

익산시 조직 개편 연구 용역

< 최종보고서 >

2016. 9.

우석대학교



산학협력단

제 출 문

익산시장 귀하

본 보고서를 『익산시 조직 개편을 위한 연구』 용역의
최종보고서로 제출합니다.

2016. 9.

우석대학교 산학협력단 단장 이우금

연 구 진

책임연구원 우 석 대 학 교 행 정 학 박 사 이 병 렬

연 구 원 우 석 대 학 교 경 영 학 박 사 이 호 정

연구보조원 우 석 대 학 교 행 정 학 석 사 조 영 민

보 조 원 우 석 대 학 교 행정학과 조교 오 선 우



I . 과업의 개요	3
1. 과업의 배경 및 목적	5
2. 과업의 범위	5
3. 과업의 진행과정 및 방법	6
II . 익산시 시정 현황	7
1. 시정운영 방향	9
2. 익산시의 지역여건	10
1) 역사와 유래	10
2) 행정구역	11
3) 인 구	11
4) 사업체 수와 종사자 수	12
3. 행정조직 및 정원 현황	13
1) 조직 현황	13
2) 정원 현황	13
III . 기능·직무분석 설문조사	15
1. 공무원 의견조사	17
1) 조사 개요	17
2) 조사 결과	19
3) 권고의견	43
2. 조직개편 방안	47
3. 유사 규모 자치단체 벤치마킹 결과	50
1) 조사 목적	50
2) 조사 대상	50
3) 조사 범위	50
4) 조사 결과	51

IV. 익산시 조직개편(안)	69
1. 조직개편의 기본방향	71
1) 시민과 함께 소통하는 위민중심 시정의 구현	71
2) 공약사업의 효율적 추진	71
3) 지원부서의 축소 및 사업부서의 기능 강화	72
2. 본청 조직개편(안)	72
1) 주요특징	72
2) 본청조직	73
3. 의회·직속기관·사업소·출장소 조직개편(안)	75
1) 주요 특징	75
2) 조직개편(안)	76
V. 사무분장개선(안)	79
1. 본 청	81
2. 직속기관 & 사업소	114
1) 보건소	114
2) 농업기술센터	117
3) 환경수도사업소(단)	119
4) 국가식품클러스터지원단	123
5) 사업소	124
6) 출장소	127
VI. 정원 조정(안)	129
◆ 부 록	145

I

과업의 개요

I. 과업의 개요

1. 과업의 배경 및 목적

- 국제화·지방화를 지향하는 새로운 시대적 흐름에 부응하기 위해, 변화와 혁신이 뒤따르는 지방자치제 운영에 있어 지역 특성에 알맞은 발전전략을 수립하고 이를 적극 추진하기 위한 행정운영의 효율화 방안을 구체적으로 준비해야 할 것임
- 행정의 고비용·저효율의 제도적 개선을 목적으로 행정혁신을 강력하게 추진하고, 지역주민의 삶의 질 향상과 일자리 창출을 위해 행정력을 집중하는 정책을 중심으로 주민 소통과 화합, 시민을 위한 시정, 민관협치를 통한 거버넌스를 활성화시켜 살기 좋은 도시 익산시를 만들어 나가야 할 것임.
- 『시민이 행복한 품격도시 익산』을 목표로 새로운 발전의 계기를 맞이한 익산시의 미래 행정수요에 보다 효율적으로 대응할 수 있도록 종합적인 조직진단을 통하여 적합한 행정조직을 구축하고 각 부서의 기능과 직무에 알맞은 인력을 재설계함으로써 혁신적인 행정체제를 구축하는데 그 목적을 두고 있음
 - 익산시의 발전과 시민 행복을 위한 행정수요에 능동적으로 대처할 수 있는 조직의 맞춤형모델 개발
 - 익산시장의 공약사항을 효율적으로 추진할 수 있는 행정체계 구축

2. 과업의 범위

- 공간적 범위 : 익산시 관할 행정부서 전체('16.5월말 현재)
 - 본 청 : 5국 2담당관 28과 135계
 - 의회사무국 : 1국 (본 연구에서 제외 함)
 - 직 속 기 관 : 2소 8과 36계
 - 사 업 소 : 2단 6소 3과 31계
 - 출 장 소 : 1소 2계
 - 읍·면·동 : 1읍 14면 14동

○ 시간적 범위 : 2016년도 5월말을 기준으로 행정현상을 분석

○ 내용적 범위

- 단·장기적 행정수요 및 행정환경 분석
- 타 유사 자치단체와 익산시의 조직 및 기능 비교를 통한 합리적 조직모델 개발
- 익산시에 적합한 기구 및 정원 조정 방안 제안
- 행정부서별 사무분장 개선방안 제안

3. 과업의 진행과정 및 방법

단계별 구분	과업 수행 내용 및 방법	과업 진행상황 보고
익산시 행정환경 및 행정수요 분석	<ul style="list-style-type: none"> - 행정환경 변화 분석 - 지역여건 분석 	<ul style="list-style-type: none"> - 착 수 일: 6. 07
익산시 조직진단 및 직무분석 시행	<ul style="list-style-type: none"> - 조직진단 시행 - 공무원 대상 인터뷰조사 시행 - 공무원 대상 설문조사 시행 - 직무분석 시행 	<ul style="list-style-type: none"> - 중간보고: 8. 19
익산시 행정운영 효율화 방안 제안	<ul style="list-style-type: none"> - 조직기구 및 부서명칭 개편방안 - 부서별 사무분장 개선방안 - 부서별 정원 조정방안 - 장기적 관점의 행정조직 운영체계 	

Ⅱ

익산시 시정 현황

II. 익산시 시정 현황

1. 시정운영 방향

- 산업활력 경제도시 : 세계 최고 식품도시, 세계 최고 보석도시
 - 국가식품클러스터 조성으로 국내·외 기업과 연구소 유치, 농업과 연계한 발전 사업(계약재배) 추진
 - 친환경·우량기업 유치와 투자협약 체결 독려 및 U턴 기업유치확대와 조기정착 지원
 - 향토산업(섬유, 석재, 보석특성화) 육성과 지역상권 활성화로 소상공인 보호
 - KTX 익산역 역세권 개발로 활력 있는 도시 조성
- 역사문화 융성도시 : 문화예술의 전통을 잇는 유네스코 세계문화유산 보존 육성
 - 백제왕도문화 정체성 확립 사업 추진과 세계문화유산 등재 인지도 확산 및 공감대 형성을 위한 시민 교육실시
 - 미륵사지, 서동생가, 유네스코 유적지 등을 잇는 전통문화 관광 특구 조성
 - 고도 보존 육성사업 지속 추진
 - 왕궁리, 미륵사지 등 문화재 보존정비 추진
 - 익산 역사문화도시 추진
- 평생맞춤 교육·복지도시 : 행복한 나눔, 따뜻한 마음 실천
 - 교육의 질적 향상과 가치 제고를 위해 혁신교육특구 지정
 - 독거노인이 안전하게 생활할 수 있도록 공동생활경로당 확대지원 및 노인돌봄서비스 강화
 - 희망복지지원단 운영으로 위기가구 대상자의 지속적인 서비스연계 강화
 - 교육복지의 고도화와 인성교육의 집중화로 교육지원사업 확대

○ 안정·공정·열정 건강도시 : 건강 100세 시대를 위한 기반 구축

- 시민이 안심하고 생활할 수 있는 안전도시 구현
- 강력한 시민권 행사로 주민자치 일번지 구현과 참여권 강화
- 시민을 위하고 주민과 소통하는 열린행정 실현
- 예방중심의 재난안전 관리 강화
- 생활체육 프로그램 다양화 및 학교 체육시설 개방 확대

○ 균형발전 상생도시 :

- 미래농업을 이끌 농업 6차산업과 전북형 농촌관광거점마을 육성으로 도농상생 실현
- 사회적 경제 활성화로 서민생활 안정을 위한 일자리 제공
- 북부권 농촌형 주민힐링공원과 도시숲 걷고 싶은 가로수길 조성
- 고품질 고부가가치 농업과 지역별 특화작물 집중육성과 지원

2. 익산시의 지역여건

1) 역사와 유래

- 익산은 전라북도 서북단에 위치하며 노령산맥의 지맥인 천호산과 미륵산이 동부에 아름다운 산세를 이루고 있다. 서북부에 함라산 줄기가 이어져 남서로 향하는 구릉과 대·소하천이 비옥한 평원을 이룬다. 북으로는 금강을 경계로 충남 논산시와 부여군에 서로는 옥구평야에 남으로는 만경강을 경계로 김제 평야에 접하고 있다. 호남선이 남북으로 중앙을 관통하고 익산역을 기점으로 하는 전라선과 군산선(장항선)이 동서로 통과하며, 호남고속도로는 동부를 지나 금마 진입로에 있고, 1번 국도와 23번 국도 및 10여개의 국도·지방도 등 전국각지를 이을 수 있는 편리한 교통망이 갖추어져 있다.

익산은 서해와 김제 평야를 어머니 품안으로 껴안고 있는 형상이다. 배가 움직이기 위해서는 물류가 유통되어야 하는 것과 같이 일맥 교통의 중심지로 자리 잡고 있기도 하다.

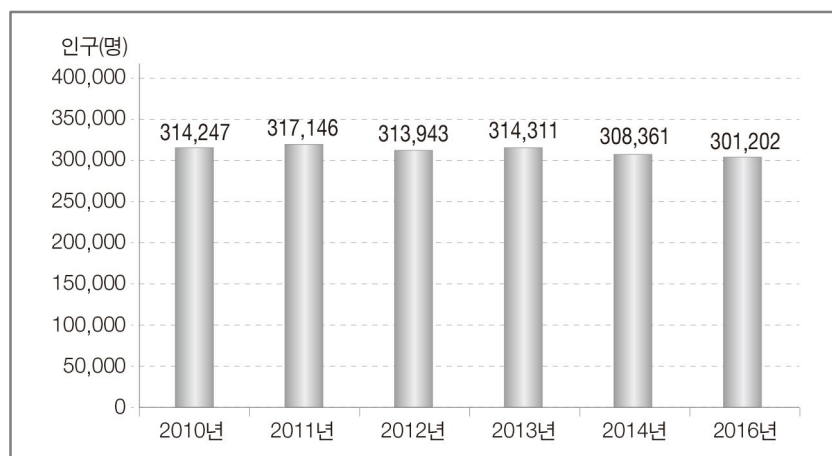
익산시는 전라선과 호남선, 군산선(장항선)을 잇는 교통의 중심지로 유동인구가 유난히 많고 익산 공단내에 있는 국내 최대 귀금속단지를 찾는 관광객이 해마다 늘어나고 있다.

2) 행정구역

- 전라북도의 서북부에 위치하여 충청남도과 경계를 이루고 있으며, 동은 완주군, 서는 군산시와 김제시, 남은 전주시, 북은 충남의 논산시, 서천군에 각각 인접하고 있다.
- 2015년도 기준 익산시의 총면적은 506.61km²임
- 행정구역상 1읍, 14면, 14개 동으로 구성되어 있음
 - 읍 : 함열읍
 - 면 : 금마면, 낭산면, 망성면, 삼기면, 성당면, 여산면, 오산면, 왕궁면, 용동면, 용안면, 웅포면, 춘포면, 함라면, 황등면
 - 동 : 영등1동, 영등2동, 어양동, 남중동, 마동, 인화동, 중앙동, 송학동, 모현동, 신동, 삼성동, 팔봉동, 평화동, 동산동

3) 인구

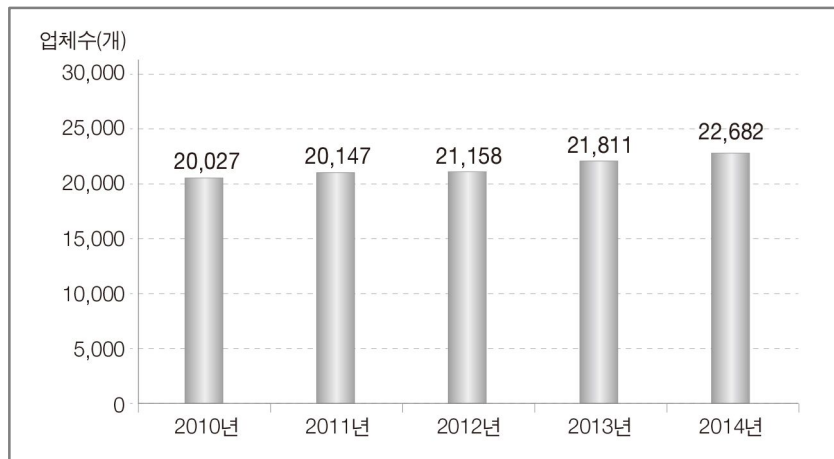
- 익산시의 인구는 2016년 5월말 기준 301,202명(남 150,223명, 여 150,979명)으로 나타남
- 2013년도까지 완만하게 인구 증가 현상이었으나, 이후 2014년도부터 점차 감소 추세임



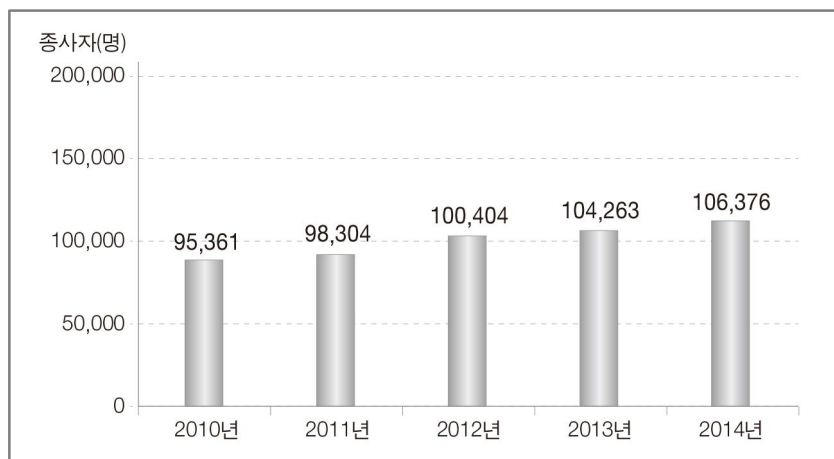
4) 사업체 수와 종사자 수

- 국가식품클러스터 준공과 함께 국가산업단지를 비롯한 첨단 신소재 산업 유치를 위한 산업단지가 조성되어 보다 많은 기업체 입주로 공장가동을 상승과 이에 따른 산업 근로자가 꾸준히 증가할 것으로 기대됨.
- 활발한 산업단지 분양과 함께 지역경제 살리기 정책으로 인하여 기업의 입주가 늘어나는 추세로 볼 때, 제조업의 근로자 채용확대와 관련 종사자의 증가로 이어져 지역경제 활성화와 고용창출에 기여할 것으로 판단됨.

사업체(개)



종사자(명)



3. 행정조직 및 정원 현황

1) 조직 현황

구 분	개소	국	담당관	전문위원	과	계(係)
계(計)		6	2	3	39	278
본 청		5	2		28	135
직 속 기 관	2				8	36
사 업 소 / 단	6/2				0/3	16/15
출 장 소	1					2
읍·면·동사무소	29					74
의 회		1		3		

2) 정원 현황

구 분	계	정무직	별정직	일반직	연구직	지도직	전문경력관
계	1,475	1	5	1,417	8	41	3
본 청	691	1	5	683	2		1
의 회 사 무 국	24			24			
직 속 기 관	223			178(1)	2	41	1
사 업 소 (단)	176			170(1)	4		1
출 장 소	11			10(1)			
읍·면·동사무소	350			355(5)			

Ⅲ 기능·직무분석 설문조사

Ⅲ. 기능·직무분석 설문조사

1. 공무원 의견조사

1) 조사 개요

○ 조사 목적 : 익산시 조직진단의 일환으로 공무원의 업무 조사 및 조직개편 방안 등에 대한 의견수렴

○ 조사 표본 설계

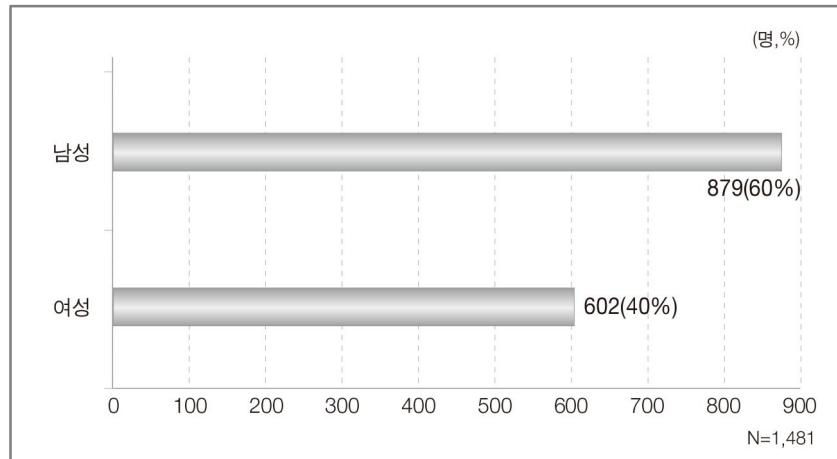
구 분	세 부 내 용
조사대상	<ul style="list-style-type: none"> - 익산시 본청, 직속기관/사업소(단), 출장소 6급 이하 공무원. - 본청·직속기관·사업소(단)·출장소 → 계단위로 조사함. - 전체 의견 → 5급 이상 포함.
조사기간	2016. 6. 13 ~ 2016. 6. 20
표본크기	1,481명
자료수집방법	구조화된 설문지(Structured Questionnaire)의 배포 및 회수

○ 조사 내용

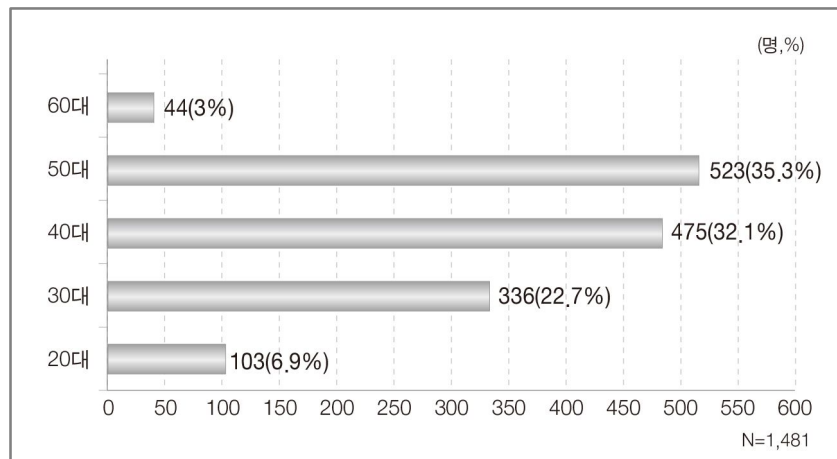
구 분		항 목
업무 실태	수요도 분석	신규기능 발굴 업무
	적합성 분석	민간위탁 가능한 대상
	연계성 분석	부서별 이관대상 업무
	중요도 분석	강화, 축소 및 통합된 업무
조직개편 방안		• 부서 신설 및 명칭변경
기타 의견		• 조직운영 등 관련 의견
기초자료		• 성별, 연령, 직급, 직렬, 부서별 평균근무일수

○ 표본 특성

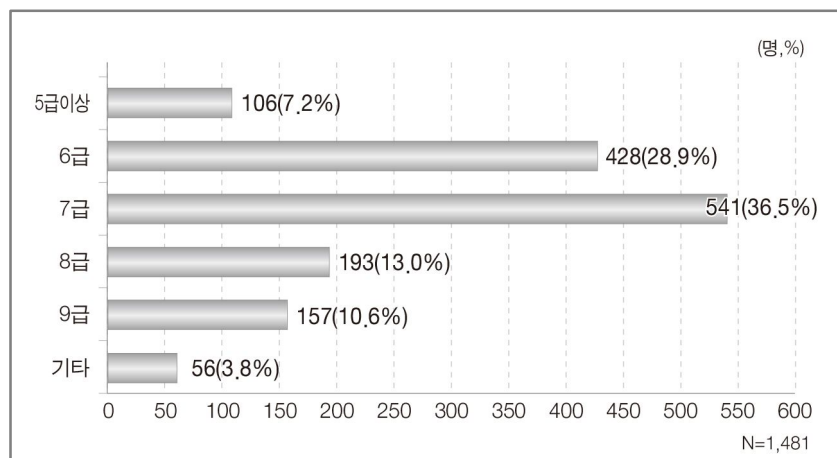
－ 성별 : 남성 879명(60%), 여성 602명(40%)



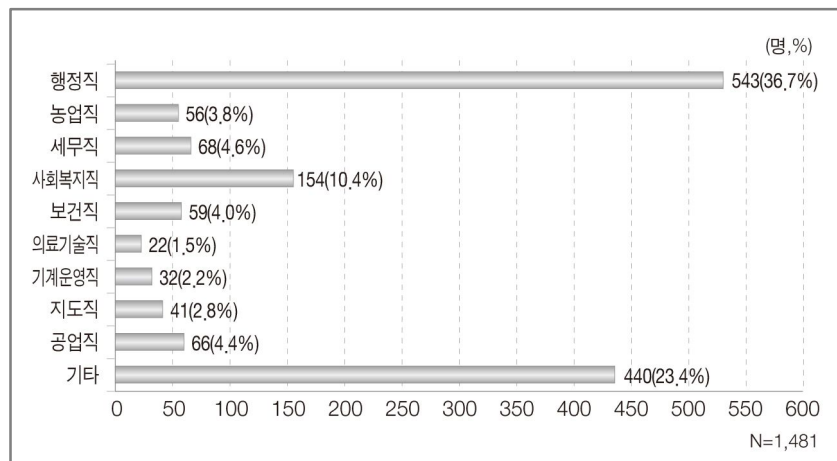
－ 연령 : 20대 103명(6.9%), 30대 336명(22.7%), 40대 475명(32.1%), 50대 523명(35.3%), 60대 44명(3%)



－ 직급 : 5급이상 106명(7.2%), 6급 428명(28.9%), 7급 541명(36.5%), 8급 193명(13.0%), 9급 157명(10.6%), 기타 56명(3.8%)



- 직렬 : 행정직 543(36.7%), 농업직 56(3.8%), 세무직 68(4.6%), 사회복지직 154(10.4%), 전산직 10(0.7%), 사서직 14(0.9%), 공업직 66(4.4%), 녹지직 15(1.0%), 보건직 59(4.0%), 의료기술직 22(1.5%), 간호직 24(1.6%), 보건진료직 25(1.7%), 환경직 23(1.5%), 시설직 166(11.2%), 방송통신직 6(0.4%), 시설관리직 25(1.7%), 운전직 21(1.5%), 전기운영직 19(1.3%), 기계운영직 32(2.2%), 지도직 41(2.8%), 기타 92명(6.2%)



2) 조사 결과

○ 직렬과 업무 연관성 및 필요 인력

- 행정서비스의 전문화는 고객감동의 지름길로, 전문성을 바탕으로 행정서비스의 질적 수준을 높이하고자 함.
- 업무와 담당자들의 직렬을 분석한 결과 자치법규와 담당직렬은 대체적으로 일치하게 인사운영이 이루어지고 있음.
 - ※ 계장급은 자치법규 「익산시 과 등에 두는 업무계장의 명칭 및 직급에 관한 규정」에 명시된 계별 직렬과 해당업무와의 연관성으로 조사하였으며, 담당자는 현재 담당하는 직원과 업무의 해당업무의 연관성으로 조사함.
- 직렬 조정이 필요한 계(係)는 8개소로 업무와 직렬이 미부합하게 근무하고 있는 것으로 나타남.
- 업무량 증가에 따른 인력증원과 전문직 배치를 원하는 계(係)가 39개소, 사업 축소와 폐지로 인한 감원 인력 해당 계(係)는 2개소로 나타남.

○ 직렬 조정이 필요한 부서

부서명	계(係)명	업무내용 및 사유	현 직렬(명)	직렬 조정(안)	검토의견
경로 장애인과	효도복지	- 노인복지사업의 업무 과다	사회복지 9급 2명	행정7급 1명 사회복지8급 1명	조정필요
	장사시설	- 화장시설 운영 및 설비관리로 인한 화공직 필 수적 필요	기계운영 7급 2명	기계운영7급 1명 화공운영7급 1명	조정필요
		- 장사시설 확장설치 및 진입로 개설등 시설직 필요	행정7급 2명	시설7급 1명 행정7급 1명	조정필요
	재활복지	- 장애인전용주차구역의 주차방해 행위 계도기 간 종료로 인한 과태료 부과(50만원) 민원발 생 폭주 및 업무량 증가	사복6급 1명 사복7급 1명 사복9급 1명	사복6급 1명 사복7급 1명 사복8급 1명 사복9급 1명 세무8급 1명	현행유지
교육 정보과	교육지원	- 장학재단 시 직영으로 업무 과중	행정6급 1명 행정7급 2명	행정6급 1명 행정7급 2명 행정8급 1명	현행유지
	정보통신	- 사용전검사 업무 증가 및 전국체전 등 개최에 따른 정보통신 관련업무 확대	통신6급 2명 통신7급 1명 통신8급 1명 통신9급 1명	통신6급 2명 통신7급 1명 통신8급 1명 통신9급 2명	현행유지
	주민자치	- 주민자치업무를 전담할 행정직 직원이 필요 - 주민자치센터 및 주민자치협의회의 요구에 대 처하고 총괄관리를 위한 인력보강 필요	행정6급 1명 전산8급 1명	행정6급 1명 행정7급 1명 행정9급 1명	현행유지
	평생교육	- 익산평생학습축제 직영 체제 변환 등 업무량 증가 - 평생학습관 체계적인 운영을 위한 인력 보강 필요	행정6급 2명 시간제계약직1명 무기계약직1명	행정6급 1명 행정7급 2명 시간제계약직2명 무기계약직1명	현행유지
	행정정보	- 정부3.0추진에 따른 공공데이터 개방 및 정보 보호 강화로 신규 정보화 업무 지속적 증가	전산6급 2명 전산7급 2명 전산8급 1명	전산6급 3명 전산7급 3명 전산8급 3명 전산9급 2명	조정필요 (+1)
기술 보급과	과수화훼	- 과수업무 결원과 국화축제 확대 충원	3	5	현행유지
	특화작목	- 유용미생물 생산, 공급관리 인력 필요	무기계약 1명 결원	무기계약 1명 충원	현행유지
농업 정책과	기반조성	- 재산관리와 개간 인허가 민원 증가	0명	행정8급 1명	현행유지
	농지관리	- 인허가 민원 및 불법신고, 상담민원 증가	농업6급 2명, 행정8급 1명	인력1명 추가	현행유지
	친환경농업	- 원활한 업무 추진을 위해 농업관련 경험이 있 는 인력 필요	농업7급 2명 행정9급 1명	농업7급 2명 농업8급 1명	조정필요

부서명	계(係)명	업무내용 및 사유	현 직렬(명)	직렬 조정(안)	검토의견
농촌 지원과	농기계	- 농기계 임대사업소 분소(공약사업) 추가설치에 따른 인력보강	- 지도사 1 - 전문경력관 1 - 공업직 3 - 무기계약직 1, - 시간제계약직 1	- 지도사 1 - 전문경력관 1 - 공업직 3 - 무기계약직 3 - 시간제계약직 3	현행유지
축산과	축산자원	- 전문 인력 필요	농촌지도사 2명	농업(축산) 2명	조정필요 (인사분야)
도시 개발과	도시개발	- 장기간예산미반영(보상또는중지)사업으로 민원 증가 및 정원감소에 따른 부족인력충원	시설6급 2명 시설8급 1명	시설6급 2명 시설7급 1명 시설8급 2명	현행유지
	도시경관	- 도시경관 및 공공디자인 해당업무 확대 및 사 업내용 변동으로 시설분야 인력 필요	시설 6급 1명 (전문직) 행정7급 1명 시설7급1명(건축) 시설8급1명(건축)	시설6급 1명 시설7급 2명 (토목, 건축) 시설8급 1명	조정필요
	도시재생	- 새뜰마을사업 선정 및 원도심 도시재생사업추 진에 따른 인력 충원 필요	시설7급 1명 시설8급 1명	시설7급 2명 시설8급 2명	현행유지
문화 관광과	관광시설	- 신규사업 및 공약사업 추진에 따른 인력 부족	토목6급 1명 토목7급 1명 토목8급 1명 무기계약 1명	관광시설 관광시설계 토목7급 1 토목7급 1 건축7급 1 토목8급 1 토목8급 2 무기계약1	현행유지
	문화	- 공모사업, 공약사업 추진에 따른 인력 부족	행정6급 2명 행정7급 3명 시설7급 1명 행정8급 1명	문화정책계 문화예술계 행정6급 1명 행정6급 1명 행정7급 2명 행정7급 2명 행정8급 2명 시설7급 1명	현행유지
민생 경제과	시장개선	- 전통시장 시설현대화 및 시설물 유지보수 업 무의 70% 이상이 건축 관련 업무	공업7급1명	시설(건축)7급 1명	조정필요
보건 사업과	방문보건	- 급속한 고령화로 치매노인이 급증하고 업무량 이 증가와 치매상담센터로 확대 이전 운영함 에 따라 인력 추가배치 필요 ※ 현재 5명 근무(치매상담센터) (6급 1명 - 근무지정배치, 기간제 4명)	- 정원 : 5명 - 근무지정 : 1명	- 정원 : 6명	현행유지
보건 지원과	보건민원	- 사업내용 확대로 시설분야 인력 필요(결핵관 리실)	- 보건6급 1명 - 기간제 1명	- 보건6급 1명 - 간호8급 1명 - 기간제 1명	현행유지
보석 박물관	전시기획	- 박물관 면적이 약5만평인 관계로 환경정비 인 력 부족	-	2명 충원	현행유지

부서명	계(係)명	업무내용 및 사유	현 직렬(명)	직렬 조정(안)	검토의견
복지 청소년과	서비스 연계	- 타과 업무통합추진 및 업무확대로 인력보강 필요	6	7	현행유지
	아동 청소년	- 아동 및 청소년 업무량 증가	5	8	현행유지
산림 공원과	공원관리	- 공원 및 녹지 시설의 지속적인 증가로 인한 업무량 증가에 따라 인력 확충 필요.	시설7급 1명 녹지7급 1명 전기7급 1명	시설7급 1명 녹지7급 1명 전기7급 1명 시설8급 1명 전기8급 1명	현행유지
세무과	도세	- 비과세 감면 사후관리 및 개인세무조사 추가 인력 필요	8명	9명	현행유지
시립 도서관	부송분관	- 종합자료실 근무자 필요	사서8급 0명	사서8급 1명	현행유지
		- 어린이자료실 근무자 필요	사서9급 0명	사서9급 1명	
		- 공공시설물 전문 기계직 필요	기계8급 0명	기계8급 1명	
	운영지원	- 체육관 운영시 각종 민원 및 시설물 관리에 대처가 미흡하여 책임소재에 한계	무기계약 1명	사무운영 7급 1명	현행유지
		- 도서관 직영전환 및 신규 개관으로 관련업무 증가 - 현재인력 사서 7급은 본업인 사서계로 변경 배치	사서 7급 1명	행정 7급 1명 행정 9급 1명	
시민 안전과	민방위	- 민방위 자원관리 및 교육분야 인원 충원 필요	공업 6급 1명 행정 8급 1명 행정 9급 1명	공업 6급 1명 행정 7급 1명 공업 8급 1명 행정 9급 1명	현행유지
	안전총괄	- 공약사업인 국제안전도시인증,국가안전대진단 신규 업무 추진과 재난현장 긴급통신 업무 추가(재난 및 안전관리기본법 제34조의 2 및 동법시행령 제43조의 3)	행정6급 2명 행정7급 1명 행정8급 1명 사무운영7급 1명	현재인력 + 행정직 1명+통신직1명	현행유지
식품 위생과	식품안전	- 불량식품 근절(인력부족과 민원과다로 시민중심 행정 만족도 저하)	보건6급 2명 보건7급 1명 식품위생7급 1명	보건6급 2명 보건7급 1명, 보건8급 1명 식품위생7급 1명	현행유지
		- 식품안전기능 강화와 원산지 표시(신설-유통관리계)		보건 4명	현행유지

부서명	계(係)명	업무내용 및 사유	현 직렬(명)	직렬 조정(안)	검토의견
여성 보육과	보육	- 국가신규사업 확대 및 공약사업 추진과 행정 소송 및 행정심판 업무수행으로 경험이 있는 사회복지8급 신규 1명, 사회복지9급을 8급으 로 교체	사회복지6급1 사회복지7급2 사회복지9급3	사회복지6급1 사회복지7급2 사회복지8급2 사회복지9급2	현행유지
	여성 친화정책	- 여성가족친화도시 조성사업 확대 추진 • 추진목표 4대목표 ⇒ 5대 목표 11개 정책과 제 추진 (가족친화도시 조성 추가) • 61개사업 / 13,696백만원 - 여성친화도시 조성사업 41개사업 - 가족친화환경개선 4개분야 / 20개사업	행정6급 3 행정7급 1 행정8급 1 (5명)	행정 7급 1명 추가 (6명)	현행유지
역사 문화재과	고도육성	- 고도보존육성사업(19개) 추진 및 고도이미지 찾기 및 가로경관개선사업의 원활한 추진	시설6급(토목) 1명 시설7급(토목) 2명 행정6급 1명 행정8급 1명	시설6급(토목) 1명 시설7급(토목) 2명 시설7급(건축) 1명 시설8급(토목) 1명 행정8급 1명	현행유지
	문화재 시설	- 세계유산등재 및 백제왕도핵심유적 정비로 업 무량이 과다 되어 증원 필요(절실) - 무형문화유산 활성화에 따른 전담인력 필요 (절실) - 문화재활용사업(정부방침, 문화융성사업)	시설6급 1명 시설7급 1명 시설8급 1명 학예연구사 1명	시설6급 1명 시설7급 2명 시설8급 1명 행정7급 1명 행정7급 1명 학예연구사 1명	조정필요 (+1)
	세계유산	- 세계유산 현장관리 및 활용사업 추진	시설6급 1명 행정9급 1명 학예연구사 1명	시설6급 1명 임업7급 1명 행정7급 1명 청원경찰 2명 기간제 2명	현행유지
예술의전당 사업소	공연기획	- 문화예술교육프로그램 등을 기획 및 진행을 담당자 없음	학예연구사 1명	학예연구사 1명 + 8급 1명	현행유지
	시설운영	- 예술의전당과 숨리문화예술회관은 공간 분리 관리인력 1명으로 관리·운영에 어려움 있음 - 계 신설에 따른 계장직위 신설	6급 1명	6급 1명 + 시설6급 1명	조정필요
유적 전시관	학예연구	- 업무 전문성 필요	임업 1명 (실무수습)	학예연구사 2명	현행유지
체육 진흥과	전국체전팀	- 사업 변동으로 시설분야 인력 필요	행정7급 2명	시설7급 2명	현행유지
하수도과	하수관리	- 노후 하수관로 정비사업 추가 - 시설물 유지관리 인력 보강 필요	시설직 : 3 기계운영 : 1	시설직 : 4 기계운영 : 1	현행유지

부서명	계(係)명	업무내용 및 사유	현 직렬(명)	직렬 조정(안)	검토의견
종합 민원과	여권가족	- 가족관계는 사용권한을 정규직만 부여, 무기·기간제는 업무를 추진할 수 없어 정규직 증원 필요 - 여권은 무기계약 가능하나 착오발급시 경제적 손실과 정신적 보상까지 요구하고 있어, 책임 있는 정규직 증원 필요	계 : 11명 - 정규직 6명 - 무기·기간제 5명	정규직 증원 필요 계 : 13명 - 정규직 8명 - 무기·기간제 5명	현행유지
주택과	주택관리	- 2016.8월 공동주택관리법령 신설에 따른 공동주택 관리 확대	시설7급 2명 시설8급 1명	시설7급 3명 시설8급 3명	현행유지
징수과	기동징수	- 기동징수 3명은 상시 출장으로 민원처리 요원 1명 충원 요망	계장 외 2명	계장 외 3명	현행유지
청소 자원과	자원시설	- 매립장 침출수 등 전기시설 사후관리에 따른 전기분야 인력 필요	기계운영6급 1명	공업7급 1명	조정필요
회계과	계약관리	- 통합조직 및 공사·용역 계약추진 시 입찰공종·설계·산출내역 등 전문(시설분야) 인력 추가필요	총인원 : 7명 (행정 6, 사무운영 1)	총인원 : 8명 (행정 6, 시설 1, 사무운영 1)	현행유지
감사 담당관	기술감사	- 원활한 계약심사 및 기술감사 업무 추진을 위해 증원이 절실히	3명	5명 (건축1, 기계1)	현행유지
건설과	도로시설	- 도로 및 교량 신설에 따른 현장 행정의 지도 감독으로 부설시공 사전예방	3명	4명	현행유지

○ 신설이 필요한 분야

- 복지 허브화로 주민 삶의 질 향상과 공약사업 추진이행으로 주요업무와 다양한 신규 사업에 대한 인력배치 등 효율적 방안을 강구해야 할 것임.
- 주민의 행복지수 상승과 지역발전을 견인할 문화예술 분야의 사업 등 52개 계 업무가 신설 및 증가될 것으로 예상됨.

<신규 사업과 업무>

부서	계(係)명	주요 업무와 사유	수요인원(전문인 포함)	검토의견
건강생활 지원센터	건강 관리	- 2016 1차 추경 확보로 심폐소생술 교육모형 등을 구입하여 경로당, 유치원 등에 대해 확대할 계획임 - 2017년도에는 대상자 및 기관 등을 확대하여 건강행태개선사업과 통합사업으로 실시할 계획임.	강사 1, 담당 1, 통합사업담당 1, 전문인3 (간호사, 영양사, 운동처방사)	현행유지
교육 정보과	교육 지원	- 혁신교육특구(공약사업 추진)		업무분장 추가
		- 교육복지우선지원사업 확대(공약사업 추진)		업무분장 추가

부서	계(係)명	주요 업무와 사유	수요인원(전문인 포함)	검토의견
교육 정보과	정보통신	- 2018년도 전국체육대회 및 장애인 체전과 2019년도 소년체육대회 대비 종합운동장 리모델링 등 46개 종목 71개 경기장, 종합상황실, 프레스센터등 고속네트워크 및 정보통신 관련 업무지원 및 음향 방송 업무확대	전담인력 1명 추가	업무분장 추가
	평생교육	- 평생학습관 건립에 따른 일반 평생교육 프로그램 운영		현행유지
		- 유네스코 글로벌 학습도시 가입 준비		
		- 평생교육사 실습생 관리 필요		
		- 익산시 특성을 반영한 특성화 프로그램 개발 필요		
		- 평생학습센터 단독 시설 부재로 인한 체계적 상담 미흡		
교통 행정과	교통물류	- 버스정보시스템 구축 및 유지관리(공약사업)	5명	현행유지
	교통지도	- 주정차 단속지역 확대(도심지역 확대 모현동) - 주정차 등 교통질서 유지에 필요	2명 이상	현행유지
	교통물류	- KTX은행 및 철도관련 업무(민원 수요 증대)	2	현행유지
농산 유통과	식품산업	- 국가식품클러스터 정착을 위한 원료 및 유통 지원 등	인력 지원 1명	현행유지
	유통	- 농산물 최저가격 보장제 및 고구마 간이 저장시설 (공약사업 및 신규사업 추진)	1명	현행유지
농업 정책과	마을 만들기	- 생생마을만들기/공약사업 추진 및 전라북도 생생마을만들기 신설로 인한 업무 증가	6급 1명, 7급 2명	전담조직 신설
농촌 지원과	농기계	- 임대사업소 분소설치(공약사업 추진)	4	현행유지
축산과	축산	- 말산업 육성(국가사업추진)	1	업무분장 추가
도시 개발과	도시경관	- 공공디자인 진흥법 법령 공포시행에 따른 국가사업 신규추진	전문직1명 (임기제7급)	현행유지
	도시계획	- 국토계획법 116조 및 도시계획조례 74조에 의거 상임기획단 설치 의무화	단장외 6명 정도(조직 진단 인원구성)	현행유지
	관광시설	- 백제문화관광특구지정 기반구축 사업(공약)	토목 1명	현행유지
		- 옹포관광지 가족단위레저시설 설치사업(공약)		
		- 서동테마 역사공원 시설사업 - 금마관광지시설보수사업 - 함벽정 시설정비 사업	건축 1명	
	문화	- 각종 공모사업 증가로 수시 대응 및 공약사업 등 사업 추진	행정7급 1명 행정8급 1명	현행유지

부서	계(係)명	주요 업무와 사유	수요인원(전문인 포함)	검토의견
민생 경제과	에너지	- 국가역점사업으로 확대추진	1명(신재생 에너지 관리)	현행유지
		- 채굴인가 시군이관 예정('17년)으로 업무량 증가	광업관리	업무분장 추가
보석 박물관	시설 관리	- 시설물 관리(주얼팰리스 관리 업무)	건축 1명	현행유지
	전시 기획	- 조경 환경 관리 - 관내 조경 관리 인력 필요	2명	현행유지
복지 청소년과	서비스 연계	- 청소년복지비전사업 - 기초생활보장과 추진업무를 복지청소년과 청소년희망나무프로 젝트사업과 통합 추진	1명	업무이관
세무과	세정	- 지방세법 개정으로 '17.1.1부터 이전·말소차량 자동차세 신고 납부제 시행으로 인력충원 필요	6급 1명 7급 2명 8급 1명	현행유지
	과표	- 2016.1.19.개정된 부동산가격공시에관한법률제21조에 의하면 현재주거용부동산만을 공시하고 있으나 법개정 이후에는 상 가등 비주거용 부동산도 공시에정므로 되어있어 상급기관의 업무 하달이 있을시 많은 인력이 필요	3명	현행유지
시립 도서관	사서	- 국가공모신규사업-작은도서관 육성 시범지구 지정으로 5개 거점형 공공도서관과 17개소 작은도서관의 시스템 통합(협력 망 구축) 및 전산업무 지원관리, 상호대차서비스 운영,	6급 1명 사서직 1명 전산직 1명 운전직 1명	현행유지
시민 안전과	안전 총괄	- 국제안전도시 인증(공약사업 추진)	1명(행정직렬)	현행유지
		- 국가안전 대진단 업무 추진(국가사업 신규 추진)		현행유지
		- 긴급통신 자원 업무	1명(통신직렬)	현행유지
식품 위생과	식품 위생	- 입식테이블문화 조성 권장 추진	2명	현행유지
		- 음식판매자동차 영업신고		
		- 일반음식점 위생 등급제 도입		
	위생 관리	- 향토음식 발굴 육성(음식 관광상품화))		현행유지
		- 군부대 장병 우대업소와 맛집 선정(장병복지와 지역경제 활성화)		
식품 클러스터 지원과	국가 식품	- 소스산업화센터 건립	1명	현행유지
		- 식품산업 산학융합지구 조성사업		
		- 산업단지 환경개선사업 추가(문화체육편의시설 운영)		

부서	계(係)명	주요 업무와 사유	수요인원(전문인 포함)	검토의견
여성 보육과	다문화 지원	<ul style="list-style-type: none"> - 다문화가족 사회통합 신규 프로그램 추진 • 다문화 이해교육 강사 어린이집 등 파견 • 찾아가는 다문화 이해교육 • 지역단체와 결연 추진 		현행유지
	보육	<ul style="list-style-type: none"> - 맞춤형 보육사업 실시 • 조사대상: 5,277명 • 조사내용: 보육대상 일제조사 및 수시조사 • 기간제근로자 채용:18명(본청 및 읍면동 배치) 	1명	현행유지
		<ul style="list-style-type: none"> - 휴일·야간시간제보육 실시 • 대상 : 0-5세 영유아 • 내용 : 야간 및 휴일 보육 및 보육계 직원이 야간 및 휴일 근무실시(7월) 		
		<ul style="list-style-type: none"> - 공약사업 추진 • 공공형 어린이집 확대(13개소→16개소 예정) • 시간제보육실 확대(2개소 4개반→ 4개소 7개반 확대) 		
역사 문화재과	문화재 시설	<ul style="list-style-type: none"> - 문화재유산 발굴 및 백제역사의 정체성 확보 	학예연구사 1명	정원증원 (+1)
		<ul style="list-style-type: none"> - 지정문화재, 비지정문화재 경미한 정비 및 상시돌봄 사업 	행정7급 1명	
		<ul style="list-style-type: none"> - 국민의 문화욕구 상승에 따른 활용체계 구축(정부방침) 	행정7급 1명	
	세계 유산	<ul style="list-style-type: none"> - 미륵사지 상시관리 전환(전라북도→익산시) ※ 공유재산관리전환 현황(별첨) 	임업7급 1명 청원경찰 2명 기간제 2명	
예술의전당 사업소	공연 기획	<ul style="list-style-type: none"> - 문화예술교육 프로그램 기획 및 진행 	8급 1명	현행유지
주택과	주택 관리	<ul style="list-style-type: none"> - 공동주택 관리 및 지원사업(공동주택관리계 신설) 	4명	현행유지
차량등록 사업소	등록	<ul style="list-style-type: none"> - 불법자동차 신고폭주(단속강화) 	1명	현행유지
청소 자원과	자원 시설	<ul style="list-style-type: none"> - 폐기물처리시설 주변영향지역 주민에 대한 지원사업 신규 추진 	1명	현행유지

○ 분리·통·폐합이 필요한 분야

부서	계(係)	업무내용(사유)	개편(안)	비고
교육 정보과	행정 정보	- 업무량 대비 정보화조직 및 인력 부족 (도내 타시 정보화조직 2~3계)	정보기획계, 행정정보계, 정보보안계	정보보안 신설
농촌 지원과	지도 기획	- 국가의 정책적인 업무로서 농림축산식품부, 전라북도에서 업무를 수행하고 있고 전북 각 시군 행정에서 업무 수행 중 ※ 관련법령 : 농어업, 농어촌 식품산업 기본법	귀농·귀촌 관련 정책, 지원사업 등은 행정에서 추진, 지도직은 귀농·귀촌 교육 관련 업무 추진	전담조직 신설
	농촌 테마 공원	- 금마관광지내에 마한관, 서동공원, 농촌테마공원이 있으나, 운영관리를 유적전시관과 농촌지원과 두 개 부서로 나누어져 있어 공원관리에 효율성이 낮음. - 현재 유적전시관(마한관계)에서 관리중인 마한관과 서동공원을 분리하여 전시관인 마한관만 운영관리(마한관계)하고, 서동공원과 농촌테마공원은 통합(000계)하여 운영하는 것이 관리의 효율성 및 시민 만족도 향상 예상	유적전시관(마한관계) 000과(000계) /현행 농촌지원과(농촌테마공원계) 유적전시관(마한관계)	현행유지
도시 개발과	도시 개발	- 자전거 활성화에 관한 조례제정에 따른 자전거 활성화 업무추진을 위한 전담부서 필요	성격이 다른 두 가지 업무 추진을 위한 전담부서 필요	전담조직 신설
	도시 경관	- 공약사업 추진을 위한 컨트롤타워 필요	도시공간개선추진단 & 상임기획단/정책개발계, 도시계획계, 도시경관계	현행유지
도시 개발과	도시 계획	- 계획 및 사업업무 분리 업무의 효율성 극대(군산, 김제 등 분리)	도시관리계 신설 통합	현행유지
문화 관광과	관광 시설	- 시설설치는 계속 필요하나, 완료된 시설관리로 업무가중되어 신규사업 추진 곤란 • 캠핑장, 공원2개소, 한옥마을 등	-관광시설계 -관광시설 관리계	현행유지
문화 관광과	문화	- 각종 공모사업 적기 대응 및 전문 인력 확보 필요 - 공약사업 등 새로운 업무 가중으로 업무량 안정적 배분 필요	- 문화정책계 - 문화예술계	현행유지
복지청 소년과	아동 청소년	- 아동 업무량 증가	아동복지계	현행유지
		- 청소년 업무량 증가	청소년계	
산림 공원과	공원 관리	- 체육공원의 수목 생육상태 등 수시 예찰 및 작업 등을 통해 작업 효율성 증대	시설관리 : 체육진흥과 수목관리 : 체육진흥과	업무조정
종합 민원과	여권 가족	- 근무인원이 11명으로 하나의 계로 운영은 어려움이 많고 전문성이 떨어져 민원수요에 만족하게 대처하지 못하는 실정임 - 교통중심 도시로 주변 타시군 민원까지 흡수하고 있어 민원이 폭주(여권 및 가족관계등록 업무는 전국 어디서나 가능) - 시세가 비슷한 군산시는 가족관계와 여권 분리하여 운영(※ 티시도 여권·가족관계등록업무 조직사례 별첨) - 해외여행 대중화로 여권민원 증가추세 (24% 증가) (2014년:15,557건, 2015년:19,297건, 2016년5월말:8,851건)	- 업무에 따른 계 분리 • 가족관계등록계 • 여권계	현행유지

○ 업무축소 및 폐지로 조정이 필요한 분야

부서	계(係)	업 무 내 용	사유	관련조치	현 인력	비고
기술 보급과	과수 화훼	향토주 품질관리 및 홍보	사업종료	행정기구설치조례규칙 기술보급과 업무분장 삭제	0	폐지
		천적증식 및 보급사업	사업종료	행정기구설치조례규칙 기술보급과 업무분장 삭제	0	
	특화 작목	차 자생지 기술 협력사업	차자생지 복원 사업 지원 종료	행정기구 설치 조례 시행규칙의 기술보급과 분장사무 9번삭제		축소
녹색 환경과	왕궁 특수지	왕궁권역 종합개발사업	사업종료 (‘16. 12.)	업무 분장 삭제	1	폐지
종합 민원과	민원 행정	시정평가단 운영	현재 운영되지 않고 부서 기능에 부합되지 않음	적합 부서로 이관	0	이관

○ 부서별 이관업무

부서	계(係)		관련부서	업 무 내 용	사유 및 관련근거	검토의견
경로장 애인과	노인 여가	→	여성 보육과	- 익산시 저출산대책 및 출산 장려 지원조례	- 저출산·고령화 사회 기본법 제4조 및 10조 출 산·양육에 필요되는 경제적 부담을 경감하기 위하여 법 제정 - 정부의 3차 저출산 계획은 양성평등과 아동 양 육에 비중을 두고 있으며, 상급기관인 전북도 에서는 여성청소년과에서 업무 수행 - 2016. 4. 7. 주민생활지원국장 업무조정 협의 - 지방보조금 선정기관이 익산시 여성단체협의회 에서 추진	이관
				- 출산장려금지원		
				- 영유아육아용품 지원		
				- 다자녀지원		
				- 정부3.0 행복출산원스톱 서비스		
				- 아이낳기 좋은세상 익산시 운동본부 지원		
				- 결혼중개업 관리	- 결혼중개업 관리의 대다수는 다문화국제결혼중 개업이며 상급기관인 전북도에서는 국제협력과 다문화지원계에서 업무 수행 - 2016. 4. 7. 주민생활지원국 업무조정 협의완료	이관
교육 정보과	교육 지원	→	농촌 지원과	- 농촌유학	- 정부 소관부서 : 농림축산식품부 - 도청 소관부서 : 농촌활력과 - 업무내용 : 농촌활력제고를 위한 농촌유학 지원사업	현행유지

부서	계(係)		관련부서	업 무 내 용	사유 및 관련근거	검토의견
기술 보급과	원예 작물	→	농업 정책과	<ul style="list-style-type: none"> - 특화품목비닐하우스 - 시설원예현대화사업 - 고추비가림 하우스 - 시설원예 에너지이용 효율화 첨단온실 사업 	○ 행정 : 농림축산식품부, 도농축수산식품국 농림사업	이관
		→	농산 유통과	<ul style="list-style-type: none"> - 농업재해 및 재해대책 - 시설채소온실현황등 입력 - 종자등록업무 	○ 지도 : 농촌진흥청, 농업기술원, 연구·지도 공모사업	이관
	과수 화훼	→	농정국 (개편 시)	<ul style="list-style-type: none"> - 과수분야. 농림사업 <ul style="list-style-type: none"> • 과수산업발전 종합계획 수립 및 추진 • 과수원정비 및 과원 폐원계획수립 및 추진 • 과실생산현대화지원 사업 추진 및 사후관리 • 과수원에 농업재해 대책 	※시장공약사업(농촌지도와 농업행정 분리) <ul style="list-style-type: none"> - 지도: 농촌진흥청, 농업기술원, 연구·지도 공모사업 - 농업행정: 농림축산식품부, 도농축수산식품국 농림사업 ※ 농촌진흥법 제32조	이관
	특화 작목			<ul style="list-style-type: none"> - 특용작물 (버섯, 인삼, 약초) 시설현대화 사업 	- 농업행정(농림축산식품부)와 농촌지도(농촌진흥청)분리 /공약사업 ※농촌진흥법 제32조	이관
기초 생활과	기초생활보장	→	복지청 소년과	<ul style="list-style-type: none"> - 청소년복지 비전사업 	- 2015년 사회보장사업 유사·중복 정비지침	이관
농산 유통과	답마루			<ul style="list-style-type: none"> - 쌀품질관리 업무 	- 분석업무 특성상 상시근무 전문인력이 업무전담 필요 - 대안 : 토양검정과 쌀품질관리 업무 통합운영	이관
농업 정책과	마을 만들기	→	농산 유통과	<ul style="list-style-type: none"> - 6차산업화 	<ul style="list-style-type: none"> - 6차산업화는 폭넓은 농업분야(생산, 제조, 판매, 서비스, 관광 등)에 적용되고, 지원사업 대상이 대부분 농업(식품 제조)과 관련이 있음 - 마을만들기계에서의 6차산업은 농촌관광 분야에 국한되어 생산·제조 등의 6차산업에 대한 정보 및 이해부족으로 6차산업을 추진하는데 한계 봉착 	이관
	친환경 농업	→	기술 보급과	<ul style="list-style-type: none"> - 농업재해대책 총괄 	- 대부분의 농업재해가 시설원예나 과수에서 연중 발생하고 있으므로 발생빈도가 높은 작목을 담당하는 부서에서 총괄하여 농업재해 계획 및 대책을 세우고 추진하는 것이 타당하다고 사료됨.	현행유지
				<ul style="list-style-type: none"> - 농촌일손돕기 	- 농촌일손돕기의 수요가 수도작 보다는 시설원예나 과수쪽에서 더 많으므로 해당 작목을 총괄로 관리하는 부서에서 추진하는 것이 타당하다고 사료됨.	현행유지

부서	계(係)		관련부서	업 무 내 용	사유 및 관련근거	검토의견
농촌 지원과	농기계	→	농업 정책과	- 농기계 및 농기계창고 지원 사업	- 상급기관(농림축산식품부, 전북도청) 연계추진	현행유지
				- 농기계 사후봉사업소 관리		
				- 농기계 산업기능요원 관리		
축산과	축산	←	식품 위생과	- 수산물 원산지 표시단속	- 농수산물의 원산지 표시에 관한 법률	현행유지
도시 개발과	도시 계획	→	농업 정책과	- 성당포구 금강체험관 관리	- 2009년 문체부 공공디자인 공모사업으로 선정 도시계획계에서 체험관 및 부대시설 건립후 민 간위탁관리중이나, 농업정책과의 농촌체험마을 등과 중복관리중으로 관리의 효율성을 위해 일 원화 필요	이관
	도시 재생	→	교통 행정과	- 익산역 복합환승센터 개발 사업	- 국가통합교통체계 효율화법 (국토부 도시광역교통과에서 업무추진)	현행유지
문화 관광과	관광 시설	→	산림 공원과	- 금강변 생태공원 (자연휴양림)	- 공원관리부서에서 관리필요 ①행정기구 설치 조례 ②공공시설물 관리규정 ③사무전결 규칙	현행유지
	문화	→	역사문 화재과	- 박물관 업무-향교, 서원지 원 업무와 문화재 및 향토 유적 관련 업무	- 상급기관 연계추진 (전라북도 문화유산과에서 추진)	현행유지
	관광 마케팅	→	한류 패션과	- 블링블링 주얼리페스티벌	- 전라북도 대표관광지 육성사업 일환으로 추진 중인 업무 - 우리 시 대표관광지인 보석테마관광지와 보석 산업 활성화 업무를 담당하고 있는 부서로 이 관 필요	현행유지
민생 경제과	에너지	→	시민 안전과	- 승강기 관리	- 산업통상자원부에서 국민안전처로 이관(전북도 및 타 지자체 이관)	현행유지
보건 사업과	건강 지원	→	보건 지원과	- 취학전 아동 실명예방사업 (시력검진사업)	- 보건복지부 모자보건사업 계획에 의거 추진중 인 취학전 어린이 시력검진사업은 모자보건사 업 총괄 부서인 보건지원과로 이관 요함 - 익산시 행정기구 설치 조례 시행규칙 제3장 직 속기관 제36조(하부조직)의 부서사무분장 조정	현행유지
복지청 소년과	서비스 연계	→	행정 지원과	- 생활공감정책 모니터단운영	- 행정자치부소속 위원회로 도청의 경우도 자치 행정과에서 추진하는 업무로 익산시의 경우도 관련부서 업무추진 필요	현행유지
	복지 총괄	→	시민 안전과	- 사회복지분야 사회복지무요원 관리	- 병역업무 일원화 추진	현행유지
		→	행정 지원과	- 현충일 행사	- 국경일 행사는 의전전문부서에서 시행	현행유지

부서	계(係)		관련부서	업 무 내 용	사유 및 관련근거	검토의견
복지 청소년 과	자활	→	기초 생활과	- 지역자활센터 관리 • 자활근로, 사업단, 기업 등	1. 업무연동(연계)-수급자 선정, 조건제시유예, 근로능력 판정 등 2. 고용복지플러스센터 정보시스템 개편 (보건복지부, 2016. 7월) - 근로능력있는 수급자 관리 프로세스 개편 - 국민기초생활보장법 시행령 제8조 개정	이관
				- 자활근로 업무추진 • 신규사업, 대상자, 급여 등		
				- 자활기금, 생업자금 융자 및 관리		
				- 희망키움, 내일키움 통장사업		
				- 자활근로대상자 선정		
				- 조건제시 유예, 조건부과 결정처리		
				- 저소득층 무료간병 지원		
				- 가사, 간병 방문지원사업		
				- 차상위 건강보험료 지원		
		→	시민 안전과	- 재해구호(이재민,복구지원)	- 재난관리업무 일원화 - 재해구호법	현행유지
		→	주택과	- 저소득층 영구임대아파트 신청관리	- 주거복지 일원화 추진	현행유지
		→	행정 지원과	- 3·1절 행사 및 현충일 행사	- 의전 전문 부서에서 국경일 행사 개최	현행유지
산림 공원과	공원 관리	→	체육 진흥과	- 체육공원 등 각 사업소 조경관리	- 대규모 체육시설인 체육공원내 식재되어 있는 수목(교목, 관목, 초화류)은 시설관리와 어우러져 체계적이고 일관된 관리가 필요(해당 직렬 인원확보 필요)	이관
		↔	산림 공원과 주택과	- 공원 및 시설녹지 내 무허가 건축물 지도단속 및 행정처분	- “행정처분” 처리 부서의 해석이 불명확함. 「도시공원 및 녹지등에 관한 법률」에 따른 행정처분은 산림공원과에서 처리 「건축법」에 따른 행정처분은 주택과인 주택과에서 처리 - 각 법률의 주무 부서에서 행정처분하도록 문구 제외	현행유지
식품 위생과	식품 위생	←	축산과	- 조리가공	- 축산물 판매업 업무는 육류를 조리하여 판매하는 형태의 영업으로 식품위생과에서 업무 취급이 타당함.	현행유지
여성 보육과	여성 회관	→	주택과	- 근로청소년임대아파트 관리	- 근로청소년임대아파트는 현재 여성교육운영을 하는 여성회관 업무성격이 매우 이질적이며, 특히, 30년 이상 노후화되어 전문적이고 종합적인 관리대책이 필요한 상황으로 업무 재조정이 요망됨/ 시대 변화에 따른 조직의 업무성격 상 전문성이 요하는 부서로 재조정	현행유지

부서	계(係)		관련부서	업 무 내 용	사유 및 관련근거	검토의견
역사 문화재과	문화재 시설	←	전라 북도	- 미륵사지정비	- 전라북도 사업소 폐지로 익산시 업무인수	업무분장 추가
종합 민원과	민원 행정	→	교육 정보과	- 행정정보 공동이용 관리	- 사유 : 행정정보 148종에 대하여 기관을 총괄 하여 필요 정보의 신청, 전달 및 분임공동이용 관리자에 대한 권한 승인 등 전자적 정보보안 업무를 책임성있게 추진할 수 있는 정보 담 당 부서에서 총괄하는 것이 타당할 것으로 사 료됨 - 관련근거 1. 전자정부법 제8조, 제36조, 제39조 2. 행정정보공동이용지침	현행유지
	지적	←	함열 출장소	- 지적재조사와 세계측지계변환	- 종합민원과와 함열출장소 2개 부서에서 지적재 조사 및 세계 측지계변환 업무를 추진, 업무 효율성을 위해 부서 단일화 필요	이관
체육 진흥과	체육 공원	←	산림 공원과	- 수목 및 장미 관리(체육공 원 6개소)	- 업무협의 완료	이관
축산과	축산	←	식품 위생과	- 수산물 원산지 표시단속	- 농수산물의 원산지 표시에 관한 법률	현행유지
감사 담당관	직소 민원	→	종합 민원과	- 다수인 관련 민원	- 다수인관련민원 관리 강화/민원 처리에 관한 법률 시행령 제28조(민원심사관 업무 등)	이관
하수 도과	하수 관리	→	녹색 환경과	- 비점오염원저감시설 관련업무 (환경관련 업무)	1. 수질 및 수생태보전에 관한 법률 제53조에 의한 업무 ⇒하수도과 : 하수도법에 의한 업무 2. 전북도 관련부서 문서 발송시 녹색환경과로 발송 3. 타 지자체(전주, 군산시 등)도 비점오염원관련 업무는 환경관련 담당부서에서 추진 4. 행정기구설치조례 시행규칙 제24조에 (녹색환 경과) 업무로 명시	현행유지
함열 출장소	건축	→	종합 민원과	- 개발부담금	- 업무의 전문화, 업무 추진부서 단일화	현행유지
		→	징수과	- 세외수입징수	- 업무의 전문화, 업무 추진부서 단일화	현행유지
	지적	→	종합 민원과	- 지적재조사와 세계측지계변환	- 종합민원과와 함열출장소 2개 부서에서 지적재 조사 및 세계 측지계변환 업무를 추진, 업무 효율성을 위해 부서 단일화 필요	이관

○ 명칭변경이 필요한 부서

부서명	현 계(係)명	변경(안)	사 유	검토의견
경로장애인과	효도복지계	노인시설계	- 주요 업무가 노인주거복지·의료복지·재가복지시설임	현행유지
	노인여가계	경로복지계	- 어르신들이 알기 쉽고 부서 명칭에 적합	현행유지
	장사시설계	장사복지계	- 국가·사회적 복지 서비스로서의 장사 문화 및 제도의 변화	현행유지
녹색환경과	왕궁특수지계	왕궁환경개선계	- '왕궁 특수지역'이라는 해당지역주민의 거부감	현행유지
농산유통과	식품산업계	농식품산업계	- 식품의 범위가 포괄적임	현행유지
도로관리과	가로정비계	옥외광고물계	- 시대 흐름에 부합	현행유지
도시개발과	도시경관계	도시디자인계	- 시대 흐름에 부합	현행유지
보건사업과	지역보건계	구강보건계	- 구강업무만 있음	변경
복지청소년과		희망복지과	- 주무부서로 복지의 대표성 있는 명칭으로 변경 필요. - 복지수급자 지원부서로서 희망을 주는 명칭 필요	현행유지
복지청소년과	복지총괄계	복지기획계	- “복지총괄”은 정체성이 모호하고 확대해석이 가능하며 주로 지역사회보장계획 수립 및 복지정책 관련 주요사항 보고 등 시정의 중요한 복지기획 업무 등을 추진	현행유지
기초생활과		사회복지과	- 복지관련 대부분의 내방 및 유선 민원이 기초생활과 업무로 시민에게 익숙하고 가장 잘 알려져 있는 부서 명칭으로 변경 필요	현행유지
복지청소년과		희망복지지원과	- 주무 부서로 복지의 대표성 있는 명칭 필요	현행유지
익산시립도서관	부송분관	부송도서관	- 도서관의 기능표현	현행유지
시민안전과	CCTV계	통합관제계	- 통합관제센터기능 대표성 부각, 계명 한글명 표기	현행유지
식품클러스터지원과	유치홍보계	기업유치계	- 시대 흐름에 부합	현행유지
역사문화재과	문화재시설계	문화재계	- 전반적인 문화재 업무 추진	현행유지
유적전시관	학예연구계	전시기획계	- 전시관 업무 특성과 업무비중을 고려하고 계의 업무내용을 쉽게 이해할 수 있는 명칭으로 변경	현행유지
종합민원과	새주소계	도로명주소계	- 새주소법에서 도로명주소법으로 법령 명칭변경	현행유지
	여권가족계	가족여권계	- 업무비중에 따른 명칭 변경	현행유지
주택과	건축민원계	건축계	- 건축관련 민원계를 건축 인·허가가 아닌 진정등의 민원계로 혼돈 하여 사용함으로써 혼란 가중	현행유지
홍보담당관		공보담당관	- 언론매체를 통한 시정광고, 시정보도자료 제공, 사진·영상 제공 등 공보업무가 주를 이루고 있음.	현행유지

○ 민간위탁이 필요한 부서

부서	계(係)명	기능	사유	조치사항	현 인력	유형
경로 장애인과	노인 여가	남부권노인 복지관운영	전문성 확보	- 직영후 익산시 노인종합 복지관 위 탁시기에 맞춰 향후 민간위탁	7명	시설
		황등 노인 복지관 운영	"	- 직영후 익산시 노인종합 복지관 위 탁시기에 맞춰 향후 민간위탁	"	"
국민 생활관	합영 시설	보일러운전	전문직 (용역)	- 필수자격증을 소지한 전문인력 배치	2명	시설
문화 관광과	관광 시설	옹포캠핑장 운영관리	24시간 시설 운영 (단순 노무업무)	①민간위탁 의회동의 ②민간위탁기관 선정	1	시설
		함라 한옥체험관	24시간 시설 운영 (단순 노무업무)	①민간위탁 의회동의 ②민간위탁기관 선정 ③조례 제정	1	시설
민생 경제과	일자리 창출	사회적경제 지 원센터 설립	사회적경제 조직 확대에 따른 전문성 필요	- 공개모집을 통한 수탁자 선정 업무 추진	1명	
복지 청소년과	아동 청소년	청소년상담 복지센터	전문성 확보 등	- 위탁필요/청소년상담복지센터 조례 개정	기간제 13	시설 /사무
체육 진흥과	체육 공원	배산체육공원 테니스장관리	익산시테니스연합회	- 무상사용 민간위탁 형태 사전검토 필요(월회비로 자체공과금 충당여부 등)	1	시설
하수 도과	하수 운영	공공(마을) 하수처리장 운영관리	전문기관 수행필요	- 관리대행 위탁필요 - 하수도법제19조의2	4명	시설

○ 기타 의견

- 농업기술센터(농업정책과)의 주된 의견으로, 미래농정(업)국을 신설한 후에
부서를 이전할 경우 청사관리 업무를 전문적으로 수행할 수 있는 직원 배치가
필요하다는 의견 제시

부서	계(係명)	주요의견
건강생활 지원센터	재활보건	- 노인·장애인 신체활동마당 사업을 활성화시키기 위해서는 전문성 확보와 사기진작 차원에서라도 무기계약으로 전환하여 안정적으로 운영될 수 있도록 건의
	건강관리	- 만성질환예방 및 관리사업, 건강행태개선사업이 지속적으로 추진되기 위해서 전문인력(간호사, 영양사, 운동처방사)에 대해 현재 기간제근로자를 무기전환 함으로 사기진작 및 사업의 효율성, 사업의 지속적인 관리에 만전을 기하고자 함.

부서	계(係명)	주요의견
경로 장애인과	노인여가	<ul style="list-style-type: none"> - 경로장애인과 계별 직제순 조정 <ul style="list-style-type: none"> • 경로장애인과의 명칭 및 초고령화사회를 대비하기 위하여 노인시설 업무 관리계인 노인여가계가 주무계로 조정⇒경로복지계 • 직제순 : 경로복지계 → 장애인복지계 → 노인시설계 → 재활복지계 → 장사복지계 • 저출산 대비 및 인구증대를 위하여 출산담당 부서 및 계 신설 필요
	장사시설	<ul style="list-style-type: none"> - 화장 수요가 증가 될 것으로 전망 됨에 따라 공설묘지 및 화장시설운영 및 관리 인력에대한 직렬 조정(충원)이 필요함
교육 정보과	주민자치	<ul style="list-style-type: none"> - 민원 폭주(전자결재 민원, 주민자치업무 민원)로 인한 업무 가중이 심함. → 계 신설에 따른 직원수도 증원하여 업무 처리에 누수가 없도록 조정 바람.
국민 생활관	관리	<ul style="list-style-type: none"> - 체육시설 지도강사 및 안전요원을 현 기간제근로자에서 공무원(무기계약직)채용 필요
	합설시설	<ul style="list-style-type: none"> - 체육시설 지도강사 및 안전요원을 현 기간제근로자에서 공무원(무기계약직)채용 필요
기술 보급과	식량작물	<ul style="list-style-type: none"> - 농촌지도직 공무원의 지도업무 전담추진 - 농업 생산 현장활동 업무 강화 - 중앙단위 전문교육 참석 및 과학영농 시범포 조성, 실증재배
	원예작물	<ul style="list-style-type: none"> - 농림사업과 농촌진흥사업을 명확히 구분하는 업무 분장필요 <ul style="list-style-type: none"> • 농업인 신기술 수요에 부응 • 농촌진흥 시범사업 등을 통한 농업기술 개발 및 보급 • 원예분야 병·해충·재배기술 등 민원처리 증가에 따른 대농업인 서비스 질 향상 - 상급기관 업무연계 추진으로 업무 효율성 증대 <ul style="list-style-type: none"> • 지도 : 도농업기술원, 농촌진흥청 • 행정 : 도농림축산식품국, 농림축산식품부
	과수화훼	<ul style="list-style-type: none"> - 과수화훼계는 과중한 업무로 모두가 근무를 기피함. (화훼업무, 국화축제, 국화재배(연간 7만점), <ul style="list-style-type: none"> • 근무인원 5명(지도사 3명, 무기계약 2명) → 과수업무직원 결원으로 지도직 1명 충원요망 - 국화축제는 익산 대표축제로 연간 70만명의 관람객 유치와 180억의 지역경제 유발효과를 거두고 있음.(축제기획, 홍보, 운영 등 과수화훼계에서 모든 업무 수행) <ul style="list-style-type: none"> • 업무담당 인원 2명- 화훼, 과수, 국화재배와 더불어 축제업무도 담당하고 있음. → 업무과중 해소 및 축제의 효율적인 운영을 위해 지도직 1명 충원요망
	특화작목	<ul style="list-style-type: none"> - 농업행정과 농촌지도사업 분리시 기존 지도인력 환원 필요 - 조직개편시 중앙부처 업무 계통추진에 따른 농업행정 및 농업기술 지도업무의 전문화 필요
기초생활 보장과	의료보장	<ul style="list-style-type: none"> - 의료급여사례관리 업무 수행인력, 기간제(2명) 근로자로서 업무 추진의 연속성 결여로 목표 달성이 어려움 있고, 고용안정과 업무연속성 유지를 위하여 무기계약직으로 전환 하여 주시기 바랍니다.
녹색 환경과	녹색성장	<ul style="list-style-type: none"> - 국가 환경정책에 따른 신규 주요환경업무를 녹색성장계에서만 담당하고 있어 신규사업의 원활한 수행에 지장(녹색성장계 업무 집중) <ul style="list-style-type: none"> • 환경정책, 기후변화, 생태, 수질개선, 자연보호 분야업무 - 조직개편시 녹색성장계 분리(녹색성장, 기후변화) - 인력충원(6급 1명, 7급 1명)
	왕궁특수지	<ul style="list-style-type: none"> - 현재 바이오순환림은 광범위한(26ha) 면적에 다양한 수종이 산재되어 있고, 향후 바이오순환림 조성(12ha) 및 관리(제초, 병해충 방제, 이식, 간벌 등)위해서는 전문인력(임업)이 필요한 실정임

부서	계(係명)	주요의견
농업 정책과	농업정책	- 농정국 신설 후 부서 이전할 경우 청사관리 업무를 전문적으로 수행할 수 있는 직원 배치 필요.
	마을만들기	- 주요업무 현황에서 알 수 있듯이 농촌중심지활성화사업, 창조적마을만들기사업, 6차산업, 농촌관광 등 다양한 사업을 마을만들기계에서 추진하고 있어 업무 조정이 필요한 실정임. - 6차산업 업무를 농산유통과로 이관 시 마을관광계 신설로 어느 정도 업무 추진이 가능하지만, 6차산업 업무를 이관하지 않을 경우 전북도 농촌활력과 조직에 맞춰 농촌활력과 신설이 필요할 것임.
문화 관광과	관광시설	- 현재 관광시설계 직원 3명(계장1명, 직원2명)으로 우리시 4개 관광지 관리, 관광 자원개발사업 신규계획 및 공사추진, 기 완료된 관광시설의 유지관리 등 많은 업무를 수행하고 있음 - 관광시설을 전담하는 인력 2명의 보강 및 기 완료된 관광시설의 관리를 전담하는 관광시설관리계를 신설하여 관광시설 인프라 구축을 위한 인적 인프라도 보강될수 있도록 건의 함.
민생 경제과	지역경제	- 지역경제 환경 변화에 따라 소상공인 관련 업무가 증가하고 있으며, 행정기관과의 소통 및 소상공인들의 권익 위하여 소상공인들이 전담부서 설치를 요구함
보건 지원과	보건행정	- 공중보건의 감소 추세로 매일 보건소 진료인원은 80명 이상으로 보건소진료 공중보건의 확보가 문제인바 5급 의무직 1명 채용하여 보건소를 찾는 영세민 등 취약계층에 양질의 내과진료 서비스 제공 필요
	가족건강	- 인구정책 등 임신·출산과 관련하여 임신부·영유아 서비스 지원, 건강상담 및 의료비 지원 확대 추세 → 전문필수 인력 확보 필요
복지 청소년과	복지총괄	- 기초생활과의 명칭 변경 ⇒ 사회복지과로 • 내방 및 유선 민원이 기초생활과 업무로 잘 알려져 있는 부서 명칭으로 변경 필요
	자활	- 기초생활과 통합조사관리팀의 조건부 수급자 조건부와 관리 업무와 복지청소년과 자활팀의 조건제시 유예, 자활사업 등 업무를 유기적인 업무협조가 필요하여 동일 부서에 배치되는 것이 업무 추진에 효율성이 있을 것으로 사료됨. - 현재 - 조건부와유예(제외)판정 : 기초생활과 통합조사관리계 - 조건제시 유예 업무, 자활사업 추진 : 복지청소년과 자활계 - 보훈단체 및 호국보훈시설의 전문적인 관리 등이 필요함 전담부서 신설 필요
산림 공원과	푸른숲조성	- 푸른숲조성계의 경우 매년 신규 조성된 도시숲·가로수·화단, 타과에서 관리 전환된 가로수, 화단이 증가되고 있을 뿐만 아니라 평상시 및 재해발생시 타부서 소관 수목제거 요청이 증가됨에 따라 결원으로 인한 업무가 과중되고 있어 추가 인원이 절실한 실정임 - 산림공원과 총원 25명중 녹지직렬 12명(48%), 타직렬 13명(52%)으로 업무 특성상 수목에 대한 전문지식이 필요하므로 타직렬보다는 녹지직을 증원하여 장기적이고 체계적 수목관리 필요함
상수도과		- 신흥정수장 상황실 현업근무자 및 금마가압장에 근무직원 부족하여 안정성이 취약하므로 인력보강이 필요한 실정임
시립 도서관	부송분관	- 도서관의 종합자료실, 어린이자료실등에는 전문 사서직의 인력확충이 절실함 - 공공시설물별 유지관리에 필요한 전문 기술직 확충이 필요함
	사서	- 도서관 업무 특성상 각 자료열람실에 담당자 및 운영자가 필수적으로 필요한 실정임 - 5개도서관에 전담인력(사서) 1명 이상 들어가야 할 자료열람실은 16개실임 - 자료열람실 근무자 이외에 도서관 정책 수립 및 도서관구입, 기관단체와의 협력, 기타 작은도서관 지원 업무등에 인력이 필요함 - 현재 도서관 사서직은 14명(5급 1명, 6급 2명 포함)이며, 1994년 개관당시의 사서정원이 현재 까지 유지되고 있음 - 민간위탁으로 운영되던 마동도서관을 직영 운영하게 됨으로써 사서직원 충원이 절실함

부서	계(係명)	주요의견
시립 도서관	영등분관	- 사서직 현원 1인 외에 2인의 추가 배치를 희망함(총3인).
	운영지원	- 5개 도서관의 시설관리(마동-1994년 개관, 영등-2003년 개관)를 위하여 시설직 정규직의 충원이 필요함
시민 안전과	안전관리	- 산림공원과에서 관리하지 않는 수목이라하여 시민안전과에서 처리하는 것은 별도의 인력, 장비, 예산이 투입되어야 하므로 업무의 효율적 처리를 위하여 조정이 필요하다고 생각됨.
	재난방재	- 풍수해저감종합계획 반영 및 재해위험지역·지구로 지정되면 사업량 증가에 따른 인력 충원이 필요할 것으로 사료됨
식품클러스터지원과	지원협력	- (문제점) 수질 및 수생태계 보전에 관한 법률로 건립된 국가산업단지 폐수처리장 관리 업무 담당 부서가 없음. - (개선방안) 조직개편시 담당업무 지정 및 인력 보강 필요
여성 보육과	여성회관	- 여성보육과 여성회관계에서 담당하고 있는 업무 중 성격이 이질적인 근로청소년임대아파트관리 업무에 대해 보다 전문적인 역량을 발휘하여 효율적으로 업무를 잘 할 수 있는 부서로 업무를 재조정해주시기 바람.
	보육	- 행정심판 및 행정소송을 수행해야 하는 업무를 경험이 없는 사회복지9급(1년)이 업무를 수행하므로 업무추진에 많은 문제점 발생 - 결원대상 1명 인력충원(사회복지8급) 및 사회복지9급을 사회복지8급으로 인력을 보완하여 주시기 바랍니다
	여성 친화정책	- 여성가족친화도시 조성사업 확대추진으로 인하여 계 업무량 증가 • 여성가족친화도시로 익산시가 발돋움 할 수 있도록 인력 충원 요청
역사 문화재과	역사도시	- 세계문화유산 등재 이후 관련업무 증가 및 고도익산역사의 중요성이 증가되어 역사문화재과 조직확대(증원) 필요
	문화재시설	- 문화재보수정비는 고난도의 전문성을 요구하는 업무임 • 장기간 근무 배치 필요, 전문 경력관 필요 - 세계유산 등재 이후 급증하는 방문객의 문화욕구충족을 위해서는 전문직원 및 조직 보강이 절실함
역사 문화재과	세계유산	- 유네스코협약이행 사항인 세계유산 상시모니터링 실시로 유산의 훼손·도난 사전예방 및 효율적인 보존관리 체계 구축 - 전라북도로부터 공유재산 관리전환이 되어 관람객의 편의제공 및 쾌적한 환경정비를 통한 시설물 유지·관리를 위하여 인력충원이 필요함
유적 전시관	학예연구	- '학예연구'를 '전시기획'으로 명칭을 변경하여 주무계로 해야 할 것으로 사료됨.
종합 민원과	여권가족	- 여권가족계를 여권계, 가족관계등록계 분리 • 업무 전문성 및 민원대처 능력 향상을 위해 업무에 따른 계 분리 ☞ 여권계 : 4명 (6급 1, 8급 1, 9급1, 무기 또는 기간제 1) ☞ 가족관계등록계 : 7명 (6급 1, 7급 3, 8급 1, 9급 1, 무기계약 1)
	지적	- 지적재조사 업무 전담 추진팀 구성 필요
차량등록 사업소	관리	- 조직개편 시 징수과 내 「과태료 징수전담팀」 신설 필요

부서	계(係명)	주요 의견
감사 담당관	감사	- 감사업무 유경합자를 배치하여 전문 인력 양성 필요
	직소민원	- 「익산시 행정기구설치시행규칙」 제21조 업무분장사무에 의한 민원만족 사후평가, 제도개선 및 민원처리 실태 관리감독 을 하고 있는 종합민원과에서 새울행정시스템을 이용하여 민원접수, 배부함이 타당하다고 사료됨
건설과		- 사업이 증가되어 이에 따른 보상업무가 증가됨에 따라 현재 결원 중인 직원 충원 요망

○ 부서장 의견

- 28개 부서장의 의견에서는 인력운영, 조직운영(업무조정, 사기진작 포함), 제도개선, 기타 의견을 제시하였으며 일부 의견은 중복업무 및 이관업무에 대한 의견과 유사함
- 주된 의견으로는 인력운영 분야는 공약사업과 신규사업 추진을 위한 인력보강과 전문인력 채용 의견으로 제시함

제출자	주요 내용	비고
홍보담당관	- 수년간 예산이 확대된 부서와 축소된 부서를 파악하여 인력재배치 필요(사업량, 인구증감, 업무량 증감사항 참고)	
시민안전과장	- 사업(공사) 예산이 축소된 공사분야 계 단위 통폐합 필요 - 기업유치를 위한 홍보내용 및 각종 인센티브 등에 대해 전직원 교육필요 - 교통행정과에 철도계 신설필요 - 익산은 교통중심지로 3개의 철도가 분기하고 있고 전북권 정차역인 KTX익산역 위치 - 새만금 인입 철도준공과 새만금지역 활성화가 이루어질 경우 철도기능의 강화 예상 - 철도전담계를 신설하여 철도관련 업무 담당필요	
세무과장	- 세무과는 전체 지방세 과세부서로 전문성이 크게 요구됨 - 읍면동 기초과세자료 조사업무가 본청에 있어 현장조사 인력이 부족함 - 세무과 직원 인사배치는 순환보직보다 전문성원칙에 근거해 반영해야 하며 현장조사 인력 보강필요	
징수과장	- 직원들 근무 선호도 부서에 따라 공모 또는 희망신청을 받아 조직운영 • 활성화 방안 : 업무성과에 따른 인센티브 부여(일정기간 근무계약 및 실적평가) • 특 전 : 근무성적가산제도 또는 특별승진제도 도입 제도화 • 기대효과 : 열심히 일하면 승진할 수 있다는 희망부여 및 선의의 경쟁 유도 기피부서 또는 전문성 요구 업무의 자긍심 고취	
한류패션과장	- 유턴기업 등 기업유치를 위한 전문 투자유치단 운영필요	
체육진흥과장	- 직원들 인사고충을 시장님께 직접 상담할 수 있는 코너개설(새울행정시스템	
청소자원과장	- 단속업무 담당공무원 수시출장으로 업무처리 지연, 기간제근로자 배정요청	
건설과장	- 건설과는 건설교통국 소관 토지보상업무를 하고 있으며, 각 부서 사업예산 증가로 보상업무가 증가되었으므로, 결원직원 충원요청	

제출자	주요 내용	비고
교통행정과장	- 다양한 민원이 증가하고 있으므로 민원처리부서 인원증원	
보건사업과장	- 급속한 고령화로 치매노인 급증, 치매상담실을 치매상담센터로 확대 운영하기 위해 6급 1명 증원요청	
식품클러스터지원과장	- 국가식품클러스터지원단 한시기구로써 지속준치	
시립도서관장	- 사서직 정원 25명으로 확대요청	
주택과장	- 주택행정과와 건축경관 분리	
예술의전당소장	- 시설관리공단 설립	
역사문화재과장	- 매장문화재의 발굴 등 중장기발전 계획 수립	
여성보육과장	- 공약사업 추진에 따른 업무량 증가로 인력 증원 요청	
식품위생과장	- 식품유통관리계 신설 요청	
복지청소년과장	- 조직의 운영상 타과로 업무 이관이 필요함. - 읍면동 복지허브화 및 맞춤형 사회복지로 업무량이 지속적으로 증가	
보석박물관장	- 시설조성계 신설과 담당 업무자 직렬조정 필요	
보건소장	- 관리의사 전문직 채용 요청	
도로관리과장	- 건설과 가로등관리계를 도로관리과로 도로관리와 도로기반계 건설과 재배치 요청	
농촌지원과장	- 지도사업 수행에 필요한 전문 지도공무원 역량강화 대책 강구	
농업정책과장	- 농업정책과 마을만들기계 업무조정과 계 단위 증설 요청	
농산유통과장	- 도매시장계 업무조정 필요	
농업기술센터장	- 센터장(지도관) 4급 대우 필요	
녹색환경과장	- 조직원들의 사기 진작 방안 강구	
기술보급과장	- 농림축산식품사업과 농촌진흥사업 분리	
경로장애인과장	- 업무처리 능력, 사기 진작을 위한 팀웍 조직 필요함	

○ 부서별 근무일수(량) 분석

- 익산시청 각 부서의 최근 2015년 3월부터 2016년 2월까지 1년간의 근무일수를 조사해 본 결과
- 기획예산과와 기술정보과가 평균 242.8일로 가장 많은 근무일수를 보이고 있으며, 식품위생과는 235.2일로 비교적 적은 근무일수를 보이고 있음

※ 정원: 2016. 5. 31. 기준

평균현원 : 2015. 3. ~ 2016. 2. 부서 평균현원

연병가 : 연가, 병가, 공가, 특가를 합산했고, 여성공무원의 출산휴가(90일)는 제외함

평균근무일수 : 2015. 3. 1. ~ 2016. 2. 28. 기간 중 휴일을 제외한 251일 중 근무일수

<부서별 근무량(251일 기준)>

부서명	정원	평균현원(A)	전체연병가일수(B)	평균연병가 일수 (B/A)	평균근무 일 수
홍 보 담 당 관	11	11.0	153.4	13.9	237.1
감 사 담 당 관	18	18.0	182.2	10.1	240.9
기 획 예 산 과	29	29.3	240.7	8.2	242.8
시 민 안 전 과	22	20.3	262.6	12.9	238.1
세 무 과	32	30.0	397.6	13.3	237.7
징 수 과	22	20.7	217.8	10.5	240.5
회 계 과	23	23.0	240.4	10.5	240.5
교 육 정 보 과	19	19.3	221.7	11.5	239.5
행 정 지 원 과	36	35.0	315.9	9.0	242.0
투 자 유 치 과	18	18.3	219.0	11.9	239.1
민 생 경 제 과	22	22.3	215.5	9.6	241.4
문 화 관 광 과	18	17.3	172.7	10.0	241.0
역 사 문 화 재 과	18	15.7	133.0	8.5	242.5
경 영 개 발 과	13	12.3	136.5	11.1	239.9
한 류 패 션 과	9	9.0	108.5	12.1	238.9
복 지 청 소 년 과	32	32.0	331.0	10.3	240.7
기 초 생 활 과	38	34.3	434.6	12.7	238.3
경 로 장 애 인 과	24	21.0	303.1	14.4	236.6
여 성 보 육 과	22	22.3	210.5	9.4	241.6
종 합 민 원 과	32	31.7	382.6	12.1	238.9
체 육 진 흥 과	23	22.7	262.8	11.6	239.4
녹 색 환 경 과	25	24.3	249.4	10.2	240.8
청 소 자 원 과	17	16.3	201.9	12.4	238.6
식 품 위 생 과	14	12.3	194.6	15.8	235.2
산 림 공 원 과	25	23.7	284.6	12.0	239.0
도 시 개 발 과	25	22.7	211.0	9.3	241.7
건 설 과	22	21.0	209.9	10.0	241.0
주 택 과	31	35.3	420.9	11.9	239.1
교 통 행 정 과	24	23.3	280.8	12.0	239.0

부서명	정원	평균현원(A)	전체연병가일수(B)	평균연병가 일수 (B/A)	평균근무 일 수
도 로 관 리 과	27	25.7	299.5	11.7	239.3
보 건 지 원 과	87	83.7	960.4	11.5	239.5
보 건 사 업 과	22	21.7	254.0	11.7	239.3
건강생활지원센터	8	8.0	91.2	11.4	239.6
농 업 정 책 과	25	24.0	298.3	12.4	238.6
농 산 유 통 과	22	21.0	230.0	11.0	240.1
농 촌 지 원 과	29	28.0	316.0	11.3	239.7
기 술 보 급 과	16	15.3	126.2	8.2	242.8
축 산 과	14	13.0	110.0	8.5	242.5
상 수 도 과	44	42.7	496.4	11.6	239.4
하 수 도 과	29	27.3	320.6	11.7	239.3
식품클러스터지원과	12	12.0	153.2	12.8	238.2
시 립 도 서 관	11	22.7	212.0	9.4	241.6
차 량 등 록 사 업 소	12	15.0	211.9	14.1	236.9
보 석 박 물 관	25	10.0	116.5	11.7	239.4
유 적 전 시 관	16	11.7	124.9	10.7	240.3
국 민 생 활 관	10	10.7	116.6	10.9	240.1
예술의전당사업소	17	14.3	135.0	9.4	241.6
함 열 출 장 소	11	10.0	146.7	14.7	236.3

3) 권고의견

- 본 연구진의 금번 연구용역과 관련하여, 타 시의 벤치마킹으로 여러 분야에서 다각도로 본 연구 분석 가운데 중, 각 지역의 농업정책과 주변 환경을 중점 관찰하여 익산시의 농업정책과 자연·지리적 여건, 농업인의 기대 욕구에 부합할 수 있는 발전 가능성을 살펴 본 결과, 농정 업무를 취급하는 부서와 담당이 혼재해 있어 원활한 행정집행을 위해 농업정책을 전담할 컨트롤 타워 개념의 본청 부서를 신설·강화하여 주도적인 농정 업무지원으로, 세계 최고 식품도시로 발돋움하기 위한 국가식품산업과 도시와 농촌이 상생 발전할 수 있는 효율적인 방안을 제시하고자 한다.

□ 미래농정(업)국 신설

(1) 익산시 농업의 비전

(가) 경제발전과 농업의 역할

1971년 노벨 경제학상을 수상한 Simon Smith Kuznets는 “「국민소득이론과 국민소득 통계의 실증적 분석」을 통해 후진국이 공업화를 통해 중진국으로 도약할 수는 있지만, 농업농촌의 발전 없이는 선진국에 진입할 수 없다”고 하였다.

경제가 발전하면 농업은 인구비율이나 산업적 역할이 상대적으로 축소되고 GDP에 대한 기여율이 낮아지면서 국민적 관심이 줄어든다. 그렇지만 인간은 약 10만 년 전부터 곡물을 먹기 시작하였으며, 본격적으로 작물을 재배하기 시작한 것은 BC 8,000년경으로 인간과 식량은 불가분의 관계를 맺어왔다. 한때 식량으로서의 곡물은 전염병과 함께 고대, 중세사회의 국가의 성립, 패망 등을 좌우하는 주요한 요소가 되기도 하였다.

현재 세계 인구는 74억 명으로 2050년이 되면 91억 명에 이를 것으로 추산하고 있다. 수요측면에서 보면 후진국을 중심으로 지속적인 인구 증가 및 소득증가에 따른 곡물소비의 증가, 나아가 바이오 연료생산으로 인한 새로운 곡물수요의 증가까지를 고려하면 향후 식량문제의 페러다임이 과잉생산에서 식량부족으로 전환될 우려가 크다고 볼 수 있다.

과거와 달리 경제발전에 있어서 농업의 역할은 단지 식량을 공급하는데 머물지 않

는다. 식량을 안정적으로 공급하는 역할뿐만 아니라 안전한 식량을 공급하고 자연 및 사회 환경을 보전하는 중요한 역할을 담당하고 있다. 식량을 안정적으로 공급하기 위해서는 지산지소(地產地消)나 로컬푸드(Local Food) 제공에 기초한 농식품체계(Agri-food system) 구축을 위해 지역의 목표자급률을 설정하고 여기에 맞는 적정 농지의 확보 및 인적자본을 육성해 나가야 한다. 2010년 우리나라의 곡물자급률(사료용 포함)은 26.7%, 식량자급률(식용 곡물)은 54.9%이다. 2020년의 목표치는 각각 32%와 60%이다. 주목할 만한 것은 밀은 2010년 1.7%에서 2020년에 15%로 끌어올릴 예정으로 익산시 농업구조 재편에 있어서 고려해볼 사항이다.

(나) 익산시 농업의 지역경쟁력 강화

익산시 농업은 우리나라 농업의 변화 추세와 크게 다르지 않다. 농가수와 농가인구가 감소하고 농업노동력이 고령화 되고 있으며 도시화에 의한 개발로 경지면적도 꾸준히 감소하고 있다. 따라서 농업, 축산업 및 임업분야 생산기반이 크게 위축되고 있으며, 이러한 경향은 앞으로도 지속될 전망이다.

그러나 농지라는 부동의 자원이 존재하고 사람의 정주공간으로서의 농촌은 실체적·공간적 차원에서 반드시 영위 되어야 한다는 명제를 안고 있다. 따라서 익산시에 서도 기존의 농업인들뿐만 아니라 귀농·귀촌자를 대상으로 농업 정예인력을 육성하고 조직화하기 위한 대책을 강구하고 있으며, 농업농촌의 부가가치 향상을 위해 가공 산업을 육성하고 농촌관광과 연계시키려는 노력을 하고 있다. 익산시는 농업적 특성을 살려 식량안보시대에 대비하고 늘어나는 도시민들의 여가 및 정주 수요에 부응하여야 한다.

익산시 지역경제발전의 주도적 역할은 농업이 담당해야 한다. 그러기 위해서는 농업자원을 활용한 지역경제의 활성화, 그리고 농촌 어메니티(Amenity) 자원을 지역 소득으로 연계시키는 전략이 필요할 것이다.

(2) 익산시 농업 현황과 부서별 기능

(가) 익산시 농업 실태

① 익산시와 도내 시·군 농가수 및 인구 현황

- 호남의 대표적 곡창지대에 속하는 호남평야의 김제시와 비교해 볼 때 농업에 종사하고 있는 농가수와 농가인구가 상대적으로 많다.

<전라북도 시·군 농가인구>

* 2014년 기준

순위	시·군별	농가수(가구)	농가인구(명)	비고
1	익 산 시	11,044	28,719	*
2	김 제 시	11,017	26,454	
3	고 창 군	9,629	21,148	
4	정 읍 시	9,282	19,192	
5	남 원 시	8,963	20,712	

② 익산시와 전국 경지면적 현황

- 논(밭) 경지면적은 익산시가 18,742ha로 전북도내의 김제시에 이어 두 번째, 전국 규모로 볼 때 다섯 번째로 넓은 경지면적을 가지고 있다.

<전국 논(밭) 경지면적>

* 2015년 기준

순위	시·군별	경지면적(ha)	비고
1	해 남 군	22,425	
2	김 제 시	21,395	
3	서 산 시	21,300	
4	당 진 시	21,200	
5	익 산 시	18,742	*
6	영 암 군	16,816	

③ 익산시와 전국 쌀 생산량 현황

- 연간 쌀 생산량은 전국 규모 5위로 우리나라의 곡물 생산 전진기지로서의 역할을 톡톡히 하고 있음을 보여주고 있다.

<전국 쌀 생산량>

* 2015년 기준

순위	시·군별	생산량(톤)	비고
1	김 제 시	122,350	
2	당 진 시	120,643	
3	해 남 군	110,470	
4	서 산 시	110,202	
5	익 산 시	99,739	*
6	정 읍 시	85,591	

(나) 부서별 기능

- 농정 업무를 취급하는 부서와 담당이 혼재해 있어 기존 농업기술센터의 순기능을 살리고, 생명농업 중심의 정책추진을 위한 농정 업무를 전담할 컨트롤 타워 개념의 ‘미래농정(업)국’을 본청에 신설하여 주도적 농정 업무지원과 서비스 강화로, 국가식품산업과 도농(都農)이 상생 발전할 수 있는 합리적이고 효율적인 조직 편성을 제시하고자 한다.

① 미래농업과(농업정책과) : 농업기술센터에서 인력과 업무 이관

계(係) 명	주 요 업 무
미 래 농 업	농림축산식품사업의 정책업무 총괄
농 정 협 력	농업경쟁력 강화 및 농가소득 증대사업 개발
친 환 경 농 업	친환경 농산물 인증 관리 및 지원
농 지 관 리	농지관련 종합계획 수립
기 반 조 성	농업기반시설 등록

② 농촌활력과 : 새로 신설되는 부서, 일부 업무는 이관

계(係) 명	주 요 업 무
농 촌 활 력	농촌지역개발업무 총괄
농 촌 개 발	전북형 농촌관광거점마을육성 지원
로 궤 푸 드	생산자조직 및 상품화 컨설팅
원 예 특 작	딸기, 인삼, 마 중점육성
농 촌 테 마 공 원	농촌테마공원 체험프로그램 운영

③ 농식품유통과 : 농업기술센터에서 인력과 업무 이관

계(係) 명	주 요 업 무
유 통	농산물 산지유통종합계획 수립
식 량 산 업	지역농업 특성화사업
양 정	양정업무 전반, 정부관리양곡 유통
도 매 시 장	도매시장 관리 및 유통물량 분석

④ 축산과 : 축산분야 업무 전담

계(係) 명	주 요 업 무
축 산	축산업무 전반 종합 기획조정
축 산 방 역	방역업무 전반
축 산 자 원	중장기 가축분뇨 자원화 대책

2. 조직개편 방안

① 신설

구 분	내 용
본 청	<ul style="list-style-type: none"> • 생명농업 정책을 전담할 미래농업국 신설 • 무인 악취 포집기 관리 • 서동테마 역사공원 시설사업 • 사회적경제지원센터 설립 • 걷고 싶은 가로수길 및 도시 숲 조성 • 국가식품클러스터의 국가예산 신규사업 발굴 • 평생학습관 건립에 따른 일반 평생교육 프로그램 • 북부권 15개 읍·면 지역 장난감 배달 서비스 사업 • 어린이집 보육교사 찾아가는 방문서비스 사업 • 세외수입 징수계 신설 • 자전거 활성화 업무
직 속 기 관	<ul style="list-style-type: none"> • 온실가스 관련 업무(기후변화계 신설) • 인구증대사업 • 건강동아리 구성·운영 • 국가식품클러스터의 국가예산 신규사업 발굴 • 농산물 최저가격 보장제 및 고구마 간이 저장시설(공약 및 신규사업) • 생생마을만들기 • 임대사업소 분소설치 • 말산업 육성(국가사업추진) • 소스산업화센터 건립
사 업 소	<ul style="list-style-type: none"> • 황등도서관 (신규 개관)

② 강화

구 분	내 용
본 청	<ul style="list-style-type: none"> • 경로당기능보강 및 노인일자리 지원사업 • 익산사랑장학재단운영 • 주민자치센터 운영지원 • 지능형교통체계구축 • 요양비 지급대상 확대

구 분	내 용
본 청	<ul style="list-style-type: none"> • 틀니·임플란트지원대상 확대 • 새만금 바이오순환림 조성사업 • 백제문화관광특구지정 기반구축 사업 • 뉴 미디어 관광마케팅(SNS 등) • 뉴딜일자리 사업추진 • 여성친화도시 추진(저소득층 아동 지원 확대) • 미륵사지·왕궁리유적 정비 • 세계유산 활용 및 홍보 • 2018 전국체육대회 및 장애인체전 전담추진 • 역사문화도시 조성사업 • 무형문화재 활성화 • 유네스코협약 이행 및 세계유산 보존관리 • 고�형연료제품 제조·사용 시설 관리 • 4대강 외 국가하천 환경 정비사업 유지관리 업무 • 교육복지 우선지원 사업 확대 • 버스정보시스템 구축 및 유지관리 • 국제안전도시 인증 • 음식점 입식 테이블 문화조성 권장추진 • 향토음식 발굴 육성(음식 관광상품화) • 다문화가족 사회통합 신규 프로그램 추진 • 공공형 어린이집 확대
직 속 기 관	<ul style="list-style-type: none"> • 지역사회중심재활사업 • 만성질환예방 및 관리사업(심폐소생술 교육사업) • 치매상담센터 확대 운영 • 식량작물 병해충 예찰 및 방제 • 국화축제(국화재배) 사업확대 • 도매시장 현대화사업 • 친환경 학교급식 • 농정 시책개발 • 전라북도 삼락농정과 연계 사업 • 농기계 임대사업 • 농업인 가공 소득활동 및 농촌체험사업장 육성 • 지역농업특성화 교육사업 • 축산물안전성 강화 • 국가인구 정책 등 임신·출산관련 사업 확대 • 농식품 6차 산업 확대 • 노후 하수관로 정비사업

③ 축소·통합·폐지

구 분	내 용
본 청	<ul style="list-style-type: none"> • 청소년복지비전사업 / 기초생활보장과 추진업무를 복지청소년과 청소년희망나무 프로젝트사업과 통합 • 왕궁권역 종합개발사업 폐지(녹색환경과)
직 속 기 관	<ul style="list-style-type: none"> • 서동공원과 농촌테마공원은 통합 • 향토주 품질관리 및 홍보 폐지(기술보급과) • 천적증식 및 보급사업 폐지(기술보급과) • 차 자생지 기술 협력사업 축소(기술보급과)
사 업 소	<ul style="list-style-type: none"> • 5개 거점형 공공도서관과 17개소 작은도서관 시스템 통합

3. 유사 규모 자치단체 벤치마킹 결과

1) 조사 목적

- 익산시와 유사한 규모의 타 시청 조직구조에 대한 전반적 이해 확보
- 자치단체간 조직 구성 형태의 비교를 통한 시사점 도출

2) 조사 대상

- 경상남도 진주시
- 경상북도 경주시
- 충청남도 아산시
- 강원도 원주시
- 경기도 평택시

3) 조사 범위

- 본청의 실·국 및 과
- 직속기관 및 사업소

4) 조사 결과

□ 본청의 실·국

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
5국 30과·담당관	5국 29과·담당관	4실·국 31과	5국 34과	5실·국 36과	6실·국 31과
안전행정국	기획행정국		행정국	시민행복기획실	기획조정실
· 기획예산과 · 시민안전과 · 세무과 · 징수과 · 행정지원과 · 교육정보과 · 회계과	· 기획예산과 · 총무과 · 민원봉사과 · 회계과 · 정보관리과		· 총무과 · 기획예산과 · 자치행정과 · 세무과 · 징수과 · 회계과 · 정보통신과	· 정책기획 · 예산법무 · 교육지원 · 안전총괄 · 위생 · 허가	· 기획예산과 · 디자인과 · 세정과 · 문예관광과 · 정보통신과 · 문화예술회관 · 영상정보운영
문화산업국	경제통상국	문화관광실	경제문화국	자치행정국	신성장전략국
· 투자유치과 · 민생경제과 · 문화관광과 · 역사문화재과 · 경영개발과 · 한류패션과	· 미래산업과 · 기업통상과 · 지역경제과 · 교통과 · 세무과 · 징수과	· 문화예술과 · 신화문화융성과 · 문화재과 · 관광컨벤션과 · 체육청소년과	· 경제전략과 · 기업지원과 · 문화예술과 · 관광과 · 건강체육과	· 총무과 · 자치행정과 · 세정과 · 징수과 · 회계과 · 민원봉사과 · 정보통신과 · 공공시설과	· 신성장전략과 · 신성장사업과 · 향만지원과
					총무국
					· 총무과 · 자치교육과 · 회계과 · 체육진흥과 · 민원토지과 · 상생협력과
주민생활지원국	복지교육국	시민행정국	시민복지국	복지문화국	사회복지국
· 복지청소년과 · 기초생활과 · 경로장애인과 · 여성보육과 · 종합민원과	· 행복지원과 · 사회복지과 · 여성보육과 · 평생학습과 · 아동청소년과	· 시정새마을과 · 복지정책과 · 복지지원과 · 시민위생과 · 자원순환과 · 세정과 · 회계과 · 정보통신과	· 복지정책과 · 생활보장과 · 경로장애인과 · 여성가족과 · 민원과 · 지적과	· 사회복지과 · 여성가족과 · 경로장애인과 · 문화관광과 · 체육육성과 · 전국체전준비단	· 복지정책과 · 생활청소년과 · 노인장애인과 · 여성가족과 · 여성회관 · 도서관

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
환경녹지국	문화환경국	경제산업국	환경녹지국	경제환경국	산업환경국
<ul style="list-style-type: none"> · 녹색환경과 · 청소자원과 · 식품위생과 · 산림공원과 	<ul style="list-style-type: none"> · 문화예술과 · 관광진흥과 · 환경정책과 · 청소과 · 산림과 	<ul style="list-style-type: none"> · 창조경제과 · 기업지원과 · 노사협력과 · 원자력정책과 · 해양수산과 · 산림경영과 · 환경과 	<ul style="list-style-type: none"> · 기후에너지과 · 공원녹지과 · 환경과 · 생활자원과 · 산림과 	<ul style="list-style-type: none"> · 기업경제과 · 사회적경제과 · 환경보전과 · 자원순환과 · 산림녹지과 · 교통행정과 	<ul style="list-style-type: none"> · 기업정책과 · 일자리경제과 · 농업정책과 · 축수산과 · 자원순환과 · 환경위생과
건설교통국	도시건설국	도시개발국	안전건설국	건설도시국	도시주택국
<ul style="list-style-type: none"> · 도시개발과 · 건설과 · 주택과 · 교통행정과 · 도로관리과 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시계획과 · 도시개발과 · 건설과 · 안전총괄과 · 건축과 · 토지정보과 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설과 · 도시디자인과 · 도로과 · 건축과 · 안전재난과 · 교통행정과 · 토지정보과 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설방재과 · 안전총괄과 · 도로관리과 · 도시재생과 · 도시디자인과 · 건축과 · 주택과 · 교통행정과 · 대중교통과 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설과 · 도시계획과 · 도로과 · 건축과 · 주택과 · 개발정책과 · 신도시지원과 · 토지관리과 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시계획과 · 도시개발과 · 도시재생과 · 건축과 · 주택과 · 산림녹지과 · 공원과

□ 담당관

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
홍보담당관	공보관	공보담당관	시정홍보실	홍보담당관	공보관
· 홍보 · 공보	· 공보 · 홍보 · 미디어	· 공보 · 홍보 · 뉴미디어 · 시민소통	· 공보 · 정책홍보	· 홍보 · 공보 · 미디어	· 언론홍보 · 기획홍보
감사담당관	감사관	정책기획담당관	감사관	감사담당관	감사관
· 감사 · 조사감찰 · 직소민원 · 기술감사	· 감사 · 기술감사 · 조사 · 클린민원	· 기획 · 국제협력 · 규제개혁 · 예산 · 의회법무 · 서울사무소	· 감사 · 조사 · 일상감사 · 특정감사	· 열린감사 · 기술감사 · 조사 · 재정설계심사 · 생활민원T/F팀	· 감사 · 기술감사 · 조사 · 민원조사 · 재원조사
		미래사업추진			재난안전관
		· 정책개발 · 형산강 · 문무프로젝트			· 안전기획 · 재난대응 · 재해복구 · 안전점검 · 민방위
		감사담당관			
		· 감사 · 조사 · 일상감사			

□ 본청의 과

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
안전행정국	기획행정국		행정국	시민행복기획실	기획조정실
기획예산과	기획예산과		총무과	정책기획	기획예산과
<ul style="list-style-type: none"> · 기획 · 예산 · 정책개발 · 법무통계 · 성과관리 · 규제개혁 · 국제협력 	<ul style="list-style-type: none"> · 기획 · 예산 · 확인평가 · 법무규제개혁 · 통계 		<ul style="list-style-type: none"> · 서무 · 조직관리 · 인사 · 후생복지 · 정책보좌 	<ul style="list-style-type: none"> · 정책기획 · 미래비전 · 평가통계 · 규제개혁 · 친환경에너지단지 조성T/F팀 	<ul style="list-style-type: none"> · 기획 · 예산 · 평가분석 · 규제개혁 · 법무
시민안전과	총무과		기획예산과	예산법무	디자인과
<ul style="list-style-type: none"> · 안전총괄 · 안전관리 · 민 방 위 · 재난방제 · CCTV 	<ul style="list-style-type: none"> · 총무 · 시정 · 인사 · 후생복지 · 시민공감 · 열린시장실 		<ul style="list-style-type: none"> · 기획 · 예산 · 재정심사 · 시정평가 · 통계 	<ul style="list-style-type: none"> · 예산 · 의회법무 · 국도비전략 	<ul style="list-style-type: none"> · 디자인정책 · 도시이미지 · 상임기획
세 무 과	민원봉사과		자치행정과	교육지원	세정과
<ul style="list-style-type: none"> · 세 정 · 지방소득세 · 도 세 · 세무조사 · 재 산 세 · 과 표 	<ul style="list-style-type: none"> · 민원 · 오케이민원 · 가족관계등록 · 여권 · 120기동대 		<ul style="list-style-type: none"> · 시정 · 규제개혁 · 올림픽 · 교육봉사 · 법무 · 국제협력 	<ul style="list-style-type: none"> · 교육행정 · 학교지원 · 청소년 	<ul style="list-style-type: none"> · 세정 · 도세 · 시세 · 재산세 · 세무조사 · 지방세징수 · 세외수입징수 · 자금관리
징 수 과	회계과		세무과	안전총괄	문예관광과
<ul style="list-style-type: none"> · 징 수 · 채권관리 · 채납처분 · 자금관리 · 세외수입 · 기동징수 	<ul style="list-style-type: none"> · 경리 · 계약 · 재산관리 · 청사관리 		<ul style="list-style-type: none"> · 세무행정 · 부과 · 재산세 · 과표 · 세무조사 · 지방소득세 	<ul style="list-style-type: none"> · 안전총괄 · 재난관리 · 예방복구 · 민방위 · 민생사법 	<ul style="list-style-type: none"> · 문화정책 · 문화유통 · 예술진흥 · 관광진흥
행정지원과	정보관리과		징수과	위생	정보통신과
<ul style="list-style-type: none"> · 총 무 · 시 정 · 인 사 · 조직관리 · 기록물관리 · 공무원단체 	<ul style="list-style-type: none"> · 정보 · 전산 · 지역정보 · 정보통신 		<ul style="list-style-type: none"> · 징수 · 채납정리 · 세입총괄 · 채권관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 위생행정 · 식품안전 · 위생지도 	<ul style="list-style-type: none"> · 정보기획 · 전산운영 · 지리정보 · 정보통신
				허가	
				<ul style="list-style-type: none"> · 허가행정 · 공정설립 · 건축허가 · 건축신고 · 개발행위 · 농지전용 · 산지전용 	

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
안전행정국		문화관광실	행정국	자치행정국	기획조정실
교육정보과		문화예술과	회계과	총무과	문화예술회관
· 평생교육 · 주민자치 · 교육지원 · 정보통신 · 행정정보		· 문화정책 · 예술 · 문화산업 · 실크로드엑스포	· 경리 · 시설계약 · 물품계약 · 재산관리 · 청사	· 서무 · 인사 · 능력개발 · 직소민원	· 관리1 · 관리2
회 계 과		신라문화융성과	정보통신과	자치행정과	영상정보운영
· 경 리 · 계약관리 · 재산관리 · 청사관리		· 신라정책성 · 신라왕경1 · 신라왕경2 · 고도육성	· 정보기획 · 지역정보 · 행정정보 · 정보통신 · 통신민원 · 기록물관리	· 행정 · 시민소통 · 새마을 · 참여자치	· 운영 · 시설
문화산업국	경제통상국	문화재과	경제문화국	세정과	신성장전략국
투자유치과	미래산업과		경제전략과		신성장전략과
· 투자정책 · 투자유치 · 산업단지관리 · 기업지원	· 투자유치 · 우주항공산업 · 창업지원 · 혁신도시지원	· 문화재활용 · 문화재연구 · 문화재정비 · 문화재보수 · 역사마을관리	· 경제전략 · 의료산업 · 유통산업 · 유통소비 · 협동조합	· 세정 · 재난세 · 지방소득세 · 세무조사	· 신성장전략 · 브레인시티추진 · 평택호개발 · 대학병원유치 · 문화콘텐츠개발
민생경제과	기업통상과	관광컨벤션과	기업지원과	징수과	신성장사업과
· 일자리창출 · 지역경제 · 시장개선 · 에너지 · 노사협력	· 기업정책 · 특화산업 · 산단관리 · 국제통상	· 관광기획 · 관광개발 · 관광홍보 · 컨벤션 · 교촌마을 · 3대문화권TF팀	· 기업지원 · 기업유치 · 일자리 · 산단관리 · 근로복지	· 징수 · 세입 · 기동징수	· 신성장사업 · 현안사업 · 자본유치 · 전략산단지원
문화관광과	지역경제과	체육청소년과	문화예술과	회계과	항만지원과
· 문 화 · 종교영상 · 관광마케팅 · 관광시설	· 지역경제 · 시장개선 · 에너지 · 일자리창출	· 체육지원 · 체육관리 · 스포츠마케팅 · 국민체육센터운영 · 청소년수련관운영 · 청소년상담원지원	· 문화예술 · 창의도시 · 문화재 · 향토문화	· 경리 · 청렴계약 · 재산관리	· 항만운영 · 항만지원 · 항만단지개발 · 항만시설관리

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
문화산업국	경제통상국	경제산업국	경제문화국	자치행정국	총무국
역사문화재과	교통과	창조경제과	관광과	민원봉사과	총무과
<ul style="list-style-type: none"> · 역사도시 · 고도육성 · 문화재시설 · 세계유산 	<ul style="list-style-type: none"> · 교통기획 · 대중교통 · 교통개선 · 교통시설 · 주차지도 	<ul style="list-style-type: none"> · 창조경제 · 유통산업 · 에너지정책 · 친환경에너지 	<ul style="list-style-type: none"> · 관광기획 · 관광개발 · 관광마케팅 · 관광지원 	<ul style="list-style-type: none"> · 민원행정 · 가족등록 · 차량등록 	<ul style="list-style-type: none"> · 총무 · 인사 · 조직관리 · 교육후생 · 국제교류 · 정책지원
경영개발과	세무과	기업지원과	건강체육과	정보통신과	자치교육과
<ul style="list-style-type: none"> · 경영행정 · 용지보상 · 경영개발 	<ul style="list-style-type: none"> · 도세 · 시세 · 재산세 · 지방소득세 · 세무조사 	<ul style="list-style-type: none"> · 기업지원 · 투자통상 · 기업유치 · 산업단지조성 · 산업단지관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 건강도시 · 체육진흥 · 체육시설 · 마을체육 · 생활체육추진 	<ul style="list-style-type: none"> · 정보기획 · 행정정보화 · 영상통신 · 민원콜센터 	<ul style="list-style-type: none"> · 자치행정 · 교육정책 · 평생학습운영 · 민간협력
	징수과	노사협력과		공공시설과	회계과
	<ul style="list-style-type: none"> · 세입관리 · 징수 · 지방세체납 · 세외수입체납 	<ul style="list-style-type: none"> · 노사정책 · 일자리창출 · 노사지원 · 외국인지원 		<ul style="list-style-type: none"> · 청사관리 · 공공시설1 · 공공시설2 	<ul style="list-style-type: none"> · 경리 · 계약관리 · 재산관리 · 청사관리
한류패션과		원자력정책			체육진흥과
<ul style="list-style-type: none"> · 한류패션정책 · 한류패션조성 		<ul style="list-style-type: none"> · 원자력지원 · 원전사업 · 국책사업 · 원전방재 			<ul style="list-style-type: none"> · 체육진흥 · 체육시설 · 체육시설운영
		해양수산과			민원토지과
		<ul style="list-style-type: none"> · 수산행정 · 수산진흥 · 연안관리 · 해양경영 			<ul style="list-style-type: none"> · 민원봉사 · 가족관계등록 · 여권 · 부동산관리 · 지적 · 지적재조사 · 도로명주소
		산림경영과			상생협력과
		<ul style="list-style-type: none"> · 산림경영 · 산림보호 · 산림방재 · 산지개발 · 산림휴양 			<ul style="list-style-type: none"> · 상생기획 · 상생협력

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
문화산업국	경제통상국	경제산업국	경제문화국	자치행정국	총무국
		환 경 과			
		· 환경보호 · 대기보전 · 수질 · 하수			
주민생활지원국	복지교육국	시민행정국	시민복지국	복지문화국	사회복지국
복지청소년과	행복지원과	시정새마을	복지정책과	사회복지과	복지정책과
· 복지총괄 · 서비스연계 · 자원봉사 · 자활 · 아동청소년 · 드림스타트	· 좋은세상 · 희망복지 · 통합조사 · 통합관리 · 생활보장	· 총무 · 시정 · 인사 · 후생복지 · 새마을 · 시설관리공단 TF팀	· 복지기획 · 지역복지 · 희망복지 · 보육지도 · 보육지원	· 복지행정 · 통합조사1 · 통합조사2 · 기초생활 · 행복키움지원	· 복지기획 · 보훈나눔 · 무한돌봄 · 주거자활
기초생활과	사회복지과	복지정책과	생활보장과	여성가족과	생활청소년과
· 기초생활보장 · 통합조사 · 통합관리 · 의료보장	· 노인복지 · 장애인복지 · 복지시설 · 자원봉사	· 복지기획 · 복지자원 · 희망복지지원 · 통합조사 · 통합관리 · 생활보장	· 생활보장 · 자립지원 · 조사관리1 · 조사관리2	· 여성정책 · 아동복지 · 보육지원 · 보육지도 · 다문화지원	· 생활보장 · 통합조사관리 · 청소년
경로장애인과	여성보육과	복지지원과	경로장애인과	경로장애인과	노인장애인과
· 장애인복지 · 재활복지 · 효도복지 · 노인여가 · 장사시설	· 여성정책 · 출산장려 · 보육지원 · 보육관리 · 육아종합지원	· 노인복지 · 장애인복지 · 복지시설 · 여성아동복지 · 보육 · 드림스타트	· 경로복지 · 경로시설 · 장애인복지 · 장묘복지	· 경로복지 · 경로시설 · 장애인복지	· 노인정책 · 노인복지 · 장애인복지
여성보육과	평생학습과	시민위생과	여성가족과	문화관광과	여성가족과
· 여성친화정책 · 보 육 · 다문화지원 · 여성회관	· 평생교육 · 주민자치지원 · 다문화가족	· 민원 · 가족관계등록 · 기록물관리 · 공중위생 · 식품위생 · 위생지도	· 여성복지 · 가족 · 아동 · 청소년 · 드림스타트	· 문화예술 · 관광기획 · 온천관광개발 · 문화재	· 여성가족다문화 · 보육정책 · 보육지원 · 아동복지

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
주민생활지원국	복지교육국	시민행정국	시민복지국	복지문화국	사회복지국
종합민원과	아동청소년과	자원순환과	민원과	체육육성과	여성회관
<ul style="list-style-type: none"> · 민원행정 · 여권가족 · 지 적 · 새 주 소 · 토지관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 아동청소년 · 아카데미 · 청소년수련관 	<ul style="list-style-type: none"> · 청소행정 · 청소시설 · 자원재생 · 자원회수 	<ul style="list-style-type: none"> · 민원행정 · 가족등록 · 여권 	<ul style="list-style-type: none"> · 체육정책 · 체육지원 · 체육시설1 · 체육시설2 	<ul style="list-style-type: none"> · 관리 · 운영
체육진흥과		세정과	지적과	전국체전준비단	도서관
<ul style="list-style-type: none"> · 체육진흥 · 시설조성 · 종합운동장 · 체육공원 		<ul style="list-style-type: none"> · 도세 · 시세 · 지방소득세 · 세원관리 · 징수행정 · 체납기동 · 세외수입징수 · 세입관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 부동산행정 · 지적관리 · 토지정보 · 지가조사 · 새주소 · 지적기술 · 지적재조사 	<ul style="list-style-type: none"> · 체전기획 · 체전운영 · 체전시설 · 종합운동장 	<ul style="list-style-type: none"> · 운영기획 · 평택운영 · 팽성운영 · 안중운영 · 지단운영 · 장당운영
		회계과			
		<ul style="list-style-type: none"> · 지출 · 계약 · 재산관리 · 청사관리 			
환경녹지국	문화환경국	시민행정국	환경녹지국	경제환경국	산업환경국
녹색환경과	문화예술과	정보통신과	기후에너지과	기업경제과	기업정책과
<ul style="list-style-type: none"> · 녹색성장 · 환경지도 · 왕궁특수지 · 악취해소 	<ul style="list-style-type: none"> · 문화 · 문화재 · 영상예술 	<ul style="list-style-type: none"> · 정보지원 · 정보운영 · 방송통신 · 통합관제 	<ul style="list-style-type: none"> · 녹색기후 · 대기관리 · 에너지관리 · 신재생에너지 	<ul style="list-style-type: none"> · 경제정책 · 기업지원 · 투자유치 · 관광시장 · 에너지 · 산업단지조성 	<ul style="list-style-type: none"> · 기업정책 · 창업원스톱 · 기업지원 · 산단조성
식품위생과	관광진흥과		공원녹지과	사회적경제과	일자리경제과
<ul style="list-style-type: none"> · 위생관리 · 식품위생 · 식품안전 	<ul style="list-style-type: none"> · 관광진흥 · 축제 · 관광시설 		<ul style="list-style-type: none"> · 공원관리 · 공원조성 · 도시숲 · 가로조경 	<ul style="list-style-type: none"> · 사회적경제정책 · 사회적경제지원 · 마을만들기 · 일자리지원 	<ul style="list-style-type: none"> · 고용경제 · 소상공인 · 녹색에너지 · 사회적일자리 · 일자리센터

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
환경녹지국	문화환경국		환경녹지국	경제환경국	산업환경국
산림공원과	환경정책과		환경과	환경보전과	농업정책과
<ul style="list-style-type: none"> · 산림행정 · 산지관리 · 푸른숲조성 · 공원조성 · 공원관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 환경관리 · 대기보전 · 수질보전 · 수계관리 · 자전거 		<ul style="list-style-type: none"> · 환경행정 · 수질보전 · 유역관리 · 오수관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 기후환경정책 · 환경지도 · 실개천생태 · 오수관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 농정 · 생산지원 · 농산물마케팅 · 로컬푸드 · 농지관리 · 기반조성
청소자원과	청소과		생활자원과	자원순환과	축수산과
<ul style="list-style-type: none"> · 청소행정 · 폐기물관리 · 자원재활용 · 자원시설 	<ul style="list-style-type: none"> · 청소관리 · 폐기물관리 · 자원재활용 		<ul style="list-style-type: none"> · 청소행정 · 폐기물관리 · 자원순환 · 자원관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 청소행정 · 재활용 · 자원화시설 · 폐기물 	<ul style="list-style-type: none"> · 축산경영 · 수산 · 축산유통환경 · 가축방역
	산림과		산림과	산림녹지과	자원순환과
	<ul style="list-style-type: none"> · 산림경영 · 산림휴양 · 산림보호 		<ul style="list-style-type: none"> · 산림경영 · 산림보호 · 산지관리 · 자원조성 	<ul style="list-style-type: none"> · 푸른도시 · 산림보호 · 산림경영 · 공원조성 · 공원관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 자원행정 · 청소관리 · 자원재활용 · 폐기물관리 · 자원순환시설
				교통행정과	환경위생과
				<ul style="list-style-type: none"> · 교통행정 · 대중교통 · 교통지도 · 교통시설 · 자동차관리 · 자동차과태료 TF팀 	<ul style="list-style-type: none"> · 환경정책 · 대기환경 · 수질환경 · 오염총량 · 공중위생 · 식품위생 · 위생지도
건설교통국	도시건설국	도시개발국	안전건설국	건설도시국	도시주택국
도시개발과	도시계획과	건설과	건설방재과	건설과	도시계획과
<ul style="list-style-type: none"> · 도시행정 · 도시계획 · 도시개발 · 도시재생 · 도시경관 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시행정 · 도시계획 · 시설인가 · 원도심활성화 · 도시경관 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설행정 · 도목 · 하천 · 농촌개발 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설행정 · 도로시설 · 지역개발 · 하천시설 · 하천관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설행정 · 농촌지역개발 · 농업기반시설 · 생태하천시설 · 하천관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시행정 · 도시계획 · 도시계획시설 · 도시관리

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
건설교통국	도시건설국	도시개발국	안전건설국	건설도시국	도시주택국
건설과	도시개발과	도시디자인과	안전총괄과	도시계획과	도시개발과
<ul style="list-style-type: none"> · 건설행정 · 도로시설 · 하천시설 · 하천관리 · 가로등관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 개발행정 · 산단조성 · 공영개발 · 현안사업 · 지역개발 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시계획 · 도시개발 · 도시재생 · 도시디자인 	<ul style="list-style-type: none"> · 안전총괄 · 사회재난 · 자연재난 · 민방위 · 상황관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시계획 · 도시관리 · 지구단위계획 · 가로등 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시개발지원 · 도시개발 · 민간개발1 · 민간개발2 · 신도시지원
주택과	건설과	도로과	도로관리과	도로과	도시재생과
<ul style="list-style-type: none"> · 주택행정 · 주택관리 · 주거복지 · 건축민원 · 건축물관리 · 공공시설 	<ul style="list-style-type: none"> · 건설행정 · 도로시설 · 도로관리 · 지역기반 · 가로정비 · 광고물정비 	<ul style="list-style-type: none"> · 도로행정 · 도로시설1 · 도로시설2 · 도로보수 · 도로경관 	<ul style="list-style-type: none"> · 관리행정 · 토목지원 · 도로관리 · 가로정비 · 도로조명 	<ul style="list-style-type: none"> · 도로행정 · 도로시설 · 도로관리 · 노점상관리 · 자전거문화 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시재생기획 · 도시재생1 · 도시재생2 · 광고물관리
교통행정과	안전총괄과	건축과	도시재생과	건축과	건축과
<ul style="list-style-type: none"> · 교통행정 · 교통물류 · 교통관리 · 교통지도 	<ul style="list-style-type: none"> · 안전행정 · 재난관리 · 하천관리 · 방재 · 민방위 · 도시관제 	<ul style="list-style-type: none"> · 건축행정 · 주택 · 건축1 · 건축2 · 시설지원 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시계획 · 도시재생 · 도시개발 · 공간정보 	<ul style="list-style-type: none"> · 건축행정 · 건축지도 · 경관디자인 	<ul style="list-style-type: none"> · 건축 · 건축정비 · 건축사업
도로관리과	건축과	안전재난과	도시디자인과	주택과	주택과
<ul style="list-style-type: none"> · 도로행정 · 도로관리 · 도로기반 · 가로정비 	<ul style="list-style-type: none"> · 건축행정 · 공동주택 · 주택관리 · 건축허가 · 건축신고 	<ul style="list-style-type: none"> · 안전정책 · 안전관리 · 민방위 · 방재 	<ul style="list-style-type: none"> · 도시디자인 · 경관사업 · 광고물 · 공공건축 	<ul style="list-style-type: none"> · 주택지원 · 주택개발 · 가로환경디자인 	<ul style="list-style-type: none"> · 주택 · 주택관리 · 하도급관리
	토지정보과	교통행정과	건축과	개발정책과	산림녹지과
	<ul style="list-style-type: none"> · 토지행정 · 지적정보 · 지리정보 · 도로명주소 · 지적재조사 	<ul style="list-style-type: none"> · 교통행정 · 교통지도 · 교통시설 · 교통정보 	<ul style="list-style-type: none"> · 건축행정 · 건축허가 · 건축지도 · 건축물대장 	<ul style="list-style-type: none"> · 개발1 · 개발2 · 주거환경개선 · 도시재생 	<ul style="list-style-type: none"> · 산림녹지정책 · 산지관리 · 도시녹화 · 녹지관리

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
		도시개발국	안전건설국	건설도시국	도시주택국
		토지정보과	주택과	신도시자원과	공원과
		<ul style="list-style-type: none"> · 지적 행정 · 지적관리 · 지적재조사 · 부동산관리 · 지가조사 · 공간정보 	<ul style="list-style-type: none"> · 주거복지 · 공동주택공급 · 공동주택지원 · 도시재정비 	<ul style="list-style-type: none"> · 신도시개발 · 신도시기반 · 경찰대학지원 	<ul style="list-style-type: none"> · 공원조성 · 공원관리1 · 공원관리2 · 공원관리3
			교통행정과	토지관리과	
			<ul style="list-style-type: none"> · 교통 행정 · 교통 시설 · 교통 세입 · 주차관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 토지 행정 · 지적관리 · 지가조사 · 공간정보 · 도로명주소 · 지적재조사 	
			대중교통과		
			<ul style="list-style-type: none"> · 대중교통 · 택시화물 · 교통지도 		

□ 직속기관 / 보건소

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
보건지원과	보건행정과	보건행정과	보건사업과	보건행정과	평택보건소
					보건사업과
<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 의약 · 가족건강 · 감염병관리 · 보건민원 	<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 방역 · 의약 · 감염병관리 · 보건민원센터 	<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 방역 · 의약 · 저출산대책 · 감포지소관리 · 안강지소관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 의약관리 · 감염병 · 검사관리 	<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 질병관리 · 의약 · 진료 · 가족보건 	<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 예방의약 · 모자보건
보건사업과	건강증진과	건강증진과	위생과	건강증진과	건강증진과
<ul style="list-style-type: none"> · 방문보건 · 건강증진 · 건강지원 · 한방사업 · 지역보건 	<ul style="list-style-type: none"> · 건강증진 · 건강관리지원 · 질병관리 · 모자보건 	<ul style="list-style-type: none"> · 건강관리 · 방문보건 · 진료 · 힐링시티 · 건강지원 · 건강교육 	<ul style="list-style-type: none"> · 위생행정 · 위생관리 · 위생지도 · 식품유통 	<ul style="list-style-type: none"> · 건강증진 · 지역보건 · 방문보건 · 정신보건 · 구강보건 · 배방건강생활 지원 	<ul style="list-style-type: none"> · 건강증진 · 방문보건 · 보건진료 · 정신건강
건강생활지원센터	위생과		건강증진과		안중보건지소
<ul style="list-style-type: none"> · 건강관리 · 재활보건 	<ul style="list-style-type: none"> · 위생 · 위생지도 · 공중위생 · 식품유통 		<ul style="list-style-type: none"> · 건강관리 · 건강생활 · 방문보건 · 정신보건 		<ul style="list-style-type: none"> · 지역보건 · 예방의약 · 건강증진 · 보건진료
			의료지원과		송탄보건소
					보건사업과
			<ul style="list-style-type: none"> · 의료지원 · 진료 · 모자보건 · 예방접종 		<ul style="list-style-type: none"> · 보건행정 · 예방의약 · 모자보건
					건강증진과
					<ul style="list-style-type: none"> · 건강증진 · 방문보건 · 사업지원 · 보건진료

□ 직속기관 / 농업기술센터

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
농업정책과	농업정책과	농정과	농정과	농정과	기술기획과
· 농업정책 · 농업개발 · 친환경농업 · 기반조성 · 농지관리 · 마을만들기	· 농정기획 · 농식품박람회 · 생활개선 · 농업교육 · 인력육성 · 농기계정비	· 농업정책 · FTA식량대책 · 친환경농업 · 농지관리 · 유통가공 · 농산물산지유통	· 농업행정 · 농촌개발 · 농산지원 · 농지관리 · 기반조성	· 농업정책 · 환경농업 · 원예특작 · 친환경TF	· 지도기획 · 인력육성 · 농촌지원
농산유통과	농산유통과	농업진흥과	농업유통과	축수산과	기술보급과
· 유통 · 로컬푸드 · 식품산업 · 양정 · 탐마루 · 도매시장	· 농산물유통 · 농산물수출 · 채소화훼 · 과수특작 · 도매시장	· 지도기획 · 교육훈련 · 생활자원 · 농기계	· 유통지원 · 원예특작 · 원주푸드 · 친환경농업	· 축산행정 · 가축방역 · 축산기술 · 해양수산	· 식량특작 · 채소화훼 · 과수축산
농촌지원과	농축산과	농촌개발과	축산과	유통지원과	기술지원과
· 지도기획 · 인력육성 · 농촌자원 · 농기계 · 농촌데마공원	· 식량작물 · 환경농업 · 축정 · 가축위생	· 식량작물 · 경제작물 · 소득기술 · 시험연구	· 축산행정 · 한우육성 · 축산위생 · 가축방역	· 아산푸드 · 마케팅 · 도농교류	· 경영정보 · 환경농업 · 농기계
기술보급과		축산과	농촌자원과	기술지원과	
· 식량작물 · 원예작물 · 과수화훼 · 특화작목		· 축산 · 친환경축산 · 축산물유통 · 가축방역	· 농촌경영 · 농업인육성 · 농업기계 · 생활지원 · 농산물가공 · 동부지소 · 서부지소 · 남부지소	· 지도기획 · 인력육성 · 생활문화 · 농기계	
축산과			농업기술과	기술보급과	
· 축산 · 축산방역 · 축산지원			· 식량작물 · 경제작물 · 농업환경분석 · 연구개발	· 식량작물 · 특화기술 · 과수채소 · 환경농업기술	

□ 사업단·소

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
상하수도사업단	상하수도사업소	맑은물사업소	상수도사업소	수도사업소	상하수도사업소
상수도과	수도과	수도행정과	업무과	상수도과	관리과
· 상수행정 · 정수생산 · 급수시설 · 요금 · 누수방지 · 수질실험	· 수도행정 · 수도시설 · 수도관리 · 급수 · 요금	· 수도행정 · 기업회계 · 요금	· 업무 · 공기업 · 계약 · 요금관리 · 먹는물검사	· 수도행정 · 수도시설 · 급수관리 · 정수관리	· 관리 · 기업회계 · 요금1 · 요금2
하수도과	정수과	상수도과	수도과	하수도과	수도과
· 하수행정 · 하수시설 · 하수운영 · 생활하수 · 하수관리 · 지하수	· 운영 · 정수 · 수질검사	· 시설 · 급수 · 누수방지 · 기술 · 수질시험	· 수도 · 시설운영 · 수도개량 · 누수방지 · 정수관리 · 마을상수도	· 하수행정 · 하수시설 · 하수정비	· 급수행정 · 공무 · 누수방지 · 수질관리 · 송탄수도 · 안중수도
	하수시설과	에코(Eco)-물센터	하수과		하수과
	· 하수행정 · 하수시설 · 하수관리	· 하수행정 · 시설 · 기술 · 수질 · 안강하수처리장	· 하수시설 · 하수처리 · 하수정화 · 지하수 · 마을하수도		· 하수행정 · 하수시설 · 하수시설관리 · 오수관리 · 지하수관리
	하수운영과				한미협력사업단
	· 시설관리 · 시설운영 · 수질분석				· 한미협력과 · 주민지원과
국가식품클러스터지원단	시민생활지원센터	사적공원관리사무소	창조도시사업단	평생학습문화센터소	건설교통사업소
식품클러스터지원과	체육진흥과	사적관리과	창조도시과	평생학습관	건설하천과
· 국가식품 · 유치홍보 · 지원협력	· 스포츠마케팅 · 체육진흥 · 체육시설운영 · 체육시설관리	· 서무 · 운영 · 보호 · 사업	· 창조도시 · 택지조성 · 산업단지 · 사업보장	· 관리 · 평생학습	· 건설행정 · 도로계획 · 자전거도로 · 하천관리 · 하천시설
	공원관리과	도시숲조성과	혁신기업도시과	여성회관	도로사업과
	· 녹지관리 · 공원조성 · 진양호공원	· 신라천년숲 · 시설관리 · 녹지 · 공원조성	· 혁신도시 · 기업도시 · 특수사업 · 군부대이전	· 관리 · 운영	· 관리보상 · 도로건설1 · 도로건설2 · 도로미관

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
	시민생활지원센터			평생학습문화센터소	건설교통사업소
	종합사회복지관			시립도서관	교통행정과
	· 관리 · 운영			· 행정지원 · 사서	· 교통행정 · 철도물류 · 교통시설 · 주차시설
	능력개발원			외암민속마을	대중교통과
	· 교육운영 · 능력개발			· 운영 · 시설	· 대중교통 · 택시화물 · 운수행정 · 교통지도
	시립도서관				차량등록사업소
	· 관리 · 연암도서관 · 서부도서관 · 어린이도서관				· 등록 · 검사 · 차량세무

□ 사업소

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
시립도서관	진주성관리사업소	동궁원	체육시설사업소	영인산휴양림	영상정보운영사업소
· 운영지원 · 사서 · 영등분관 · 부송분관	· 관리 · 박물관	· 운영 · 식물보전 · 식물연구 · 시설관리	· 관리 · 시설 · 운영 · 체육센터관리 · 드림체육관	· 휴양림 · 수목원 · 산림교육	· 운영 · 시설
차량등록사업소	매립장사업소	시립도서관	환경사업소	신정호수공원	여성회관
· 관리 · 등록	· 관리	· 서무 · 사서 · 송화도서관	· 행정관리 · 시설운영	· 신정호운영 · 신정호관리	· 관리 · 운영
보석박물관	차량등록사업소	평생학습센터	차량등록사업소		도서관
· 전시기획 · 시설관리	· 차량관리 · 차량등록	· 기획운영 · 평생학습 · 문화 · 다문화	· 등록 · 검사 · 차량세무		· 시립도서관 · 팽성도서관 · 안중도서관 · 지산도서관 · 장당도서관
유적전시관		차량등록사업소	시설문화센터		
· 관리 · 학예연구 · 마한관 · 고분전시관		· 차량등록 · 차량관리 · 차량세무	· 교육 · 관리		
국민생활관		노인전문간호센터	시립도서관		
· 관리 · 합열시설		· 노인전문간호센터 지원TF팀 · 간호	· 도서행정 · 자료운영 · 정보서비스		
예술의전당		경주하늘마루관리사무소			
· 공연기획 · 시설운영		· 관리 · 시설			
		통일전관리소			
		· 운영 · 시설관리			

□ 출장소

익 산	진 주	경 주	원 주	아 산	평 택
함열출장소					송탄출장소
· 건축 · 지적					· 총무과 · 민원토지과 · 세무과 · 사회복지과 · 환경위생과 · 지역경제과 · 건설도시과 · 건축녹지과
					안중출장소
					· 민원총무과 · 세무과 · 사회복지과 · 환경위생과 · 지역경제과 · 건설도시과 · 건축녹지과

IV 익산시 조직개편(안)

IV. 익산시 조직개편(안)

1. 조직개편의 기본방향

1) 시민과 함께 소통하는 위민중심 시정의 구현

- 주민과의 소통을 통한 화합시정, 위민시정, 민관 협치 활성화의 개념을 도입함과 동시에 주민 생활에 대한 효율적 지원을 목표로 하는 위민중심 행정을 구현할 수 있는 조직편제로의 개편 추진
- 이를 위해 시정의 운영방향은 시민생활 지원 중심으로 혁신적 변화를 도모해야 할 것임

2) 공약사업의 효율적 추진

- 익산시정에 있어 공약사업을 구체적으로 설정하고, 그 공약사업을 합리적·효율적으로 추진해 나가기 위한 조직편제에 대한 연구·검토가 필요함
- 이에 따라 익산시정의 공약사업들을 정리하여 조직개편에 반영하고자 하는 주요 사항들은 다음과 같음
 - 익산 역사문화 특별시 추진: 이천년 역사와 신한류 공존
 - 국제 안전도시 인증 : 시민우선 안전도시 만들기
 - 익산 KTX역세권 종합기본계획 수립 : 살기 좋은 도시환경 조성
 - 무주택서민 전세보증금 확대지원 : 시민 행복을 도시 행복으로
 - 농업 보조금 지급 개선 : 활력이 넘치는 농촌도시
 - 원광대학교 인재육성지원과 발전협력 강화 ; 지역의 상생발전
 - 아이돌봄 지원사업 확대 ; 일하는 여성 지원 강화
 - 건강 100세 노인건강 관리센터 운영 : 100세 시대 행복한 익산 실현
 - 세계 최고 식품도시로 우뚝 서기 위한 농업 행정수도 건설
 - 사회적경제 활성화를 통한 일자리 창출

3) 지원부서의 축소 및 사업부서의 기능 강화

- 행정환경의 급격한 변화는 지방자치단체의 집행업무를 담당하고 있는 부서들에 대한 기능과 역량강화를 요구하고 있으며, 이에 반하여 행정지원업무를 담당하는 부서의 기능과 인력의 규모를 축소시켜 나가야 할 것임
- 이에 따라 익산시청 역시 사업부서들의 자체적인 집행능력을 강화시켜 나가는 한편 행정지원부서들의 기능과 규모를 점차적으로 축소해 나가야 할 것임

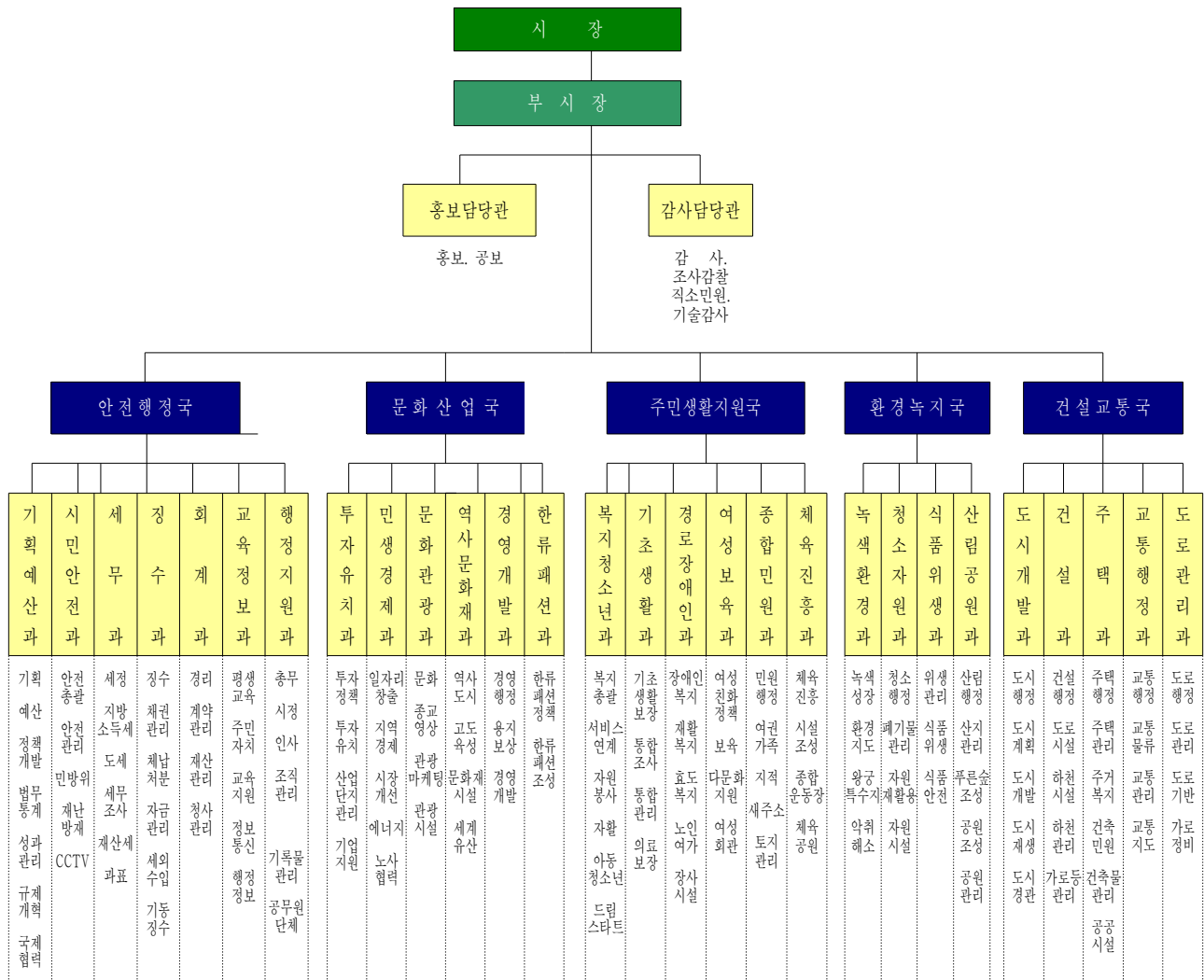
2. 본청 조직개편(안)

1) 주요 특징

- 총괄 : 5국 30담당관·과 135계 → 5국 33담당관·과 151계 (+3)과 (+13)계
- 국(局) 폐지·신설 : 환경녹지국 → 미래농정(업)국
- 과(課) 신설 : 농촌활력과, 전국체전추진단
- 과(課) 이관 : 녹색환경과·청소자원과 → 환경수도사업소(단)
산림공원과 → 건설교통국, 식품위생과 → 주민생활지원국
- 과(課) 명칭변경 : 농산유통과 → 농식품유통과, 농업정책과 → 미래농업과
- 계(係) 신설 : 정보보안, 사회적경제, 문화재활용, 체전운영, 체전시설,
농촌활력, 농촌개발, 원예특작, 자전거정책
- 계(係) 폐지 : 전국체전, 마을만들기
- 계(係) 통합 : 평생교육 + 교육지원 → 평생교육
- 계(係) 이관 : 농촌테마공원(농촌지원과 → 농촌활력과)
자활(복지청소년과 → 기초생활과)
로컬푸드(농산유통과 → 농촌활력과)
- 계(係) 명칭변경 : 지역경제 → 소상공인, 한류패션정책 → 보석산업,
한류패션조성 → 한류패션, 농업정책 → 미래농업,
농정개발 → 농정협력, 여성친화정책 → 여성가족친화
- 계(係) 직제조정 : 식품산업

2) 본청 조직

[현행]



[개편]



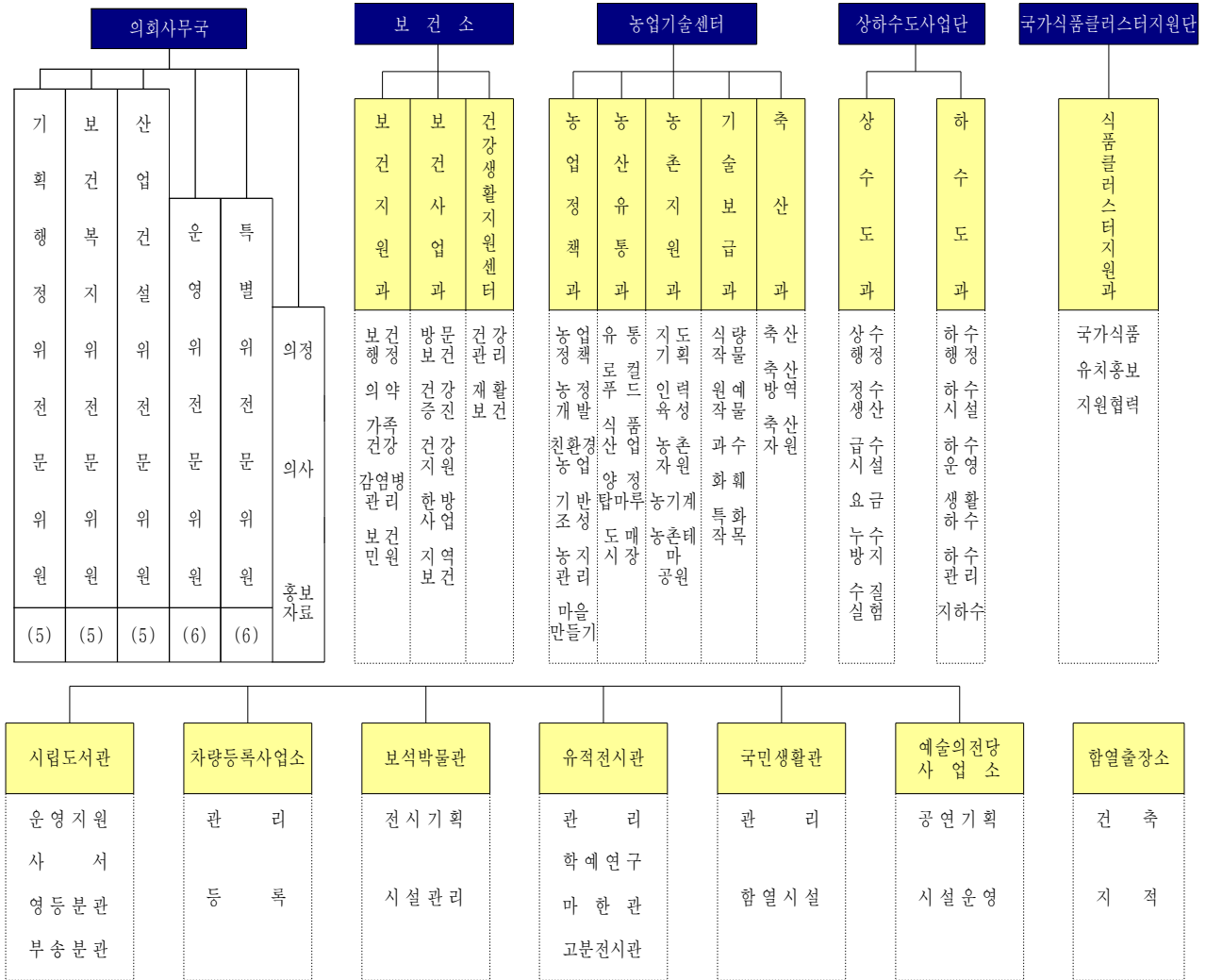
3. 의회·직속기관·사업소·출장소 조직개편(안)

1) 주요 특징

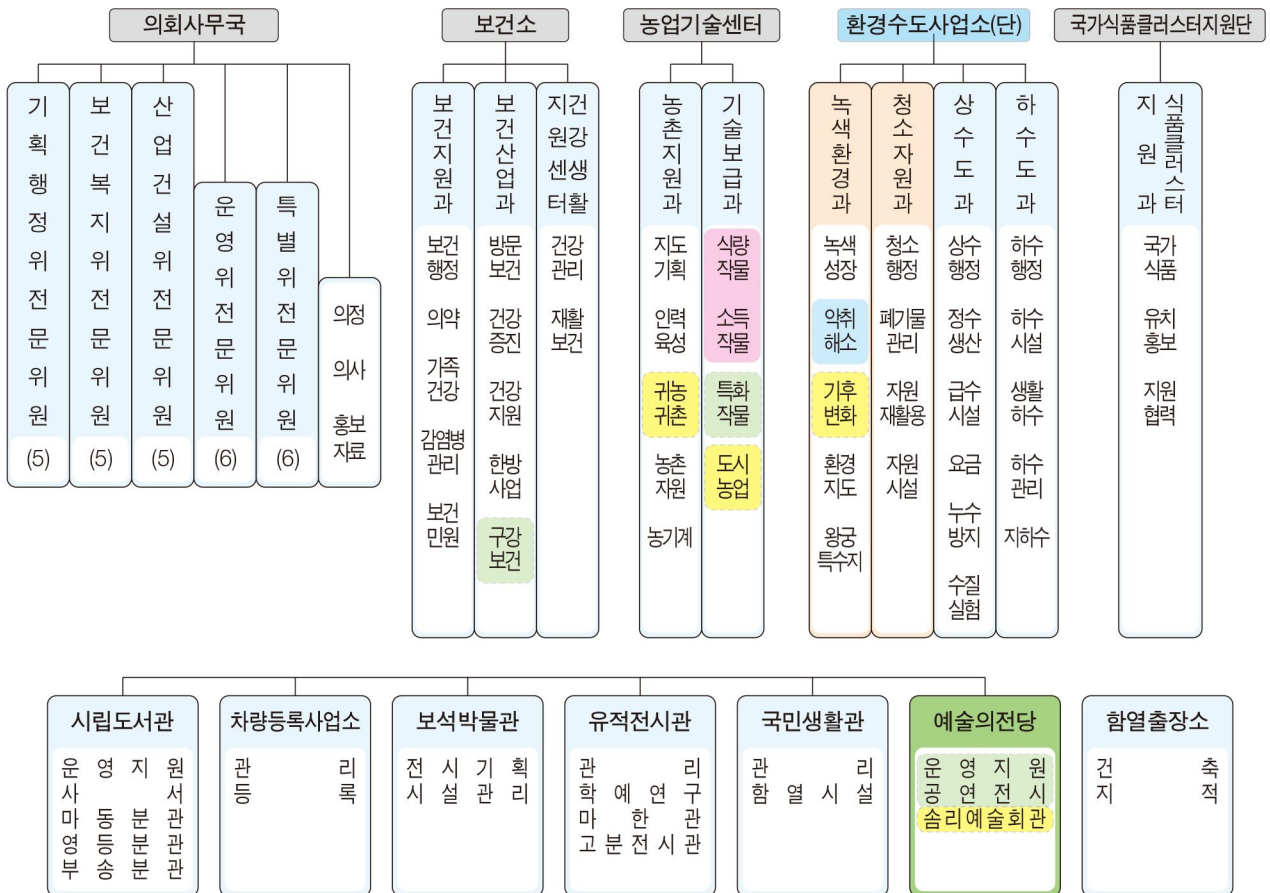
- 총괄 : 1의회 2직속(4과 1센터) 8사업소(5과) 1출장소 68계 (△1과 △5계)
- 사업소 명칭변경 : 상하수도사업단 → 환경수도사업소(단)
- 과(課) 이관 : 녹색환경과·청소자원과(환경녹지국 → 환경수도사업소(단))
- 명칭변경 : 예술의전당사업소 → 예술의전당
(공연기획 → 운영지원, 시설운영 → 공연전시),
지역보건 → 구강보건, 특화작목 → 특화작물
- 계(係) 통합 : 식량작물 + 탐마루 → 식량작물
원예작물 + 과수화훼 → 소득작물
- 계(係) 신설 : 귀농귀촌, 도시농업, 기후변화, 숨리예술회관
- 계(係) 직제조정 : 악취해소

2) 의회·직속기관·사업소·출장소 조직개편(안)

[현행]



[개편]





사무분장개선(안)

V. 사무분장개선(안)

1. 본청

□ 홍보담당관

구분	주요분장사무	
홍보	<ul style="list-style-type: none"> ○시정홍보 종합계획 수립 및 추진 ○기획홍보 마케팅 계획 수립 및 추진 ○시정홍보 및 홍보 광고 시책추진 ○홍보자료 수집 및 D/B구축 ○언론보도 대응 및 분석 ○기획특집 작성 및 보도자료 편집 ○주간홍보계획 작성 ○홍보책자 발간 ○연설문 및 인사말 작성 	<ul style="list-style-type: none"> ○인터뷰(신문, 방송, 잡지 등) 작성 ○내고장소식지 기획특집(분기) ○교통방송 시정홍보 인터뷰 ○블로그 및 SNS 운영 관리 ○홍보관 관리·운영 ○이동용 홍보부스 관리·운영 ○홍보동영상 제작 ○다중이용시설 홍보
공보	<ul style="list-style-type: none"> ○언론매체(방송, 신문, 잡지 등) 시정광고 ○기자간담회 ○시정업무용 신문구독 종합관리 ○신문 광고 및 고시 ○시정 언론보도 자료관리 및 분석 ○시정홍보 사진촬영 및 편집 ○사진홍보 사진자료 제공 및 기록보존 ○사진관련 기자재 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○시정관련 신문보도에 관한 자료관리 ○방송 모니터링 ○시보 발행 고시·공고 관리 ○정기간행물 신고 ○ENG카메라 촬영 및 편집 ○시정홍보 영상자료 제공 및 보존 관리 ○방송촬영 기자재 관리 ○시정홍보 방송에 관한 자료 관리

□ 감사담당관

구분	주요분장사무	
감사	<ul style="list-style-type: none"> ○자체종합감사(직속기관, 사업소 및 읍면동) ○전라북도 종합감사 수감 ○징계의결요구 및 소청에 관한 사항 (자체 및 전라북도 종합감사) ○행정사무감사 및 주요업무계획수립(보고) ○특정감사 ○정부합동감사 수감 및 결과처리 ○징계의결요구 및 소청에 관한 사항 (특정감사 및 정부합동감사) 	<ul style="list-style-type: none"> ○공직자재산등록 및 공직자윤리위원회운영 ○행정정보시스템 상시감사(모니터링) ○일상감사 업무 ○자율적 내부통제 총괄 ○감사원 감사 수감 및 결과처리 ○감사원 요구자료 제출 ○감사시스템 관리 ○충무계획에 관한 사항 ○사무인수인계 검사

구분	주요분장사무	
조사감찰	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공직기강확립 및 직무감찰 업무 ○ 공무원 범죄, 수사 통보사항 처리 ○ 신문보도사항 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민권익위원회 부패방지부 소관업무 ○ 징계, 소청, 행정소송(소관사항) ○ 기타 조사업무 처리
직소민원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인터넷 민원(시정에바란다) ○ 다수인관련 민원처리 상황확인, 분석 및 사후 관리 ○ 집단민원 해소대책 운영 (각종개발사업관련분야) ○ 민원콜센터 상담DB자료 관리 및 프로그램 관리 ○ 민원콜센터 시스템 및 네트워크 관리 ○ 민원콜센터 운영관리 및 홍보 ○ 민원콜센터 회계 및 청사관리 ○ 집단민원 대처 및 처리 ○ 납세자보호관 관련 업무 ○ 고충민원처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국민권익위원회 민원처리 및 관리(민원조사국 소관) ○ 고충민원 처리실태 확인조사 및 관리 ○ 120번 생활민원 관련 운영 ○ 직소민원(시장·도지사 방문, 전화 등)처리 ○ 시민고충처리위원회 운영 ○ 고충민원처리 ○ 민원콜센터 위·수탁 협약관리 ○ 민원콜센터 운영 결과 분석 ○ 민원콜센터 발전·운영방안 계획 ○ 민원콜센터 고충민원처리 ○ 콜센터 복합민원 접수처리 및 관리
기술감사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기술감사업무 총괄, 주요업무, 계약심사 실적분석관리도 기술감사담당 소관업무 ○ 기술분야 자체감사 총괄 ○ 현장감사 및 건설현장점검 등 총괄 ○ 설계자문위원회 및 설계심의위원회 총괄 ○ 학술용역 및 기타 용역 계약심사 ○ 기술분야 자체감사 추진 ○ 토목분야 공사 및 용역계약심사 ○ 문화재·조경분야 공사 및 용역 계약심사 ○ 현장감사 및 건설현장점검 등 추진 ○ 도 특정감사 등 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계, 전기, 소방, 정보통신분야 공사 및 용역 계약심사 ○ 민간자본보조 원가심사 (건축, 기계, 전기, 소방, 정보통신공사) ○ 물품(구입·수리·제조)계약심사 ○ 기술분야 자체감사(기계, 소방, 전기, 통신) ○ 건축분야 공사 및 용역 계약심사 ○ 민간자본보조 원가심사(건축분야) ○ 설계자문위원회 및 설계심의위원회 운영 ○ 기술분야 자체감사(건축분야) 추진 ○ 시민공사감독관제 운영

□ 기획예산과

구분	주요분장사무	
기획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시정 운영 기본방향 수립 ○ 시정 및 국소관 업무 종합기획·조정 ○ 시장·부시장 지시사항 처리 종합관리 ○ 대내·외 정책 건의 및 제안사항 총괄 조정 ○ 정책조정협의회 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가예산 확보 총괄(공모사업) ○ 시정조정위원회 운영 ○ 시장 현장행정 추진 ○ 정책실명제 ○ 익산시·원광대 공동협의체 운영
예산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산편성 및 관리 ○ 지방채 및 민간투자사업 관리, 지역발전 ○ 특별회계, 부시장 업무추진비, 기관 공통 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산, 계 서무, 보통교부세 관리, ○ 지방재정투자 심사, 충무계획(전시예산), ○ 용역과제 심사

구분	주요분장사무	
예산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예산, 이월예산, 시민참여예산, 재정사업평가 ○ 지방재정 조기집행, 예산편성권한 ○ 읍면동 주민이양, 중기지방재정계획, 기금 ○ 예산배정 및 교부세관리 등 지원 ○ 예산편성 및 프로그램운영 지원 ○ 세입·세출예산(안)조서 작성 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총괄관리, 특별회계, 보조사업 총괄, 예산배정, 예산전용, 예비비, 추정성립전, 성과예산, 국도비신청 및 e 호조관리, 통합재정수지 분석, 지방재정분석 ○ 국·도비 보조금관리 지원
정책개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국·내외 정책 수집 및 개발 ○ 대내·외 정책건의 및 제안사항 검토 ○ 「익산아카데미」 운영 ○ 금강 수상관광 상생발전 협의회 운영 ○ 정책자문위원회 구성 운영 ○ 도시 경쟁력 강화 업무 ○ 도시 장기 발전계획 ○ 전략국책사업 발굴 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가공모사업 연구용역업무 ○ 중앙부처 인적네트워크 구축활동 지원 <ul style="list-style-type: none"> • 기업동향 파악 및 투자유치 활동 지원 • 향우회 관련 지원 업무 ○ 정책개발 업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> • 주요정책 종합 기획·조정 ○ 시 상징물 관리 ○ 지역행복생활권 업무추진
성과관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국정시책 지자체 합동평가 총괄 ○ 지방자치단체 생산성대상 평가 추진 ○ 출자출연기관 평가 계획 수립 총괄 ○ 출자출연기관 관리 및 경영실적 평가 ○ 행정서비스현장 제도 운영 ○ 행정혁신업무 추진 ○ 학습동아리 활동 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ BSC성과지표 공통과제 관리(공통 및 가감점) ○ 고객만족 전화친절도 평가 추진 ○ 국정시책 지자체 합동평가 업무 추진 ○ 성과관리(BSC) 전산시스템 관리 ○ 전화친절도 자가진단(마스터코칭)시스템 관리 ○ 지방행정종합정보공개시스템(내고장살림) 관리
법무통계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법무 및 통계업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> • 시정 현안업무 법률상담 및 자문 • 자치법규 제·개정 등 법령해석 자문 • 소송 법리검토 및 대응 ○ 조례·규칙 심의회 운영 <ul style="list-style-type: none"> • 법제자료 조사연구 수집 • 법규관리 • 자치법규 사전심사 및 법령정비 • 법무통계 일반서무 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인구주택총조사 <ul style="list-style-type: none"> • 사업체, 광업·제조업 통계조사 • 행정지도 제작 • 농림어업 총조사 • 한국도시통계 • 전북사회조사 • 통계연보 • 익산시 사회조사 ○ 행정 소송 검토 및 지휘 <ul style="list-style-type: none"> • 국가·민사 소송업무 검토 및 지원
규제개혁	<ul style="list-style-type: none"> ○ 규제등록 및 관리 총괄 <ul style="list-style-type: none"> • 규제개혁 관련 정부정책 추진 (규제총량제, 한시적 규제유예제 등) • 지자체 규제완화 추진실적 평가 대응 ○ 상위법령 불일치 자치법규 등 개정·폐지 추진 ○ 인·허가 전담부서 운영 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지자체 규제개선 대책 이행과제 관리 <ul style="list-style-type: none"> • 기업 등 지역현장 규제애로 발굴 및 제도개선 • 상위법령과 불일치한 자치법규 등 발굴·정비 • 규제개혁위원회 운영 ○ 중앙부처 법령개선 건의과제 발굴 <ul style="list-style-type: none"> • 「지방규제 신고고객 보호」 운영조례(현장) 제정·운영

구분	주요분장사무
국제협력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국제협력업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> • 국내·외 교류업무 전반 • 국내·외 교류도시 자매결연 추진 및 교류협력 • 정부3.0 업무 총괄 ○ 공무원 국외여행 심사 및 허가 <ul style="list-style-type: none"> • 공무원 해외견문연수 ○ 국내·외 교류도시 간 교류업무 <ul style="list-style-type: none"> • 국제교류 사전협의 및 기본계획 수립 (해외방문 및 초청 등 국제교류) • 국제화재단(전국시도지사협의회) 업무 • 국제교류 통·번역 업무 • 시정 국제홍보 및 외국자료 수집 • 정부3.0 업무

□ 시민안전과

구분	주요분장사무
안전총괄	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안전관리계획 수립 및 안전관리위원회 운영 ○ 재난관리기금사업 운영 ○ 재난관리기금(이사비, 용자금 지원) ○ 익산시 자율방재단 운영관리 ○ 안전지수 및 생활안전지도 작성 지원 ○ 국가안전대진단 ○ 안전사고사망자수 감축 ○ 안전문화운동 및 안문협 업무추진 ○ 도 안전정책과 업무소관 ○ 재난상황실운영 및 재난상황관리 보고(사회적 재난) ○ 안전문화교육(초·중·고) ○ 재난현장 통합지원본부 운영 ○ 재난분야 위기관리 매뉴얼 관리 ○ 안전모니터봉사단 운영관리 ○ 안전신문고 운영관리
안전관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자연 재난업무 총괄 <ul style="list-style-type: none"> • 풍수해 피해상황 총괄 및 종합대책 수립 • 지역재난대책본부 비상근무 체계가동 운영[자연재난] • 재난현장통합지원본부 운영[자연재난] ○ 배수펌프장 및 배수문 유지관리(기계) <ul style="list-style-type: none"> • 유천, 신천, 대장, 성당, 연동, 인수리 펌프장 • 고제, 석탄, 석탄1취수문, 옛뚝수문 ○ 자연재난 피해복구 계획수립(공공시설피해복구사업관리) ○ 폭염 및 가뭄 종합대책 ○ 자연재난 표준·현장조치 행동매뉴얼 관리 ○ 방재행사 및 방재교육 실시 ○ 기상상황 전파(특보발령 시) ○ 유천, 목천, 소배수장, 배수문 유지관리(전기) ○ NDMS 운영, 재난지원금 지급 ○ 풍수해 감시인 운영 및 대규모 건설공사장 관리 ○ 재난심리지원 및 재난관리실태 공시 업무 ○ 국고지원기준, 추가지원율 업무 및 UN ISDR 추진 ○ 우수저류조 유지관리(기계) ○ 배수펌프장 및 수문 유지관리(기계) <ul style="list-style-type: none"> • 목천, 목천소, 고잔펌프장, 동산1-1수문 ○ 여름철 및 겨울철 업무추진(사전대비·대책기간) ○ 재난종합상황실 운영 및 재난상황관리 보고(자연재난) ○ 자연재난 예·경보 시설관리 ○ 수방자재 관리 및 민간 모니터위원 관리 ○ 어린이 놀이시설 점검, 풍수해보험관리 ○ EAP, 홍수대책비상기획단 업무 ○ 우수저류조 유지관리(전기)
민방위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민방위 업무 총괄 ○ 을지, 화랑, 충무 훈련 추진 전반 ○ 민방위 협의회 운영 및 각종 기관 협조 ○ 민방위 기본 계획 수립 ○ 국가기반체계 보호 및 비상대비 관련 업무 추진 ○ 을지, 화랑, 충무 훈련 추진 (방위지원본부운영 및 실제훈련 추진)

구분	주요분장사무	
민방위	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민방위대 자원관리 및 교육 ○ 국가기반체계 보호 및 비상대비 관련 업무추진 ○ 충무계획 및 동원자원 관리 ○ 을지, 화랑, 충무훈련계획·평가 및 실제훈련 추진 ○ 통합방위협의회 구성 및 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 치안협의회 운영 ○ 민방공 경보시설 운영관리 ○ 민방위 시설 및 장비관리 ○ 화생방 방호물자 공급 및 운영 ○ 사회복무요원 관리
재난방재	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재난방재업무 총괄 추진 ○ 재해예방사업관련 국·도비 확보 추진 ○ 재난방재 유관기관 협조체계 구축 ○ 풍수해저감 종합계획 수립추진 ○ 자연 재해 위험지구 지정고시 및 사업추진 ○ 사전재해 영향성검토 추진 ○ 재난관리기금 사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 우수저류시설사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> • 모현지구 우수저류시설 설치사업 ○ 급경사지 정비사업 <ul style="list-style-type: none"> • 모현지구 급경사지 정비사업 ○ 재해 예방 및 복구사업 추진 ○ 풍수해저감 종합계획수립 관리 ○ 급경사지 붕괴위험지역 지정고시 관리
CCTV	<ul style="list-style-type: none"> ○ CCTV업무 총괄관리 ○ 영상정보처리기기(CCTV) 설치운영 방침수립 ○ 영상정보처리기기(CCTV) 설치현황 총괄관리 ○ 통합관제센터 운영 및 유지관리 총괄관리 ○ 마을 방범용 CCTV 설치 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 영상정보처리기기(CCTV) 유지보수관리 ○ 영상정보처리기기(CCTV) 설치설계 및 감독 ○ 통합관제센터 유지보수 계획 수립 및 관리운영 ○ 마을 방범용 CCTV 설치 ○ CCTV 자료관리(명칭, 대수, 회선, 주소 등) ○ 영상정보 관리 및 제공

□ 세무과

구분	주요분장사무	
세정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방재정 기획, 조정, 지방세 상시모니터링 ○ 지방세 자치법규 개정, 담배소비세 ○ 지방세정보시스템, 위택스 관련업무 ○ 세무전산실 운영 ○ 자동차세(소유분, 주행분) ○ 주민세(종업원분, 주민세(균등분:법인)) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방세(납세편의시책 등)홍보 ○ 세정기획(일반), 세입일반(추계) 업무보고 ○ 지방세통계(세정연감, 지출예산제도운영, 지방교부세) ○ 지방세심의위원회 운영
지방소득세	<ul style="list-style-type: none"> ○ (법인/개인)지방소득세 전반 ○ 법인지방소득세 신고접수 및 처리 ○ 지방소득세 안분내역 타시군 통보 ○ 지방소득세 양도소득세분 ○ 지방소득세 소송 및 이의신청 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인지방소득세 종합소득세분 ○ 지방소득세 특별징수분 ○ 이의신청, 심사 및 심판청구, 도세 소송수행·모니터링 처리 ○ 도세 지출예산제도 운영
도세	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도세입 추계 및 기획보고 ○ 세무조사(개인) 및 신고납무 안내 ○ 비과세 감면 사후관리(소유권이전 제외) ○ 증빙자료 구축 및 기간제 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회원권 미신고분 조사 및 부고 ○ 취득세 신고 및 감면 ○ 감면통지 및 사후관리(소유권 이전) ○ 모니터링 처리(청백-e시스템)

구분	주요분장사무	
도세	<ul style="list-style-type: none"> ○취득세 신고 및 우편민원 처리 ○취득세 미납분 부과 및 고지서 송달 ○취득세 신고사항 및 주택분 점검부과 ○모니터링 처리(지방세 정보화시스템) 	<ul style="list-style-type: none"> ○등록면허세 부과 및 자료정리 ○등록면허세(면허 및 등록) 신고처리 ○지역자원시설세 신고 및 부과 ○모니터링 처리
세무조사	<ul style="list-style-type: none"> ○도세(법인)구제업무 ○감사수감자료 작성 및 관리 ○법인 부동산 감면분 사후관리(목적외사용) ○법인 부동산 취득세 신고 및 감면 	<ul style="list-style-type: none"> ○세무조사 총괄계획 수립(법인, 개인) ○법인 정기 세무조사(도합동/자체조사) ○특별세무조사 추진(법인) ○세무조사 일반(도관련)
재산세	<ul style="list-style-type: none"> ○재산세 이의신청, 심사청구, 소송 ○정기분 재산세 부과 ○재산세 관련 자료관리 ○재산세부과 및 감액조정 ○과세물건 현지조사 	<ul style="list-style-type: none"> ○과세자료(주택, 건축물 소유권변동자료) 정리 ○재산세부과 및 감액조정 ○중과·비과세 감면조사 정리 ○납기전 징수·분납신청처리 ○건축물신축·철거 등 처리
과표	<ul style="list-style-type: none"> ○재산세부과 및 감액조정 ○토지분할·합병·지목변경 ○중과·비과세 감면조사 정리 ○재산세부과 및 감액조정 ○재산조회 	<ul style="list-style-type: none"> ○부동산평가위원회 운영 ○개별주택관련 소송업무 ○주택관련 회계일반 ○개별주택 특성조사 및 가격산정 ○의견제출 및 이의신청 접수처리

□ 징수과

구분	주요분장사무	
징수	<ul style="list-style-type: none"> ○체납규모별 징수대책 수립·추진, 고액체납자(1000만원이상) 관리, 체납세 징수 및 민원처리(영등1동) ○독촉장(체납고지서) 반송분 처리 ○징수기획, 업무보고, BSC 성과관리, 체납세 일제정리기간 운영, 출국금지, 명단공개, 인화동·기타지역(700코드) 체납세 징수 및 민원처리, 독촉장(체납고지서) 반송분 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○징수포상금, G4C관리, 용동면·영등2동 체납세 징수 및 민원처리, 독촉장(체납고지서) 반송분 처리, 관허사업 제한 및 면허 취소 ○체납차량 번호판영치 및 관리, 금마면·낭산면 체납세 징수 및 민원처리, 독촉장(체납고지서) 반송분 처리, 반송고지서 관리 및 공시송달, 체납 독촉장 발송 ○지방세 제증명발급, 인허가업체 ○체납세여부 확인
채권관리	<ul style="list-style-type: none"> ○고액체납자 관리, 제2차납세의무자 지정, ○체납액 조회 회신·모현·망성면 체납세 징수 및 민원, 공공기록 정보 등록처리, 독촉장(체납고지서) 반송분 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○법원경매, 개인회생 및 파산관리, 소송업무, 공매 통장 정리, 신동·용포면 체납세 징수 및 민원처리, 독촉장(체납고지서) 반송분 처리 ○결손처분 및 사후관리, 결손처분 재산조사, 부동산 공매처분

구분	주요분장사무	
채납처분	<ul style="list-style-type: none"> ○ 채납처분 업무 총괄, 채납처분 등의 유예 ○ 부동산 압류해제, 지방세 환급금 압류 및 해제, 황등·용안면 채납세 징수 및 민원처리, 독촉장(채납고지서) 반송분 처리 ○ 자동차·건설기계 압류 및 해제 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 부동산 압류처분, 각종채권(국세 환급금, 배당금등)압류 및 해제처분, 매출채권 압류 및 해제, 채납자 부동산 소유조사 ○ 삼성동, 삼기면 채납세 징수 및 민원처리 ○ 독촉장(채납고지서) 반송분 처리 채납세 입금통장 관리, 징수와 통장 관리
자금관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자금관리업무 지도, 시금고 관리, 자금배정 및 재배정 승인, 지방세 환급금 관리, ○ 어양동 채납세 징수 및 민원처리, 독촉장(채납고지서) 반송분 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자금배정 및 운용, 금고검사 및 운영, 채권관리, 이전채원, 세입관리, 국·도비 불입, 송학동·평화동 채납세 징수 및 민원처리, 독촉장(채납고지서) 반송분 처리
세외수입관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 총괄(연감,통계,교육,평가등) ○ 세외수입 업무지도일반 ○ 세외수입 부서별 현년도분 채납징수활동 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 전산시스템 운영 ○ 세외수입 과오납금처리 ○ 세외수입 수납조정 및 관리
기동징수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 불법명의(대포)차량 신고 접수, 차량탐재 영치시스템관리 및 운영, 고질채납 차량 조사 및 분석(책임보험가입, 차량 운행사항 파악), 불법명의 차량 강제건인 및 현장징수 독려 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기동징수 총괄, 고액채납자(300만원이상 1000만원미만) 관리, 기동징수 활동기획 및 주간보고, 법인 등 채납차량 조사 기동징수반 활동, 고액·고질채납자 관리, ○ 차량공매, 타 시군영치 차량 조사, 차량건인장비 및 대장관리,
세외수입징수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 채납행정 운영 전반 ○ 세외수입 고액고질 채납자관리 및 징수 ○ 압류·교부청구·결손 등 채납처분 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 각종 행정제재, 자동차번호판영치 및 징수촉탁 ○ 일반회계 중 각부서 세외수입 과년도 채납징수에 관한 사항

□ 회계과

구분	주요분장사무	
경리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 익산시 지출원 ○ 분임물품출납원, 일상경비출납원 ○ 일반 및 기타특별회계 원인행위 ○ 지출일일결산 및 반납관리 ○ 국비·도비(재배정) 지출 ○ 지출서류 편철·정리, 지출서고 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반회계 및 기타특별회계 지출 ○ 세입·세출외현금 출납원 ○ 급여업무, 연말정산 ○ 세입·세출외현금 업무 ○ 세입세출 결산 및 재정연감 작성 ○ 일상경비 지출 및 과 회계업무
계약관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 물품출납원 ○ 계약심의회 운영 ○ 관용차량 정수승인 및 배차 ○ 물품 정수관리 ○ 물품구입(추정가격 1,000만원 초과) ○ 관용차량관리(총괄) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 용역계약(추정가격 1,000만원 초과) ○ 공사계약(추정가격 8,000만원 초과) ○ 물품구입(추정가격 1,000만원 이하) ○ 용역(추정가격 1,000만원 이하) ○ 공사계약(추정가격 8,000만원 이하) ○ 관급자재 구입 ○ 중형버스 운행

구분	주요분장사무	
재산관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공유재산 관리계획 ○ 공유재산 소송 업무 ○ 익산시공유재산관리조례 관리 ○ 업무 보고 및 지시사항 처리 ○ 공유재산 총괄관리 및 부서 지정 ○ 공유재산 부서 업무 협의 ○ 공유재산 취득(공공청사) 및 매각 ○ 공유재산 대부(건물) 및 무상사용 ○ 공유재산 부가가치세 신고 ○ 공유재산 전산관리 및 결산 ○ 지방채(청사 차입금 등), 청사내 자동차관리 ○ 공유재산 대부료 부과 및 전산관리 ○ 각종 고지서 출력 및 발송 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공유재산 대부계약 및 대부료 부과 ○ 공유재산 변상금 부과 및 징수 ○ 공유재산 등 체납세 징수 ○ 공유재산 실태조사 ○ 공유재산 지적정리(공공용지 합병) ○ 국유재산 업무 협의 ○ 국유재산 권리보전조치 관리 ○ 재산관리 세입 및 체납관리(채권) ○ 지방재정공제회(재해복구, 영조물 배상) ○ 공유재산 매각 및 대부 보조 ○ 공유재산의 제반등기 촉탁 ○ 권리보전조치 등기 ○ 부가가치세 전산 신고 및 업무보조 ○ 공유재산 전산관리 및 결산 보조 ○ 재산관리 세입 및 수납관리
청사관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공청사 종합관리계획 수립 ○ 시청사 건립계획 추진 ○ 청사 사무실 배치 조정 ○ 전기공사 시설관리, 설계 감독(전기분야) ○ 공공청사 전기안전점검 및 에너지 관리 ○ 냉·난방기 시설관리 ○ 전기·기계소방분야 설계공사감독 및 유지 관리 ○ 공공청사 건축공사 및 유지관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축물 안전점검 및 관리 ○ 청사건립기금설치 및 운영조례 관리 ○ 청사 환경정비(청소인부임관리) ○ 공공청사 건축공사 및 유지관리 ○ 청사 위생설비 관리 및 재세공과금 ○ 관사관리 ○ 청사환경정비(비품, 시설물유지관리보조, 분리수거관리)

□ 교육정보과

구분	주요분장사무	
평생교육	<ul style="list-style-type: none"> ○ 평생교육담당 업무전반 ○ 평생교육협의회 운영 ○ 익산평생학습축제 개최 총괄 ○ 익산시민대학 운영 ○ 익산평생학습축제 개최 ○ 평생학습 DB 전수조사 및 구축 ○ 평생학습관련 홍보자료집 발간 ○ 학교업무 지원(초·중·고 교육경비 보조) ○ 원어민 영어 보조교사 지원 ○ 저녁 돌봄교실 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 진로직업 체험센터 운영 지원 ○ 원도심학교 활성화사업 지원 ○ 교육경비보조금 심의위원회 운영 ○ 교육지원 민간 보조사업 ○ 기타 교육지원(상장발급 등) ○ 우수학생 장학금 지원 ○ 글로벌체험 해외연수 지원 ○ 전북장학숙 지원 ○ 익산사랑장학재단 운영 등
주민자치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치센터 설치 운영지원 전반 ○ 주민자치위원장협의회 지원 ○ 읍·면 종합복지회관 기획, 조정 위탁승인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기타 주민자치센터 업무 일반 ○ 주민자치활성화 프로그램 운영 지원 ○ 주민자치프로그램 발표회 개최

구분	주요분장사무	
주민자치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민자치위원회 워크숍 및 주민자치 한마당 행사 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자이미지 관인 및 부서장인 등록관리 ○ 전 행정기관 전자문서 유통추진
정보통신	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가정보통신망 관리 ○ 국가인터넷전화망(C그룹) 관리 ○ 일반건축물 정보통신공사 설계 사전 검토 ○ 일반건축물 정보통신공사 설계 사전 검토 ○ 일반건축물 정보통신 사용전검사 ○ 정보통신 시설공사 감독 및 일상감사 ○ 국가정보(종합정보)통신망 유지관리 ○ 정보통신 전화교환시스템 유지관리 ○ 유해사이트차단시스템 유지관리 ○ 탁상용 및 직원전화번호수첩 발간 ○ 직원전화번호 App 구축 운영 ○ SMS 시스템 운영관리 ○ 방송 시스템 및 전용회선 유지관리 지원 ○ 키폰(주장치 및 회선)시스템 운영유지관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ IP 행정전화 교환시스템 구축 운영 ○ 농촌지역 광대역 가입자망 구축 운영 ○ 방송 시스템 운영유지 관리 ○ 정보통신시스템실 및 UPS실 관리 ○ 도민 영상알리미시스템 운영 관리 ○ 제99회 전국체전(방송, 음향, 통신분야) 지원 ○ 일반건축물 정보통신 사용전검사 ○ 일반건축물 정보통신분야 필증 교부 ○ 일반건축물 정보통신분야 감리업무 ○ 국가정보통신망(C그룹 포함) 장애처리 ○ 영상회의실 운영 관리 ○ IP 어드레스 운영 관리 ○ 침입차단시스템 유지관리 ○ 네트워크 방화벽시스템 유지 관리
행정정보	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행정정보계 업무전반 ○ 정보화 시책사업 발굴 및 추진 ○ 지방행정정보화 연찬회 업무 ○ 행정자치부 우수정보시스템 보급 ○ 정부통합메일 관리 ○ 행정전자서명(GPKI)시스템 운영 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시 홈페이지 운영(마한백제문화유산포함) ○ 웹 접근성 및 표준화 추진 ○ 정보시스템 신규 도입·구축 지원 ○ 지역정보화 업무 추진 ○ 익산시 정보화조례 관련 업무 추진 ○ 전자정부구현 및 연계사업 추진
정보보안	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정보화사업 사전협의·조정시스템 운영관리 ○ 전산실 운영 및 부대시설 관리 ○ 전산실 내 타부서 서버 운영·관리 지원 ○ 공공아이핀 업무 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공데이터 개방, 빅데이터 업무 ○ PC개인정보 암호화시스템 운영·관리 ○ 전산보안업무 ○ 사이버침해센터 침해사고 대응 업무

□ 행정지원과

구분	주요분장사무	
총무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 총무업무 총괄기획 조정 ○ 시 주요행사·의전 및 시책추진 ○ 시민의 날 행사 ○ 시무식 및 이·퇴임 행사 ○ 시장·의회·시책 업무보고서 작성 ○ 군부대 지원 및 직장예비군(민방위)업무 ○ 보안업무(총무계획) ○ 청사방호(소방훈련/청원경찰) ○ 복무관리(본청), 친절업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태극기 달기 운동 추진 ○ 사무인계인수, 무인경비시스템 ○ 일과가정양립지원(유연근무제 등) ○ 상황실·회의실 관리 ○ 직장어린이집 위탁보육(보육비지급) ○ 직원 산업시찰 및 노부모 효도관광 ○ 당직 편성관리(비상소집) ○ 시 주간행사계획 작성 및 게시 ○ 시·종무식 및 주요행사(시정발전유공자)

구분	주요분장사무	
총무	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민의 날 행사 추진 ○ 청원체육대회(극기훈련) ○ 행정동우회 운영지원 ○ 시장·군수협의회 업무 ○ 이·퇴임식 행사(병역사항 신고) ○ 미특회, 익우회 행사 지원 ○ 시장 업무추진비 및 비서실 지원 ○ 기타 각종행사 추진 ○ 직원 경조사 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구내식당 및 상록회 운영 ○ 구내식당 식단작성, 검식, 배식관리 ○ 구매식품 검수 및 관리 ○ 급식시설 위생관리 ○ 구내식당 운영일지 작성 ○ 종사자 영양지도 및 위생교육 ○ 직원 건강검진(40세이상) ○ 맞춤형 복지제도 및 단체보험 운영
시정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시정업무 기획조정 ○ 동향 및 여론관리(총괄) ○ 선거 상황실 운영(선관위 지원) ○ 도 시장군수 정책협의회 ○ 도 부시장·부군수 회의 ○ 읍면동 업무보고 및 주민간담회 ○ 열린시장실 운영 ○ 읍면동 관리 ○ 공무원 교육훈련업무 ○ 공무원 사이버교육 ○ 상시학습 시스템관리(실적관리 등) ○ 각종 위원회 관리 ○ 자율방범대 지원 ○ 새마을금고 ○ 확대간부 회의 ○ 명절종합대책 ○ 사회단체관리(보조금지급, 표창, 행사 등) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민의 장 및 모범시민상 표창 ○ 주요시정 시책추진 ○ 선거업무 ○ 주민투표 및 주민소환제 ○ 동향 및 여론관리 ○ 도지사 방문 ○ 갈등관리 ○ 읍면동 근무평정 ○ 민주평통 지원, 총무계획, 일반사무 ○ 행정구역개편 및 조정(통반조정) ○ 통리장관리(민원상담 등) ○ 통리장 자녀장학금 지급 ○ 일제강제동원·태평양전쟁 피해자 신청접수 ○ 각종 과거사 조사(민주화, 5.18 등) ○ 행정사 관리 ○ 적십자회비 수납관리 ○ 북한이탈주민관리
인사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 인사업무의 기획 조정 ○ 공무원 고충심사 처리 ○ 인사소송사무 수행 ○ 인사·징계위원회 운영 ○ 공무원 충원(공채)관련 업무 ○ 공무원 임용·면직에 관한 사항 ○ 명예(조기)퇴직 및 공로연수에 관한 사항 ○ 공무원 인사교류에 관한 업무 ○ 특별임용 및 전직 업무 ○ 공무원 파견에 관한 업무 ○ 공무원 징계업무 추진 ○ 공무원 정·현원표 작성관리 ○ 임기제공무원 채용 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 근무성적, 경력, 훈련성적 및 승진 후보자명부 작성·조정 등 평정업무 전반 ○ 6급 무보직평가 업무 ○ 임기제공무원 근무실적 평가 ○ 전입(본청·사업소)관리 ○ 근속·우대승진, 대우공무원 선발 ○ 연봉책정(3·4급 및 계약직공무원) ○ 휴·복직 및 신원조회 ○ 공무원 포상·서훈관련 업무 ○ 인사행정정보시스템 및 전산 운영관리 ○ 공무원 호봉관리 ○ 인사기록카드 작성 및 관리 ○ 공무원 연금 및 행정공제회 업무 ○ 인사통계

구분	주요분장사무	
조직관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기구 및 정원관리, 조직개편추진 ○ 직렬조정 및 직급상향 ○ 하위직공무원 사기양양 대책 전반 ○ 비정규직 업무 총괄 ○ 부서별 기관 코드 생성 및 폐지 ○ 중기기본인력 운용계획 수립 및 시행 ○ 기준인건비제도 운영 ○ 조직관련 자치법규 관리 ○ 수시 정원 조정 및 직무분석 실시 ○ 부서 사무분장 및 갈등·중복사무 조정 ○ 기구 및 정원관련 통계 업무 ○ 중앙권한 지방이양 업무 전반 ○ 비정규직(청경, 무기계약) 정수관리 ○ 신규임용, 면직, 부서간 정수조정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 비정규직 분야 효과분석 ○ 무기계약근로자 예산 및 보수지급 ○ 인사행정시스템 별도인사(급여) 운영 ○ 청원경찰·무기계약근로자 관리 ○ 무기계약근로자 복무관리 ○ 근로기준법상 노무관리 및 상담 ○ 기간제채용분야 타당성조사 및 부서별 예산 검토 ○ 육아휴직자(출산휴가자) 대체인력 및 보수 지원 ○ 민간위탁에 따른 비정규직 조정 ○ 일용지급조서 작성 및 세무서 제출 ○ 고용노동부 등 유관기관 자료제출 ○ 민간위탁 추진
기록물관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기록물관리 기본계획 ○ 공인관리 ○ 공문서 소관분류 ○ 폐기기록물 심사분석 및 기록물 평가심의회운영 ○ 기록물관리 재난대비 계획 수립·시행 ○ 기록물 이관 및 문서고 전수조사 ○ 공인 등록·폐기 ○ 전자문서 생산현황 취합·작성·보고 ○ 기록물관리 처리과 교육 운영 ○ 소관 기록물의 열람·대출업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기록물관리 지도·점검 ○ 행정정보공개 업무 ○ 정보공개심의회 운영 ○ 전자문서 배부 ○ 문서사송(읍·면·동) ○ 문서사송(도청, 사업소) ○ 폐휴지 수집관리 ○ 일반·특수우편물 접수·배부 및 후납 ○ 발간장비운영 및 관리 총괄 ○ 문서발간
공무원 단체	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원·공무직노동조합 업무전반 ○ 공무원·공무직노동조합 단체교섭 및 단체협약 체결 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공무원·공무직노동조합 운영 지원·협의 및 협조

□ 투자유치과

구분	주요분장사무	
투자정책	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시정발전 산업육성 전략 개발 및 전략적 우선순위 조정 ○ 과학기술육성 및 정책개발 ○ 과학정책 및 산학협력에 관한 사항 ○ 지역혁신 연구개발(R&D)특성화사업 연구지원 ○ 방사선, 나노산업 연구지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 3D프린팅 지역거점센터 등 산업지원기관 유치 ○ 에코융합섬유연구원 지원사업 ○ 희망드림 새일 프로젝트 사업 ○ 시니어 기술창업센터 지원 ○ 기업인 간담회 개최
투자유치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투자유치 업무 전반 ○ 기업유치 종합계획 수립 ○ 국내외 기업정보 및 동향관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 유관기관 업무협조 및 지원 ○ 외국인기업 투자동향 발굴 및 유치 ○ MOU 및 분양계약 후 투자지연업체 사후관리

구분	주요분장사무	
투자유치	<ul style="list-style-type: none"> ○ 투자유치 홍보전략 수립 및 홍보물 제작 ○ 투자유치 자문관 운영 ○ 서울투자유치사무소 운영 ○ 지방투자촉진보조금(국도비 매칭) ○ 투자유치심의 위원회 운영 및 보조금 지급 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업투자유치 촉진조례 운영 ○ 보고금지원업체 사후관리 및 투자동향 관리 ○ 국내외 타깃기업 발굴 및 투자유치 업무 ○ 외국인부품소재 전용공단 투자유치업무 ○ 외국기업 투자정보 분석관리
산업단지 관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 익산 국가산단 경쟁력 강화(혁신)사업 ○ 공장등록, 설립 승인 및 관리(산업단지) ○ 산업단지 환경정비 및 공유재산 관리 ○ 입주기업체협의회 구성·운영(농공단지) ○ 농공단지 폐수종말처리장 운영 및 관리 ○ 익산 국가산업단지 구조고도화 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 익산종합비즈니스 센터 건립 ○ 농공단지 정비사업 ○ 익산 국가산단 경쟁력 강화(재생)사업 ○ 중소기업 창업계획 승인 및 관리 ○ 공장등록, 설립 승인 및 관리(개별입지)
기업지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기업지원 업무전반 ○ 현장기업애로 상담 ○ 기업애로 해소 시책추진 ○ 중소기업육성자금 관리 ○ 공공구매 촉진 및 실적보고 ○ 여성기업 활성화 지원 ○ 우수기업 선정 및 향토기업 지원 ○ 특성화고 명장육성 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 돌문화 축제 지원 ○ 중소기업 환경개선사업 ○ 전통산업 육성 전략 수립 (섬유업체 환경·시설개선 사업) ○ 국내·외 시장개척 지원 ○ 탄소섬유 CNG용기 시내버스 보급사업 ○ 기업관련 지적재산권(캐릭터 등) 업무

□ 민생경제과

구분	주요분장사무	
일자리 창출	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일자리창출사업 총괄 ○ 일자리창출사업 종합 기획 조정 ○ 일자리 공시제 추진 ○ 익산고용복지플러스센터 지원 ○ 청년취업2000사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 4050중장년층 취업지원 ○ 일자리 공시제 추진 ○ 지역공동체 일자리사업 추진 ○ 공공근로사업 추진 ○ 기타 일자리업무
사회적 경제	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적경제 기본계획 수립 ○ 사회적경제 생태계 조성 ○ (예비)사회적기업 운영지원(설립, 인증) ○ 마을기업 운영지원(설립, 인증) ○ 협동조합 운영지원 ○ 자활센터 관리 ○ 사회적경제 기업 맞춤형 컨설팅 (경영, 법률, 기술, 세무, 회계, 마케팅) ○ 사회적경제 기업 네트워크 구축 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회적경제 기업 제품 마케팅 지원 ○ 사회적경제 육성위원회 운영 ○ 사회적경제 공동마케팅 지원시스템 구축 ○ 사회적경제 기업 상담 및 교육, 홍보 ○ 사회적경제 전문가 인력풀 구성, 운영 ○ 사회적경제 조직 발굴·육성 ○ 사회적경제 기금 조성·운영 ○ 사회적경제기업 발굴·육성에 따른 일자리 창출
소상공인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소상공인 관리 ○ 지방물가 안정관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 착한가게 관리 및 관련업무 ○ 소비자 상담센터 관리

구분	주요분장사무	
소상공인	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소상공인 재해조사 ○ 담배소매인관리 ○ 복권법 지도단속 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공산품원산지 ○ 불법공산품유통관리
시장개선	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전통시장 및 상점가 시설현대화사업 계획수립 ○ 전통시장·상점가 관련 조례 운영 ○ 전통시장 주차장·고객지원센터 관리 ○ 공설시장사용료 산정공고·부과·징수 ○ 공설시장 점포 임대계약 수리(신청·폐지) ○ 전통시장·상점가·임시시장 등록 및 상인회 관리 ○ 문화관광형시장, 추석·설 장보기행사 ○ 전통시장·상점가 경영현대화사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> • 장보기도우미, 택배지원, 시장매니저 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전통시장 및 상점가 소규모 수선공사 <ul style="list-style-type: none"> • 건축, 토목, 기계 ○ 전통시장 시설현대화, 주차환경개선 사업 <ul style="list-style-type: none"> • 전기, 통신, 소방 ○ 공설시장(함열외 4개) 전기시설 유지관리 ○ 공설시장 시설물 유지 및 안전관리 ○ 전통시장 및 상점가 소규모 수선공사(전기) ○ 공설시장 방화·가스안전관리자 관리 ○ 전통시장 공공요금 관리
에너지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 태양광관련 업무관리 ○ 석유판매업·대체연료판매업 업무관리 ○ 액화석유가스사업 허가 및 관련업무 ○ 고압가스사업 허가 및 관련업무 ○ 가스시설 지도점검 및 행정처분 ○ 가스관련 안전관리책임자 선·해임신고 ○ 도시가스 공사계획 승인 및 신고처리 ○ 도시가스 사용시설 용자관련 업무 ○ 가스시설 개선사업 ○ 승강기관련 업무추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 에너지소비절약 교육 및 홍보추진 ○ 석유판매업·대체연료판매업 등록관련 업무 ○ 석유판매업·대체연료판매업 지도점검 및 행정처분 ○ 신재생에너지 기술개발 및 이용보급 업무추진 ○ 지역에너지 개발사업 및 업무추진 ○ 에너지바우처(가스, 연탄, 유류 등 지원) ○ 에너지이용합리화(검사대상기기)관련업무 ○ 광업 관련 업무
노사협력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노사민정협력활성화사업추진 ○ 노사민정운영위원회(실무협의회) 운영 ○ 비정규직노동자지원센터 관리 ○ 체불업체 및 노사동향 파악 ○ 노사관련 민원사항 처리 ○ 취업박람회 개최 ○ 대학생 일자리 업무 추진 관리 ○ 맞춤형 기술인력 교육훈련사업 ○ 취업박람회 개최 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노동조합 설립·변경·해산 신고 수리 ○ 지역노사민정협력활성화 사업 추진 ○ 익산시 비정규직노동자지원센터 운영 지도·감독 ○ 노동조합 규약 및 단체협약 신고 검토 ○ 노동단체지원, 노사 동향 파악 ○ 노동문제 상담 및 컨설팅 지원 ○ 선진노사문화 정착을 위한 사업 발굴 시행 ○ 직업소개소 관련 업무 <ul style="list-style-type: none"> (등록·변경·폐지, 지도점검 등)

□ 문화관광과

구분	주요분장사무	
문화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화예술관련 업무전반 ○ 축제업무 운영 전반 지원 ○ 문화예술 행사 추진 지원 ○ 국·도비 문화예술 지원사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화지표, 문화도시, 문화마을 추진 ○ 문화예술의 거리 운영 ○ 서동축제 ○ 가람시조문학관 유물 수집 및 관리

구분	주요분장사무	
문 화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 익산국악원건립 ○ 문화재단 업무추진 ○ 시립예술단 운영관리 ○ 해공 신익희 기념도서관 ○ 시사편찬 업무 ○ 문화일반 ○ 가람시조문학관 건립 조성사업 ○ 문화예술의 거리 조성사업 ○ 한옥마을 건립 지도감독 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 출판·인쇄업, 공연장 등록관련 업무 ○ 생활문화동호회 ○ 가람시조문학상 운영 및 관련사업 ○ 문화누리사업 ○ 문화가 있는 날 ○ 작은미술관 박물관 ○ 전통문화 관련업무 ○ 출판·인쇄업, 공연장 등록관련 업무 ○ 생활문화동호회
종 교 영 상	<ul style="list-style-type: none"> ○ 게임산업 및 음악영상관련 업무전반 ○ 종교영상 조성 및 지원 ○ 4대종교 총괄 ○ 음악산업 등록 업무 : 노래연습장 (행정처분, 말소, 행정심판, 소송 등) ○ 익산공공영상미디어센터 운영 ○ 세계종교문화축제 ○ 떡목공연 “가을음악회” ○ 기독교, 천주교, 원불교, 불교행사 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 게임산업 등록 업무 <ul style="list-style-type: none"> • 일반, 청소년, 복합유통, 인터넷게임 제공업 (행정처분, 말소, 행정심판, 소송 등) ○ 영화 및 비디오물 산업 <ul style="list-style-type: none"> • 비디오감상실, 비디오 제작업 등 ○ 영화상영관 등록 및 신고 ○ 교도소세트장 업무 ○ 교도소세트장 관리 ○ 아름다운 순례길 정비
관 광 마케팅	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광마케팅계 업무 전반 ○ 국내·외 관광마케팅 업무 총괄 ○ 안내원, 문화관광해설사 총괄 ○ 시티투어 및 팸투어 업무 총괄 ○ 익산시 관광여행상품 개발계획 수립 ○ 국내·외 관광객유치 기획 및 운영 ○ 관광객 유치 여행사 인센티브 지급 ○ 공동마케팅 사업(한국관광공사, 코레일 등) ○ 팸투어(기자단, 블로거 등) 업무 ○ TPO 및 국내·외 관광마케팅 업무 ○ 수학여행단, 대학생 등 유치 업무 ○ 둘레길, 테마체험, 관광두레 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 관광 홍보물(영상물 포함) 제작 및 발송 ○ 관광사업자 사업계획승인 ○ 관광사업자 등록·폐업·행정처분 등 ○ 중저가 숙박시설(음식점) 개선 사업 ○ 익산관광마스터플랜수립 ○ 산업관광육성사업 ○ 익산사계절관광 전국사진 공모전 ○ 익산관광기념품 공모전 ○ 관광진흥 관련 조례·규칙 제정 및 개정 ○ 관광 관련(도정, 시정) 답변 등 ○ 광고 업무(한국언론진흥재단)
관 광 시 설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 웅포관광지(3지구) 조성사업 추진 ○ 국가예산확보 ○ 신규 관광시설 업무추진 ○ 관광안내도(표지판) 설치 ○ 금강변 생태공원 및 쌍릉테마공원 함라한옥체험단지(쌈지공원) 관리 ○ 관광지 및 관광자원개발사업 통계업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 웅포관광지(3지구) 조성사업 추진 ○ 함라 한옥체험단지 조성사업 ○ 웅포관광지(곰개나루) 시설물 유지관리 ○ 관광지(단지) 인·허가 협의 ○ 미륵사지 관광지 조성사업 ○ 대표관광지(왕궁보석테마) 육성사업

□ 역사문화재과

구분	주요분장사무	
역사도시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 역사문화도시 조성 ○ 백제왕도 핵심유적 복원정비 ○ 주요사업, 지시사항(시장, 부시장, 과장) ○ 국가예산 확보, 주민간담회 ○ 전략보고, 정책조정협의회, 주간업무 ○ 역사문화도시 조성 사업추진주체 구성 ○ 역사문화도시 거버넌스 체계 구성 ○ 백제왕도 핵심유적 복원정비 준비단 지원 ○ 백제왕도 핵심유적 시행계획 수립 용역 ○ 문화유산 이야기 어플 관리 ○ 역사문화도시 및 창조도시 용역 ○ 익산역사문화 콘텐츠 개발 용역 ○ 역사문화도시 예비사업 발굴 등 ○ 역사문화도시 조성사업 시행계획 예산 확보 ○ 익산역사문화 콘텐츠 사업예산 확보 ○ 역사문화자원 활용 연구용역 ○ 익산 문화유산 기록화 및 특별전 개최 	
고도육성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고도육성 복원·정비·주민지원사업 ○ 이주단지조성 및 옛물길 회복사업 용지매입 ○ 지구 내 행위제한에 따른 소송대응 ○ 이주단지 조성사업 ○ 이주단지조성 및 옛물길 회복사업 용지매입 ○ 고도주민협의회 지원 ○ 고도보존기본계획 변경수립 용역 ○ 이주단지 조성공사 ○ 옥룡천 옛물길 회복사업 ○ 객사·관아터 발굴조사 용역 ○ 고도지구 행위허가 ○ 이주단지조성 및 옛물길 회복사업 용지매입 ○ 백제 건축·조경 디자인 요소 발굴 용역 ○ 고도이미지 찾기사업 ○ 지구 내 행위제한에 따른 소송대응 	
문화재 활 용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가정책사업 발굴 추진 ○ 시책추진보전금, 재정보전금 사업 ○ 향토유적 보수·정비·관리 ○ 국·도비 보수·정비사업 예산확보 및 정산 ○ 무형문화재 관리 및 통합전수관 건립 추진 ○ 국·도지정 문화재 및 등록문화재 보수·정비 ○ 천연기념물관리 및 정비사업 실시 ○ 문화재구역, 보호구역 관리 ○ 국가지정 및 등록문화재 보수정비·관리 ○ 중요무형문화재 통합전수관 건립 ○ 무형문화재 보존·관리·육성사업 ○ 문화재 안내판 정비·관리 ○ 천연기념물관리 및 정비사업 실시 ○ 국·도비보조 정비사업 예산확보 및 정산 ○ 문화재지정 및 해제 업무 추진 ○ 매장문화재 지표, 시·발굴조사 업무 협의 ○ 발굴허가 및 매장문화재 유존지역 보존관리 ○ 단위 문화재 현상변경 허용기준안 운영 ○ 발견·매장문화재 신고 처리 ○ 인허가부서 관련법 검토 및 협의 ○ 미륵사지 복원정비사업(계속사업) ○ 왕궁리, 제석사지 발굴조사 대행사업 추진 ○ 국가귀속문화재 익산재위임 관련업무 추진 ○ 국립박물관 관련업무 추진 ○ 미륵사지석탑 사리장엄 보관관리처 위임 추진 ○ 도 지정문화재 및 등록문화재 보수·정비 ○ 문화재 재난방지시스템 유지관리 및 운영 ○ 세계유산 보존관리 및 확장등재 	
문화재 시 설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 문화재구역, 보호구역 관리 ○ 문화재 재해복구 관련 사업 추진 ○ 비지정문화재 관리 ○ 목조문화재 소방훈련 및 전기안전점검 ○ 천연기념물 관리 ○ 문화재돌봄사업, 생생문화재 사업 ○ 문화재 보수·정비사업 예산확보 및 정산 ○ 비지정문화재 관련사업 ○ 문화재구역, 보호구역 관리 ○ 신규문화재 측량 및 지형도면 고시 업무 ○ 중요목조문화재 안전경비 인력관리 ○ 목조문화재 U-안전관리시스템 관리 	

구분	주요분장사무	
세계유산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 왕궁유적지 편의시설 설치사업 추진 ○ 미륵사지 사적지 관리업무 총괄 ○ 세계유산 종합계획 수립 ○ 세계유산 활용홍보계획 수립(용역) ○ 세계유산 활용홍보 프로그램 개발 ○ 세계유산 국고보조사업 등 예산 수립 ○ (재)세계유산센터 업무 지원 및 관리 ○ (재)세계유산센터 이사회 및 실무회의 지원 ○ 세계유산 추가등재 업무 추진 ○ 세계유산도시협의회 업무추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세계유산 홍보물 제작(가이드북, 리플릿) ○ 세계유산 홍보사업 추진(버스, 전광판 광고) ○ 세계유산 등재 기념품 제작 ○ 미륵사지 시설물보수 및 환경정비 추진 ○ 문화재 지킴이 업무지원 ○ 세계유산 교육, 학술회의, 학술용역 등 추진 ○ 세계유산 스토리텔링 가이드북 제작 ○ 미륵사지 시설물 보수 및 환경정비 업무지원 ○ 차세대 실감콘텐츠 제작지원

□ 경영개발과

구분	주요분장사무	
경영행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영개발사업 기획조정 ○ 경영개발특별회계 예산 및 자금관리 ○ 지출원 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경영개발사업 계약(공사, 용역) ○ 지방채 업무 ○ 자금운용
용지보상	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반산업단지 진입도로 보상 (국유지 및 잔여 토지 매입 등) ○ 공기업특별회계 세외수입 ○ 경영개발사업 등기관련업무 <ul style="list-style-type: none"> • 일반산단 진입도로, 국유지 등 ○ 공기업특별회계 세입관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반산업단지 및 진입도로 보상업무 <ul style="list-style-type: none"> • 토지, 지장물, 분묘, 영농손실보상 등 • 토지수용재결 (진입도로 등) • 재결보상금 공탁 ○ 소송관리업무(행정·민사) ○ 공유재산 용지관리
경영개발	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산업단지조성업무 전반 ○ 일반산단진입도로 추진 ○ 일반산단폐수종말처리 사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신재생자원센터주변 도시개발사업, 주민숙원사업 ○ 경관조례 및 공공디자인문화진흥법 조례 업무, 민간전문가활용 지원사업 업무,

□ 한류패션과

구분	주요분장사무	
한류패션	<ul style="list-style-type: none"> ○ 왕궁 보석가공단지 활성화 방안 마련 ○ 한류패션문화산업 종합발전계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 패션주얼리 연구센터 운영 ○ 왕궁보석테마관광지 주차장 조성 사업
보석산업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 귀금속 1.2단지 지원사업 발굴 및 지원 ○ 익산귀금속보석산업발전협의회 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주얼팰리스 운영 및 관리(협의회 포함) ○ 보석축제(엑스포) 등 기타 행사 지원

□ 복지청소년과

구분	주요분장사무	
복지총괄	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역사회복지계획 수립 및 평가 ○ 노숙인 시설지원 및 노숙자 관리 ○ 행려자 장제처리 및 행려자유비 지원 ○ 현충일 행사 ○ 노숙인 시설 지도점검 ○ 사회복지관 지원(동산, 부송, 원광) ○ 사회복지관 지도점검 및 관리 ○ 사회단체 보조금지원 ○ 국가유공자 및 의사상자 지원 ○ 보훈단체 관리 및 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해구호사업 ○ 3.1독립운동 기념공원 및 추념탑 관리 ○ 지역사회서비스투자사업 위탁금 지원 및 정산관리 ○ 사회복지분야 공익요원 배치 및 관리 ○ 복지기획, 복지평가, 복지계획수립 ○ 지역사회복지협의체 지원 및 관리 ○ 사회복지협의회 지원 및 관리 ○ 맞춤형토털심부름센터 지원 및 관리 ○ 맞춤형희망복지투어서비스
서비스연계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통합사례관리대상자 선정 및 욕구조사 ○ 희망복지지원 민간자원 발굴 및 관리 총괄 ○ 읍면동 통합사례관리 업무 ○ 긴급복지지원(의료비) ○ 긴급복지현장조사 및 사후관리 ○ 지역사회자원발굴 총량조사 ○ 생활공감정책 모니터단 관리 및 지원 ○ 긴급복지지원사업 대상자 발굴 및 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 긴급복지 심의 및 환수 ○ 고용복지플러스 센터 근무 ○ 위기가정 지원연계 ○ 복지민원 상담관리 ○ 이웃돕기 긴급지원 및 지정기탁지원 ○ 이웃돕기 성금 모금(희망나눔캠페인 전개 등) ○ 저소득층 자녀지원사업 및 지원
자원봉사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자원봉사 계획수립 ○ 자원봉사 업무 개발 ○ 자원봉사종합센터 운영지원 및 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 행사장 자원봉사소 운영지원 ○ 공무원 자원봉사단 운영
아동청소년	<ul style="list-style-type: none"> ○ 아동복지시설 지도점검 관리 ○ 청소년시설 지도점검 관리 ○ 청소년증 발급 ○ 청소년보호법 위반 과징금 징수 ○ 아동양육시설 지원 및 관리 ○ 방과후 아카데미 운영지원 및 관리 ○ 학교폭력 관련업무, 유스호스텔 관리 ○ 청소년 민간행사보조사업 ○ 청소년활동 사전신고 ○ 청소년 단체업무(청소년표창 등) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 청소년성문화센터·일시쉼터·공부방 ○ 청소년 유해환경 지도단속, 과징금 부과 ○ 공동생활가정(그룹홈)지원 관리 ○ 입양숙려기간 모자지원 ○ 아동복지심의위원회 관리 ○ 업무보고, ○ 아동양육시설 지원 및 관리 ○ 청소년상담복지센터 운영 관리 ○ 청소년 특별지원사업 ○ 청소년복지비전사업
드림스타트	<ul style="list-style-type: none"> ○ 드림스타트사업 계획수립 추진 ○ 드림스타트 운영위원회 및 아동복지기관협의체, 수퍼비전 운영 ○ 지역사회복지사 관리 ○ 자활근로자 관리 ○ 아동복지교사 지원 ○ 부처통합 돌봄서비스 연계지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 드림스타트 통합사례관리 운영 ○ 드림스타트 맞춤형 서비스 제공 관리 ○ 드림스타트 수행인력 교육 및 관리 ○ 드림스타트 보육복지프로그램 운영지원 ○ 지역아동센터 지원 및 관리 ○ 지역아동센터 설치신고 및 기능보강 ○ 지역아동센터 지도점검 및 평가

□ 기초생활과

구분	주요분장사무	
기초생활보장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기초생활보장수급자 급여지원 관리 ○ 기초생활보장 맞춤형 개별급여개편사업 ○ 부정수급자 보장비용 징수관리 ○ 기초생활보장수급자 생계급여 ○ 기초생활보장수급자자 해산장제급여,수학여행비 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 정부양곡지원(기초생활수급자, 차상위계층) ○ 초중고 교육비지원사업 민간인력관리 ○ 사회복지통합망(행복e음) 권한 관리 ○ 행복e음내 e그린우편서비스
통합 조사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 슈퍼비전 운영 (사례검토) ○ 결핵 및 희귀난치성질환가구 조사 ○ 관외 시설수급자(가폭시설) 조사 및 급여결정 ○ 복지대상자 신규신청 통합조사 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통합조사일반 및 각종 보고자료 작성 ○ 복지서비스 연계 및 이의신청 처리 ○ 사회복지정보시스템(범정부) 자료정비
통합관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지방생활보장위원회 운영 ○ 기초수급자 연간조사 및 확인조사업무 ○ 기초노령연금 수급자격 변동사항 관리(행복e음) ○ 우선돌봄차상위 급여중지 결정(행복e음) ○ 기초수급자 근로능력평가판정 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통합관리 ○ 사회복지통합관리망 자료정비 추진 ○ 차상위자활 수급자격 변동사항 관리(행복e음) ○ 한부모가족 수급자격 변동사항관리
의료보장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의료급여에 관한 기획조정 및 총괄 ○ 외래진료 본인부담금 면제 및 임신·출산 전 진료비 지원 ○ 의료급여 심의위원회 운영 ○ 의료급여비용 중복 청구 처리 ○ 본인부담금 일부 및 초과금, 환급금 지급 ○ 동일성분의약품 중복투약자 관리(총괄) ○ 의료급여 특별회계 예산 관리 ○ 요양비 지급 및 진료비 정산 ○ 의료급여수급권자 자격관리 및 수급권 확인 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의료급여 관리사 관리 ○ 장애인보장구 급여 신청 및 지급 ○ 입양아동 진료비 지급 ○ 건강생활유지비 지급 및 관리 ○ 의료급여 산정특례 및 노인 완전틀니 등록 ○ 상해요인 조사 및 결정 ○ 부당 의료급여 통보 및 처리 ○ 부당이득금, 구상금 부과징수 및 관리 ○ 휴·폐업 등 전산상계 불가능건 환수 ○ 대불금 지원 및 관리
자활	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자활기금 용자 및 관리 ○ 생업자금 용자 및 관리 ○ 지역자활센터 관리 ○ 자활근로 신규사업 접수 및 추진 ○ 자활근로사업 대상자 선정 및 통보 ○ 자립지원직업상담사 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가사·간병 방문 지원 사업 ○ 차상위계층 국민건강보험료 지원 ○ 영구임대아파트 신청 관리 ○ 자활근로 상담 지원 ○ 조건제시 유예 ○ 고용노동부관련 업무

□ 경로장애인과

구분	주요분장사무	
장애인복지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지법인 관리(장애인) ○ 장애인생활시설 관리 ○ 장애인 생활시설 기능보강 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지시설 총괄(종사자 사기진작 등) ○ 개인신고시설 관리 ○ 시설 수급자 생계급여 지급

구분	주요분장사무	
장애인 복지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인복지시설 인권실태 조사 ○ 장애인 단체 지원 및 관리 ○ 장애인단체 및 지역사회 재활시설 기능보강 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인의 날 행사지원 ○ 장애인 지역사회재활시설 관리 ○ 장애인의날 행사 지원
재활 복지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인직업재활시설 기능보강 ○ 장애인직업재활시설 지원 및 관리 ○ 장애인생산물판매 지원 ○ 장애인편의시설 건축협의 ○ 장애인전용주차구역관리 ○ 발달장애인지원사업 (부모심리상담, 성년후견인지원) ○ 장애인등록 및 등급심사(신규, 의무재판정) ○ 장애인등록 행정심판, 행정소송 ○ 장애인연금·장애수당·장애아동수당지원 ○ 장애인 의료비 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 활동지원사업 관리 및 제공기관 지정 ○ 장애인활동지원 응급알리미 사업 ○ 장애인편의시설 지원센터 운영 및 관리 ○ 장애복지통합카드, 고속도로통행료, 자동차 표지 관리 ○ 장애인 신문 무료보급사업 ○ 여성장애인 출산비용지원 ○ 장애아가족 양육지원사업 ○ 공공시설내 매점 및 자동판매기 우선허가 ○ 장애인 재활보조기구 교부 ○ 장애인 자립자금대여(자동차구입자금대여)
효도복지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사회복지법인(노인) 관리 ○ 노인건강검진사업 ○ 노인돌봄종합·기본서비스사업 ○ 노인의료복지시설(요양시설) 설치신고 및 지도점검 ○ 노인의료복지시설(요양시설) 보조금 지급 및 정산 ○ 재가노인복지시설 설치신고 및 지도점검 ○ 재가노인복지시설 보조금 지급 및 정산 ○ 노인돌봄데이케어센터사업 ○ 지방보조금 사업 ○ 요양보호사 교육기관 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무료경로식당, 거동불편 재가노인복지식사 배달사업 ○ 노인보행보조기 지원사업 ○ 효도수당지급 ○ 노인주거복지시설(양로시설) 관리 ○ 노인복지시설 기능보강 ○ 기초연금업무 전반 ○ 노인주거복지시설(양로시설) 설치신고 및 지도점검 ○ 노인주거복지시설(양로시설) 보조금 지급 및 정산
노인여가	<ul style="list-style-type: none"> ○ 황등노인복지관 건립 관련 업무추진 ○ 노인여가시설(경로당) 신축 업무추진 ○ 노인여가시설(경로당) 기능보강사업 추진 ○ 노인여가시설(경로당) 운영비 지원 및 관리 ○ 대한노인회 관리업무 전반 ○ 노인의 날 행사 추진 ○ 경로식당 운영 및 관리 ○ 노인사회활동(일자리)지원사업 추진 ○ 어르신 상담 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 노인일자리 취업지원센터 운영 지원 ○ 노인대학 관리 및 운영 지원 ○ 남부권노인종합복지관 업무총괄 ○ 남부권노인종합복지관 시설관리 및 운영 ○ 남부권노인종합복지관 예산, 회계, 일반사무 ○ 남부권노인종합복지관 기간제근로자 관리 ○ 복지관이용관리(대관 등) ○ 자원봉사자관리
장사 시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장사시설 공원화사업 ○ 봉안당 안치단 설치공사 ○ 묘지설치위반 및 분묘 소송수행 ○ 기간제(자활, 공공근로 등 포함) 예산집행 ○ 무연분묘 개장허가 ○ 묘지 설치위반 고발 ○ 묘지일제조사 및 분묘이장비 집행 ○ 장례식장 지도 단속 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 자연장 설치신고 및 허가 ○ 장사시설주변지역주민지원기금 관리 ○ 장사관련 서무일반 및 예산집행 ○ 묘지환경정비사업 예산 집행 ○ 공동묘지 65개소 제초작업 예산 집행 ○ 장사시설 보수 및 정비공사 ○ 매·화장, 봉안, 자연장 접수 및 처리 ○ E하늘정보시스템관리

구분	주요분장사무	
장사시설	<ul style="list-style-type: none"> ○기간제(무기계약, 일용직) 관리 ○카드결제 사용료 납부 등 세외수입 관리 ○장사시설 시설물 관리, 보안, 환경정비(봉안당, 천주교 묘지) ○자활, 공공근로, 장애인행정도우미 등 관리 ○장사시설 시설물 관리, 보안, 환경정비 총괄 	<ul style="list-style-type: none"> ○매·화장 처리결과 관리 ○매·화장, 봉안, 자연장 접수 및 처리 ○장사시설 시설물 관리, 보안, 환경정비(정수원) ○징수부 관리, 묘적부 관리 ○민원안내 및 화장업무 ○화장시설 시설물관리 및 장사시설 업무보조

□ 여성보육과

구분	주요분장사무	
여성가족친화	<ul style="list-style-type: none"> ○여성복지전반 ○여성단체운영 및 지원 ○여성단체간담회, 행복한가정상 선발 ○직장내 성희롱 고충상담 ○여성주간행사·자치여성대학 운영 ○여성권익증진 및 복지지원 사업 ○아동·여성 안전을 위한 익산시 연대 운영 ○저출산고령화사업 및 영유아용품 지원사업 ○출산장려금 지원 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○아이낳기 좋은 세상 운동본부 지원 ○가정폭력·성폭력 시설 운영 및 지원관리 ○가정폭력·성폭력 피해자 지원관리 ○한부모가족복지시설 지원 및 관리 ○저소득 한부모 가족 지원 및 자격변동 관리 ○여성친화도시 민관협의회체 구성,운영 ○여성친화관련 사업 추진 ○성별영향분석평가 관련 업무 ○여성정책위원회 구성 및 운영
보육	<ul style="list-style-type: none"> ○어린이집 총괄 지도관리 ○국·공립 어린이집 위탁 관리 ○보육조례 관리 ○보육위원회 운영 및 관리 ○육아종합지원센터 운영지원 ○보육 주요업무보고 및 시책사업 ○어린이집 기능보강사업 ○보육사업 통계 및 홍보관리 ○시간연장어린이집 지정관리 ○공공형어린이집 관리 및 지원 ○농촌보육교사 특별근무수당 지원 ○안전공제회 지원사업 ○어린이집 안전, 급식분야 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○보육일반요구자료 처리 ○보육돌봄서비스지원 ○국공립, 법인단체, 사회복지법인어린이집 평가인증 ○국공립,법인단체, 사회복지법인어린이집 임면보고 ○가정보육시설 인가, 지도점검, 행정처분, 보조금지원 ○시간연장운영비, 보육교사·원장처우개선비 지원 ○가정어린이집 평가인증 관리 ○어린이집 보육교직원 교육 관리 및 보조금지원 ○어린이집 평가인증 총괄
다문화지원	<ul style="list-style-type: none"> ○다문화가족지원 업무 전반 ○다문화가족지원센터, 건강가정지원센터 및 이주여성쉼터 지도감독 전반 ○외국인주민 현황 실태조사 ○건강가정지원센터 운영 및 지원관리 ○결혼중개업 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○다문화가족 지원업무 일반 ○다문화가족지원센터 운영 및 지원관리 ○다문화가족 특성화사업 운영 지원 ○아이돌봄 지원사업 운영 지원 ○다문화교육장 운영 관리
여성회관	<ul style="list-style-type: none"> ○여성회관 업무 전반 ○여성회관 교육 계획 및 평가분석 ○강사 위촉 및 해촉 관리 ○여성새로일하기지원센터 운영지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○여성회관 교육 운영 ○수강생 관리, 강사 수당 지출 ○여성회관 자활사업, 공익요원 관리 ○여성회관 서무, 물품 관리

□ 종합민원과

구분	주요분장사무	
민원행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원실전용 직인 사용자 관리 ○ 민원행정시책개발 ○ 민원사후만족도분석 및 지도 ○ 민원사무심사관 운영 ○ 실무종합회의 및 민원조정위원회 운영지도 ○ 민원처리인터넷 공개시스템 총괄 ○ 종합민원상담 운영 ○ 민원불편신고센터 운영 ○ 사전심사청구제 접수 및 운영 ○ 민원처리기간단축 운영, 민원처리 독촉 ○ 민원만족사후평가제 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 민원사무편람 정비 ○ 민원제도개선 업무 ○ 국정시책합동평가업무 ○ 민원행정서비스현장 운영 ○ 주민등록업무 총괄 관리 및 읍면동 지도·감독 ○ 민원1회방문 상담창구운영 및 민원접수 (고충, 복합민원) ○ 실무종합회의 및 민원조정위원회 관리 ○ 민원후견인제 운영 ○ 민원처리마일리지제 운영
여권가족	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가족관계등록신고 접수 및 기록 ○ 가족관계등록과태료 부과 및 징수 ○ 주민등록연계사건 관리 ○ 가족관계등록건수표 및 신고서목록 작성 ○ 가족관계등록업무 동지역 업무지원 및 상담 ○ 친권종료, 친권자지정실효 정정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국적업무 ○ 결격사유 기록사항 조회 및 회보 ○ 선거권 없는 자 명단관리 ○ 가족관계등록 감사 및 소송업무 ○ 가족관계등록 직권 정정 및 일일보고 ○ 가족관계등록서고 관리전반(문서 및 안전관리)
지적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적관련 행정소송 수행 업무 ○ 토지소유자 주소등록 및 지적행정 정보공개 ○ 토지이용계획확인서 발급 및 관리 ○ 부동산종합공부시스템 연속지적도 정리 및 자료제공 ○ 부동산종합공부시스템 용도지역지구 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적(임야)도 및 토지(임야)대장 등본 발급 및 일일결산 ○ 부동산등기용등록번호부여 업무 ○ 국토정정보센터 자료제공(조상땅찾기운영) ○ 지적측량결과 A/S 추진 ○ 지적측량장비 관리
새주소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소사업 종합계획 수립 및 추진 ○ 도로명 주민의견 수렴 ○ 도로명주소 홍보 ○ 도로구간 설정 ○ 도로명주소위원회 운영 ○ 지리정보 종합계획 수립 및 추진 ○ 국가지점번호 ○ 국가기초구역 ○ 건물상세주소부여 및 전산자료 입력 ○ 도로명주소 홍보 ○ 도로명주소 부여·변경 신청 접수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로명주소 고지·고시 업무 ○ 도로명판 및 건물번호판 제작 및 설치 ○ GIS 시설물 조사/탐사 및 DB 구축 ○ GIS 시스템 구축 및 유지관리 ○ 지리정보시스템(GIS) 보안 관리 ○ 도로기반시설물 협의회 운영 ○ 수치지도 제작 ○ 국가기준점 관리 ○ 도로명주소DB 및 시스템 유지관리 ○ 도로명주소기본도 위치정확도 개선사업 ○ 도로명 시설물 유지관리
토지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별공시지가 조사 및 민원처리 (26개 법정동 및 6개 읍·면) ○ 개별공시지가 토지이동 및 소유권변동 입력 ○ 개별공시지가 예산관리 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별공시지가 관련 보고 및 성과 제출 ○ 개별공시지가 보조 무기계약 관리 ○ 개별공시지가 의견제출 및 이의신청 접수처리

구분	주요분장사무	
토지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개별공시지가 전산관리 및 도면출력 ○ 개별공시지가 임시산정 및 기타업무 ○ 부동산매매계약 실거래가 신고운영 및 검인 ○ 부동산 허위신고 및 등기해태, 실거래 지연신고 과태료 부과 징수 ○ 부동산거래관리 시스템 권한부여 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 외국인 토지취득 신고관리 ○ 부동산 실명법(과징금) 운영 ○ 개발부담금 부과, 징수 ○ 개발부담금 예산 및 세외수입 관리 ○ 토지거래허가 및 사후관리
지적 재조사	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적재조사 실시계획 수립 ○ 지적재조사 등기촉탁 ○ 지적재조사위원회 구성 및 운영에 관한 조례 제·개정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적공부 세계측지계 변환 ○ 임야도면 D/B고도화 사업 추진 지적재조사 측량성과검사

□ 체육진흥과

구분	주요분장사무	
체육진흥	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국규모대회 유치 및 지원 ○ 체육관련 단체 관리 ○ 시장님 면담자료 및 단체민원사항 처리 ○ 스포츠강좌이용권 사업 운영 ○ 학교체육 인재양성 훈련보조금 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생체지도자 및 유·청소년 프로그램 운영 ○ 배구아카데미 및 생활체육교실 운영 ○ 생체 동호인리그운영 및 학교체육시설 개방추진
시설조성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육시설 계획 및 조성관련 업무총괄 ○ 체육관련 민원 및 의회보고 ○ 민간자본 및 교육기관 보조사업 ○ 소규모 체육시설 및 주민숙원사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 운동장 조성사업 ○ 복합운동장 조성사업 ○ 소규모 체육시설 조성 및 보수 ○ 도·시비 주민숙원사업
종합운동장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 종합운동장·배산실내체육관 난방기 관리 ○ 이용권 발매기 운영 및 수입금 관리 ○ 인공암벽장, 장애인종합체육관, 야구장 락카룸 시설관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 종합운동장 환경정비 및 환경물품관리 ○ 체육시설 대관 ○ 시설물(라커룸 등)임대 및 관리 ○ 실내체육관 헬스장관리
체육공원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육공원 관리업무 및 주요업무 전반 ○ 각종 시설물관리 등 ○ 민원업무 처리, 현장지도, 환경정비, 청경관리 ○ 체육공원 각종 민원 처리 ○ 체육공원 내 수목관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체육공원 전기설비 시설물 점검 및 유지관리 <ul style="list-style-type: none"> • 중앙·배산·영등·수도산·금마축구공원 • 음악분수 및 환경정비 전반 ○ 중앙체육공원 장미정원 시설 조성(유지)관리
전국체전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국체전추진계획수립 ○ 소년체전, 전국장애인체육대회 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주·종목별 경기장 개보수 ○ 숙박시설 점검 및 개보수

□ 식품위생과

구분	주요분장사무	
위생관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 위생관리용역업, 처리업, 제조업 신고 관련 업무(지위승계, 신고, 지도관리, 행정처분 등) ○ 위생사업 계획서 작성 ○ 축제, 익산맛집 및 대표음식발굴, 음식거리조성 ○ 숙박업, 목욕업, 이용업 신고 관련업무(지위승계, 지도점검, 행정처분, 소송, 등) ○ 공중위생 특정관리대상시설관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미용업, 세탁업 신고 관련업무(지위승계 및 이·미용면허발급, 행정처분, 소송 등) ○ 공중위생서비스평가 및 등급공표 등 ○ 공중위생감시원 관리 및 위생업무 분기 보고 ○ 어린이 급식 지원센터 관리 (재위탁, 협약, 지도점검 등) ○ 식품진흥기금 운용
식품위생	<ul style="list-style-type: none"> ○ 음식문화개선사업(나트륨저감, 좋은식단 등) ○ 식품소분업, 기타식품판매업 영업신고 ○ 식품판매업 영업신고(집단급식소, 유통전문, 수입식품) ○ 건강기능식품판매업 및 수입업 영업신고 ○ 영업자지위승계 및 즉결민원 처리 ○ 용기·포장류 제조업 영업신고 ○ 집단급식소·위탁급식소 영업신고 ○ 식품위생교육(신규및기준) 및 지하수 수질검사 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품자동판매기 영업신고 ○ 조리사 면허증 발급 ○ 유흥·단란주점 영업허가 ○ 식품위생교육(지위승계) 관리 ○ 식품제조가공업·식품첨가물제조업 영업등록 ○ 즉석판매제조가공업 영업신고 ○ 식품위생등급평가 ○ 일반음식점 영업신고 ○ 휴게음식점 영업신고 ○ 제과점 영업신고
식품안전	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식품안전관리 업무 전반 ○ 어린이식품안전보호구역 식품판매업 관리 ○ 건강기능식품판매업 관리 ○ 소비자식품위생감시원 관리 ○ 식품접객업 행정처분 및 행정심판, 소송업무 ○ 식품제조가공업 등 기타 식품관련업소 행정처분 및 행정심판, 소송업무 ○ 일반사무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 일반음식점, 단란주점, 유흥주점, 휴게음식점, 제과점영업 및 위탁급식영업 지도 및 관리 ○ 식중독 예방 및 관리 ○ 이물 관리 및 허위과대광고 관리 ○ 식품제조가공업, 즉석판매제조가공업, 식품첨가물 제조업 및 식품운반업 관리 ○ 식품소분업·판매업 관리 ○ 식품냉동냉장업 및 용기포장류제조업 관리 ○ 가공식품 및 농·수·축산물 등 원산지 관리

□ 전국체전추진단

구분	주요분장사무	
체전운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국체전추진계획수립 ○ 소년체전, 전국장애인체육대회 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 소년체전, 전국장애인체육대회 추진
체전시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주·종목별 경기장 개보수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 경기장 시설점검 및 안전관리

□ 미래농업과(농업정책과)

구분	주요분장사무	
미래농업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미래 농업정책 개발 ○ 농업환경 변화의 선제적 대응 업무 ○ 농업인 자녀 학자금 지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 출산여성 농가도우미 및 영농도우미 지원 ○ 여성농업인 생생바우처 지원
농정협력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농업경영컨설팅 지원 사업 ○ 농업인 안전공제 및 농작물 재해보험 지원 ○ 농업인 건강·연금보험경감 지원 ○ 농업인 신문보급 지원 사업 ○ 농민단체 학습동아리 지원 ○ 농업·농촌 발전 시책개발 ○ 농업인 삶의 질 향상 업무 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농업법인 및 공동이용 조직육성 ○ 농어민 소득원개발 육성기금 운영 ○ 농민단체(농민회 및 농업경영인 등) 관리 및 육성 ○ 농업·농촌 중장기 발전계획 수립 ○ 농업경쟁력 강화 및 농가소득 증대사업 개발
친환경농업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 친환경농업 기획·조정 ○ 쌀산업 발전대책 추진 ○ 들녘별 경영체 육성사업 ○ 쌀 경쟁력 제고사업(방제기, 육묘장, 친환경쌀 생산단지) ○ 친환경 농업관리 ○ 친환경 농자재 공급 ○ 친환경 농산물 인증 관리 및 지원 ○ 식량작물 생산관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고품질 쌀 생산관리(인프라 구축사업) ○ 전작물 생산관리(밭 브랜드) ○ 벼 육묘장 지원관리(비가림 벼육묘장) ○ 쌀 경쟁력 제고사업(우수브랜드, 채종포, 곡물 건조기) ○ 농업재해·피해보전직불제 지원 ○ 밭농업 직불제 관리 ○ 벼 육묘용 상토지원사업
농지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농지관련 종합계획 수립 ○ 국토이용계획 변경 협의 ○ 농지의 타용도 일시사용허가 및 협의 ○ 불법농지 단속 및 사후관리(총괄) ○ 농지 관련법 검토(총괄) ○ 농지전용허가 및 변경허가 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농지전용협의 및 변경협의 ○ 농지전용 분야협의 ○ 농지전용 취하 ○ 소송업무 수행 ○ 불법농지 단속 및 사후관리
기반조성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농업기반시설 민원처리 및 유관기관 협의 ○ 국유재산 사용수익허가 및 사용료 징수결의 ○ 국유재산 용도폐지 및 불법행위 단속 ○ 국유재산 점유 사용 변상금 조치 ○ 국유재산 민원처리 ○ 농업기반시설 등록 및 용도폐지 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기계화경작로 사업 추진 ○ 농촌생활환경정비사업 추진 ○ 농업기반시설 수해복구공사 추진 ○ 농촌생활용수 및 농업용관정 수질검사 ○ 공기관대행사업(주민참여예산) 예산관리 및 업무협의

□ 농촌활력과

구분	주요분장사무	
농촌활력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌지역개발업무 총괄 ○ 성당포구 금강체험관 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 권역별 마을개발사업 추진

구분	주요분장사무	
농촌개발	<ul style="list-style-type: none"> ○농어촌자원 복합산업화 총괄 ○6차 산업화 관련 업무 ○향토산업마을 사후관리 ○전통테마마을 사후관리 ○생생마을만들기 사후관리단계 지원 ○체험관광형 슬로푸드 조성사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○농촌체험휴양마을 지정·변경지정 및 취소관리 ○농촌체험휴양마을 육성 ○전북형 농촌관광거점마을육성 지원 ○농촌민박 신고 및 폐업 관리 ○관광농원 승인·변경 및 폐업 관리 ○기타 농촌관광 관련 업무
로컬푸드	<ul style="list-style-type: none"> ○로컬푸드 소관 예산관리 및 서무 ○농산물 직거래 장터 운영 ○학교급식공급센터 지원사업 ○학교급식 운영교육 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○우수농산물 농촌체험 운영 ○친환경쌀 어린이집 지원사업 ○소비자 맞춤형 체험활동 및 판촉홍보사업 ○학교 친환경농업 실천사업
원예특작	<ul style="list-style-type: none"> ○지역농업 특성화사업 ○시설 및 원예농가 토양개량제지원 ○특화품목 비닐하우스설치지원 ○시설원예 현대화 ○딸기 고설재배 지원사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○버섯, 인삼 시설현대화지원 ○버섯 재배농가 온습도 조절기 지원 ○고소득 지역특색 벤처농업 육성 ○특화작물(아열대)개발 및 실증시험 ○친환경 유용미생물 배양실 운영
농촌테마공원	<ul style="list-style-type: none"> ○농촌테마공원 업무전반 ○농촌테마공원 유지 관리 ○주말가족농장 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○농촌테마공원 시설 관리 ○체험프로그램 운영

□ 농식품유통과

구분	주요분장사무	
유통	<ul style="list-style-type: none"> ○농산물 산지유통종합계획 수립 ○통합마케팅 전문조직 육성 ○생산자조직화 프로그램 운영 ○농산물 공동출하 확대 지원사업(공동선별비) ○통합마케팅 상품화기반구축사업 ○농산물 유통·물류장비 지원사업 ○호남고속도로 여산휴게소 농특산물 판매장 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○농산물 산지유통센터 건립 지원 ○농산물 물류 표준화 설비 지원사업 ○원예농산물 저온유통체계구축사업 ○농산물 공동작업 지원체계 확충사업 ○보리쌀 포장재 지원사업 ○농협지원 유통분야 관련 사업(시책추진) ○농산물 안전성 관리
식품산업	<ul style="list-style-type: none"> ○통합마케팅 활성화 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○농산물 직거래장터(도주관, 어울림장터 외)
양정	<ul style="list-style-type: none"> ○미곡종합처리장 지원사업 및 관리 ○벼 건조(저온)·저장시설 지원사업 ○농협 격리곡 보관관리 ○수입미 보관관리 및 주정용 수입현미 매출 ○정부관리양곡 정기 재고조사 ○정부관리양곡 유통 지도·단속 	<ul style="list-style-type: none"> ○정부관리양곡 농협인수도 ○정부관리 양곡창고 계약 ○정부관리양곡 가공요청지시 및 가공청산 ○양곡 도정업신고 등록·관리 ○정부관리양곡 가공부산물 관리

구분	주요분장사무
도매시장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시장 사용료 부과·징수 및 판매원표 관리 ○ 시설 사용료 부과·징수 ○ 출하자 및 산지유통인 관리 ○ 가격정보 및 유통물량 분석 ○ 불법농산물 거래질서 지도점검 ○ 공공근로 및 자활사업 관리 ○ 도매시장 관리 예산 및 일반사무 ○ 농수산물 도매시장 홈페이지 관리 ○ 도매시장 법인지정 및 지도관리 ○ 중도매업 허가 및 지도관리 ○ 오수처리시설 유지관리 및 개선 ○ 도매시장 방역·소독 관리 ○ 저수조 관리 및 위생점검 ○ 쓰레기 불법투기단속 및 과태료 부과징수 ○ 도매시장 환경개선 및 조경관리 ○ 농산물 안전성검사 및 부적합 관리

□ 축산과

구분	주요분장사무
축산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 축산업무 전반 종합 기획조정 ○ 축산주요업무 계획 수립 ○ 축산단체 동향 및 관리 ○ 행정규제, 규칙, 조례 등에 관한 사항 ○ 도그쇼 행사 관련 ○ 말산업 관련 ○ 축산동향 파악 및 관측 ○ 종축 및 축사시설 현대화사업 ○ 가축유통시설 현대화사업 ○ 축산분야 ICT 융복합 확산사업 ○ 축산 기자재 지원사업 ○ 축산물품질향상 지원사업 ○ 친환경축산물 인증비 지원사업 ○ 계열화사업 등 미분류 사업 ○ 암소유전형질개량사업
축산방역	<ul style="list-style-type: none"> ○ 방역계획 수립 ○ 방역창고 소방업무 ○ 동물병원 개, 폐업 허가, 신고 및 관리 ○ 동물용 의약품 판매업, 약품도매상, 약국 관리 ○ 식육포장처리업 인·허가 및 지도·감독 ○ 축산물 판매업, 운반업, 보관업 등 신고 및 지도단속 ○ 쇠고기 이력추적 시스템(유통단계) ○ 축산물 영업자 위생교육 안내 ○ 축산물 품목제조(생산실적)보고 ○ HACCP 컨설팅 지원사업
축산자원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중장기 가축분뇨 자원화 대책 ○ 경축순환자원화센터 관리 ○ 지역주민숙원사업 지원 ○ 가축분뇨 공동자원화사업 ○ 정착촌 구조개선사업 지원 ○ 청보리 배합급여기 지원사업 ○ 원형벚짚 절단기 지원사업 ○ 옥수수 수확기 지원 ○ 조사료 생산기반 기계장비 지원사업 ○ 사료작물재배 및 사후관리 ○ 사료구매자금 지원사업 ○ 섬유질(TMR)사료 제조시설 지원사업 ○ 부산물 발효사료 제조사업

□ 도시개발과

구분	주요분장사무	
도시행정	<ul style="list-style-type: none"> ○시특법 ○개발행위 허가 및 협의 ○불법행위 지도단속 ○개발행위 분과위원회 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○개발행위 허가 및 협의 ○불법행위 지도단속 ○전문건설업 등록 및 관리
도시계획	<ul style="list-style-type: none"> ○국토 및 도시계획업무 전반 ○도시계획 관련 기획업무 ○도시계획관련 집단민원 처리 ○시장·부시장 지시사항 처리 ○대·내·외 유관기관 업무협의 ○도시계획시설사업 실시계획인가(변경) ○도시계획 정보화업무(KLIS, UPIS, LURIS) ○토지이용규제 기본법에 관한 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○도시기본계획 수립 및 협의 ○도시관리계획(용도지역·지구) 결정(변경) ○지구단위계획 수립 및 협의 ○도시관리계획(용도지역·지구, 지구단위계획, 도시계획시설) 의제 협의 ○도시계획시설 결정(변경) ○도시계획위원회(도시, 건축공동위원회)운영
도시개발	<ul style="list-style-type: none"> ○도시개발사업 업무전반 ○국가예산확보 중앙부처 업무협의 ○예산관리 및 업무보고(시.의회) ○타기관 도시계획도로 개설사업 업무협의 ○KTX 서부역사 진입도로 개설사업 ○모현 소로3-49호 도로개설 사업 ○구)모현동사무소 옆 도로개설사업 ○학곡선(소로3류66호) 도로개설 사업 ○금마시장 뒤 도로개설 사업 ○동부상설시장뒤외 3개소 도로개설 사업 ○모현동 명일아파트 옆 도로개설 사업 ○영등 청아@옆외3개소(동부) 도로개설 사업 ○함열 구)군청앞(소로1류10호)도로개설 사업 ○함열 농협옆 도로개설 사업 ○함열 천주교 옆 도로개설 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○KTX 서부역사 진입도로 개설사업 ○선화로 안전한 보행환경조성사업 ○2공단사거리~원팔봉삼거리 안전한보행환경 조성사업 ○모현동 기쁨의 교회 옆 도로개설 ○춘포사거리~춘포역간 도로개설 사업 ○황등 중로2차(중로2류2호) 도로개설 사업 ○팔봉부송 근린공원 진입로개설공사 ○구)송학동사무소옆 도로개설 사업 ○마동 소로(3류329호)도로개설 ○마한로 미개설구간 도로개설 ○하나로 개설공사(중앙체육공원~신흥정수장) ○인화스파리스~제이파크간 도로개설 사업 ○모현동 e편한아파트 앞 도로개설 사업 ○마동 EG아파트앞 도로개설 사업
도시재생	<ul style="list-style-type: none"> ○국가예산확보 중앙부처 및 유관기관 업무협의 ○도시재생사업 및 공모사업 추진 ○새뜰마을사업 추진 ○도시재생전략계획 및 활성화계획 수립 ○익산역 복합환승센터 개발사업 ○원도심 활성화사업 추진 ○도시재생전략계획 및 활성화계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○도시재생사업 추진 ○새뜰마을사업 주민역량강화 및 마을공동체 지원사업 추진 ○중앙동 특화거리 유지관리 ○원도심 활성화사업 추진 및 조례 관리 ○원도심 활성화사업 위원회 관리
도시경관	<ul style="list-style-type: none"> ○도시경관, 공공디자인 총괄업무 ○도시경관 국가공모 발굴추진 ○도시경관개선 사업기획 및 시책개발 ○자체컨설팅 및 사전경관 자문 및 협의 ○국토부 민간전문가활용 지원사업 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○경관법, 경관조례 및 공공디자인문화진흥법 조례 업무 ○경관협정 지원 시범사업 추진 ○도시경관 예산 편성 및 지출 ○주요사업관리 및 도시경관, 공공디자인 교육 등
자전거	<ul style="list-style-type: none"> ○자전거이용 활성화정책 수립 ○자전거 보험가입 ○자전거 주차장 설치 및 관리운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○공영자전거 운영 ○자전거 수리센터 설치 운영 ○자전거의 날 지정 운영

□ 건설과

구분	주요분장사무	
건설행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 보상관련 소송(민사소송) 수행 ○ 보상협의회 운영 ○ 중도위 수용재결 위탁업무 ○ 전북도 소관 사업 보상 ○ 익산지방국토관리청 소관 보상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시민안전과 소관 사업 보상 ○ 보상일반사무(매입재산관리 및 실적 등) ○ 도시개발과 소관 사업 보상 ○ 건설과 소관 사업 보상 ○ 도로관리과 소관 사업 보상
도로시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로구역 결정고시 및 시군도 노선의 인정 ○ 철도, 고속도로, 국도, 국가지원지방도등 유관기관관련 업무 협의 ○ 철도 건널목 개량사업 계획수립 및 시행 ○ 시군도, 농어촌도로 기본계획 수립 및 시행 ○ 도로시설담당 업무 전반 ○ 도로구역 결정고시 및 시군도 노선의 인정 ○ 시군도, 농어촌도로 기본계획 수립 및 시행 ○ 조기집행관련 업무 추진 ○ 도로시설업무 관련 서무 ○ 교통관리개선(위험도로) 추진 ○ 시군도·농어촌도로 사업 추진 ○ 도로구역 결정고시 및 시군도 노선의 인정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 고속도로, 국도, 국가지원지방도 등 유관기관 관련 업무 협의추진 <ul style="list-style-type: none"> • IC진입로, 국도대체 우회도로, 서부내륙 고속도로 등 ○ 철도건널목 개량사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> • 평화육교 재가설, 건널목 입체화사업 등 ○ 시군도, 농어촌도로 기본계획 수립 및 시행 ○ 교통관리개선(회전교차로) 추진 ○ 시군도·농어촌도로 사업 추진 <ul style="list-style-type: none"> • 군도 23호(함열 용왕교차로~삼기일반산업단지) 공사추진 • 오산 북영선 도로확포장공사 • 성당면 삼희선 도로확포장사업
하천시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가·지방·소하천사업 국가예산확보 ○ 국가·지방·소하천 정비사업 ○ 왕궁천 하천환경 정비사업 ○ 하천정비기본계획 수립 ○ 소하천정비 중·장기 계획 수립 ○ 수해복구 피해조사 및 정비사업(만경강수계) ○ 지방하천 기본계획 수립 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 대조천 하천기본계획 수립 ○ 지방하천 정비사업 ○ 지방하천 국가예산확보 ○ 왕궁천 하천환경 정비사업 ○ 하천시설 민원 및 일반 ○ 하천시설 예산 및 서무 ○ 수해복구 피해조사 및 정비사업(만경강수계)
하천관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하천관리업무 전반 ○ 골재 채취 업무 전반 ○ 국가하천, 지방하천, 소하천 민원접수 및 처리 <ul style="list-style-type: none"> • 하천부지 권리 양도 양수 관련 ○ 하천부지 점용·사용료부가, 허가 및 기간 연장 ○ 국가, 지방, 소하천 불법지도단속 ○ 국가, 지방, 소하천 유지관리 <ul style="list-style-type: none"> • 하천점용, 감시원 관리 ○ 금강, 만경강, 강경천 유지관리 및 공사추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하천부지 점용·사용료부가, 허가 및 기간 연장 ○ 금강 생태하천 유지관리 및 공사추진 ○ 국가하천 유지관리 예산확보 ○ 국가하천, 지방하천, 소하천 민원접수 및 처리 ○ 골재 채취업 등록 및 관리 ○ 지방, 소하천(점용·공작물)허가 협의 ○ 하천관리 예산 및 서무 ○ 하천 수해복구사업 피해조사 및 정비(금강수계)
가로등관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가로등·보안등시설 종합계획 수립시행 ○ 가로등·보안등 민원 업무 협의 ○ 가로등·보안등 에너지절약 업무 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 타 부서 도로조명관련 업무 협의 추진 ○ 가로등·보안등 생활민원처리사항 점검 ○ 가로등 시설계획 수립 및 예산편성

구분	주요분장사무	
가로등관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가로등 공사 설계 및 감독 ○ 가로등·보안등 공공요금 관리 ○ 타 부서 조서관련 업무 협의 추진 ○ 유관기관 가로등설치 기부체납 협의 ○ 보안등 시설계획 수립 ○ 보안등 공사 설계 및 감독 ○ 보안등 생활민원 처리 및 타 부서 협의 	<ul style="list-style-type: none"> ○ ESCO 사후유지관리 및 상환금 지급 ○ 보안등 관리 프로그램 데이터 유지관리 ○ 가로등 유지관리 ○ 노후 가로등 정비업무 추진(공사설계 및 감독) ○ 가로등 시설물 안전점검업무 추진 ○ 가로등 생활민원 처리 ○ 가로등시설 원인자 부담금 징수 및 원상복구

□ 주택과

구분	주요분장사무	
주 택 행 정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주택행정업무 조정관리 ○ 불법건축물 지도단속 ○ 불법건축물 지도단속 및 시정조치(총괄) ○ 부설주차장 지도단속 및 시정조치 ○ 기계식주차장 지도단속 및 시정조치 ○ 국민주택 용자금 및 소유권이전 협조 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 세외수입 부과·징수 및 체납처분 ○ 국민주택 용자금 및 소유권이전 ○ 부설주차장 지도단속 시정조치(총괄) ○ 위반건축물 과년도분 이행강제금 부과관리 ○ 위반건축물 지도단속 및 시정조치
주 택 관 리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주택관리 위원회 운영 및 관리 ※ 공동(임대)주택 분쟁조정 위원회, 분양가 심사위원회 ○ 주택건설 사업계획 및 공동주택 관리 ○ 도시주거환경개선사업 계획 수립 ○ 공공주택관리 - 소송 등 ○ 공동주택 사업계획 승인 ○ 공동주택 사업계획 승인 ○ 도시주거환경 개선사업(평화지구) ○ 모현우남아파트 민원 처리 ○ 도시주택개량사업 지원 ○ 미분양주택 양도소득세 감면 ○ 청솔아파트 재건축 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공동주택사업계획 승인 ○ 인화 행복주택 사업 추진 ○ 남성아파트 재건축 추진 ○ 분양가심사위원회 운영 및 입주자모집 공고 승인 ○ 건축·전기 감리자 모집 및 PQ심사 감리자 지정 ○ 학교용지부담금 부과 및 징수 ○ 임대주택관리(임대사업자 등록) ○ 공동주택 행위허가, 신고 및 사용검사 ○ 공동주택지원사업 ○ 공동주택 단지 불법 행위 단속 ○ 공동주택 분쟁조정위원회 운영 ○ 임대주택(특별수선충담금 관리)
주 거 복 지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주택문화창의센터 사업계획 및 실적관리 ○ 주택문화창의문화센터 예산관련 업무 • 자재 입·출고 관리 등 ○ 주택문화창의센터 사업 홍보 및 서비스 연계 ○ 주거급여 신청조사 및 보장결정 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주거급여 지급 및 보장비용 환수 ○ 주거급여 적정성 조사 및 사후관리 추진 ○ 저소득층 임대보증금 지원사업 추진 ○ 주택문화 창의센터 예산 등의 지원업무
건 축 민 원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축심의(건축위원회 운영) ○ 의회관련업무추진 ○ 건축허가 관련 소송 업무 ○ 각종 시책업무 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축 부조리 근절 대책 수립 등 ○ 건축행정 건실화 ○ 건축물 안전점검 ○ 건축허가

구분	주요분장사무	
건축민원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축조례 개정 등 ○ 건축심의 ○ 농어촌주거환경개선사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재해주택 ○ 건축물 유지관리(정기점검 및 수시점검) ○ 건축허가통계(정보공개 등)
건축물관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축신고 <ul style="list-style-type: none"> • 건축물대장 기재사항변경·정정신청처리 • 건축물 철거신고 ○ 건축물대장 소유자 변경·정정 처리 ○ 건축물대장 부존재 증명원 발급 ○ 건축물대장 말소처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축물대장 소유자 변경·정정 처리 ○ 건축물대장 부존재 증명원 발급 ○ 건축물대장 오류분, 표제부 정리 및 현황도면 작성 관리 ○ 공동주택 소규모주민숙원사업
공공시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공청사 및 공공건물 건축공사 업무총괄 ○ 공공건축물 준공검사 ○ 공공청사 및 공공건물 설계 및 공사감독 ○ 공공건물 설계·공사감독(기계 및 소방분야) <ul style="list-style-type: none"> • 한센인 간이양로시설 신축 • 함라한옥체험관 신축 • 주얼리 집적산업센터 건립 • 소규모 설비공사 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공건물 설계·공사 감독(건축분야) <ul style="list-style-type: none"> • 함라한옥체험관 조성사업 • 구)봉안당 리모델링 공사 • 친환경 유용미생물 배양시설 증축 ○ 소규모 공공건물 설계 및 공사감독 <ul style="list-style-type: none"> • 1천만원 이상 1억원 이하 ○ 공공건물 설계·공사 감독(건축분야) <ul style="list-style-type: none"> • 15년 한센인 간이양로시설 사업 • 건강가정지원센터 리모델링 공사

□ 교통행정과

구분	주요분장사무	
교통행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 항공, 철도관련 업무 ○ 무단방치행위자 소재 수사 업무 ○ 피의자 및 참고인 진술조서작성 ○ 범칙금 부과 및 검찰 송치 ○ 무단방치행위자 소재 수사 업무 ○ 피의자 및 참고인 진술조서 작성 ○ 범칙금 부과 및 검찰송치 ○ 무단방치행위자 소재수사 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무단방치차량 신고접수 및 현지확인 ○ 무단방치자동차 강제처리 업무 ○ 무단방치자동차 견인업무 ○ 타지역 관할 방치자동차 이첩업무 ○ 물류창고업 신규, 변경 등록업무 ○ 교통유발부담금 업무 전반(부과·징수) ○ 주차장 특별회계 운영 기본계획
교통물류	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교통사고관련 홍보 및 교육 ○ 어린이교통사고 줄이기 업무 ○ 어린이보호구역 관련 업무 ○ 생활민원접수 및 민원처리 ○ 도시교통정비기본계획 및 물류기본계획 수립 ○ 교통영향분석개선대책 업무 전반 ○ 주차장 조성공사 ○ 어린이(노인)보호구역 정비 및 관리 ○ 유개승강장 설치 및 유지관리(조명시설 포함) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 교통신호기 설치 및 유지관리 ○ 지능형교통체계 구축 및 유지관리 ○ 교통정보센터 유지관리 ○ 신호등 관련 업무 협의 및 일반업무 전반 ○ 교통안전진단계획 수립 ○ 차선도색 설치 및 유지관리 ○ 과속방지턱 설치 및 유지관리 ○ 반사경 및 교통안전표지판 유지관리

구분	주요분장사무	
교통관리	<ul style="list-style-type: none"> ○여객 및 화물자동차운송사업 지도 단속 ○자동차관리사업 법규위반 지도 단속 ○여객·화물 공영차고지 조성 ○자동차관리사업 인허가 및 지도단속 (정비, 매매, 해체재활용업) ○자동차관리사업자 개선명령 및 행정처분 ○택시미터기 검정에 관한 업무 ○운수종사자 보수교육 및 행정처분 	<ul style="list-style-type: none"> ○여객자동차운송사업 인가·허가 등 (택시, 전세버스, 특수여객) ○장애인콜택시 관리 ○택시 유가보조금 지원 ○여객·화물자동차 유상운송 허가 ○자동차 대여사업 관련 업무 ○자동차관리사업자 과징금, 과태료 부과 및 세외수입(채납자) 관리
교통지도	<ul style="list-style-type: none"> ○교통지도단속계획 및 주요행사지원 ○교통지도 관련 인터넷 등 민원답변 ○주정차 금지구역 및 견인구역 지정 ○불법 주정차 단속반 운영 및 관리 ○단속장비 총괄관리 ○견인차 운영관리 ○교통서포터즈 운영 ○교통봉사단체 관리(보조금 등) ○어린이보호구역 지도단속 및 과태료 부과·징수 ○불법밤샘주차 단속민원처리 및 과징금 부과·징수 ○불법 밤샘주차 의견진술 처리, 비송 사건처리 ○불법주정차과태료 부과·징수 및 채납관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○불법 주정차 과태료 압류등록 및 해제 ○불법 주정차 관리시스템(전산) 전반 ○불법주정차 과태료 의견진술처리 및 비송사건처리 ○불법주정차 과태료 부과자 명의변경 ○서무 및 회계업무 등 ○CCTV 단속 상황실 운영 및 관리 ○CCTV 화상자료 열람 ○CCTV 단속 일일 실적보고 ○불법 주정차단속 ○불법 주정차 단속 일일실적 보고 ○교통지도 순찰차량 운행 및 관리

□ 도로관리과

구분	주요분장사무	
도로행정	<ul style="list-style-type: none"> ○운행제한차량 단속(사특법) ○도로점용(일시, 영구) ○시설안내 표지판 정비 사업추진 ○차량출입시설 관련 민원처리 ○도로점용(일시, 일반, 굴착) 허가 ○도로관리 굴착 심의회 추진 ○도로점용 관련 업무협의 	<ul style="list-style-type: none"> ○제한차량운행허가(과적) ○과적단속 및 차량 관리 ○제한차량 단속 및 과태료 부과 ○세외수입 부과 징수 등 ○국공유재산 사용허가 민원처리 ○국공유재산 변상금 부과
도로관리	<ul style="list-style-type: none"> ○교량유지관리 ○지하차도, 지하도, 육교 시설관리 ○지하차도 복개도로 안전진단 ○인도·차도정비 및 유지보수 ○도로방재(설해)대책 및 제설업무 ○도로관리사업 하자점검·유지관리 ○산업단지내 도로관리 ○도로사고배상처리 및 소송수행 ○차도정비 및 유지보수 ○도로표지판설치 및 보수관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○춘·추계 도로정비계획 및 추진 ○법정도로 붕괴지역 긴급보수 ○접도구역관리(위임사무) ○도로 긴급 소파보수 도로용 장비·차량 유지관리 ○지하차도·지하도·인도육교 등 ○시설물관리 업무지원 ○미포장도로 사리부설(자체) ○120긴급도로보수 운영계획 및 추진 ○각종행사 태극기 및 가로기 게양

구분	주요분장사무	
도로기반	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주민숙원사업 총괄 ○ 조기발주 업무 총괄 ○ 안전한 보행환경사업 총괄 ○ 교통사고 잦은 곳 개선사업 총괄 ○ 비법정도로 확포장공사 총괄 ○ 교통사고 잦은 곳 개선사업 추진 ○ 마을안길 노후도로 포장공사 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도로기반 민원처리 ○ 마을안길 노후도로 포장공사 추진 ○ 도로관련(비법정도로, 마을안길, 진입로등) 주민숙원사업 추진 ○ 도비보조사업 추진 ○ 조기발주 업무 추진
가로정비	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가로정비 업무총괄 ○ 노점상 및 노상적치물 민원처리 ○ 무기계약직 인력관리(노점상·노상적치물·불법광고물 단속반 운영) ○ 불법광고물 정비 및 단속 ○ 가로정비 단속차량 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 옥외광고업 신고 및 관리 ○ 옥외광고업자 교육 ○ 시 지정 게시대 사용협의 및 위탁 ○ 풍물거리 대책수립 및 변상금 부과·징수 ○ 노점상 및 노상적치물 행정처리 ○ 생활민원·인터넷 민원처리(적치물)

□ 산림공원과

구분	주요분장사무	
산림행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산림휴양림, 조성 ○ 산림기본계획 수립 ○ 산림보호구역(보안림) 관리 ○ 임업후계자(독립가)관리, 임목등기 ○ 조림사업 및 사후관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 식목일 행사 추진 ○ 공동산림사업 관리 ○ 정책숲가꾸기 사업추진 ○ 산림경영계획 인가 및 사업신고 ○ 종묘생산업 등록 및 관리
산지관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산지전용 및 집단민원 대책 수립 ○ 임도·등산로 공사 준공 ○ 산림내 불법행위 단속 및 사건처리 ○ 산림지리정보 구축 및 관리 ○ 무기계약직 및 공익근무요원 관리 ○ 숲사랑 지도원 위촉 및 관리 ○ 임도시설 신설 및 관리(구조개량, 보수) ○ 도시계획구역 내 개발행위허가 협의 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미륵산 산림복원사업 추진 ○ 등산로 조성 및 관리(구절초 식재 등) ○ 산림병해충 지상 및 항공방제 ○ 임산물 굴취 및 채취허가 ○ 보호수 지정 및 관리 ○ 산림병해충 지상 및 항공방제 ○ 시유림 사용허가 관리 및 변상금 부과
푸른숲조성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 푸른숲 조성계획 수립 ○ (사)푸른익산가꾸기운동본부 육성 및 관리 ○ 시민헌수목 및 도시숲트러스트 추진 ○ 가로수, 화단, 중앙분리대, 도시숲전지작업 ○ 도시녹지관리원 운영 ○ 도시숲 조성사업 및 하자 실시 ○ 학교공원화사업 및 하자 실시 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 주요도로변, 교통섬, 꽃박스 꽃식재 및 사후관리(풀메기, 급수작업, 기타) ○ 꽃걸이 설치 및 관리 ○ 주요도로변 꽃길조성 ○ 가로수, 화단, 중앙분리대, 도시숲사후관리(제초 및 시설물) ○ 명상숲코디네이터, 수목원코디네이터 운영

구분	주요분장사무	
공원조성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산림재해업무(산사태 복구) ○ 산림통계 및 임산물 생산통계 ○ 사방사업 및 예정지 선정 ○ 임산물 원산지 단속 ○ 만경강·금강 생태숲 식재지도 및 사후관리 ○ 숲문화, 산림교육 업무 ○ 공원녹지 기본계획 수립(변경) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원조성사업 추진·관리 <ul style="list-style-type: none"> • 팔봉(부송)공원 조성사업 • 남부권 나눔숲 조성사업 • 북부권 농촌형 주민힐링공원 조성사업 • 토지 등 보상 및 등기 ○ 공원조성사업 추진·관리
공원관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원·녹지 수벽전정 ○ 공원·녹지 초화류 식재 ○ 공원 수목양묘장 수목식재 ○ 공원 수목양묘장 관리(전지,시비,예취등) ○ 공원·녹지 어린이 놀이시설 보수관리 및 안전점검 ○ 공원·녹지(화장실 포함) 청소 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공원·녹지 불법 행위 단속 ○ 송정제 수생식물 관리 ○ 공원·녹지 야생화 식재 ○ 공원·녹지 시설물 ○ 공원·녹지 불법 폐기물 처리 ○ 공원·녹지 배상공제회비 관리 ○ 공원·녹지 불법 행위 단속***삭제

2. 직속기관 & 사업소

1) 보건소

□ 보건지원과

구분	주요분장사무	
보건행정	<보건기관 41개소(보건소, 지소, 진료소) 인사 및 인력관리> ○ 보건소 자금 지출원 ○ 입찰 및 계약(보건소, 지소, 진료소) ○ 폐기물(적출물)관리 ○ 보건지소 및 진료소 운영관리 ○ 공중보건 의사 관리	
의약	○ 헌혈 및 장기기증 등록업무 ○ 건강진단등신고서 관리(등록, 지정) ○ 지역선도 우수 의료기술산업 육성 지원사업 ○ 병원급 의료기관 지도점검, 처분, 폐업 ○ 안마시술소 등 의료유사업자 관리 및 지도 ○ 약국 일반업무 및 등록 관리	○ 농어촌의료서비스개선사업 ○ 보건기관청사 신축 및 시설 유지관리 ○ 한센정착촌 환경개선사업 및 간이양로시설보수 ○ 지역보건의료계획 ○ 약업사, 한약업사, 지정소 등 지도관리 ○ 약사법 관련 지도 관리(안전상비의약품지도관리) ○ 의약품 도매업 관리 및 화장품 관련 업무관리 ○ 마약, 향정신성 의약품관리 및 마약류 취급업소 지도관리 ○ 한약판매업소 유통 지도 관리
가족건강	○ 보건지소 여성과어린이 건강관리사업 운영관리 ○ 선천성대사이상검사 및 환아관리 ○ 모유수유사업 ○ 임신부등록관리 ○ 아토피상담실 운영 ○ 모유수유사업 ○ 난임부부(인공수정, 체외수정) 지원사업	○ 임신부 280 건강관리 지원사업 ○ 미숙아 및 선천성이상아 의료비 지원 ○ 청소년 산모 임신 출산 의료비 지원 ○ 산후조리원 신고 및 관리 ○ 산모 산후 우울증 자가 선별검사 ○ 산모신생아 건강관리사 지원사업 ○ 신생아 난청조기진단 사업
감염병 관리	○ 한센관리사업 및 이동진료 ○ 한센인 예산지원(운영비, 생계비, 피해자지원금 등) ○ 법정 의무소독대상시설 업무 협조	○ 법정감염병 관리 및 감시업무 전반 ○ 식중독예방 및 관리 ○ 생물테러 대비 업무 전반 ○ 가을철발열성질환 관리 사업
보건민원	○ 보건민원업무 추진 및 조정 ○ 독감예방접종사업 기획 ○ 건강관리실 운영(건강검진 관련 제증명 관독 내용 전산등록 관리) ○ 건강검진 제증명 이상자 관리 (검사결과, 흉부X-ray)	○ 민원실 운영 전반 ○ 민원업무 제증명 접수 ○ 검사실 민원업무 및 운영 관리(본소, 함열) ○ 에이즈 및 성매개 감염병 관리(교육 및 홍보) ○ 에이즈 및 성매개 감염병 국정평가 관리

□ 보건사업과

구분	주요분장사무	
방문보건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통합건강증진사업 총괄업무 추진 ○ 방문건강관리사업 기획 및 평가 ○ 지역사회자원 발굴 및 연계사업 ○ 방문건강관리 대상자 집중사례 관리 ○ 방문건강관리 사례관리대상자 집담회 추진 ○ 지역사회만성병조사 감시체계 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 만성질환 및 건강조사 FMTP ○ 방문건강관리사업 실적보고 및 업무추진 ○ 방문건강관리 예산, 물품 및 소모품관리 ○ 심뇌혈관질환예방관리사업 ○ 고혈압 당뇨 합병증 예방 안저검사
건강증진	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강생활실천사업 계획수립 ○ 건강증진사업 교육 및 홍보 <ul style="list-style-type: none"> • 운동, 영양, 절주, 비만 등 ○ 운동 영양 의학센터 운영 ○ 경로당 노인운동 지원 사업 및 홍보 ○ 임신부 및 영유아 영양플러스 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 미취학아동 통합보건교육 사업 ○ 국민영양관리사업 ○ 지역사회중심 금연지원서비스 사업 ○ 금연 상담실 운영 ○ 금연구역 모니터링 및 홍보
건강지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 취학전 아동 및 노인실명예방사업 ○ 노인 무릎인공관절 수술비 지원 사업 ○ 건강지원사업 홍보 ○ 국가암 조기검진 ○ 암 환자 의료비 지원 ○ 희귀난치성 질환자 의료비지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 생애전환기 건강검진 ○ 의료급여수급권자 일반건강검진 ○ 외국인 여성 결혼이민자 건강검진 ○ 정신보건 사업 ○ 정신보건센터 및 정신질환자 사회복지시설 운영 지원
한방사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 한의약 건강증진 사업 전반 ○ 한방 난임 사업 전반 ○ 지역통합건강증진사업(한방)전반 ○ 지역사회자원 발굴 및 연계사업 ○ 갱년기 여성 건강관리 교실 ○ 한방 난임 치료비 지원 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 골관절계질환 예방관리교실 운영 ○ 중풍예방 관리교실 운영 ○ 어르신 찾아가는 기공체조교실 운영 ○ 한의약건강증진 프로그램 관리 ○ 한방진단실 관련 일반사무
구강보건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 구강보건사업 기획 및 평가 ○ 구강보건센터 운영 ○ 임신부 및 영유아 구강관리 ○ 노인치치(틀니)사업 ○ 양치교실 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 학교구강보건실(이리서초등, 전북혜화) ○ 통합구강보건사업 계획 수립 ○ 구강보건교육 및 홍보 ○ 학생 실습 계획 및 관리

□ 건강생활지원센터

구분	주요분장사무	
건강관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건강관리계 업무 추진 및 관리 ○ 지역사회자원 발굴 및 연계 ○ 생애주기별 통합건강증진사업 ○ 건강생활개선을 위한 교육, 상담, 프로그램 운영 ○ 지역사회 연계협력체계 구축(관할 4개 동) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 심뇌혈관질환 예방교육홍보 및 조기발견 ○ 고혈압, 당뇨병 예방관리 ○ 지역사회 연계협력체계 구축(관할 4개 동) ○ 심폐소생술 교육사업 ○ 건강생활지원센터 시설관리
재활보건	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재활보건계 업무추진 및 관리 ○ 지역사회중심재활 협의체 운영 ○ 지역사회중심 재활사업 협조 ○ 치매선별검사 및 고위험군 진료안내 ○ 노인건강관리프로그램 운영 ○ 장애인 신체활동마당 사업 ○ 지역사회중심재활 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 장애인 신체활동마당 기간제근로자 관리 ○ 지역사회 연계협력체계 구축(관할 4개 동) ○ 치매예방 한의약교실 운영 ○ 백세충명 기공체조교실 운영 ○ 힐링시네마 교실 운영 ○ 한의약대사증후군 예방 및 관리교실 운영 ○ 지역사회 연계협력체계 구축(관할 4개 동)

2) 농업기술센터

□ 농촌지원과

구분	주요분장사무	
지도기획	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌지도공무원 교육 및 인력관리 ○ 농촌진흥시책 및 주요업적 홍보 ○ 농업인 상담소 종합행정지원 ○ 농촌지도자 육성지도 및 지원사업 ○ 귀농·귀촌에 관한 사항 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 귀농 위원회 운영 관리 ○ 귀농·귀촌 교육 등 ○ 수도권 귀농학교 운영 ○ 장소농 육성 및 지원
인력육성	<ul style="list-style-type: none"> ○ 후계농업경영인 선정심의 및 육성 ○ 후계농업경영인 관리 ○ 우수농업경영인 선정심의 및 관리 ○ 새해농업인실용교육 ○ 품목별 전문교육 ○ 생활문화교육 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지역특성화 교육사업 ○ 농업인대학 운영 ○ 농업인대학 수료생 관리 ○ 품목농업인 연구회 육성 ○ 품목농업인 연구회 지원사업 ○ 농업인 교육 실적관리
농촌지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농업인 소규모 창업지원 ○ 고부가가치식품 가공기술개발사업 ○ 농식품 우수가공 상품화 사업 ○ 농업인 가공사업장 품질향상 지원 ○ 생활개선회 육성·지원 ○ 여성 농업인 정보지 공급 지원 ○ 향토음식자원화 사업지원 ○ 음식문화, 농산물 가공연구회 육성·지원 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농촌교육농장 품질향상 지원 ○ 고소득 벤처농(가공) 육성·지원 ○ 농업인 건강관리실 운영 ○ 농산물 가공 교육장 운영 ○ 지역맞춤형 농식품가공 표준화 지원 ○ 여성농업인회 육성·지원 ○ 농촌관광 연구회 육성·지원 ○ 전통식품 체험관 운영
농기계	<ul style="list-style-type: none"> ○ 농기계 작업대행 지원사업 추진 ○ 농기계 사후관리업소 관리 ○ 농기계 산업기능요원 관리 ○ 익산시농업산학협동심의회 운영 ○ 농기계 이용 안전교육 추진 	<ul style="list-style-type: none"> <중소형 농기계 지원사업 및 관리> ○ 농기계 임대사업 운영 위원회 운영 ○ 농기계 교육훈련장비 구입 및 관리 ○ 임대농기계 및 관리장비 구입 ○ 농기계창고 지원사업
귀농귀촌	<ul style="list-style-type: none"> ○ 귀농귀촌 지원 업무 총괄 ○ 도시민 유치 및 귀농귀촌 활성화 사업 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 도시농업 지원사업(시민/마을텃밭 운영) ○ 귀농귀촌 융합프로그램 운영

□ 기술보급과

구분	주요분장사무	
식량작물	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 들녘경영체 연계 쌀산업육성 ◦ 고구마 생산 기계화 기술시범 ◦ 탐마루 경영체 관리 및 교육 ◦ 조직배양실·증식망실 운영 ◦ 벼농사 일반 지도계획 수립 ◦ 전복쌀 품질관리 종합기술시범 ◦ 고품질 쌀 생산 상품화 시범 ◦ 정부 벼 보급종 보급 ◦ 병해충 예찰답 운영 ◦ 병해충 예찰관리지도 ◦ 향토지적재산 시책사업관리 ◦ 농특산물 공동브랜드 육성 및 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 탐마루 경영체 관리 및 교육 ◦ 고품질 쌀 브랜드 평가 및 육성 ◦ 탐마루 소비자 블로거단 운영 ◦ 탐마루 온·오프라인 시장개척 ◦ 품질관리(가공식품) ◦ 탐마루 쌀 생산단지 조성 및 지원 ◦ 탐마루 기능성 쌀 생산단지 관리 ◦ 탐마루 쌀 생산단지 수매보상 ◦ 탐마루 조생종 쌀 생산단지 관리 ◦ 쌀 품질관리실 운영(유전자, 단백질 분석) ◦ 품질관리(곡류)
소득작물	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 생강연구모임 육성 ◦ 딸기 고설재배 지원사업 ◦ 시설채소 기술보급 ◦ 인삼, 버섯, 마, 특용작물 지도 ◦ 시설재배지 외기 및 토양환경 측정시범 ◦ 노지채소 기술보급 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 과학영농시설(꽃온실, 국화하우스, 식물병원) 운영, 국화재배, 국화연구모임 교육 ◦ 축산기술시범사업 ◦ 가축 위생관리 향상기술 적용시범 ◦ 화훼작물업무전반, 국화축제전반, 화훼시범사업 ◦ 국화축제 기획 및 운영
특화작물	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 인삼, 버섯, 마, 특용작물 지도 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 버섯, 인삼 시설현대화지원
도시농업	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 도시농업(스쿨팜지원) 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ 도시농업 수요계층 맞춤형 기술보급

3) 환경수도사업소(단)

□ 녹색환경과

구분	주요분장사무	
녹색성장	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경영향평가 지원업무 ○ 배출시설인허가업무 ○ 오염총량관리시행계획수립시행 이행평가 ○ 개발사업총량관리계획부합여부검토 ○ 수질개선사업계획수립시행 ○ 수질개선특별회계세입세출관리 ○ 금강수계기금관리운용 ○ 하천수질측정망운용 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전국오염원조사 ○ 특정토양오염 유발시설 관리 ○ 약수터 관리 ○ 강살리기 업무추진 ○ 어린이 활동 공간 환경 관리 ○ 환경개선부담금 부과 및 징수 ○ 생물다양성 관리계약
기후변화	<ul style="list-style-type: none"> ○ 온실가스 등 기후변화대응 ○ 총량관리, 저공해차량 ○ 탄소포인트제 추진 ○ 대기오염측정소 운영관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 기후변화 대처 등 ○ 생태탐방로(둘레길) 관련 ○ 습지 및 생태관광 업무, 생태관광지 조성 ○ 녹색성장과 환경지도
환경지도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 환경오염물질배출업소 통합지도점검 계획 수립 ○ 대기배출사업장 지도점검 및 행정처분 ○ 대기배출사업장 배출부과금 부과 ○ 배출업소 환경기술인 교육(대기분야) ○ 국정평가 및 환경관리실태평가 자료관리(대기 분야) ○ 가축분뇨 배출시설 설치신고·허가 및 지도점검 ○ 가축분뇨 재활용신고 및 지도점검 ○ 가축분뇨 관련 영업 허가 및 지도점검 ○ 폐수배출사업장 지도점검 및 행정처분 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 폐수배출사업장 배출부과금 부과 ○ 기타 수질오염원 신고 및 지도 점검 ○ 석면신고 및 석면해제작업장 지도점검 ○ 석면피해구제 관련업무 ○ 배출업소 환경기술인 교육(폐수분야) ○ 국정평가 및 환경관리실태평가 자료관리(폐수 분야) ○ 비산먼지 발생사업 신고 수리 ○ 특정공사 사전신고 수리 ○ 잔류성 유기오염물질 신고 및 지도점검
왕궁특수지	<ul style="list-style-type: none"> ○ 왕궁정착농원 환경개선사업 업무총괄 ○ 가축분뇨공공처리시설 민간투자사업 업무 총괄 ○ 한센인 간이양로시설 업무추진 ○ 생태하천 및 생태습지 복원사업 추진 ○ 왕궁권역 마을종합개발 사업 추진 ○ '15년 한센인 간이양로시설 업무 ○ 민간투자사업 실무 협상 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 가축분뇨 공공처리시설 지도관리 ○ 현업축사 업무 ○ 왕궁정착농원 환경개선 종합대책 업무 ○ 왕궁특수지 예산 및 서무업무 ○ 바이오순환림 조성사업 및 관리 ○ 휴·폐업축사 매입 업무 전반 ○ 한센인 간이양로시설 업무
악취해소	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산단 악취관리지역 관련 업무 ○ 산단 내 악취배출시설 설치신고 및 변경신고 ○ 악취관련 인허가 관련 업무 협의 ○ 산단 악취배출시설 지도점검 및 행정처분 ○ 홈페이지 민원 답변 및 산단 내 민원 처리 ○ 악취상황실 운영 관리 ○ 악취 민관대책 협의회 관련 업무 ○ 악취 시료 채취 및 악취 현장 민원 처리 ○ 악취 시료 채취 및 악취 현장 민원 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 산단 외 지역 악취배출시설 지도점검 및 행정 처분 ○ 악취 모니터링 시스템 운영 관리 ○ 악취 모니터링 요원 관리 ○ 악취시설 개선융자금 안내 및 기술지원 ○ 악취 민원 실적관리 ○ 산단 외 지역 민원 처리 ○ 악취시료 채취 실적 및 장비(배양실 및 차량포함) 관리

□ 청소자원과

구분	주요분장사무	
청소행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 하천쓰레기 수거사업 추진 ○ 국토 대청결 업무추진 ○ 청소대행 및 위탁 계약관리(평가포함) ○ 청소대행 및 위탁업체 지도관리 ○ 공동주택, 단독주택 생활폐기물 처리 ○ 환경미화원 및 청소장비 관리 ○ 매립장 불연성폐기물 등 처리 ○ 농촌폐기물 및 영농폐기물 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 슬레이트 철거 지원 ○ 종량제봉투 제작 및 봉투판매업소 지정 및 취소 ○ 맞춤형 종량제 마을 지정 및 관리 ○ 폐의약품 수거관리 ○ 생활쓰레기 불법투기 지도·단속 ○ 방치쓰레기 처리 ○ 하천쓰레기 수거사업 현장 감독
폐기물관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 폐기물 처분시설 또는 재활용시설 설치승인 ○ 폐기물 최종·종합재활용, 종합처분업 인허가 ○ 폐기물 최종·종합재활용, 종합처분업 지도점검 ○ 폐기물 최종처분업 인허가 및 지도점검 ○ 폐기물처리(재활용)사업장 방치폐기물 처리 이행보증 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 사업장폐기물 배출자 지도점검 ○ 폐기물 중간재활·용업 인허가 및 지도점검 ○ 건설폐기물 중간처리업 인허가 및 지도점검 ○ 폐기물 중간처분업 인허가 및 지도점검 ○ 폐기물(건설포함) 수집운반업 지도점검 ○ 건설폐기물 처리자 지도점검
자원재활용	<ul style="list-style-type: none"> ○ 음식물쓰레기 종량제 추진 총괄 ○ 음식물류폐기물 위탁업무 추진 ○ 쓰레기 감량 및 자원재활용 홍보 ○ 음식물 전용 수거차량 구입 및 관리 ○ 음식물류폐기물 다량배출사업장 신고 및 지도점검 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국정시책평가 관련 업무 추진 ○ 재활용품 수거 운반 및 선별장 관리 ○ 자원재활용 활성화 및 재활용품 분리배출 추진 ○ 음식물쓰레기 종량제 관리시스템 관리 <ul style="list-style-type: none"> • 배출원 정보 및 태그별 정보입력
자원시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 신재생자원센터 관련 지역개발사업 추진(토지 매입, 보상, 수용) 및 주민숙원 사업 추진 ○ 신재생자원센터 민원(정보공개, 진정서 등) 처리 및 시설견학 ○ 신재생자원센터 사업비(지방채)승인 및 상환관리 ○ 매립시설, 야적장 유지보수사업 추진 ○ 야적폐기물 처리대책 수립 및 시행 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 용안·금강·부송 매립장 관련 업무(정기검사, 탈취제 살포, 가스관 관리, 방역, 침출수 위탁처리, 오염도조사 등 사후관리 및 민원 처리) ○ 야적장 및 매립장 주변마을 소독 및 방역 ○ 물품 수선 관리(관리용기계 수리수선) ○ 신재생자원센터 관련 공사 추진

□ 상수도과

구분	주요분장사무	
상수행정	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상수도 행정의 종합계획 수립 및 조정 ○ 상수도 특별회계지출원 및 금고감독 ○ 주요시책, 의회 업무보고 ○ 광역상수도 전환 업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 상수도 대행업자 지정 및 변경 ○ 상수도 통계 ○ 공기업 경영평가 지원(결산)
정수생산	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전주권 광역상수도 수수량 조정 및 업무협의 ○ 신흥·금강정수장 시설물 공사 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 원수확보 및 정수수급관리 계획 수립 ○ 정수장 시설물 개선계획수립 및 업무보고

구분	주요분장사무	
정수생산	<ul style="list-style-type: none"> ○전주권 광역상수도 수수량 조정 ○정수장 및 배수지 기계시설물 설계 감독 	<ul style="list-style-type: none"> ○정수장 고압가스 안전시설 유지관리 ○신흥, 금강 정수장 시설물 정·배수지 청소
급수시설	<ul style="list-style-type: none"> ○급수시설 업무추진 총괄 ○상수도 배수관부설공사 지도점검 ○수도정비기본계획업무 ○급수구역확장사업 ○가압장시설 및 유지 ○상수도시설(광역상수도 및 대구경)협의업무 	<ul style="list-style-type: none"> ○폐전본관단수 ○절수기 사업 및 냉·온수기관련 업무전반 ○저수조청소, 관련자교육 ○국가식품클러스터 배수지 건설사업 ○마을상수도, 소규모 간이급수시설공사 및 유지관리
요금	<ul style="list-style-type: none"> ○상수도 사용료의 징수계획 및 수입통제 ○검침구역 조정 및 인력관리 ○체납징수 총괄 관리 ○요금민원 처리 및 부정급수 단속 ○상수도 검침원 총괄 지도·감독(50명) ○납부자 편의시책 발굴 ○상수도 사용료 현실화 추진 ○가구분할 및 명의변경 전산입력 자료정리 	<ul style="list-style-type: none"> ○상수도 급수수익 예산편성(세출) ○체납요금 징수 및 고액체납자 재산압류, 비승계처리 ○우편고지, 체납독려문자발송 ○상수도요금 감면(수급자, 장애인, 3자녀 등) ○상수도 검침원 지도,감독(16명) ○동파계량기 관련업무
누수방지	<ul style="list-style-type: none"> ○누수방지 및 유수율 제고 사업추진전반 ○누수처 긴급복구 및 민원처리 ○노후관 정비공사 계획수립 및 시공관리 ○상수도 시설업무협의 및 유지관리 등 ○노후관 정비계획, 시행 및 블록구축사업추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○변류(제수변, 소화전 등) 정비사업 추진 ○상수관망 최적관리시스템구축 및 관망 기술 진단 용역추진 ○누수사고복구 및 민원 처리
수질실험	<ul style="list-style-type: none"> ○원·정수 수질검사 계획 수립 ○중금속류(철, 망간, 아연 등 11개항목), 수은 ○상수원보호구역 및 보조수원지 수질관리 ○수질평가위원회 운영관리, 수돗물 설문 조사 ○수도꼭지 수질검사 ○배출시설 운영일지 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○냄새, 색도, 부유물질, 증발잔류물, 질산성질소, 암모니아성질소, 페놀, 시안, 클로로필-a ○민·관 합동 수질검사 ○원·정수 수질검사 의뢰 및 결과보고 ○수돗물 안심확인제 ○홍보물품구입, 홍보책자 및 품질보고서 제작

□ 하수도과

구분	주요분장사무	
하수행정	<ul style="list-style-type: none"> ○시설공사계약 및 하자보수 관리 ○CCTV, 폐기물 및 일반용역(3천만원 이상) 계약 ○하수도요금 현실화 	<ul style="list-style-type: none"> ○관급자재, 물품계약(조달계약) ○CCTV, 폐기물 및 일반용역(3천만원 미만)계약 ○하수도원인자부담금 부과징수
하수시설	<ul style="list-style-type: none"> ○익산시 하수도정비 기본계획(변경) 수립 ○합류식하수도월류수(CSOs)처리시설 설치사업 ○천서·왕궁지구 하수관거 정비사업 추진 ○'09하수관거 BTL 운영·유지 관리 ○하수슬러지자원화시설 사업 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○유관기관 하수도 업무 협의 ○춘포처리구역 하수관거 정비사업 추진 ○장신~송학간 하수도 설치공사 ○분류식 하수관거 배수설비 설치공사 ○공공하수처리시설 등 공공요금 관리

구분	주요분장사무	
하수시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 북부하수처리장 인근마을 민간보조사업 추진 (계문동, 황등면) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을하수처리시설 전기시설 공사설계 및 감독 ○ 마을하수처리시설 기술진단
하수운영	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공하수 민간투자사업 관리 및 사용료 지급 ○ 공공하수처리시설 연계처리 업무 협의 ○ 제3단산업단지 폐수처리시설 운영관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 마을하수처리시설 순회점검 및 시설개선 운영관리 ○ 제2일반산단 폐수 중계펌프장 운영관리
생활하수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중수도 및 빗물이용시설 설치신고 및 업무협의 ○ 오수처리시설 설치신고·준공 ○ 개인하수처리시설업(설계시공업, 제조업, 관리업) 관리 ○ 분뇨 수집·운반업 허가 및 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 축물 배수설비 설치신고 및 관리 ○ 공중화장실 설치신고 및 유지관리 ○ 배수설비, 정화조 관련 건축 협의 ○ 정화조 설치신고 및 지도·점검 ○ 오수처리시설 지도·점검
하수관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 시내 일원 하수도공사 총괄 ○ 하수도 협의 업무 처리(유관기관,대,내외) ○ 하수도 배상공제 업무 ○ 하수도 민원(진정,건의) 업무 처리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 공공하수도 준공검사 ○ 하수도시설공사 추진계획수립 ○ 하수도 기계준설공사 ○ 하자보수관리
지하수	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지하수 수질관리 ○ 지하수 수질분석 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지하수 수질업무 ○ 빗물 관리

4) 국가식품클러스터지원단

□ 식품클러스터지원과

구분	주요분장사무	
국가 식품	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가식품클러스터 기획조정 ○ 식품산업 네트워크 구축운영 ○ 대내·외 교류협력사업추진 및 업무보고 ○ 국가식품클러스터 자문위원회 운영 등 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가식품클러스터 주요사업 및 특수시책추진 ○ 국가식품클러스터 보조사업 총괄 ○ 대내·외 교류협력사업 추진 ○ 지원센터 및 기업지원시설 운영 관리
유치 홍보	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가식품클러스터 홍보 전략 수립 조정 ○ 국내외 기술지원 사업 총괄 ○ 국가식품클러스터 종합 홍보 ○ 온·오프라인 홍보 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홈페이지 운영 관리 및 홍보물 제작 ○ 국내 식품박람회 등 홍보활동 ○ 홍보관 운영관리 ○ 기업협력 환경조성(인력양성, 인력매칭서비스)
지원 협력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 국가식품클러스터산업단지 계획 수립 ○ 국가식품클러스터 산업단지 업무 전반 ○ 국가기관(농림축산식품부, 국토교통부, 환경부 등), LH공사 및 수자원 공사 협의 ○ 국가식품클러스터 산업단지 추진 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 배후복합도시 추진 ○ 정부기업지원시설(핵심R&D시설) 보조사업 관리감독 ○ 정부기업지원시설 장비구축 보조 사업 관리감독

5) 사업소

□ 시립도서관

구분	주요분장사무	
운영지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 안내실 관리운영, 시설물 대여 ○ 기타인력관리, 청소년 봉사활동 ○ 체육관 관리운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 이동도서관 및 업무용 차량운행관리 ○ 반납도서 정리 및 도서관 이송
사서	<ul style="list-style-type: none"> ○ 종합자료실 및 전자자료실 관리운영 ○ 열린시민교양강좌, 도서관문화극장 ○ 상설도서교환코너, 청소년독서회 ○ 독서문화공간확충, 자료확충 ○ 독서문화진흥(한권의책) ○ 도서관주간 및 독서의달, 도서관평가 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 작은도서관(통합공유, 작은책방)지원 ○ 개관시간연장, 시민사서아카데미 ○ 자원봉사단 지원, 사서계 서무 ○ 정리실 및 이동도서관 관리운영 ○ 정보화사업(전산실 및 홈페이지관리) ○ 도서기증, 추천도서, 도서관홍보, 도서관통계
영등분관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분관사서업무, 종합자료실 관리운영 ○ 열린시민교양강좌, 개관시간연장 ○ 청소년독서회, 자원봉사단(대학생봉사) ○ 전자자료실 관리운영 ○ 시설물 및 물품보관함 대여, 보안업무 ○ 어린이자료실1,2관리운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이문화학교 및 토요도서관학교 ○ 북스타트, 도서관견학, 어린이독서회 ○ 영화·음악 프로그램 ○ 주요시책 추진 기획 조정 ○ 방화관리책임
마동분관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 전자자료실 관리운영 ○ 분관사서업무, 종합자료실 관리운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이자료실 관리 운영
부송분관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분관사서업무, 수서업무 ○ 책마중 봉사단 관리 ○ 도서정리업무, 성인·어린이 문화강좌 ○ 종합자료실 관리 운영 ○ 상설도서교환코너, 목요일영화프로그램 운영 ○ 열린시민 교양강좌 운영, 청소년독서회 운영 ○ 어린이자료실 관리 운영 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 어린이문화학교·토요도서관학교 운영 ○ 도서관 견학 운영, 창의과학교실 ○ 토요문화극장 운영 ○ 전자자료실 관리운영 ○ 부송도서관시설관리, 공익관리 ○ 시청각실운영, 영등도서관전기업무 ○ 위탁업무(영등·부송도서관 시설용역)

□ 차량등록사업소

구분	주요분장사무	
관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 체납과태료 징수기획 및 징수상황보고 ○ 증가산금 징수결의, 결손처분, 포상금 ○ 매출채권·예금·급여 압류관리 ○ 세외수입 전산 입력 ○ 자동차 정기점검 및 검사 ○ 검사·점검 연장 신청 ○ 검사·점검관련 과태료 부과 징수 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 번호판 영치관리 및 부동산 압류 및 해제 ○ 관허사업 제한, 신용정보 제공 ○ 체납과태료 징수 및 공매 교부청구 ○ 체납과태료 고지서 및 안내문 발송 ○ 의무보험 지연 가입자 과태료 부과 징수 ○ 의무보험 미가입자 가입 명령 및 행정처분 ○ 교통사고 입원환자 기록관리

구분	주요분장사무	
등록	<ul style="list-style-type: none"> ○불법운행차량(대포차) 관리 ○자동차(상속)이전등록, 이륜차 신고 안내 ○소형건설기계 교육기관 지정업무 ○번호판 회수·폐기대장 관리 ○이륜자동차 신고지연 과태료 부과·징수 ○무보험 운전자 범칙금 부과 ○범칙금 미납자 송치 ○무보험 사고차량 사건송치 	<ul style="list-style-type: none"> ○자동차 신규 및 이전·변경등록 ○자가용 화물자동차 등록 및 차고지 증명 ○자동차 임시운행허가 ○자동차 등록번호판 회수 ○무기계약 직원관리 ○번호판 상담민원 관리 ○자가용 화물자동차 등록 및 차고지 증명 ○자동차 임시운행허가

□ 보석박물관

구분	주요분장사무	
전시 기획	<ul style="list-style-type: none"> ○박물관, 화석전시관 운영 전반 ○운영자문위원 관리 ○박물관 홍보 및 안내 ○박물관시설물 방화·방호관리 전반 ○박물관 소장품 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○전시 및 홍보 관련 업무 ○사회교육 프로그램개발 및 운영 ○전시물의 수집·전시·보관·감정·분석·조사 및 기록보존에 관한 사항
시설 관리	<ul style="list-style-type: none"> ○주얼팰리스 시설물관리 ○시설물(화장실, 수질, 저수조, 공룡, 조각상 등) ○개인오수정화조 및 분수지 시설관리 ○야외시설물관리(휴게정, 조형물, 주차장) ○감시제어시설(CCTV) 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○박물관 전기설비관리 전반 ○전시관 프로그램 관리 ○방송설비, 태양광설비 관리 ○승강기 관리 ○어린이 놀이터 관리

□ 유적전시관

구분	주요분장사무	
관리	<ul style="list-style-type: none"> ○시설물(소방, 기계, 전기, 통신, 영상설비 등) 운영유지 및 보수관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○각종 기계장비 등 관리 ○조경관리 ○국 공유재산관리
학예 연구	<ul style="list-style-type: none"> ○국가귀속위탁유물 대장 작성 ○학예연구 예산, 지출, 일반업무 ○사회교육 및 행사 홍보, 진행 ○전시실 일상점검 및 관리 ○학예보조 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○국가귀속유물 위탁협약 체결 ○소장유물관리 ○왕궁리유적전시관 상설 전시 기획 ○기획전시 및 특별전시 ○전시관 대외협력 및 문화강좌
마한관	<ul style="list-style-type: none"> ○마한관 및 서동공원 운영기획 및 홍보 ○소방안전관리 담당 ○청원경찰 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○서동공원 조경관리 및 환경정비 ○서동공원 모정, 벤치 및 조각 작품 관리 ○민원처리
고분전시관	<ul style="list-style-type: none"> ○방화관리 ○청원경찰 관리 ○전시관 홍보, 관람안내, 환경정비 ○홈페이지 유지관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○고분유지관리 ○전기, 기계, 소방설비, 수도 유지관리 ○관람 안내

□ 국민생활관

구분	주요분장사무	
관리	<ul style="list-style-type: none"> ○ 냉·난방기 및 보일러, 공기조화설비관리 ○ 시설물(기계, 위생설비) 유지관리 ○ 특수가스 위험물 및 수 처리시설 관리 ○ 탁구장, 헬스장 시설관리 ○ 생활관내 응급환자 발생 영조물배상공제 처리 및 구급약품관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 수영장 수질 및 약품 관리, 정수기관리 ○ 재활스포츠 위탁 및 스포츠 바우처사업 지원 ○ 프로그램운영 및 강사, 안전요원 관리 및 교육 급여 지급
함열시설	<ul style="list-style-type: none"> ○ 함열시설 운영 계획 수립시행 ○ 함열시설 운영 프로그램 홍보 ○ 시설물 관리 ○ 함열시설 방화관리 업무 ○ 전기설비, 소방전기 및 건축시설물 관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 음향시설 설비 유지관리 ○ 헬스장, 옥외시설물 관리 및 환경정비 ○ 체육관 시설물 관리 및 대관 ○ 임대시설 전기사용료 부과

□ 예술의전당

구분	주요분장사무	
운영지원	<ul style="list-style-type: none"> ○ 티켓시스템 운영, 홈페이지 관리 ○ 회원관리 및 만족도 조사 등 ○ 기획공연 홍보 및 마케팅 ○ 상설공연, 기금사업 등 기획 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 홍보계획(신문, 방송, 잡지, 인터넷 등) 수립 등 ○ 운영위원회 관리 ○ BTL사업 관리 ○ 대관 사용료 부과(세외수입)
공연전시	<ul style="list-style-type: none"> ○ 분관 소공연장 음향 관리 ○ 분관 냉·난방설비, 승강기 유지관리 ○ 분관 기계설비, 정화조 관리 ○ 기획공연 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 중소공연장, 배산체육공원 음향설비 관련 전반 ○ 공연장 및 분관 전기설비 관리 ○ 무대업무 총괄 관리 ○ 대공연장 대관업무
숨리 예술회관	<ul style="list-style-type: none"> ○ 예술회관 시설관리 및 대관 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 회관 운영 및 공연관리

6) 출장소

□ 합열출장소

구분	주요분장사무	
건축	<ul style="list-style-type: none"> ○ 건축허가 및 신고(합라, 성당, 용안, 낭산) ○ 건축물대장 민원 및 가설건축물 ○ 불법건축물 지도 단속 ○ 개발이익환수제 업무 ○ 청사 방화관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 개인하수처리시설(오수, 정화조) ○ 오수처리시설및정화조 폐쇄신고 ○ 건축민원 업무처리 ○ 청사 유지보수 관리
지적	<ul style="list-style-type: none"> ○ 법인아닌 사단재단의 등록번호 부여 ○ 지적정보센터 및 조상땅찾기 운영 ○ 공유토지분할 특례법 추진 ○ 부동산중개업 관리 ○ 토지소유자 주소등록 ○ 부동산 실거래 관련 업무 ○ 등기부등본자동발급기관리 	<ul style="list-style-type: none"> ○ 지적측량성과검사 ○ 등록사항정정 대상토지 조사관리 ○ 지적 소송업무 수행 ○ 지적공부 오류자료 정비 ○ 지적공부 DB사업 및 자료제공 ○ 지적측량기준점 관리

VI 정원조정(안)

VI. 정원 조정(안)

☐ 조정내역 총괄

현 행						조 정(안)						증감
계	4급이상 (정무직)	5급	6급 (경력관)	7~9급	연구직 지도직	계	4급이상 (정무직)	5급	6급 (경력관)	7~9급	연구직 지도직	
1,475	11	79	338	998	49	1,482	11	81	342	999	49	+7

☐ 홍보담당관

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4~급	5급	6급	7~9급	
홍보담당관	계	12		1	3	8						
	홍 보	7		1	2	4						
	공 보	5			1	4						

☐ 감사담당관

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4~급	5급	6급	7~9급	
감사담당관	계	19		1	6	12	-1			-1		
	감 사	7		1	1	5						
	조사감찰	3			1	2						
	직소민원	5			2	3	-1			-1		
	기술감사	4			2	2						

□ 안전행정국

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4~급	5급	6급	7~9급	
기획예산과	계	29	1	1	7	20	-1				-1	
	기 획	6	1	1	1	3						
	예 산	7			1	6						
	정책개발	4			1	3	-1				-1	
	법무통계	4			1	3						
	성과관리	4			1	3						
	규제개혁	2			1	3						
	국제협력	2			1	1						
시민안전과	계	21		1	5	15						
	안전총괄	6		1	1	4						
	안전관리	5			1	4						
	민 방 위	3			1	2						
	재난방재	4			1	3						
	C C T V	3			1	2						
세무과	계	32		1	7	24	-1				-1	
	세 정	7		1	1	5	-1				-1	
	지방소득세	4			1	3						
	도 세	6			1	5						
	세 무 조 사	4			1	3						
	재 산 세	7			2	5						
	과 표	4			1	3						
징수과	계	25		1	8	16						
	징 수	5		1	1	3						
	채 권 관 리	4			2	2						
	채 납 처 분	3			1	2						
	자 금 관 리	3			1	2						
	세외수입관리	3			1	2						
	기 동 징 수	3			1	2						
	세외수입징수	4			1	3						
회계과	계	23		1	6	6	+2				+2	
	경 리	7		1	2	4						
	계 약 관 리	8			1	7	+1				+1	
	재 산 관 리	4			1	3						
	청 사 관 리	4			2	2	+1				+1	

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	3급	5급	6급	7~9급	계	4~급	5급	6급	7~9급	
행정지원과	계	36	1	1	6	21	-2				-2	
	총 무	8	1	1	1	5						
	시 정	5			1	4						
	인 사	5			1	4	-1				-1	
	조 직 관 리	3			1	2						
	기록물관리	6			1	5	-1				-1	
	공무원단체	2			1	1						
	연 구 직	1	1연구사(기록연구)					1연구사(기록연구)				
	별 정 직	5			1	4		-	-	1(별정)	1(별정)	
교육정보과	정 무 직	1										
	계	19		1	5	13	+1			+1		
	평 생 교 육	4		1	1	2	+2			+1	+1	
	주 민 자 치	2			1	1						
	교 육 지 원	3			1	2	-3			-1	-2	
	정 보 통 신	5			1	4						
	행 정 정 보	5			1	4						
	정 보 보 안						+2			+1	+1	

□ 문화산업국

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
투자유치과	계	18	1	1	4	12	-1				-1	
	투 자 정 책	7	1	1	1	4	-1				-1	
	투 자 유 치	3			1	2						
	산업단지관리	4			1	3						
	기 업 지 원	4			1	3						
민생경제과	계	23		1	6	16	+1				+1	
	일자리창출	7		1	2	4	-1			-1		
	사회적경제						2			1	1	
	소 상 공 인	4			1	3						
	시 장 개 선	5			1	4						
	에 너 지	4			1	3						
	노 사 협 력	3			1	2						

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
문화관광과	계	18		1	4	13	+1				+1	
	문화	8		1	1	6						
	종교영상	3			1	2						
	관광마케팅	4			1	3	+1				+1	
	관광시설	3			1	2						
역사문화재과	계	18		1	4	13	+1			+1		
	역사도시	5		1	1	3						
	고도육성	5			1	4						
	문화재활용						+2			+1	+1	
	문화재시설	5			1	4	-1				-1	
	세계유산	3			1	2						
경영개발과	계	12		1	5	6	-1				-1	
	경영행정	4		1	1	3	-1				-1	
	용지보상	3			2	1						
	경영개발	4			2	2						
한류패션과	계	9		1	2	6						
	한류패션	5		1	1	3						
	보석산업	4			1	3						

□ 주민생활지원국

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
복지청소년과	계	30	1	1	6	22						
	복지총괄	8	1	1	1	5						
	서비스연계	6			1	5						
	자원봉사	2			1	1						
	자활	3			1	2						
	아동청소년	5			1	4						
	드림스타트	6			1	5						
기초생활과	계	35		1	4	30						
	기초생활보장	5		1	1	3						
	통합조사	11			1	11						
	통합관리	13			1	13						
	의료보장	4			1	3						
	자활											

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
경로장애인과의	계	24		1	5	18						
	장애인복지	5		1	1	3						
	재활복지	4			1	3						
	효도복지	5			1	4						
	노인여가	6			1	5						
	장사시설	4			1	3						
여성보육과	계	21		1	4	16						
	여성가족친화	7		1	1	5						
	보육	8			1	7						
	다문화지원	3			1	2						
	여성회관	3			1	2						
종합민원과	계	31		1	6	24						
	민원행정	8		1	1	6						
	여권가족	8			1	7						
	지적	5			1	4						
	새주소	2			1	1						
	토지관리	5			1	4						
	지적재조사	3			1	2						
체육진흥과	계	29		1	6	22	-7			-1	-6	
	체육진흥	5		1	1	3						
	시설조성	4			1	3	-1				-1	
	종합운동장	7			2	5	-1				-1	
	체육공원	7			1	6	1				1	
	전국체전	6			1	5	-6			-1	-5	
식품위생과	계	14		1	4	9						
	위생관리	5		1	1	3						
	식품위생	4			2	2						
	식품안전	5			1	4						
전국체육추진단	계						+9		+1	+2	+6	
	체전운영						+5			+1	+3	
	체전시설						+4			+1	+3	

□ 미래농정(업)국

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급 (지도사)	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
미래농업과 (농업정책과)	계	25	1	1	6	17	-5			-1	-4	
	미 래 농 업	7	1	1	1	4						
	농 정 협 력	3			1	2	-1				-1	
	친환경농업	4			1	3						
	기 반 조 성	4			1	3						
	농 지 관 리	3			1	2						
	마을만들기	4			1	3	-4			-1	-3	
농촌활력 과	계						+19		+1	+5	+13	
	농 촌 활 력						+6		+1	+1	+4	
	농 촌 개 발						+3			+1	+2	
	로 컬 푸 드						+3			+1	+2	
	원 예 특 작						+4			+1	+3	
	농촌테마공원						+3			+1	+2	
농식품유통 과	계	22		1	9	12	-3			-1	-2	
	유 통	4		1	1	2						
	식 품 산 업	3			1	2						
	로 컬 푸 드	4			2	2						
	양 정	4			2	2						
	탐 마 루	3			2	1	-3			-1	-2	
	도 매 시 장				1	3						
축산 과	계	14		1	4	9						
	축 산	7		1	1	5						
	축 산 방 역	4			1	3						
	축 산 자 원	3			2	1						

□ 건설교통국

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
도시개발과	계	25	1	1	7	16						
	도시 행정	8	1	1	1	5						
	도시 계획	4			2	2						
	도시 개발	5			2	3	-1			-1		
	도시 재생	4			1	3						
	도시 경관	4			1	3	-1				-1	
	자전거정책						2			1	1	
건설과	계	22		1	6	15						
	건설 행정	6		1	1	4						
	도로 시설	3			2	1						
	하천 시설	3			1	2						
	하천 관리	3			1	2						
	가로등관리	7			1	6						
주택과	계	30		1	7	22	-1				-1	
	주택 행정	5		1	1	3						
	주택 관리	5			1	4						
	주거 복지	5			2	3						
	건축 민원	5			1	4						
	건축물관리	5			1	4						
	공공 시설	5			1	4	-1				-1	
교통행정과	계	23		1	6	16						
	교통 행정	5		1	1	3						
	교통 물류	4			2	2						
	교통 관리	4			1	3						
	교통 지도	10			2	8						
도로관리과	계	26		1	7	18						
	도로 행정	6		1	1	4						
	도로 관리	10			2	8						
	도로 기반	5			2	3						
	가로 정비	5			2	3						
산림공원과	계	25		1	6	18	-1				-1	
	산림 행정	7		1	1	5						
	산지 관리	6			1	5						
	푸른숲조성	4			1	5						
	공원 조성	4			2	2						
	공원 관리	4			1	3	-1				-1	

□ 보건소

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
보건지원과	계	86	1	1	15	69	-2				-2	
	보건행정 (지소,진료소)	58	1	1	11	45	-2				-2	
	의약	4			1	3						
	가족건강	4			1	3						
	감염병관리	4			1	3						
	보건민원	16			1	15						
보건사업과	계	22		1	7	14						
	방문보건	6		1	2	3						
	건강증진	4			2	2						
	건강지원	4			1	3						
	한방사업	3			1	2						
	구강보건	5			1	4						
건강생활지원센터	계	8		1	2	5						
	건강관리	5		1	1	3						
	재활보건	3			1	2						

□ 농업기술센터

구 분		현 행						조 정(안)						비고
		계	5급	6급	7~9급	지도관	지도사	계	5급	6급	7~9급	지도관	지도사	
농촌지원과	계	28		1	7	1	19	-3		-1	-2			
	지도기획	16			1	1	14							
	인력육성	2					2							
	귀농귀촌													
	농촌자원	2					2							
	농기계	5			4		1							
	농촌테마공원	3		1	2			-3		-1	-2			
기술보급과	계	16			3	1	12							
	식량작물	5				1	4	+2			+1		+1	
	소득작물	4					4							
	특화작물	4			2		2	-1					-1	
	과수화훼	3			1		2	-3			-1		-2	
	도시농업							+2					+2	

□ 사업소(단)

구 분			현 행					조 정(안)					비고
			계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
환경수도사업소	녹색환경과	계	25	1	1	6	17	+1				+1	
		녹 색 성 장	10	1	1	2	6	-3			-1	-2	
		악 취 해 소	4			1	3						
		기 후 변 화						+4			+1	+3	
		환 경 지 도	7			2	5						
		왕궁특수지	4			1	3						
	청소자원과	계	17		1	6	10						
		청 소 행 정	7		1	1	5						
		폐기물관리	4			2	2						
		자원재활용	3			2	1						
		자 원 시 설	3			1	2						

구 분			현 행					조 정(안)					비고
			계	4급	5급	6급 (연구사)	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
환경수도사업소	상수도과	계	43	1	1	11	30	-1				-1	
		상 수 행 정	8	1	1	2	4	-1				-1	
		정 수 생 산	11			1	10						
		급 수 시 설	6			1	5						
		요 금	7			1	6						
		누 수 방 지	6			1	5						
		수 질 실 험	5			4							
	하수도과	계	28		1	8	19						
		하 수 행 정	7		1	1	5						
		하 수 시 설	4			2	2						
		하 수 운 영	6			2	4						
		생 활 하 수	3			1	2						
		하 수 관 리	5			1	4						
		지 하 수	3			1	2						
국가식품클러스터지원단	식품클러스터지원과	계	12	1	1	3	7						
		국가식품	4		1	1	2						
		유 치 홍 보	4			1	3						
		지 원 협 력	3			1	2						

구 분		현 행					조 정(안)					비고
		계	4급	5급	6급	7~9급	계	4급	5급	6급	7~9급	
시립 도서관	계	27		1	5	21						
	운 영 지 원	6		1	1	4						
	사 서	7			1	6						
	마 동 분 관	6			1	5						
	영 등 분 관	4			1	3						
	부 송 분 관	4			1	3						
차량 등록 사업소	계	14		1	3	10						
	관 리	6		1	1	4						
	등 록	8			2	6						
보석 박물관	계	10		1	3	6						
	전 시 기 획	6		1	2	3						
	시 설 관 리	4			1	3						
유적 전시관	계	12		1	4	6						
	관 리	3		1	1	1						
	학 예 연 구	3			1	2						
	마 한 관	4			1	3						
	고분전시관	2			1	1						
국민 생활관	계	11		1	3	7	+1				+1	
	관 리	7		1	2	4	+1				+1	
	함 열 시 설	4			1	3						
예술의 전당	계	17		1	4	12						
	운 영 지 원	6		1	1	4						
	공 연 전 시	11			3	8						
	습리예술회관											

□ 출장소

구 분		현 행				조 정(안)				비고
		계	5급	6급	7~9급	계	5급	6급	7~9급	
함열 출장소	계	10	1	4	5					
	건 축	6	1	3	2					
	지 적	4		1	3					

□ 읍사무소

구분	현 행				구 분	조 정(안)				비고
	계	5급	6급	7~9급		계	5급	6급	7~9급	
함열읍	14	1	4	9						
	총 무	1	1	1						
	맞춤형복지		1	4						
	민 원		1	2						
	산 업		1	2						

□ 면사무소

구분	현 행				구분	조 정(안)				비고
	계	5급	6급	7~9급		계	5급	6급	7~9급	
오산면	16	1	4	11						
	총 무		1	2						
	맞춤형복지		1	5						
	민 원		1	2						
	산 업		1	2						
황등면	14	1	4	9						
	총 무		1	2						
	주민생활지원		1	3						
	민 원		1	2						
	산 업		1	2						
함라면	9	1	4	4						
	총 무		1	1						
	주민생활지원		1	1						
	민 원		1	1						
	산 업		1	1						
응포면	9	1	3	5						
	총 무 민 원		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	산 업		1	1						
성당면	9	1	3	5						
	총 무 민 원		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	산 업		1	1						

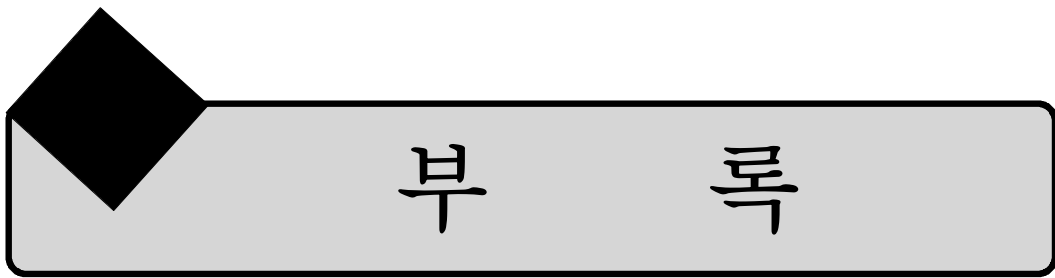
구분	현행				구분	조정(안)				비고
	계	5급	6급	7~9급		계	5급	6급	7~9급	
용안면	12	1	4	7						
	총 무		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	민 원		1	1						
	산 업		1	2						
낭산면	12	1	4	7						
	총 무		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	민 원		1	1						
	산 업		1	2						
망성면	12	1	4	7						
	총 무		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	민 원		1	1						
	산 업		1	2						
여산면	11	1	4	6						
	총 무		1	1						
	주민생활지원		1	2						
	민 원		1	1						
	산 업		1	2						
금마면	13	1	4	8						
	총 무		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	민 원		1	2						
	산 업		1	2						
왕궁면	15	1	4	10						
	총 무		1	3						
	맞춤형복지		1	4						
	민 원		1	1						
	산 업		1	2						
춘포면	13	1	4	8						
	총 무		1	1						
	주민생활지원		1	2						
	민 원		1	1						
	산 업		1	2						

구분	현행				구분	조정(안)				비고
	계	5급	6급	7~9급		계	5급	6급	7~9급	
삼기면	11	1	4	6						
	총무		1	1						
	주민생활지원		1	2						
	민원		1	1						
용동면	산업		1	2						
	9	1	3	5						
	총무민원		1	2						
	주민생활지원		1	2						
	산업		1	1						

□ 동사무소

구분	현행				구분	조정(안)				비고
	계	5급	6급	7~9급		계	5급	6급	7~9급	
중앙동	9	1	1	7						
	총무	1	1	7						
평화동	9	1	1	7						
	총무	1	1	7						
인화동	9	1	1	7						
	총무	1	1	7						
동산동	17	1	3	13						
	총무	1	1	6						
	주민생활지원		1	4						
	맞춤형복지		1	3						
마동	10	1	1	8						
	총무	1	1	8						
남중동	12	1	2	9						
	총무	1	1	4						
	맞춤형복지		1	5						
모현동	19	1	3	15						
	총무	1	1	8						
	주민생활지원		1	5						
	맞춤형복지		1	2						
송학동	9	1	1	7						
	총무	1	1	7						

구분	현 행				구분	조 정(안)				비고
	계	5급	6급	7~9급		계	5급	6급	7~9급	
신동	14	1	1	12						
	총 무	1	1	12						
영등 1동	14	1	2	11						
	총 무	1	1	6						
	맞춤형복지		1	5						
영등 2동	11	1	1	9						
	총 무	1	1	9						
어양동	14	1	2	11						
	총 무	1	1	6						
	맞춤형복지		1	5						
팔봉동	10	1	1	8						
	총 무	1	1	8						
삼성동	19	1	3	15						
	총 무	1	1	8						
	주민생활지원		1	5						
	맞춤형복지		1	2						



계 단위별 기능/직무분석 설문조사표

(본청, 직속기관, 사업소)

- ◇ 이번 조사는 민선6기 후반기 정책방향에 부합하고 공약사업을 원활하게 추진할 수 있도록 조직을 재설계하여 시민이 행복한 품격도시 익산 조성을 위한 자료를 얻기 위해 실행하는 것입니다.
- ◇ 설문조사표는 객관적인 시각에서 조직을 진단하고 효율적인 행정시스템을 구축하기 위한 기초자료로 활용할 계획이므로, 각 부서의 계별로 작성하되, 최근 업무추진실적 등에 근거하여 정확하게 작성해 주시기 바랍니다.
- ◇ 조사표 작성 시 관행적으로 해오던 사무나, 각 부서 공통사무는 제외하고 작성하시기 바라며, 작성한 조사표는 부서의 주무계에서 취합, 익산시청 행정지원과 조직관리담당자(문의 ☎859-5712)에게 제출해 주시기 바랍니다.

우석대학교 산학협력단

부서(계) : 과(계)

작성자(계 장) : 직급 성명 (서명/인)

확인자(부서장) : 직급 성명 (서명/인)

기능/직무분석 설문조사표

☐ 주요업무 현황

부서(계)	주요업무	비율	업무난이도			비고
			상	중	하	
조직관리	비정규직 정수/인사 관리	25	○			
	비정규직 보수관리	15		○		
	기간제 채용 검토	10			○	
	공무원 정원관리	25		○		
	부서간 업무분장 조정	15	○			
	기구 및 정원통계	10			○	
계		100%				

* 부서 내 계별로 주요업무를 기재

☐ 담당업무 중 정책(사업) 종료 또는 주민수요 감소 등으로 폐지가 필요한 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

기능(업무)	폐지사유	관련조치	현재 추진인력	비고
		○○업무분장 삭제 / 정원○명 감축		

☐ 담당업무 중 공공성이 취약하거나 전문기관 수행필요 등 민간위탁이 필요한 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

기능(업무)	위탁사유	유형	관련조치	현재 추진인력
		시설/사무	○○형태로 위탁필요 / ○○조례 개정	

* 현재 위탁하고 있는 업무가 아니라 향후 위탁이 필요한 업무를 기재

- ☐ 담당업무 중 관련 법령, 상급기관 연계추진 등으로 타부서로 이관하거나 이관받아야 할 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

구분	기능(업무)	사유/관련근거	관련조치
이관할기능/ 이관받을기능		○○법령 개정 / 업무협의 완료	○○과로 이관필요 / ○○과에서 이관필요

- ☐ 담당업무 중 사업확대 등으로 강화가 필요한 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

기능(업무)	사 유	관련조치
	공약사업 추진	○○조직신설 / 인력증원(○급 ○명)

- ☐ 담당업무 중 사업종료 등으로 축소가 필요한 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

기능(업무)	사 유	관련조치
	사업대상자, 수요 감소	○○조직 통폐합 / 인력감원(○급 ○명)

☐ 기존업무 이외에 신규로 수행해야 할 업무가 있는 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

기능(업무)	사 유	관련조치	필요인력
	공약사업 추진 / 국가사업 신규추진	업무분장 추가 / ○○조직신설	

☐ 담당업무 중 분리 또는 통·폐합이 가능한 분야가 있는 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

현 행	개 편	사 유

* 부서 및 계 단위로 통폐합이 가능한 분야

☐ 인력변동을 희망하는 경우 해당사항을 기재하여 주시기 바랍니다.

부서(계)	현재인력	변동희망	사유
○○계	행정7급 2명	시설7급 2명	사업내용 변동으로 시설분야 인력 필요
	사회복지8급 2명	사회복지8급 1명	해당분야 업무 축소

☐ 부서 또는 계 명칭변경이 필요한 경우 해당사항을 작성하여 주시기 바랍니다.

현 행	변 경	사유

* 누구나 알기 쉽고 부서기능과 업무성격을 가장 잘 표현할 수 있는 명칭

☐ 기타 건의사항

○ 조직운영상 나타나는 문제점 및 개선방안과 조직운영에 대한 건의사항 작성

부서장용 업무량 설문조사표

(본청, 직속기관, 사업소)

- ◇ 이번 조사는 민선6기 후반기 정책방향에 부합하고 공약사업을 원활하게 추진할 수 있도록 조직을 재설계하여 시민이 행복한 품격도시 익산 조성을 위한 자료를 얻기 위해 실행하는 것입니다.
- ◇ 설문조사표는 객관적인 시각에서 조직을 진단하고 효율적인 행정시스템을 구축하기 위한 기초자료로 활용할 계획이므로, 성실하고 정확하게 작성해 주시기 바랍니다.
- ◇ 작성한 조사표는 보안을 유지하여, 익산시청 행정지원과 조직관리 담당자(문의 ☎859-5712)에게 제출해 주시기 바랍니다.

우석대학교 산학협력단

부서명 : 과

작성자(부서장) : 직급

성명

(서명/인)

부서장용 업무량 설문조사표

☐ 주관적 업무량 평가 조사

- 본인 소속부서를 제외한 타 부서 중 특정업무의 업무량이 과다하거나 과소하다고 생각되는 사항을 작성해 주시기 바랍니다.

(보통 또는 적당하다고 판단되는 부서는 미기재) 기입

부서명	업무명	업무량 (과다/과소)	판단이유	비고

☐ 업무량 인식 조사

문항	내용	답변
1	소속부서의 전체업무량 정도에 대한 부서장의 의견은? ①과 소 ②적 정 ③과 다 ④매우 과다	
2	과다하다고 생각한 경우 그 이유는? ①[직무역량]담당자의 전문성 부족 ②[업무분담]부서내 개인간 업무분담 불균형 ③[업무수요]업무량 자체의 과다 ④[업무시기]특정시기 업무량의 쏠림 ⑤[업무외적]돌발적 민원, 각종 행사 동원 등	

※ ‘적정’은 ‘표준근무시간(8h) + 초과시간 10%’ 이내에 업무처리가 가능한 경우

※ ‘과다’는 ‘표준근무시간(8h)’ 대비 초과시간이 10% 이상 ~ 20% 미만, ‘매우 과다’는 20% 이상인 경우

※ ‘과소’는 ‘표준근무시간(8h) - 표준근무시간의 10%’ 이내에서 처리가 가능한 경우

☐ 부서장 의견

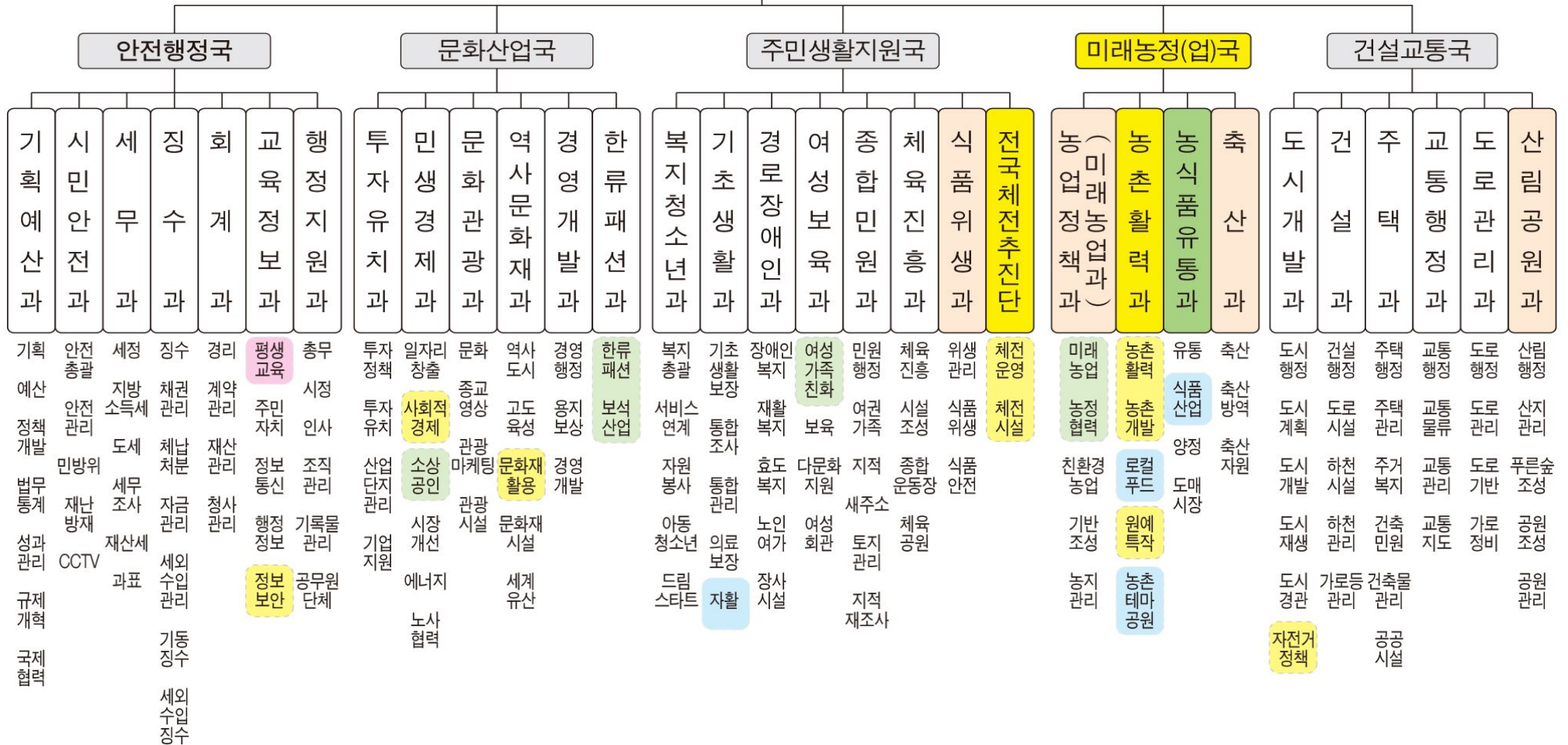
- 조직의 운영과 공약 및 개선 방안, 기타 의견 제시

◆ 익산시 본청 조직도 _ 5국 33담당관·과 151계 (+3)과 (+13)계

기구현황	본 청			의 회	직 속 기 관	사 업 소	출 장 소	읍	면	동
	국	실과 담당관	계							
	5	33	151	1	2	8	1	1	14	14



- 국 폐지 · 신설 : 환경녹지국 → 미래농정(업)국
- 부서신설 : 농촌활력과 전국제전추진단
- 부서이관 : 녹색환경과 · 청소자원과 → 환경수도사업소(단) / 산림공원과 → 건설교통국
- 식품위생과 → 주민생활지원국
- 부서명칭변경 : 농산유통과 → 농식품유통과 / (농업정책과→미래농업과)
- 계신설 : 정보보안, 사회적경제, 문화재활용, 체전운영, 체전시설
- 농촌활력, 농촌개발, 원예특작, 자전거정책
- 계통합 : 평생교육+교육지원→평생교육
- 계이관 : 농촌테마공원(농촌지원과→농촌활력과)/자활(복지청소년과→기초생활과)
- 로컬푸드(농산유통과 → 농촌활력과)
- 계명칭변경 : 여성친화정책→여성가족친화 / 지역경제→소상공인 / 한류패션정책 → 보석산업
- 한류패션조성 → 한류패션 / 농업정책 → 미래농업 / 농정개발 → 농정협력
- 계 폐지 : 전국제전, 마을만들기 ■ 계직제조정 : 식품산업



◆ 의회·직속기관·사업소·출장소 조직도 _ 1의회 2직속(4과 1센터) 8사업소(5과) 1출장소 68계(△1과 △5계)

- 사업소명칭변경 : 상하수도사업단 → 환경수도사업소(단)
- 부서이관 : 녹색환경과, 청소지원과(환경복지과 → 환경수도사업소(단))
- 명칭변경 : 예술의전당사업소→예술의전당 / 공연기획 → 운영지원 / 시설운영 → 공연전시
- 지역보건 → 구강보건 / 특화작목 → 특화작물
- 계신설 : 귀농귀촌, 도시농업, 기후변화, 솔미예술회관
- 계통합 : 식량작물+탑미루 → 식량작물 / 원예작물+과수화훼 → 소득작물
- 계직제조정 : 약취해소

