

세 출 예 산 사 업 명 세 서

부서: 종합민원과
 정책: 고객감동민원서비스혁신
 단위: 시민을위한민원실운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과	1,520,223	1,195,938	324,285
국	321,067		
도	36,749		
시	1,162,407		
고객감동민원서비스혁신	573,173	529,154	44,019
국	70,014		
시	503,159		
시민을위한민원실운영	283,202	269,754	13,448
친절서비스향상	94,700	84,025	10,675
201 일반운영비	22,240	28,065	△5,825
01 사무관리비	11,740	18,265	△6,525
○ 친환경 민원실 운영	2,820		
o 민원인용 도서구입비	360		
15,000원 * 2권 * 12월			
o 민원인용 잡지구입	480		
10,000원 * 4종 * 12월			
o 민원실 환경정비용품(청소도구 등)구입	240		
20,000원 * 12월			
o 화분구입 및 관리	900		
150,000원 * 6월			
o 민원인용 정수기 렌탈	840		
70,000원 * 12월			
○ 모유수유방 운영(물티슈 등 소모품 구입)	180		
15,000원 * 12월			
○ 민원인용 복사기운영	1,990		
o 복사용지 구입	990		
o 토너·드럼교체 및 수리	1,000		
○ 민원인용 팩스 및 컴퓨터 운영	2,150		
o 팩스 토너 교체	550		
110,000원 * 5개			
o 민원인용 프린터 운영	1,100		
110,000원 * 10개			
o 민원인용 PC 및 팩스 수리	500		
100,000원 * 5회			
○ 익산사랑카드 발급기 운영	3,400		
o 익산사랑카드	1,500		
300원 * 5,000개			
o 발급기 컬러리본	900		
90,000원 * 10개			
o 홍보물 및 소모품 등	1,000		
○ 아기주민등록증 발급기 운영	1,200		
o 아기주민등록증 카드	300		
300원 * 1,000개			
o 발급기 컬러리본	900		
90,000원 * 10개			
02 공공운영비	10,500	9,800	700
○ 익산사랑카드 및 아기주민등록증 등기료	10,500		
2,100원 * 5,000건			
202 여비	53,760	53,760	0
01 국내여비	53,760	53,760	0
○ 민원업무추진 여비	53,760		
140,000원 * 32명 * 12월			

부서: 종합민원과
 정책: 고객감동민원서비스혁신
 단위: 시민을위한민원실운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
203 업무추진비	1,000	1,000	0
03 시책추진업무추진비	1,000	1,000	0
○ 종합민원과 시책추진	1,000		
303 포상금	1,200	1,200	0
01 포상금	1,200	1,200	0
○ 민원후견인 유공공무원 50,000원 * 2명 * 2회	200		
○ 민원처리 마일리지운영 우수공무원 포상 100,000원 * 5명 * 2회	1,000		
405 자산취득비	16,500	0	16,500
01 자산및물품취득비	16,500	0	16,500
○ 민원실 및 읍면동 휠체어 구입 250,000원 * 30대	7,500		
○ 민원실 및 읍면동 보청기 구입 300,000원 * 30대	9,000		
신뢰받는 민원행정	188,502	185,729	2,773
201 일반운영비	54,482	78,909	△24,427
01 사무관리비	32,430	56,235	△23,805
○ 읍면동주민등록 등·초본 복사방해용지구입 30,000원 * 100상자	3,000		
○ 읍면동 인감증명 복사방해용지 구입 80,000원 * 100상자	8,000		
○ 읍면동 주민등록증발급 물품구입	15,090		
○ 신규 증발급신청서 8,800원 * 100속	880		
○ 주민등록증 발급스티커(본청, 읍면동) 40,000원 * 20상자	800		
○ 지문채취기(읍면동) 40,000원 * 40개	1,600		
○ 새주소 라벨테이프(본청, 읍면동) 12,100원 * 300개	3,630		
○ 지문클리너 7,500원 * 150개	1,125		
○ 인감대장 구입(인감증명 신규신청용) 39,000원 * 20속	780		
○ 인감대장 송부용 봉투 30,000원 * 100속	3,000		
○ 인감대장 비닐커버 55,000원 * 5상자	275		
○ 주민등록일제정비(정기) 현수막 50,000원 * 30개 * 2회	3,000		
○ 수입증지(통합창구/수동) 인증기 운영	6,340		
○ 수수료 인증기 리본 137,500원 * 4대 * 3회	1,650		
○ 인증기잉크(검정+빨강) 구입 110,000원 * 4대 * 3회	1,320		
○ 영수증발급 롤용지 구입 37,000원 * 2대 * 5회	370		
○ 민원접수 및 제증명 카드결제 수수료	3,000		

부서: 종합민원과
 정책: 고객감동민원서비스혁신
 단위: 시민을위한민원실운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	22,052	22,674	△622
○ 주민등록 및 인감 등기용 우표구입	2,052		
o 등기료 2,100원 * 50건 * 12월	1,260		
o 일반 우표 330원 * 200건 * 12월	792		
○ 민원담당(인감, 주민등록, 통합민원) 업무배상 공제회비 200,000원 * 100명	20,000		
308 자치단체등이전	63,000	63,000	0
11 기타부담금	63,000	63,000	0
○ 주민등록증 발급대금 3,000원 * 21,000매	63,000		
403 자치단체등자본이전	30,000	0	30,000
02 공기관등에대한자본적위탁사업비	30,000	0	30,000
○ 주민등록시스템 재구축	30,000		
405 자산취득비	41,020	43,820	△2,800
01 자산및물품취득비	41,020	43,820	△2,800
○ 읍면동 인증기 구입 2,300,000원 * 10대	23,000		
○ 주민등록 전자이미지 서명입력기 500,000원 * 12대	6,000		
○ 주민등록증 진위확인시스템 구입 900,000원 * 11대	9,900		
○ 주민등록 스캐너 구입 260,000원 * 4대	1,040		
○ 읍면동 주민등록증 새주소 라벨프린터 180,000원 * 6대	1,080		
신속,정확한 민원 발급	289,971	259,400	30,571
	국 70,014		
	시 219,957		
무인(통합)민원발급기 운영	174,092	174,707	△615
201 일반운영비	80,592	64,707	15,885
01 사무관리비	71,712	59,667	12,045
○ 무인민원발급기 운영	62,312		
o 부스 유지관리(12개소) 1,000,000원 * 12개소	12,000		
o 복사방해용지 구입 55,000원 * 5박스 * 12월	3,300		
o 토너 구입(구형) 200,000원 * 3개 * 3회	1,800		
o 토너 구입(신형) 500,000원 * 12개 * 1회	6,000		
o 서버 유지보수비 229,150,000원 * 8%	18,332		
o 무인민원발급기 무인경비용역비 120,000원 * 14대 * 12월	20,160		
o 익산역 무인민원발급기 부지사용료 60,000원 * 12월	720		
○ 통합증명발급기 운영(5대)	9,400		
o 토너 구입	5,280		
o 소모품 구입	4,120		

부서: 종합민원과
 정책: 고객감동민원서비스혁신
 단위: 신속, 정확한 민원 발급

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
02 공공운영비	8,880	5,040	3,840
○ 무인민원발급기 사용료	8,880		
○ 무인민원발급기 전기요금(인화동,부송동,익산역,모현동,동산동) 100,000원 * 5개소 * 12월	6,000		
○ 통신회선(익산역,인화동,모현동,동산동) 60,000원 * 4개소 * 12월	2,880		
401 시설비및부대비	21,500	15,000	6,500
01 시설비	21,500	15,000	6,500
○ 무인민원발급기 신규설치(삼성동) 10,000,000원 * 1대	10,000		
○ 무인민원발급기 이전설치(인화동)	11,500		
○ 이전 및 설치 기초공사	10,000		
○ 전기공사	1,500		
405 자산취득비	72,000	95,000	△23,000
01 자산및물품취득비	72,000	95,000	△23,000
○ 통합증명발급기(지적민원용)	8,000		
○ 실외형 무인민원발급기 부스(인화동,삼성동)	40,000		
○ 무인민원발급기 구입(삼성동) 20,000,000원 * 1대	20,000		
○ 통신보안장비(삼성동) 4,000,000원 * 1대	4,000		
여권발급	44,640	13,008	31,632
101 인건비	20,640	13,008	7,632
04 기간제근로자등보수	20,640	13,008	7,632
○ 여권신청 접수 업무보조(기간제인부임) 68,800원 * 1명 * 300일	20,640		
201 일반운영비	24,000	0	24,000
01 사무관리비	24,000	0	24,000
○ 여권커버제작 960원 * 25,000매	24,000		
여권사무 대행경비 지원	25,120	25,310	△190
	국 25,120		
101 인건비	18,704	16,868	1,836
	국 18,704		
04 기간제근로자등보수	18,704	16,868	1,836
○ 여권발급 및 교부(4대보험 및 유휴수당포함) 66,800원 * 1명 * 280일	18,704		
	국 18,704		
201 일반운영비	5,216	7,242	△2,026
	국 5,216		
01 사무관리비	4,364	6,342	△1,978
○ 여권관련 사무용품 구입	1,636		
	국 1,636		

부서: 종합민원과
 정책: 고객감동민원서비스혁신
 단위: 신속, 정확한 민원 발급

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 여권업무추진 장비 유지보수비	1,000		
국	1,000		
○ 여권 업무추진 특근매식비 8,000원 * 3명 * 6일 * 12월	1,728		
국	1,728		
02 공공운영비	852	900	△48
○ 여권 업무배상 공제회비 142,000원 * 6명	852		
국	852		
202 여비	1,200	1,200	0
국	1,200		
01 국내여비	1,200	1,200	0
○ 여권업무추진 출장여비(교육및워크숍포함) 150,000원 * 4명 * 2회	1,200		
국	1,200		
가족관계등록사무처리 경비지원	44,894	43,325	1,569
국	44,894		
101 인건비	18,704	16,868	1,836
국	18,704		
04 기간제근로자등보수	18,704	16,868	1,836
○ 가족관계등록사업 인부임(4대보험포함) 66,800원 * 1명 * 280일	18,704		
국	18,704		
201 일반운영비	21,250	22,017	△767
국	21,250		
01 사무관리비	16,414	17,121	△707
○ 가족관계등록 사무관리비(음.면)	9,498		
국	9,498		
○ 가족관계등록 사무관리비	3,844		
국	3,844		
○ 가족관계등록 업무추진 특근매식비 8,000원 * 4명 * 8일 * 12월	3,072		
국	3,072		
02 공공운영비	4,836	4,896	△60
○ 가족관계등록 업무배상 공제회비 52,000원 * 93명	4,836		
국	4,836		
202 여비	4,940	4,440	500
국	4,940		
01 국내여비	4,940	4,440	500
○ 가족관계등록담당자 여비(군산지원) 35,000원 * 2명 * 12월	840		
국	840		
○ 가족관계등록 업무추진 출장(워크숍포함) 200,000원 * 4명 * 2회	1,600		
국	1,600		

부서: 종합민원과
 정책: 고객감동민원서비스혁신
 단위: 신속, 정확한 민원 발급

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 가족관계담당 실무교육(중앙및지방교육원) 250,000원 * 5명 * 2회	2,500		
	국	2,500		
	가족관계등록 서비스 지원	1,225	3,050	△ 1,825
	201 일반운영비	1,225	3,050	△ 1,825
	01 사무관리비	1,225	3,050	△ 1,825
	○ 혼인신고 포토존 배경 스크린 설치 200,000원 * 2식	400		
	○ 폴라로이드카메라 필름(스퀘어) 16,500원 * 50개	825		
	지적 행정 구현	888,251	633,640	254,611
	국	225,398		
	도	36,749		
	시	626,104		
	지적정보화 및 전산화	544,842	421,164	123,678
	국	225,398		
	도	11,349		
	시	308,095		
	지적공부전산화 및 지적측량 정비	50,583	51,321	△ 738
	201 일반운영비	42,033	42,771	△ 738
	01 사무관리비	12,008	12,852	△ 844
	○ 지적측량기준점(도근점)매설 및 유지관리 140,500원 * 71점	9,976		
	○ 토지이용계획확인원 발급용 컬러 토너구입 300,000원 * 4색 * 1회	1,200		
	○ 지적만원 복사용지 구입 19,800원 * 42박스	832		
	02 공공운영비	30,025	29,919	106
	○ 토지이용계획확인원 재정보증보험료 256,000원 * 3명	768		
	○ 지적정리 우편요금	2,705		
	○ 등록사항 정정통지(등기) 2,100원 * 400필지	840		
	○ 공유토지분할 통지 2,100원 * 120필지 * 3회	756		
	○ 토지표시변경 등기완료 통지 330원 * 3,360필지	1,109		
	○ 부동산종합공부시스템 서버유지보수비	26,552		
	○ 하드웨어 DB서버 유지보수비 179,075,000원 * 7%	12,536		
	○ 하드웨어 AP서버 유지보수비 136,500,000원 * 7%	9,555		
	○ 소프트웨어서버 유지보수비 298,000원 * 12월	3,576		
	○ 지적측량결과도 서버유지비 12,637,000원 * 7%	885		
	207 연구개발비	8,550	8,550	0

부서: 종합민원과
 정책: 지적 행정 구현
 단위: 지적정보화 및 전산화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
02 전산개발비		8,550	8,550	0
○ 지적공부자료 전산화추진(전산화용역비)				
	500원 * 17,100장	8,550		
개별공시지가 조사		171,107	100,297	70,810
	국	70,260		
	시	100,847		
101 인건비		6,680	6,504	176
04 기간제근로자등보수		6,680	6,504	176
○ 개별공시지가조사 추진 인부임		6,680		
201 일반운영비		158,456	93,793	64,663
	국	64,289		
	시	94,167		
01 사무관리비		157,783	93,401	64,382
○ 감정평가사 검증 수수료		113,266		
	국	59,123		
	시	54,143		
○ 토지특성조사표 전산용지 구입				
	30원 * 283,000필지	8,490		
○ 플로터 토너(컬러) 및 헤드구입		1,619		
○ 개별공시지가 추진 특근매식비		4,976		
	국	4,976		
○ 개별공시지가 홍보용 현수막 제작				
	50,000원 * 15개 * 2회	1,500		
○ 개발부담금 부과징수시 개발비용 산정의뢰 수수료		7,000		
	1,000,000원 * 7회			
○ 개발부담금 감정평가(매입가토지)		15,000		
	3,000,000원 * 5회			
○ 공매행정비(부동산, 차량)		1,000		
○ 개발부담금 조기납부분 환급금		4,932		
	400,000,000원 * 2.5% * (180/365)			
02 공공운영비		673	392	281
○ 개별공시지가의견제출 및 이의신청우편요금		673		
	국	190		
	시	483		
202 여비		5,971	0	5,971
	국	5,971		
01 국내여비		5,971	0	5,971
○ 개별공시지가 특성조사 업무추진 여비		5,971		
	국	5,971		
지적재조사사업		130,184	110,646	19,538
201 일반운영비		29,484	9,946	19,538
01 사무관리비		26,334	7,594	18,740
○ 지적재조사사업 추진 복사용지				
	19,800원 * 80박스	1,584		

부서: 종합민원과
 정책: 지적 행정 구현
 단위: 지적정보화 및 전산화

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 지적재조사 홍보용 현수막 50,000원 * 5개 * 2회	500		
○ 지적재조사사업 물품구입(현장설명회)	1,500		
○ 지적재조사 측량기준점(도근점) 매설 55,000원 * 50점	2,750		
○ 지적재조사사업 조정금 산정 감정평가수수료	20,000		
02 공공운영비	3,150	2,352	798
○ 지적재조사 토지소유자 통지 등기우편 2,100원 * 500필지 * 3회	3,150		
202 여비	700	700	0
01 국내여비	700	700	0
○ 세계측지계변환 현지조사(14개시군 합동) 50,000원 * 2명 * 7일	700		
301 일반보상금	100,000	100,000	0
12 기타보상금	100,000	100,000	0
○ 지적재조사사업 조정금	100,000		
지적재조사사업 추진	149,000	158,900	△9,900
국	149,000		
201 일반운영비	149,000	158,900	△9,900
국	149,000		
01 사무관리비	149,000	158,900	△9,900
○ 지적재조사 측량	149,000		
국	149,000		
지적관리	6,138	0	6,138
국	6,138		
101 인건비	6,138	0	6,138
국	6,138		
04 기간제근로자등보수	6,138	0	6,138
○ 지적공부정리 보조 인부임	6,138		
국	6,138		
지적기준점 세계측지계 사업	37,830	0	37,830
도	11,349		
시	26,481		
201 일반운영비	37,830	0	37,830
도	11,349		
시	26,481		
01 사무관리비	37,830	0	37,830
○ 세계측지계 공통점 측량	37,830		
도	11,349		
시	26,481		
도로명 부여 사업	343,409	212,476	130,933
도	25,400		
시	318,009		

부서: 종합민원과
 정책: 지적 행정 구현
 단위: 도로명 부여 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
새주소 부여사업		89,145	89,112	33
101 인건비		20,640	13,008	7,632
04 기간제근로자등보수		20,640	13,008	7,632
○ 도로명주소 업무추진 인부임 68,800원 * 1명 * 300일		20,640		
201 일반운영비		14,134	25,910	△11,776
01 사무관리비		7,620	18,110	△10,490
○ 새주소 광고(홍보)		4,000		
○ 플로터(도면 인쇄) 컬러 토너구입 270,000원 * 6회		1,620		
○ 플로터 롤용지 구입(도면 인쇄) 200,000원 * 10롤		2,000		
02 공공운영비		6,514	7,800	△1,286
○ 새주소 관용차량 유지보수		2,000		
○ 새주소관용차량자동차세 및 환경개선부담금 150,000원 * 2회		300		
○ 도로명주소 도로명판 배상책임공제 회비 (영조물배상)		4,214		
401 시설비및부대비		31,500	33,000	△1,500
01 시설비		31,500	33,000	△1,500
○ 도로명주소 안내시설물 설치(도로명판 등) 200,000원 * 145개		29,000		
○ 도로명주소 건물번호판 설치 10,000원 * 250개		2,500		
403 자치단체등자본이전		22,871	17,194	5,677
02 공기관등에대한자본적위탁사업비		22,871	17,194	5,677
○ 도로명주소 정보시스템(KAIS) 유지보수		15,990		
○ 도로명주소 기본도 현행화사업		6,881		
새주소부여		113,400	53,400	60,000
		도 25,400 시 88,000		
401 시설비및부대비		113,400	53,400	60,000
		도 25,400 시 88,000		
01 시설비		113,400	53,400	60,000
○ 도로명주소 기초번호판 설치 70,000원 * 100개		7,000		
		도 2,000 시 5,000		
○ 도로명주소 국가지점번호판 설치 214,000원 * 100개		21,400		
		도 6,400 시 15,000		
○ 도로명주소 안내시설물 확충사업 200,000원 * 250개		50,000		

부서: 종합민원과
 정책: 지적 행정 구현
 단위: 도로명 부여 사업

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
○ 도로명주소 안내시설물 유지관리 사업	도	10,000		
	시	40,000		
		35,000		
	도	7,000		
	시	28,000		
시설물 조사/탐사 DB구축		140,864	69,964	70,900
201 일반운영비		69,964	69,964	0
02 공공운영비		69,964	69,964	0
○ GIS서버유지보수비(서버 및 HW/SW) 999,476,754원 * 7%		69,964		
207 연구개발비		26,000	0	26,000
02 전산개발비		26,000	0	26,000
○ 지리정보시스템 S/W 구입		26,000		
405 자산취득비		44,900	0	44,900
01 자산및물품취득비		44,900	0	44,900
○ 지리정보시스템 서버 구입		44,900		
행정운영경비(종합민원과)		58,799	33,144	25,655
	국	25,655		
	시	33,144		
기본경비		33,144	33,144	0
기본경비		33,144	33,144	0
201 일반운영비		27,864	27,864	0
01 사무관리비		27,864	27,864	0
○ 복사용지 구입 19,800원 * 15박스 * 12월		3,564		
○ 프린터 운영		7,600		
○ 기타 사무관리비		16,700		
203 업무추진비		5,280	5,280	0
04 부서운영업무추진비		5,280	5,280	0
○ 부서운영업무추진비 440,000원 * 12월		5,280		
인력운영비		25,655	0	25,655
	국	25,655		
인력운영비		25,655	0	25,655
	국	25,655		
101 인건비		25,655	0	25,655
	국	25,655		
03 무기계약근로자보수		25,655	0	25,655
○ 개별공시지가 무기계약근로자 보수		25,655		
	국	25,655		