

## 이 의 신 청 서

• 색상이 어두운 난( )은 신청인이 작성하지 않습니다. (앞쪽)

| 접수번호 | 접수일시    | 발급일 | 처리기간     | 공고기간 만료일 |
|------|---------|-----|----------|----------|
|      |         |     | 부터 2개월   |          |
| 신청인  | 성명(법인명) |     | (주민)등록번호 |          |
|      | 주소      |     | 전화번호     |          |
| 부동산  | 소재지     |     | 지목       | 면적(㎡)    |
|      |         |     |          |          |

위의 부동산은 본인의 소유임에도 불구하고 년 월 일 가 확인서 발급신청을 했다는 공고가 있습니다. 그러나 별첨 소명서류와 같이 위 부동산은 본인의 소유임이 명백한바, 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」 제12조 및 같은 법 시행령 제15조에 따라 이의를 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

## 이 의 산 시 장 귀하

|      |                              |           |
|------|------------------------------|-----------|
| 첨부서류 | 이의신청인의 소유임을 소명할 수 있는 관련 소명서류 | 수수료<br>없음 |
|------|------------------------------|-----------|

### 개인정보의 수집 · 이용 · 제공 동의서

본인은 「개인정보 보호법」 제15조, 제17조, 제24조 및 제24조의2에 따라 「부동산소유권 이전등기 등에 관한 특별조치법」에 따른 업무를 수행하기 위해 대장소관청(해당 권한이 위임·위탁된 경우에는 그 권한을 위임·위탁받은 자를 포함합니다)이 개인정보를 수집·이용·제공하는 데 동의합니다.

신청인

(서명 또는 인)

(뒤쪽)

처 리 절 차

이 신청서는 아래와 같이 처리됩니다.

