아름다운 山河 웅비하는 생명의 삶터, 천년 전북!

- 가축분뇨 관련시설 농가 및 업체용 -

가축분뇨 전자인계시스템 매뉴얼

2020. 6.

전라북도

(새만금수질개선과)

목 차

Ⅰ. 개 요 ····· 1

Ⅱ. 인계서 작성 ····· 3

- 배출자(배출인계서 작성 등) ····· 3
- 운반자(운반인계서 작성 등) ····· 5
- 처리자(처리인계서 작성 등) ····· 8
- 액비 배출자(액비 배출인계서 작성 등) ····· 9
- 액비 살포자(액비 살포인계서 작성 등) ····· 11

Ⅲ. 대장관리 ····· 14

Ⅳ. 기 타 ····· 15

- 가축분뇨 QR코드 관리 ····· 15
- 차량 설치장비 ····· 16
- 차량 유지보수 신청 ····· 17

- 가축분뇨 관련시설 농가 및 업체용 -

가축분뇨 전자인계시스템 매뉴얼

Ⅰ 개 요

❑ 시스템 사용자

○ (배 출 자) 배출인계서 작성, 대장관리

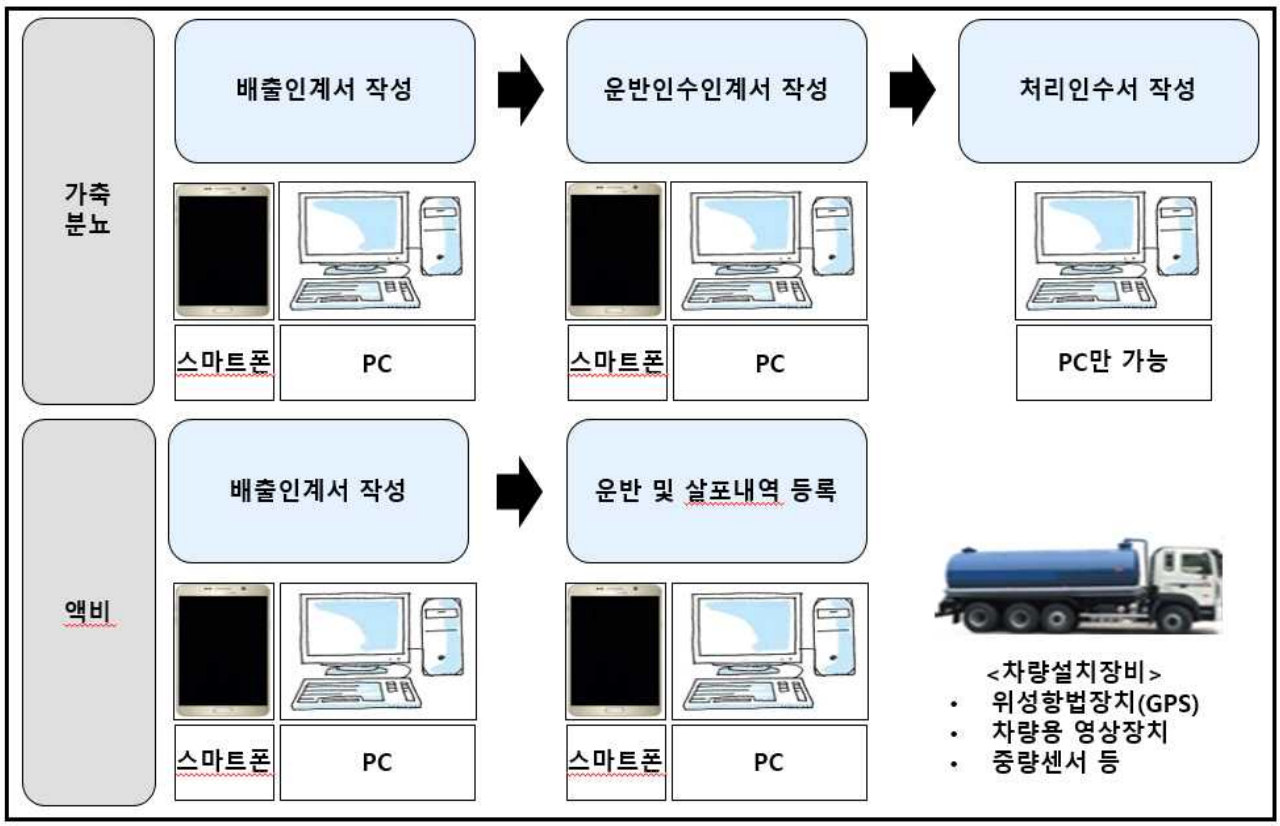
○ (운 반 자) 운반인계서 작성, 배출인계서 대행작성, 대장관리

○ (처 리 자) 처리인계서 작성, 대장관리

○ (액비배출자) 액비 배출인계서 작성, 대장관리

○ (액비살포자) 액비 배출인계서 작성, 액비 배출인계서 대행작성, 대장관리

❑ 시스템 구성



❑ 회원가입

○ PC 회원가입(www.lsns.or.kr)

○ 모바일 앱 다운 방법

Play 스토어 실행

"가축분뇨" 단어 검색

『가축분뇨 전자인계서 앱』 설치 및 실행

『가축분뇨 중량표시 앱』 설치 및 실행(운반자)

Ⅱ 인계서 작성

❑ 배출자 : 배출인계서 작성(PC용)

♣ 배출인계서 작성

배출자

① (메뉴)인계관리 → ② 가축분뇨인계서 → ③ 배출인계서 작성
④ 처리계획 선택
⑤ 차량번호 선택(※ 위탁량 모를 경우, 미입력 상태로 저장)
⑥ 입력 내용 확인 후 저장
⑦ 인계서 번호 생성 확인→ 배출인계서 완료

※신뢰여부(신뢰/미신뢰)

- 배출/ 운반/ 처리자와의 관계
- 신뢰: 배출자가 중량을 모르는 경우 위탁량을 제외하고 전자인계서를 입력(예약등록)한 이후 최종처리시설 등에서 계량하여 확인한 중량을 운반/ 처리자가 인계서에 입력하면 배출자의 중량이 자동작성 됨(확정등록)
- 처리계획상의 신뢰여부는 '미신뢰'를 기본으로 하되 '신뢰'로 변경하고자 할 경우 한국환경공단 관할 지역본부, 지사로문의

❑ 배출자 : 배출인계서 작성(앱)

♣ 가축분뇨 배출인계서 작성

배출자

① 아이디, 비밀번호 입력

② 가축분뇨 배출인계서 작성 선택

③ 처리계획 선택
(※ ④ 저장조의 경우 로 표시)

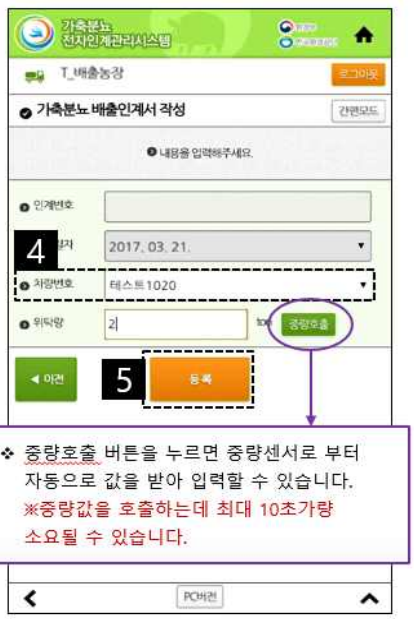
⇩

♣ 가축분뇨 배출인계서 작성

배출자

④ 차량번호 선택
⑤ 위탁량 입력 후 등록
(※ 위탁량 모를 경우, 미입력 상태로 저장)

➔ 가축분뇨 배출인계서 완료



❖ 중량호출 버튼을 누르면 중량센서로 부터 자동으로 값을 받아 입력할 수 있습니다.
※중량값을 호출하는데 최대 10초가량 소요될 수 있습니다.

❑ 운반자 : 운반인계서 작성(PC용)

♣ 운반인계서 작성

운반자

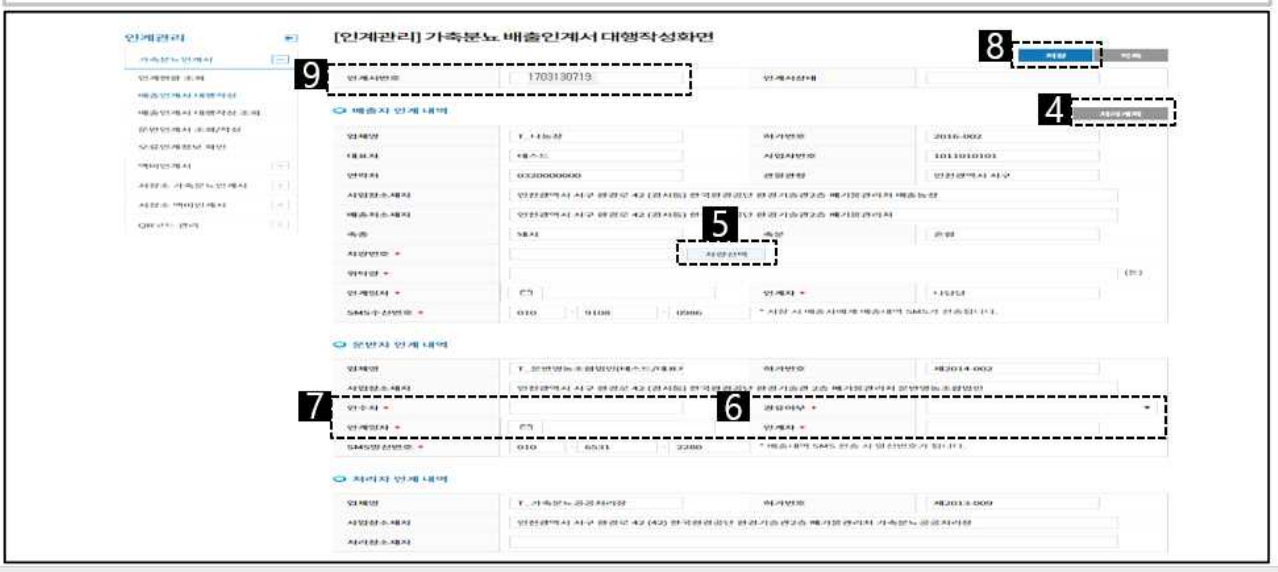
① (메뉴)인계관리 → ② 가축분뇨인계서 → ③ 운반인계서 조회/작성
④ 검색조건 입력 후 조회
⑤ 조회내역 확인 및 입력 후 인계서 선택
⑥ 저장➔ **운반인계서 완료**

❑ 운반자 : 배출인계서 대행작성(PC용)

♣ 배출인계서 대행작성

운반자

① (메뉴)인계관리 → ② 가축분뇨인계서 → ③ 배출인계서 대행작성
④ 처리계획 선택
⑤ 차량번호 선택(※ 위탁량 모를 경우, 미입력 상태로 저장)
⑥ 차량 경유여부 선택
⑦ 인수자 및 인계자 입력
⑧ 입력 내용 확인 후 저장(※배출자 SMS수신번호 확인, 필수입력)
⑨ 인계서 번호 생성 확인➔ **배출/운반인계서 완료**



❑ 운반자 : 운반인계서 작성(앱)

♣ 가축분뇨 운반인계서 작성

운반자

① 아이디, 비밀번호 입력

② 가축분뇨 운반인계서 작성 선택
(※ 차량변경 시 차량변경 선택 후 변경)

③ 운반할 배출인계서 선택
(※ 인계번호 확인 후 선택)

⇩

♣ 가축분뇨 운반인계서 작성

운반자

④ 운반량 입력 후 등록
➔ 운반인계서 완료

❑ 운반자 : 배출인계서 대행작성(앱)

♣ 가축분뇨 배출인계서 대행 작성

운반자

① 아이디, 비밀번호 입력

② 가축분뇨 배출인계서 대행 작성 선택
(※ 차량변경 시 차량변경 선택 후 변경)

③ 처리계획 선택

⇩

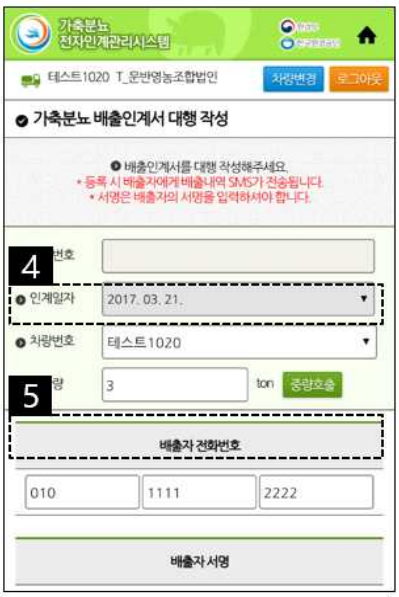
♣ 가축분뇨 배출인계서 대행 작성

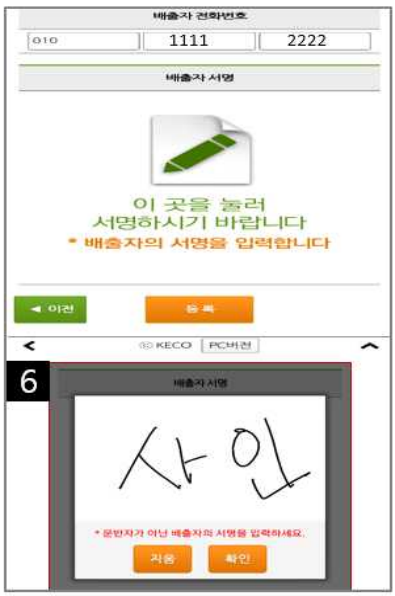
운반자

④ 차량번호 선택
(※ 위탁량 모를 경우, 미입력 상태로 저장)
⑤ 배출자 전화번호 확인(필수)후 입력

⑥ 배출자의 서명을 받은 후 등록

➔ **배출/운반인계서 완료**
(※ 배출자 휴대폰으로 인계내역SMS 발송)





❑ 처리자 : 처리인계서 작성

♣ 처리인계서 작성

처리자

① 인계관리 → ② 가축분뇨인계서 → ③ 처리인계서 조회/작성
④ 검색조건 입력 후 조회
⑤ 조회내역 확인 및 필수입력 사항 입력(※인수일자,인수량,인수자,처리방법,차량은 필수입력)
⑥ 저장➔ 처리인계서 완료

❑ 액비 배출자 : 액비 배출인계서 작성(PC용)

♣ 액비 배출인계서 작성

액비배출자

① (메뉴)인계관리 → ② 액비인계서 → ③ 배출인계서 작성
④ 처리계획 선택
⑤ 차량번호 선택(※ 배출량 모를 경우, 미입력 상태로 저장)
⑥ 인계서 내용 확인 후 저장
⑦ 인계서 번호 생성 확인 → 액비 배출인계서 완료

❑ 액비 배출자 : 액비 배출인계서 작성(앱)

♣ 액비 배출인계서 작성

액비배출자

① 아이디, 비밀번호 입력

② 액비 배출인계서 작성 선택

③ 처리계획 선택
※ 저장조의 경우 로 표시됩니다.

⇩

♣ 액비 배출인계서 작성

액비배출자

④ 살포위탁량 입력
(※ 살포위탁량 모를 경우, 미입력 상태로 저장)
⑤ 차량번호 선택 후 등록

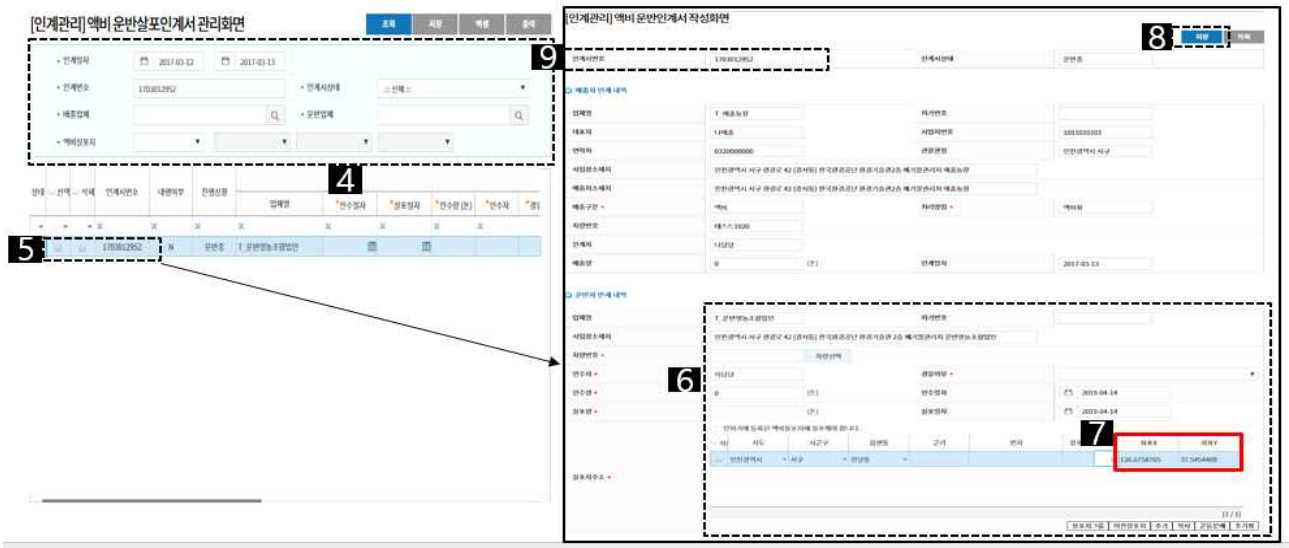
➔ 액비 배출인계서 완료

❑ 액비 살포자 : 액비 살포인계서 작성(PC용)

♣ 액비 운반살포인계서 작성

액비살포자

① (메뉴)인계관리 → ② 액비인계서 → ③ 운반살포인계서 조회/작성
④ 검색조건 입력 후 조회 ⑤ 조회내역 확인 후 인계서 선택(※운반살포량입력필수)
⑥ 운반자 인계 내역 작성 ⑦ 좌표 팝업을 통해 살포지의 위치를 지도상에서 선택 가능
⑧ 인계서 내용 확인 후 저장
⑨ 인계서 번호 생성 확인➔ **액비 운반살포인계서 완료**

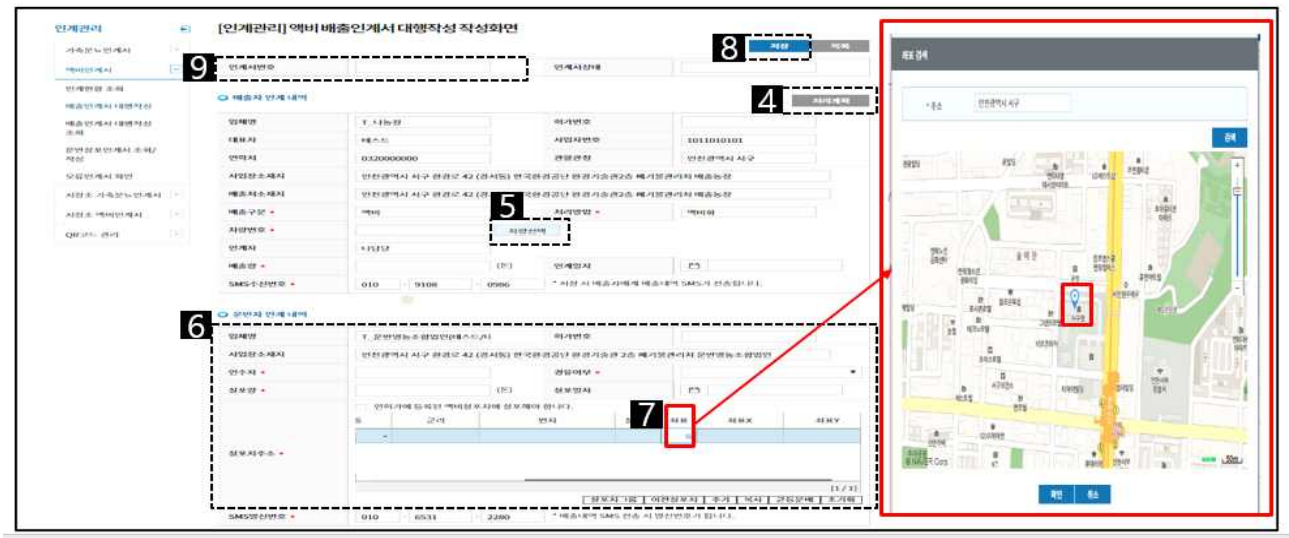


❑ 액비 살포자 : 액비 배출인계서 대행작성(PC용)

♣ 액비 배출인계서 대행작성

액비살포자

① (메뉴)인계관리 → ② 액비인계서 → ③ 배출인계서 대행작성
④ 처리계획 선택 ⑤ 차량번호 선택
⑥ 살포지주소 및 살포량 입력 후 확인 (※'인허가에 등록된 액비살포지에 살포해야 합니다' 선택)
⑦ (살포지 상세주소를 모르는 경우)운반자가 직접 위치(좌표)를 지도상에서 선택 가능
⑧ 인계서 내용 확인 후 저장 (※배출자SMS수신번호 확인, 필수입력)
⑨ 인계서 번호 생성 확인 ➔ **액비 배출/살포인계서 완료**



❑ 액비 살포자 : 액비 살포인계서 작성(앱)

♣ 액비 운반살포인계서 작성

액비살포자

① 아이디, 비밀번호 입력

② 액비 운반살포인계서 작성 선택

③ 운반할 액비배출인계서 선택
(※ 인계번호 확인 후 선택)

⇩

♣ 액비 운반살포인계서 작성

액비살포자

④ 운반살포량 입력 및 차량번호 선택
(※ 보관소경유 할 경우 선택)

⑤ 살포지 등록

⑥ 살포량 입력 및 등록
➔액비 운반살포인계서 완료
(※ 살포지 입력 후 살포량균등분배
버튼을 누르면 자동으로 살포량 균등분배)

❑ 액비 살포자 : 액비 살포인계서 대행작성(앱)

♣ 액비 배출인계서 대행 작성

액비살포자

① 아이디, 비밀번호 입력

② 액비배출인계서 대행 작성 선택
(※ 차량변경 시 차량변경 선택 후 변경)

③ 액비 배출인계서 대행작성 선택

⇩

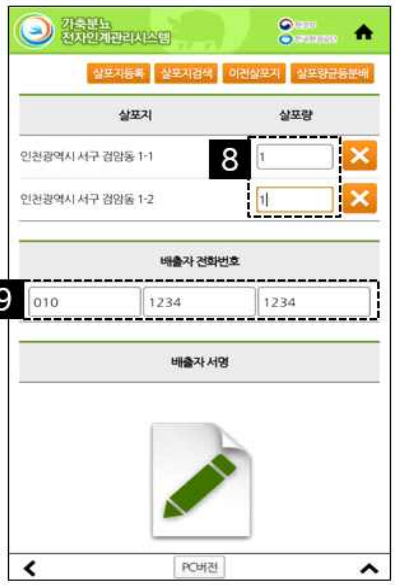
♣ 액비 배출인계서 대행 작성

액비살포자

④ 위탁량 및 운반살포일 입력
⑤ 차량번호 선택
(※ 보관소 경유할 경우, 보관소경유 선택)
⑥ 살포지 등록

⑦ 살포지등록

⑧ 살포량입력
⑨ 배출자 전화번호 확인(필수)후 등록

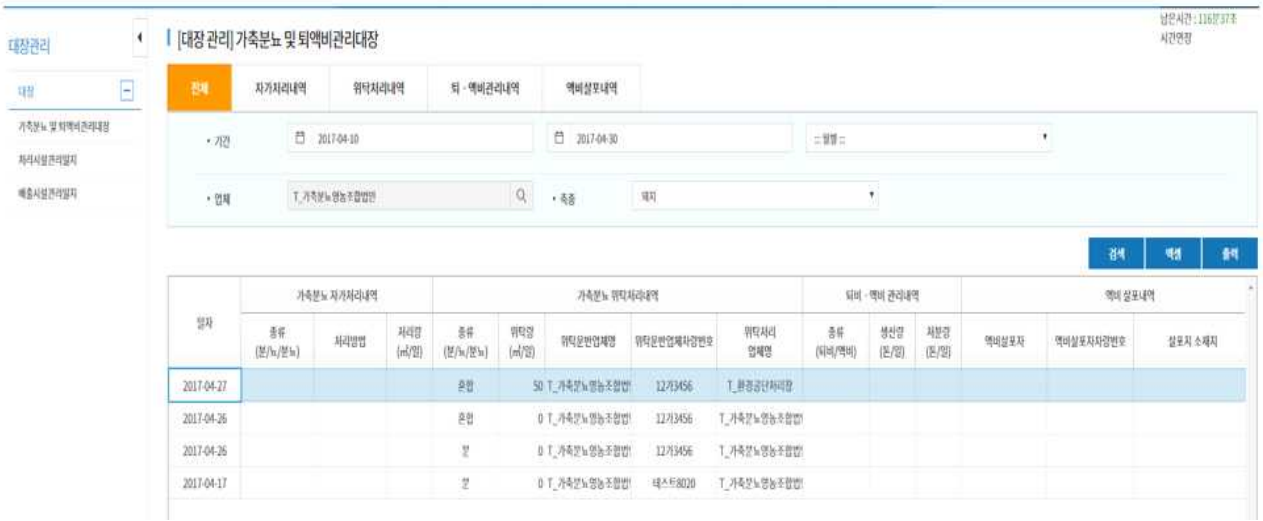


Ⅲ 대장관리

❑ 대장관리

♣ 관리대장은 배출/운반/처리인계서(인수완료) 작성 시 익일에 자동 생성

♣ AGRIX 연동



⇩

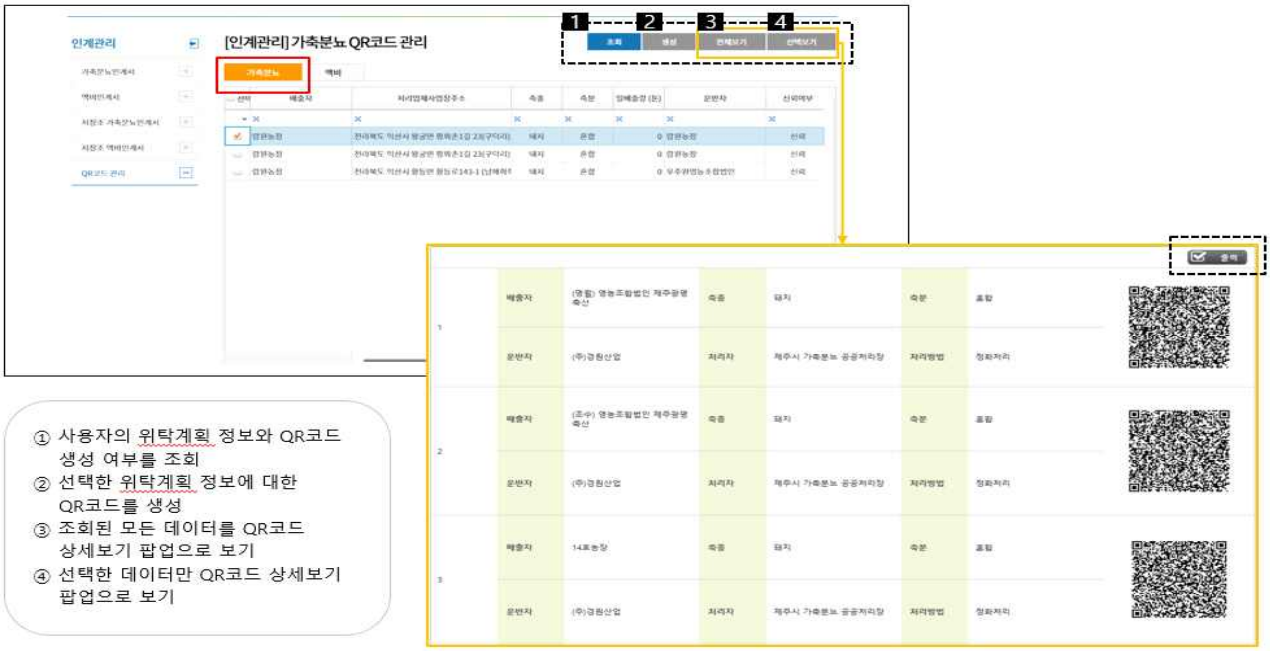
♣ 가축분뇨 및 퇴액비 대장관리(전자인계서 미작성 사용자 대상)

① 대장관리 → ② 가축분뇨 및 퇴액비관리대장 → ③ 자가처리내역
④ 검색조건 입력 후 조회
⑤ 내역을 입력할 경우 추가 후 입력 → 저장

Ⅳ 기 타

❑ 가축분뇨 QR코드 관리(PC용)

♣ 가축분뇨 QR코드 관리



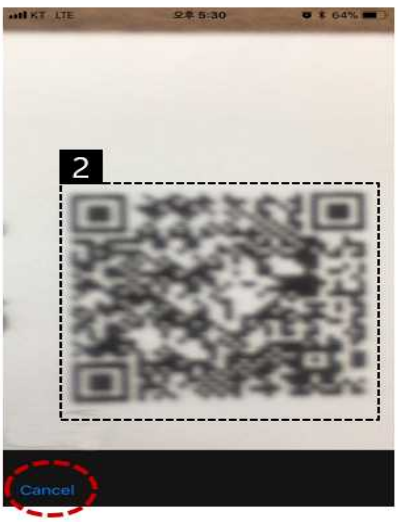
① 사용자의 위탁계획 정보와 QR코드 생성 여부를 조회
② 선택한 위탁계획 정보에 대한 QR코드를 생성
③ 조회된 모든 데이터를 QR코드 상세보기 팝업으로 보기
④ 선택한 데이터만 QR코드 상세보기 팝업으로 보기

❑ 가축분뇨 QR코드 관리(앱)

♣ QR코드 관리

① 시스템 메뉴의 QR코드 스캔 메뉴를 실행

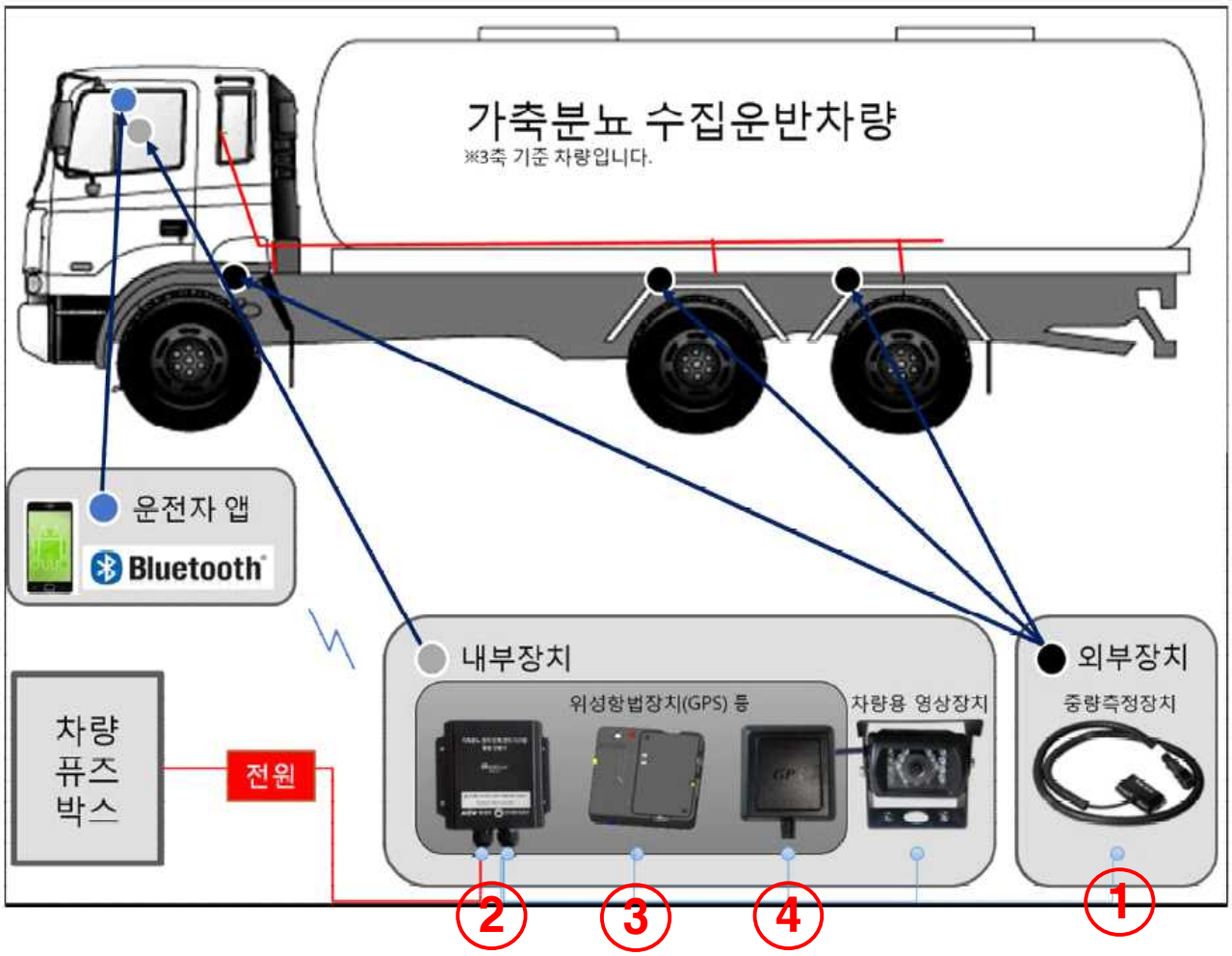
② QR코드를 스캔
(※ **Cancel 버튼** 클릭 시 QR코드 스캔 화면이 종료됨)



③ 스캔에 성공하면 해당 인계서 작성화면으로 이동하고, 기본적인 정보는 자동 입력됨

❑ 차량 설치장비

○ 가축분뇨 수집운반 차량에는 중량 측정장치, 위성 항법장치(GPS) 및 차량용 영상장치 등이 설치



① (**중량 측정장치**) 운반차량축의 스프링에 정착되어 중량을 측정하는 센서로 가축분뇨 또는 액비의 중량 정보가 실시간 통합 단말기에 전송

② (**통합 단말기**) 중량센서·차량용 영상장치·중량정보·외부 영상정보·위치정보가 수집되며, 셋톱박스와의 통신으로 관제서버로 전송

③ (**셋톱박스**) 통합 단말기사 수집한 주요 데이터를 네트워크로 전송

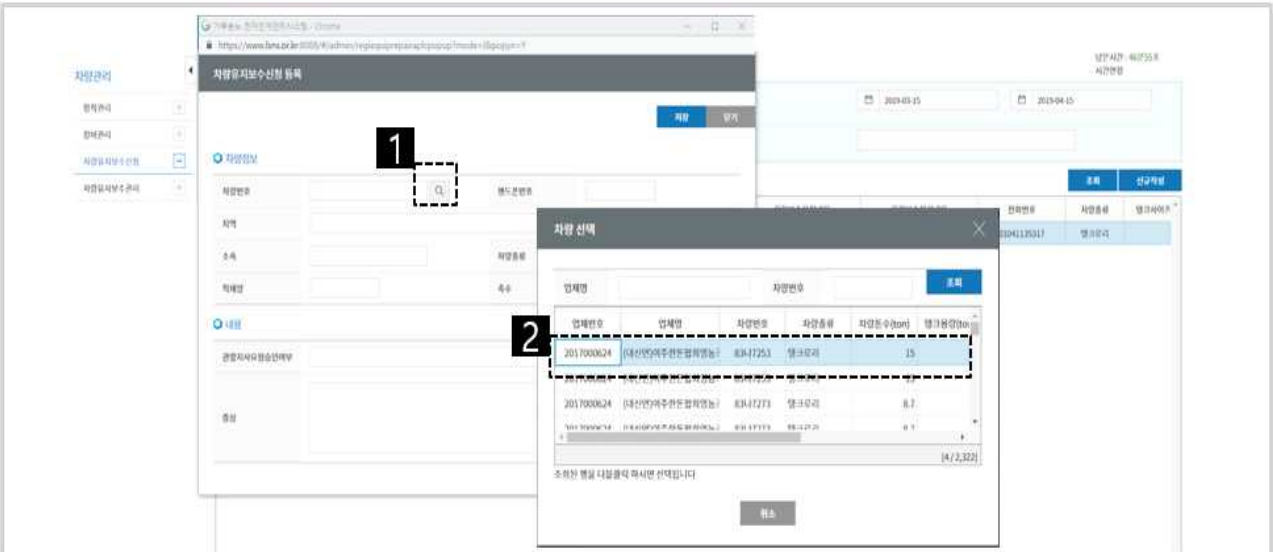
④ (**위성항법장치(GPS)**) 인공위성으로부터 위치 정보를 수신받아 통합 단말기로 위치 정보를 전송

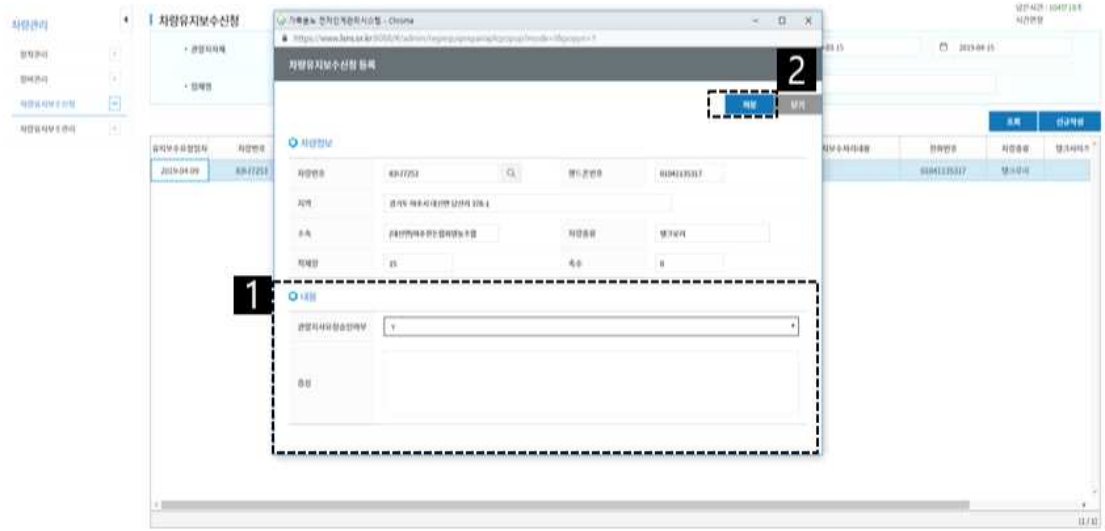
❑ 차량 유지보수 신청(1)

♣ 차량유지보수신청
① 차량관리 → ② 차량유지보수신청
③ 검색조건 입력 후 조회
④ "신규작성" 버튼을 클릭하면 차량유지보수 신규 신청 팝업화면이 표시됨
⑤ 기존에 입력한 차량유지보수 내역을 클릭하면 해당 신청 팝업화면이 표시됨

⇩

♣ 차량유지보수신청 - 계속
① 차량조회 → 차량검색 돋보기 아이콘 클릭
② 유지보수 대상 차량 클릭



❑ 차량 유지보수 신청(2)

♣ 차량유지보수신청 - 계속
① 차량 유지보수신청 내용 입력
② 저장 버튼을 클릭하여 차량 유지보수신청 내용 저장