

통합응급의료정보 인트라넷에 오신 것을 환영합니다.

아이디

비밀번호

LOGIN

회원가입

아이디/비밀번호 찾기

ON

정보시스템 문의처

업무/직원 안내 >

자동심장충격기(AED)관리

자동심장충격기  
LOGIN >

자동심장충격기(AED) 장비 등록, 점검 이력 관리 및 사용 일지 관리 등이 가능합니다.

가입대상

• 통합 응급의료정보 인트라넷 사용자 가입은 응급의료정보 제공 및 사용을 목적으로 하는 곳입니다.

가입대상: 응급의료기관, 종합병원, 이차의료기관(병의원, 약국), 구급차, 응급기관, 119, 보건복지부, 관공서, 지역보건소, 관공서, 관공서

1 통합응급의료정보 인트라넷  
<http://portal.nemc.or.kr>로 접속

2 회원가입  
※가입절차 다음페이지에 안내

3 로그인

1

# 통합응급의료정보 인트라넷 회원가입 안내 (1)

## • 통합응급의료정보 인트라넷 회원가입 대상

- 통합응급의료정보 인트라넷은 응급의료기관 종사자, 의약기관(병·의원, 약국), **구급차 운용기관, 119(소방)**, 보건복지부, 광역시·도, 지역보건소 관계자로 가입 대상을 한정하고 있습니다.
- 인트라넷 아이디는 개인정보 수집 및 이용목적 내용 확인 후 동의와 본인인증을 거쳐 '**개인**'에게 부여됩니다.

## • 응급의료기관

- 응급의료기관의 경우 각 분야의 담당자들이 업무를 위해 인트라넷 이용을 하고 있으므로 구급차 자가실태 점검 등록 담당자가 개별 아이디를 개설 할 것을 권유합니다.

## • 응급의료기관 외

- 구급차 운용기관 및 응급의료기관에 해당하지 않는 병·의원의 경우 인트라넷 사용이 많지 않으므로 기관의 대표 아이디를 생성하여 구급차 자가실태 점검 등록을 하여도 무방합니다.
- 인트라넷 아이디는 개인에게 부여되는 만큼 필요 시 한 기관에서 여러 개의 아이디를 신청할 수 있습니다.

## • 소방

- 소방의 경우 반드시 **소방서**로 회원가입을 해주시기 바랍니다.

예) 서울 '연건119안전센터'에 근무하고 계시는 선생님은 **종로소방서**로 기관선택을 해주셔야 합니다.

## 통합응급의료정보 인트라넷 회원가입 안내 (2)

### • 구급차 자가실태점검 등록 담당자가 바뀐 경우

- 담당자의 회원가입이 필요합니다. 작년에 점검을 입력한 담당자가 탈퇴해도 **등록되어있는 정보는 사라지지 않습니다.**
- 퇴사자의 아이디를 남겨둘 경우 퇴사자가 기관의 정보를 수정할 수 있는 권한을 가지게 되므로 퇴사자가 탈퇴를 하지 않고 퇴사한 경우 응급의료지원센터로 연락하셔서 탈퇴 요청하시기 바랍니다.

### • 아이디를 가지고 있는 분이 이직을 한 경우

- 탈퇴 후 재가입 하시기 바랍니다. 기관 변경은 불가합니다.

### • 회원탈퇴방법

portal.nemc.or.kr

로그아웃 쪽지관리 기관정보변경 **개인정보변경** 업무/직원 안내

급진료정보 기능수행평가 출동 및 처치 기록 재난 통합계시판 시스템관리

1

2

• 사용자 정보 변경

아이디	<input type="text"/>	성명	<input type="text"/>
기존 비밀번호	<input type="password"/>		
변경 비밀번호	<input type="password"/>	변경 비밀번호 확인	<input type="password"/>
연락처	<input type="text"/>	휴대폰번호	<input type="text"/>
이메일	<input type="text"/>	@ naver.com	직접입력

※ 영문소문자, 숫자를 포함한 5~10자 이하, 한글사용불가, 특수문자 '!' 또는 '-' 만 사용 가능 합니다.  
※ 비밀번호는 8~20자의 영문 대문자, 영문 소문자, 숫자, 특수문자를 혼합해서 사용 가능합니다.  
- 패턴 1) 8~9자리 비밀번호 : 위 4가지 경우중 3가지 이상 조합  
- 패턴 2) 10~20자리 비밀번호 : 위 4가지 경우 중 2가지 이상 조합

수정 취소 **탈퇴**

1 로그인 후 상단 우측 '개인정보변경' 클릭

2 사용자 정보 변경 창이 팝업 되면 '탈퇴' 클릭

3

## 통합응급의료정보 인트라넷 회원가입

STEP 01 학급동차	STEP 02 가입/본인확인	STEP 03 회원정보입력	STEP 04 가입완료
회원가입을 위해서 아래 필항 항목작성필수사항 인증받은 개인정보 수집 및 이용에 대한 안내를 읽고 동의해 주십시오.			
<b>* 이름확인</b>			
제 1종 종족			
제 1 조 (목적)			
본 약관은 송림지역정보포털 사이트(이하 "사이트")의 제공받는 모든 서비스(이하 "서비스")의 이용조건 및 절차, 회원권한 및 사이트의 운영, 의무, 책임사항과 기타 필요한 사항을 규정함을 목적으로 합니다.			
제 2 조 (약관의 효력과 변경)			
① 이 약은 "약관동의"에 동의합니다			
<b>* 개인정보 수집 및 이용목적</b>			
본 개인정보 수집 및 이용에 대한 보다 상세한 내용은 개인정보취급방침을 참조하시기 바랍니다.			
가. 개인정보의 수집 및 이용목적 송림지역정보포털에서는 수집한 개인정보를 다음의 목적을 위해 활용합니다.			
회원으로 가입 신청 : 회원가입 및 회원자격 서비스 이용 등 계약의 본인 확인을 위하여 다음 확인, 개인 정보, 행정대행방식, 보안기능 제공 등, 가입 의사 표시, 방문 요청을 위한 기록관리, 본인확인 등 인증자료, 고지사항 전달 등을 목적으로 개인정보를 처리			
나. 수집하는 개인정보 항목 송림지역정보포털에서는 아래와 같이 개인정보를 수집하고 있습니다.			
② 비례 "개인정보 수집 및 이용"			

STEP 01  
확인종류

STEP 02  
가입/신청확인

STEP 03  
최종정보입력

STEP 04  
가입완료

④ **신청종류인원** 또는 **가입인원(499인 이하)** 중 하나를 선택하여 가입하실 수 있습니다.

**499인 이하**  
 499인 이하의 인원 확인표를  
 사용하시거나  
 신청하신 가입종류에  
 신청인원을  
 확인할 수 있는 방법입니다.



**신청하기**

**신청종류인원**  
 신청종류인원은 신청, 신청확정, 신청, 신청확인, 신청완료, 승인신청서 등을 통해 신청하며, 신청확인표(499인 이하)를 사용합니다.



**신청하기**

⑤ **신청종류에 한함**

신청서 1인 이하 이하 499인 이하의 신청서에는 신청종류(499인 이하)를 신청하지 않고 신청서를 제출할 수 있습니다.













- 신청종류 (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하)
- 신청종류 (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하)
- 신청종류 (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하)
- 신청종류 (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하) (신청종류 499인 이하)

 STEP 01  
약관동의

 STEP 02  
가입/본인확인

 STEP 03  
회원정보입력

 STEP 04  
가입완료

**회원정보**

사용자여러미다	<input type="text"/> <div style="font-size: 0.8em;">* 영문소문자, 숫자를 포함한 5~10자 이하, 한글소문자용기, 특수문자 * , " 또는 ' 만 사용 가능 합니다.</div>
비밀번호	<div style="font-size: 0.8em;">* 비밀번호는 8~20자의 영문 대문자, 영문 소문자, 숫자, 특수문자를 조합해서 사용하실 수 있습니다.</div> <div style="font-size: 0.7em;">- 옵션 1) 8~9자리 비밀번호 : 위 4가지 경우중 3가지 이상 조합</div> <div style="font-size: 0.7em;">- 옵션 2) 10~20자리 비밀번호 : 위 4가지 경우중 2가지 이상 조합</div>
비밀번호 확인	<input type="text"/> <div style="font-size: 0.8em;">* 앞에서 입력하신 비밀번호를 한번 더 입력합니다.</div>
사용자명	이름
기관	<input type="text"/> <div style="font-size: 0.8em;">* 소속기관이 없을 경우 006002-9442번으로 등록 요청하시기 바랍니다.</div>
업무	<div style="font-size: 0.8em;">==선택==</div> <div style="font-size: 0.7em;"> <input checked="" type="checkbox"/>총무공무원 <input type="checkbox"/>파견공무원 <input type="checkbox"/>상경직 공무원 <input type="checkbox"/>외상 공무원 <input type="checkbox"/>군기         </div> <div style="font-size: 0.8em;">* 업무를 선택할 수 없습니다. 재부업무를 체크해주세요.</div>
직종구분	<div style="font-size: 0.8em;">==선택==</div> <div style="font-size: 0.7em;">* 중앙공공기관직원일 경우 직종구분을 선택할 수 있습니다.</div>
연락처	<input type="text"/> <div style="font-size: 0.8em;">* 담당자 직통 전화번호를 입력해 주세요.</div>
휴대폰	<div style="font-size: 0.8em;">==선택==</div> <div style="font-size: 0.7em;"> <input type="text"/> <div style="font-size: 0.6em;"> <input type="radio"/>휴용전화    <input checked="" type="radio"/>필요없음             </div> </div> <div style="font-size: 0.8em;">* 기존휴대폰 번호와 동일한 ID를 입력하시기 바랍니다.</div>
이메일	<input type="text"/> <div style="font-size: 0.8em;">* 이메일</div>
EDUP(패스지) ID	<div style="font-size: 0.8em;">○신규신호</div> <div style="font-size: 0.8em;">* 기존신호</div> <div style="font-size: 0.7em;">(기존신호는 패스지 ID와 동일합니다.)</div>

3

회원가입

취소

이용약관과 개인정보 수집 및  
이용목적 내용 확인 후  
"동의함" 체크 후 '동의' 클릭

I-PIN 인증과 안심본인인증  
중 원하는 인증을 선택하여  
'인증하기' 클릭

인증 후 회원정보입력 화면에서 모든 항목 기입 후 '회원가입' 클릭

※ 계정은 승인 후 사용 가능 함  
빠른 승인이 필요할 경우 **해당  
응급의료지원센터에 승인 요청**  
할 것 (연락처는 8페이지 참조)

# 기관정보 확인 화면 설명

**기관정보관리**    응급자원정보    출동 및 처치 기록    통합게시판

로그아웃    쪽지관리    **기관정보변경**    개인정보변경    업무/직원

**1** 상단 또는 좌측 메뉴에서 기관정보 변경 클릭

**1**

**1**

**응급의료기관**    증증질환 검색    병상 상황판

• 지역 =전체=    =전체=    • 병상정보 =전체=

• 질환/수술(시술명) =전체=    • 진료과목 =전체=

• 장비(시설포함)    • 병원명

**조회**

**출동및처치기록지**

• 전일등록    0 건

• 현월등록    0 건

**구급차**

• 지역 대전

**조회**

**진료시간 현황**

요일	시간
월요일	09:00~18:00
화요일	09:00~18:00
수요일	09:00~18:00
목요일	09:00~18:00
금요일	09:00~18:00
토요일	
일요일	-

**공지사항**


- 2019년 평가 기준집 첨부 1,2,3 코드 제공 2018.11.02
- 한국형 전문의상처치술 교육 참여 협조 요청 2018.08.28
- 네디스 담당자 변경 및 네디스Ver.3.2 입력지침서 코드추가 알림 2018.11.08
- NEDIS Ver.3.2 시스템 적용 안내 2018.11.06
- 2019년 응급의료기관평가 FAQ 2차 2018.11.02

**자료실**

- [코드] EDI 코드(검사, 처치, 수술코드)\_20181016 2018.10.16
- 의료기관(요양기관번호) 목록(2018.7.)\_NEDIS 2018.09.11
- [코드] EDI 코드(검사, 처치, 수술코드)\_20180801 2018.08.01
- [코드] EDI 코드(검사, 처치, 수술코드)\_20180709 2018.07.27
- 의료기관(요양기관번호) 목록(2018.6.)\_NEDIS 2018.07.13

1 상단 또는 좌측 메뉴에서  
기관정보 변경 클릭

# 기관정보 확인 화면 설명



중앙응급의료센터

National Emergency Medical Center

병원님 환영합니다.

로그아웃

쪽지관리

기관정보변경

개인정보변경


업무/직원 안내

의료기관관리

응급자원정보

출동 및 처치 기록

통합게시판



병원

18.11.02 / 16:53

QUICK MENU

FULL SIZE

코드 검색

의료기관 및 유관기관 관리

의료기관 및 유관기관 관리

기관 정보 관리

기관정보 관리

1

일반정보

진료과목

의료기관

구급차

이력

커뮤니티

운용기관명 (개인일 경우 이름)

사업자구분 여부

사업자 등록번호

대표자명

대표자 생년월일

대표자 성별

기관주소

운용기관 전화번호

운용기관 개설 일

운용자 구분

☐ 국가 또는 지방자치단체
 ☒ 의료법 제 3조에 따른 의료기관
 ☐ 다른법령에 따라 구급차등을 둘 수 있는 자

의료기관 개설신고(허가) 번호

관리부서

책임자

☐ 응급환자 이송업의 허가를 받은 자
 ☐ 응급환자이송을 목적으로 허가받은 비영리법인

허가번호

허가일

법인명

지역 및 지부

구급차

총 1 대

특수구급차 0 대

일반구급차 1 대

구급차 운용현황

응급의료종사자

응급구조사 1급

응급구조사 2급

담승인력

의사

간호사

운전사

운전사

지도의사

이름

의사면허번호

전문의과목

소속의료기관

연락처

응급환자이송업 및 비영리법인 추가기제

차고 및 부대 시설

휴게실 및 대기실

교육훈련시설

구급차운용기관정보 수정일시

2018-02-22

구급차운용기관정보 수정자

저장

삭제

3

NO	신고일시	구분	차종	차량등록번호	제작년도	전화번호
1	2016-06-16 00:00:00.0	일반구급차		7849079	2016	042-823-9101

1 '구급차' 항목 선택

2 구급차 보유'수' 및 종별(특수/일반) 확인  
※ 상세내역은 화면 아래에서 확인 가능

3 기타 미입력사항 입력 후 '저장' 클릭

6

# 기관정보 확인 화면 구급차 목록 확인

구급차 운용현황	구급차	총 30 대	특수구급차 20 대	일반구급차 10 대
	응급의료종사자	총 31 명	응급구조사 1급 <input type="text" value="6"/>	응급구조사 2급 <input type="text" value="12"/>
	탐승인력		의사 <input type="text" value="0"/>	간호사 <input type="text" value="13"/>
	운전자	총 32 명	운전자 <input type="text" value="32"/>	
	지도의사 <input type="checkbox"/> 미해당	이름 <input type="text" value=""/> 소속의료기관 <input type="text" value=""/>	의사면허번호 <input type="text" value=""/> 기관검색 <input type="text" value=""/>	전문의과목 <input type="text" value="응급의학과"/> 연락처 <input type="text" value=""/>
응급환자이송업 및 비영리법인 추가기재	차고 및 부대 시설 <input type="text" value="보유"/>	휴게실 및 대기실 <input type="text" value="보유"/>	교육훈련시설 <input type="text" value="보유"/>	<input type="checkbox"/> 미해당
구급차운용기관정보 수정일시	2018-02-01	구급차운용기관정보 수정자		

저장

삭제

NO	신고일시	구분	차종	차량등록번호	제작년도	전화번호
1	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2013	
2	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2012	
3	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차			2015	
4	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2015	
5	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차			2015	
6	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2015	
7	2018-11-01 00:00:00.0	일반구급차	중형승합		2011	
8	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2013	
9	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2014	
10	2018-11-01 00:00:00.0	일반구급차	중형승합		2014	
11	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2013	
12	2018-11-01 00:00:00.0	일반구급차			2009	
13	2018-11-01 00:00:00.0	특수구급차	중형승합		2014	

• 목록에서 보유 구급차 수와 차량등록번호를 확인 후 틀린 항목이 있을 경우 관할 보건소로 연락하여 정보 수정 요청을 하시기 바랍니다.

색이 변한 상태에서 클릭하면 상세화면이 팝업되어 상세정보 확인 가능

7

## 응급의료지원센터 연락처

구분	전화번호
서울응급의료지원센터	02-2133-7542
부산응급의료지원센터	051-254-3114
대구응급의료지원센터	053-427-0530
인천응급의료지원센터	032-440-3254
광주응급의료지원센터	062-233-1339
대전응급의료지원센터	042-223-5101
울산응급의료지원센터	052-229-3555
세종응급의료지원센터	044-300-5725
경기응급의료지원센터	031-219-7759
강원응급의료지원센터	033-748-4911
충북응급의료지원센터	043-266-6124
충남응급의료지원센터	041-635-2654
전북응급의료지원센터	063-276-9573
전남응급의료지원센터	061-274-1339
경북응급의료지원센터	054-776-1339
경남응급의료지원센터	055-286-9548
제주응급의료지원센터	064-710-2916