

선 람	기 관 의 장



익산시 시보

시보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

호외 / 2010년 7월 27일

발행자 : 익산시장
발행처 : 비전홍보담당관

【 입법예고 】

- 익산시공고 제2010-1067호 익산시 행정기구설치조례 일부개정조례안 1
- 익산시규칙 제2010-1068호 익산시 행정기구설치조례 시행규칙 일부개정규칙안 5
- 익산시규칙 제2010-1069호 익산시 사무전결처리규칙 일부개정규칙안 9

· 익산시청 홈페이지 <http://www.iksan.go.kr> · 비전홍보담당관 TEL : 063) 859-5029

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

익산시공고 제2010-1067호

익산시 행정기구설치조례 일부를 개정함에 있어 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2010년 7월 27일

익 산 시 장

1. 개정 이유

사무의 한계를 명확히 정립하여 능동적인 업무수행을 도모하고 행정의 권한과 근거를 일치시켜 행정의 효율성 제고와 책임행정을 구현하고자 관련사항을 개정 하려는 것임

2. 주요 내용

가. 업무 신설(안 제6조 및 제18조)

- 1) 전략산업육에 “귀금속 보석산업 클러스터 구축” 사무 신설
- 2) 보석박물관에 “주얼팰리스 시설관리 및 시설 내 각종 행사 지원” 사무 신설

3. 의견 제출

가. 이 개정 조례안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2010년 8월 16일까지 다음 사항을 기재한 의견서를 익산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- (1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
 - (2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 다. 의견 제출할 곳 : (우)570 - 751 익산시 시청로 1익산시 행정지원과
(전화 : 859-5731, FAX : 859-5059)

라. 의견 제출방법 : 서면, 전화, FAX, 직접방문 등 어느 방법이든 가능함.

4. 그 밖에 필요한 사항

그 밖에 자세한 사항은 익산시청 행정지원과 조직관리업무 담당자 (전화 : 859-5731)에게 문의하시기 바랍니다.

익산시 행정기구설치조례 일부개정조례안

1. 개정 이유

사무의 한계를 명확히 정립하여 능동적인 업무수행을 도모하고 행정의 권한과 근거를 일치시켜 행정의 효율성 제고와 책임행정을 구현하고자 관련사항을 개정 하려는 것임

2. 주요 내용

가. 업무 신설(안 제6조 및 제18조)

- 1) 전략산업육에 “귀금속 보석산업 클러스터 구축” 사무 신설
- 2) 보석박물관에 “주얼팰리스 시설관리 및 시설 내 각종 행사 지원” 사무 신설

3. 참고 사항

- 가. 사전계획서 결재여부 : 여
- 나. 예산수반여부 : 부
- 다. 중앙관서 사전승인 필요여부 : 여
- 라. 입법예고여부 : 여

4. 따로 붙임

- 가. 일부개정조례안
- 나. 신·구 조문 대비표

익산시 행정기구설치조례 일부개정조례안

익산시 행정기구설치조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조제2항 중 제16호부터 제69호까지를 제17호부터 제70호까지로 하고,
같은 조에 제16호를 다음과 같이 신설한다.

16. 귀금속 보석산업 클러스터 구축

제18조제8호 중 제차호부터 제카호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

차. 주얼팰리스 시설관리

카. 시설 내 각종 행사 지원

- 부 칙 -

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신·구 조 문 대 비 표

현행	개정안
제1조 ~ 제5조 (생략)	제1조 ~ 제5조 (현행과 같음)
제6조(전략산업국에 두는 과) ① (생략)	제6조(전략산업국에 두는 과) ① (현행과 같음)
② 전략산업국장은 다음 사항을 분장한다.	② -----.
1. ~ 15. (생략)	1. ~ 15. (현행과 같음)
16. ~ 69. (생략)	17. ~ 70. (현행 제16호~제69호와 같음)
<신 설>	16. 귀금속 보석산업 클러스터 구축
제7조 ~ 제17조 (생략)	제7조 ~ 제17조 (현행과 같음)
제18조(소관사무) 사업소별 단장·소장이 관장하는 사무는 다음 각 호와 같다.	제18조(소관사무) ----- -----.
1. ~ 7. (생략)	1. ~ 7. (현행과 같음)
8. 보석박물관	8. -----
가. ~ 자. (생략)	가. ~ 자. (현행과 같음)
<신설>	차. 주얼팰리스 시설관리
<신설>	카. 시설 내 각종 행사 지원
제19조 ~ 제24조 (생략)	제19조 ~ 제24조 (현행과 같음)

익산시공고 제2010-1068호

익산시 행정기구설치조례 시행규칙 일부를 개정함에 있어 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 익산시 자치법규입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2010년 7월 27일

익 산 시 장

1. 개정 이유

주얼팰리스 개관에 따른 부서간 사무의 한계를 명확히 정립하여 업무 혼선을 방지하고 책임행정을 구현하고자 함

2. 주요 내용

가. 업무 신설(안 제13조)

- 1) 투자유치과에 “귀금속 보석산업 클러스터 구축 및 주얼팰리스 입주자 관리” 사무 신설

3. 의견 제출

가. 이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2010년 8월 16일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 익산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- (1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
 - (2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 다. 의견 제출할 곳 : (우)570 - 751 익산시 시청로 1 익산시 행정지원과
(전화 : 859-5731, FAX : 859-5059)

라. 의견 제출방법 : 서면, 전화, FAX, 직접방문 등 어느 방법이든 가능함.

4. 그 밖에 필요한 사항

그 밖에 자세한 사항은 익산시청 행정지원과 조직관리업무 담당자 (전화 : 859-5731)에게 문의하시기 바랍니다.

익산시 행정기구설치조례 시행규칙 일부개정규칙안

1. 개정 이유

주얼팰리스 개관에 따른 부서간 사무의 한계를 명확히 정립하여 업무 혼선을 방지하고 책임행정을 구현하고자 함

2. 주요 내용

가. 업무 신설(안 제13조)

- 1) 투자유치과에 “귀금속 보석산업 클러스터 구축 및 주얼팰리스 입주자 관리” 사무 신설

3. 참고 사항

가. 사전 계획서 결재 여부 : 여

나. 예산 수 반 여부 : 부

다. 중앙관서 사전승인 필요여부 : 부

라. 입 법 예 고 여부 : 여

4. 따로 붙임

가. 일부개정규칙안

나. 신·구 조문 대비표

익산시 행정기구설치조례 시행규칙 일부개정규칙안

익산시 행정기구설치조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제13조 중 제31호부터 제32호까지를 각각 다음과 같이 신설한다.

31. 귀금속 보석산업 클러스터 구축

32. 주얼팰리스 입주자 관리

- 부 칙 -

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신·구 조 문 대 비 표

현 행	개 정 안
제1조 ~ 제12조 (생략)	제1조 ~ 제12조 (현행과 같음)
제13조(투자유치과) 투자유치과장은 다음 사항을 분장한다.	제13조(투자유치과) ----- -----.
1. ~ 30. (생략)	1. ~ 30. (현행과 같음)
<u><신 설></u>	<u>31. 귀금속 보석산업 클러스터 구축</u>
<u><신 설></u>	<u>32. 주얼팰리스 입주자 관리</u>
제14조 ~ 제45조 (생략)	제14조 ~ 제45조 (현행과 같음)

익산시공고 제2010-1069호

익산시 사무전결처리규칙 일부를 개정함에 있어 주민에게 널리 알려 이에 대한 의견을 듣고자 그 취지와 주요내용을 익산시 자치법규 입법예고에 관한 조례 제2조의 규정에 의하여 다음과 같이 공고합니다.

2010년 7월 27일

익 산 시 장

1. 개정 이유

사무 신설에 따른 원활한 업무수행을 위하여 사무전결 범위를 새로이 정하려는 것임

2. 주요 내용

가. 사무 및 전결범위 신설(안 별표 1)

- 1) 투자유치과 : 주얼팰리스 입주자 관리(국장 전결)
- 2) 보석박물관 : 주얼팰리스 시설관리(과장 전결)

3. 의견 제출

가. 이 개정 규칙안에 대하여 의견이 있는 단체나 개인은 2010년 8월 16일 까지 다음 사항을 기재한 의견서를 익산시장에게 제출하여 주시기 바랍니다.

나. 의견 제출사항

- (1) 예고사항에 대한 항목별 의견(찬성 및 반대의견과 그 이유)
 - (2) 의견제출자의 성명(단체인 경우 단체명과 대표자명), 주소, 전화번호
- 다. 의견 제출할 곳 : (우)570 - 751 익산시 시청로 1 익산시 행정지원과
(전화 : 859-5731, FAX : 859-5059)

라. 의견 제출방법 : 서면, 전화, FAX, 직접방문 등 어느 방법이든 가능함.

4. 그 밖에 필요한 사항

그 밖에 자세한 사항은 익산시청 행정지원과 조직관리업무 담당자
(전화 : 859-5731)에게 문의하시기 바랍니다.

익산시 사무전결처리규칙 일부개정규칙안

1. 개정 이유

사무 신설에 따른 원활한 업무수행을 위하여 사무전결 범위를 새로이
정하려는 것임

2. 주요 내용

가. 사무 및 전결범위 신설(안 별표 1)

- 1) 투자유치과 : 주얼팰리스 입주자 관리(국장 전결)
- 2) 보석박물관 : 주얼팰리스 시설관리(과장 전결)

3. 참고 사항

- 가. 사전 계획서 결재 여부 : 여
- 나. 예산 수 반 여부 : 부
- 다. 중앙관서 사전승인 필요여부 : 부
- 라. 입 법 예 고 여부 : 여

4. 따로 붙임

- 가. 일부개정규칙안
- 나. 신·구 조문 대비표

익산시 사무전결처리규칙 일부개정규칙안

익산시 사무전결처리규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1 익산시 사무전결 처리사항 투자유치과 소관 단위업무 제14호 중 세부사무명 제4호를 다음과 같이 신설한다.

소관 부서	단위업무	세 부 사 무 명	기안자 및 전결권자					시장 결재
			담당 자	담당	과장	국장	부시 장	
투자 유치 과	14. 보석산업 육성	4. 주얼팰리스 입주자 관리	기안			○		

보석박물관 소관 단위업무 제3호를 다음과 같이 신설한다.

소관 부서	단위업무	세 부 사 무 명	기안자 및 전결권자					시장 결재
			담당 자	담당	과장	국장	부시 장	
보석 박물관	3.주얼팰리스 시설관리	1. 시설물 및 장비 유지관리	기안		○			

- 부 칙 -

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행									개정안								
[별표1] 익산시 사무전결 처리사항(제4조제1항 관련)									[별표1] 익산시 사무전결 처리사항(제4조제1항 관련)								
소관 부서	단위 업무	세 부 사 무 명	기안자 및 전결권자					시장 결재	소관 부서	단위 업무	세 부 사 무 명	기안자 및 전결권자					시장 결재
			담당자	담당	과장	국장	부시장					담당자	담당	과장	국장	부시장	
--									--								
투자유치과	1.~13. (생략)								투자유치과	1.~13. (현행과 같음)							
	14. 보석산업육성	1.~3. (생략)								14. 보석산업육성	1.~3. (현행과 같음)						
		<신설>									4. 주얼팰리스 입주자 관리	기안			○		
	15. (생략)									15. (현행과 같음)							
--									--								
보석박물관	1. ~ 2. (생략)								보석박물관	1. ~ 2 (현행과 같음)							
	<신설>	<신설>								3. 주얼팰리스 시설관리	1. 시설물 및 장비 유지관리	기안			○		
--									--								